

ДОГОВІР № 121
про закупівлю медичних послуг

м. Хмельницький

« 15 » березня 2024 року

Управління поліції охорони в Хмельницькій області, що має статус платника податку на прибуток і податку на додану вартість на загальних підставах (надалі іменоване **Замовник**), в особі начальника Управління Саїнчука Віктора Івановича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і **ПП Медичний центр «Звіробій»**, що має статус платника податку на прибуток і податку на додану вартість на загальних підставах (надалі іменоване **Учасник, Виконавець**), в особі Волошка Віктора Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір за результатами закупівлі, проведеної з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (далі за текстом – **Особливості**), затверджених Постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі за текстом – **Постанова № 1178**), інформацію щодо якої опубліковано в електронній системі закупівель Prozorro за номером UA-2024-03-18-011285-а (далі – **Договір**), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання на умовах цього Договору, надавати Замовнику **Послуги передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв транспортних засобів (код ДК 021:2015 : 85140000-2 Послуги у сфері охорони здоров'я різні, уточнюючий код 85141000-9 Послуги медичного персоналу)**, надалі «**Послуги**», а Замовник зобов'язується в порядку і на умовах цього Договору прийняти та сплатити надані Виконавцем **Послуги**.

1.2. Конкретне найменування, номенклатура, ціна та загальна кількість **Послуг**, що підлягають поставці, визначаються специфікацією, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Замовник надає Виконавцеві інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору й гарантує, що дана інформація є точною й повною.

2.2. Замовник надає Виконавцеві перелік (список) співробітників (далі – **Працівники**), що будуть проходити обстеження, з наданням інформації про їх посади.

2.3. Надання послуг проводиться за адресою м. Городок, м. Старокостянтинів, м. Шепетівка, смт. Ярмолинці (у період дії воєнного стану конкретні адреси місця поставки погоджуються Сторонами безпосередньо перед поставкою окремим листом), у час та з періодичністю, визначеними Замовником.

2.4. Проведення щоденних передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв повинно здійснюватися відповідно до Законів України «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Положення про медичний огляд кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів, затвердженого спільним наказом МОЗ та МВС України від 31.01.2013 № 65/80 та інших нормативних актів і включати в себе отримання медичної довідки щодо придатності до керування транспортним засобом або нанесення відбитку печатки та підпису медичного працівника (що провів огляд) на подорожній лист автомобіля із занесенням результатів до Журналу щозмінного передрейсового та післярейсового медичних оглядів водіїв.

2.5. У разі визнання Працівника непридатним до виконання службових обов'язків Виконавець інформує про такий факт Замовника за контактним номером (0382)672625, (03851)32178 (м. Городок), (03854)31845 (м. Старокостянтинів), (03840)41042 (м. Шепетівка).

3. ЦІНА, ЯКІСТЬ І ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Ціни на послуги, що надаються Виконавцем, погоджені із Замовником.

3.2. Загальна сума Договору визначається як сума вартості всіх наданих послуг відповідно

до виставлених рахунків та підписаних Сторонами Актів наданих послуг за цим Договором протягом строку його дії і не може перевищувати **50 400,00 грн.** (п'ятдесят тисяч чотириста гривень 00 копійок) **без урахування ПДВ.**

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Оплата послуг Виконавця здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.2. Замовник надає Виконавцю перелік Працівників, яким заплановано надання медичних послуг.

4.3. Виконавець в термін до 3-х банківських днів з дати отримання від Замовника переліку Працівників відповідно до п. 4.2, узгоджує ціну на послуги, що надаються протягом розрахункового періоду.

4.4. Датою платежу вважається дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.5. Виконавець зобов'язаний до 5 (п'ятого) числа місяця, наступного за звітним місяцем, надавати Замовнику в електронному вигляді та підписаний оригінал Акту наданих послуг по формі, згідно Додатку №2 з переліком осіб, які отримали медичні послуги у звітному місяці.

4.6. За результатами наданих медичних послуг, Сторони узгоджують та підписують Акт наданих послуг, до восьмого числа місяця, наступного за звітним.

4.7. Оплата здійснюється Замовником за фактично надані медичні послуги Клієнтам на підставі рахунка-фактури та Акту наданих послуг протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами Акту наданих послуг.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Сторони в своїх відносинах керуються цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця якісного і своєчасного надання Послуг, обумовлених цим Договором;

- вимагати від Виконавця збереження лікарської таємниці та конфіденційної інформації;

- виступати з ініціативою внесення змін і доповнень до цього Договору.

5.3. Замовник бере на себе зобов'язання:

- неухильно дотримуватись умов цього Договору;

- берегти лікарську таємницю;

- своєчасно, в порядку і на умовах, визначених цим Договором, виконувати оплату наданих Виконавцем послуг;

- не розголошувати відомостей, отриманих від Виконавця за цим Договором, або у зв'язку з ним третім особам, окрім осіб, відносно яких проводилося дослідження. Вся інформація, що передається Виконавцем, є конфіденційною та складає лікарську таємницю і не підлягає розголошенню, окрім випадків, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Виконавець має право:

- пропонувати Замовнику Послуги, які надає Виконавець;

- вимагати від Замовника своєчасну оплату наданих Послуг;

- отримувати від Замовника необхідну медичну інформацію в порядку і на умовах визначених цим Договором;

- виступати з ініціативою внесення змін і доповнень до цього Договору;

- для реалізації умов цього Договору залучати третіх осіб, сторонні організації, дотримуючись умов конфіденційності інформації.

5.5. Виконавець бере на себе зобов'язання:

- забезпечити якість Послуг, що надаються за цим Договором. Під якістю медичних послуг, що надаються Виконавцем, сторони домовились розуміти: сукупність організаційних, медичних, санітарно-гігієнічних умов діагностики, прийому Працівників, згідно з цим Договором та стандартами, які прийняті в системі охорони здоров'я України; безумовне дотримання

Виконавцем медико-етичних норм та конфіденційності спілкування із Клієнтами;

- зберігати лікарську таємницю;
- надавати в порядку і на умовах цього Договору Замовнику необхідну інформацію і наступні документи: копію ліцензії, Акти наданих послуг, рахунки на оплату;
- вести всю необхідну медичну документацію щодо стану здоров'я Клієнта;
- при отриманні претензії від Клієнта щодо недоліків при наданні медичних послуг, протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання претензії розглянути її та інформувати Клієнта про вжиті заходи;
- не розголошувати відомостей, отриманих від Замовника за цим Договором, або у зв'язку з ним третім особам, окрім осіб, відносно яких проводилося дослідження. Вся інформація, що передається Замовником, є конфіденційною та складає лікарську таємницю і не підлягає розголосу, окрім випадків, передбачених чинним законодавством України;
- повідомити негайно Замовника про неможливість надання послуги в передбачений цим Договором термін з будь-якої причини.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором і чинним законодавством України.

6.2. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за затримку або невиконання зобов'язань за даною угодою, обумовлених обставинами, що виникли окрім волі і бажання Сторін і які не можна передбачати або уникнути, а саме: оголошену або фактичну війну, громадянські заворушення, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі, зсуви, військові маневри, аварії в електричних мережах і відсутність електроенергії в цих мережах, по інших причинах, не пов'язаних з Виконавцем, якщо такі обставини впливають на виконання умов цього Договору, видання органами законодавчої і виконавчої влади нормативних актів, а також прийняття місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, територіальними громадами рішень, правил, порядків і інших документів, що обмежують або іншим чином впливають на правовідносини за цим Договором (форс-мажор).

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі суперечки або розбіжності, що виникають між Сторонами у зв'язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості вирішення суперечки і розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в суді у порядку, встановленому чинним законодавством України.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, сприяють запобіганню корупції та зобов'язані негайно повідомляти один одного у письмовій формі про будь-які випадки порушення антикорупційного законодавства у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) неправомірну вигоду в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і представників.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання неправомірної вигоди в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу



на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

8.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

8.4. Сторони гарантують конфіденційність виконання антикорупційних умов і відсутність негативних наслідків для осіб, що звернулися з повідомленнями про факти антикорупційних правопорушень.

8.5. У разі порушення однією із Сторін зазначених вище зобов'язань друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору – до повного виконання взятих на себе зобов'язань.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Усі зміни і доповнення до цього Договору вступають в законну силу після письмового підписання уповноваженими представниками обох Сторін і скріплюється печатками.

9.2. Цей договір може бути розірваний достроково за згодою Сторін, а також з інших підстав, передбачених чинним законодавством України і цим Договором, направивши письмове повідомлення за 30 календарних днів до моменту розірвання Договору.

9.3. Підписання Сторонами цього Договору є остаточним зобов'язанням і анулює попередні переговори відносно предмету даного Договору.

9.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

9.5. Зміна істотних, а також інших умов Договору, може здійснюватися за згодою сторін і вноситься шляхом укладання додаткової угоди.

9.6. Закінчення строку дії Договору чи його розірвання не звільняє Сторони від відповідальності за Договором.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до **«31» грудня 2024 року**.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що

міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

11.2. Виконавець не несе відповідальності за зобов'язання Замовника, так само, як і Замовник не несе відповідальності за зобов'язання Виконавця.

11.3. Додаткові угоди і додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками.

11.4. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології, в 2 (двох) екземплярах, українською мовою, текст яких автентичний, має однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління поліції охорони в
Хмельницькій області
Вул. Тернопільська, буд. 6/1,
м. Хмельницький, 29016
Код ЄДРПОУ 40108929
ПІН 401089222250
П/р: UA923223130000026000000006324,
UA723223130000026008000006315,
UA803223130000026001000006312,
UA983223130000026000000006313
АТ «Укрексімбанк»
Телефон (0382)670456

УЧАСНИК:

ПП «Медичний центр «Звіробій»
Юридична адреса: 08700, Київська обл.,
Обухівський р-н, м. Обухів, вул. Київська буд. 78
Фактична адреса: 29025, м. Хмельницький вул.
Романа Шухевича, будинок 8
Код ЄДРПОУ: 37016938
ПІН 370169310378
р/рUA933510050000026001644125800
АТ «УкрСиббанк» МФО 351005
р/рUA323052990000026004036006668
АТ КБ Приватбанк МФО305299
Номери засобів зв'язку:
Бухгалтерія: (067) 700 68 25
Електронна пошта: medzvir@gmail.com

Начальник


Віктор САЇНЧУК

Директор


Віктор Волошко



Специфікація

№	Конкретне найменування послуги	Код послуги	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. без ПДВ
1	Послуга передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв транспортних засобів (м. Городок)	-	Посл.	1	12600,00	12600,00
2	Послуга передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв транспортних засобів (м. Старокостянтинів)	-	Посл.	1	12600,00	12600,00
3	Послуга передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв транспортних засобів (м. Шепетівка)	-	Посл.	1	12600,00	12600,00
4	Послуга передрейсових, післярейсових медичних оглядів водіїв транспортних засобів (сmt. Ярмолинці)	-	Посл.	1	12600,00	12600,00
Всього:						50400,00
ПДВ:						—
Всього з ПДВ:						—

ЗАМОВНИК:

Управління поліції охорони в
Хмельницькій області
Вул. Тернопільська, буд. 6/1,
м. Хмельницький, 29016
Код ЄДРПОУ 40108929
ПІН 401089222250
П/р: UA923223130000026000000006324,
UA723223130000026008000006315,
UA803223130000026001000006312,
UA983223130000026000000006313
АТ «Укрексімбанк»
Телефон (0382)670456

Начальник


Віктор САЇНЧУК

УЧАСНИК:

ПП «Медичний центр «Звіробій»
Юридична адреса: 08700, Київська обл.,
Обухівський р-н, м. Обухів, вул. Київська буд. 78
Фактична адреса: 29025, м. Хмельницький вул.
Романа Шухевича, будинок 8
Код ЄДРПОУ: 37016938
ПІН 370169310378
р/рUA933510050000026001644125800
АТ «УкрСиббанк» МФО 351005
р/рUA323052990000026004036006668
АТ КБ Приватбанк МФО305299
Номери засобів зв'язку:
Бухгалтерія: (067) 700 68 25
Електронна пошта: medzvir@gmail.com

Директор


Віктор Волошко

