

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БЮРО ВЕРІТАС СЕРТИФІКЕЙШН УКРАЇНА» (надалі – Виконавець), в особі Фінансового директора Постоленко Павла Сергійовича, який діє на підставі Довіреності від 01.05.2023, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА 'ЛІКАРНЯ № 4» НІКОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (надалі – Замовник), в особі *директора Бриджіної Надії Олександрівни* *Статуту*, що діє на підставі *Статуту*, з іншої сторони, надалі разом іменовані Сторони, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується надати наступні послуги відповідно до Договору:

- провести сертифікаційний аудит Системи Управління Якістю (далі – СУЯ) у відповідності до вимог міжнародного стандарту ISO 9001:2015 (акредитація UKAS) та національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 (акредитація НААУ) для Замовника у складі однієї ділянки, на яку розповсюджується дія цього договору.

Код послуги згідно з ДК 021:2015: 71630000-3: Послуги з технічного огляду та випробовувань.

- Сферою сертифікації СУЯ Замовника є: «Надання медичної допомоги дорослим та дітям, вагітним, роділлям, породіллям, новонародженим». Зазначена сфера сертифікації може корегуватися Виконавцем у відповідності до результатів наданих послуг.
- Дійсна кількість персоналу (ефективна зміна) Замовника: 171.
- Фактична адреса/місцезнаходження Замовника: Дніпропетровська обл., м. Нікополь, пр. Трубників, 50.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти і оплатити дані послуги у відповідності до умов Договору.

2. ЗМІСТ ТА ЕТАПИ ПОСЛУГ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ

2.1. Проведення вищевикладених послуг складається з 1 етапу.

2.2. До початку аудиту Замовник повинен виконати наступні вимоги:

- провести внутрішні аудити СУЯ Замовника у відповідності до встановленого графіку та процедури;
- провести, принаймні, один аналіз СУЯ з боку керівництва Замовника;
- визначити контекст і ризики;
- відобразити у програмі та виконувати принцип «безперервного вдосконалення» результативності СУЯ компанії Замовника;
- забезпечити відповідність сертифікованої діяльності Замовника діючим нормативним вимогам в області якості.

2.3. Під час проведення аудиту Замовник:

- надає Виконавцю інформацію, яка підтверджує, що СУЯ Замовника повністю задокументована і функціонує у відповідності з вимогами стандартів ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015;
- забезпечує доступ представників Виконавця до підрозділів, персоналу та записів для перевірки того, що СУЯ Замовника впроваджена та підтримується;
- при наданні послуг Замовник зобов'язаний своєчасно надавати, або віддавати розпорядження своїм постачальникам, забезпечувати доступ до приміщень, документів, даних і співробітників, як це вимагає Виконавець, для його агентів, субпідрядників, і співробітників;
- Замовник відповідальний за підготовку та підтримку в належному стані відповідних приміщень і матеріалів, необхідних при наданні Послуг включаючи, але не обмежуючись, ідентифікацією, моніторингом, коригуванням або усуненням будь-яких, фактично або потенційно, небезпечних умов або матеріалів з приміщень до і під час надання Послуг;
- співпрацює з Виконавцем при усуненні невідповідностей.

2.4. Етап 1: Сертифікаційний аудит СУЯ.

2.4.1. Проведення сертифікаційного аудиту передбачає проведення 1-ї та 2-ї стадії сертифікаційного аудиту, які виконуються в один етап, що включає наступне:

- Виконавець аналізує зміст задокументованої інформації СУЯ Замовника;
- Виконавець складає план 1-ї та 2-ї стадій сертифікаційного аудиту;
- Замовник організовує проведення сертифікаційного аудиту та забезпечує зустріч, транспорт на місце проведення аудиту, а також супровід аудитора/групи аудиторів;

- Виконавець проводить 1-у та 2-у стадії сертифікаційного аудиту СУЯ компанії Замовника на відповідність згідно з вимогами стандартів ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015.
 - Виконавець готує висновок за результатами усунення невідповідностей;
 - У разі позитивного результату Виконавець готує та оформляє рекомендації до сертифікаційного органу про видачу сертифікату відповідності.
 - Виконавець видає сертифікати відповідності СУЯ Замовника згідно з вимогами стандартів ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015 і Звіт (у разі письмової вимоги Замовника) протягом 1 (одного) місяця, за умови виконання Замовником коригувальних дій та повного усунення виявлених невідповідностей, виявлених в ході аудиту, та за умови здійснення Замовником оплати сертифікаційних послуг Виконавця.
- 2.5. Результати аудиту оформляються у вигляді звіту із протоколами про можливі невідповідності (форма SF 02).
- 2.6. У разі виявлення невідповідностей:
- Замовник розробляє план та коригувальні дії з усунення невідповідностей, виявлених в ході аудиту.
 - Замовник погоджує з Виконавцем коригувальні дії та впроваджує їх.
 - Виконавець перевіряє виконання коригувальних дій згідно з протоколами про невідповідності, оформлені в ході аудиту.
- 2.7. У разі виявлення істотних невідповідностей, може знадобитися повторний візит представників Виконавця, умови якого обумовлюються у Додатковій угоді до даного Договору.
- 2.8. Суттєвими вважаються невідповідності:
- абсолютне невиконання Замовником вимог, встановлених (передбачених) у стандартах ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015;
 - неодноразове і навмисне порушення вимог, встановлених у процедурі компанії Замовника;
 - нездатність системи управління досягти встановлених фундаментальних цілей;
 - багаторазова повторність несуттєвих невідповідностей по одному і тому ж пункту стандарту;
 - навмисне невиконання коригувальних дій по раніше виявленим невідповідностям.
- 2.9. Результативність проведених компанією Замовника коригувальних дій проводиться в ході додаткового візиту на територію Замовника, умови якого встановлюються в Додатковій угоді до цього Договору.
- 2.10. Протягом сертифікаційного циклу, при виникненні таких обставин, може виникнути необхідність у проведенні спеціального аудиту:
- З метою задоволення вимог Замовника змінити свою область сертифікації або переглянути перелік сертифікованих сайтів;
 - В якості подальших дій щодо Замовника, сертифікація якого була призупинена;
 - З метою розслідування скарг;
 - З метою задоволення вимоги Замовника або іншої зацікавленої сторони, якщо була виявлена серйозна проблема;
 - У разі істотних змін у СУЯ і процесах;
 - У разі змін у сфері діяльності згідно сертифікованої СУЯ;
 - У разі виникнення інших змін, які можуть впливати на здатність СУЯ далі виконувати вимоги стандартів ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015;
 - невідповідність, яка має негативний вплив на можливість досягнення наміченого результату системою управління
 - якщо є незначні сумніви в наявності ефективного процесу контролю або що продукція або послуги будуть відповідати визначеним вимогам.
- 2.11. Необхідність та умови проведення спеціальних аудитів узгоджуються з Замовником і є предметом додаткової угоди до цього Договору.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1 Замовник зобов'язується надати достовірну інформацію, зазначену в Заявці на сертифікацію, на підставі якої складається Договір.
- 3.2 Замовник зобов'язується виконати коригувальні дії відповідно до п. 2.6 протягом 90 (дев'яноста) календарних днів, узгоджені з Виконавцем.
- 3.3 Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги згідно з Договором.
- 3.4 Замовник вживає всіх необхідних заходів щодо забезпечення надійності та безпеки умов праці при наданні Послуг на місці виробництва, і ознайомлення співробітників Виконавця з правилами безпеки та іншими обґрунтованими вимогами безпеки, які застосовуються у відповідних приміщеннях.
- 3.5 Замовник зобов'язується вживати всіх необхідних заходів та засобів захисту щодо усунення будь-яких перешкод або порушень під час надання Послуг.
- 3.6 У тій частині, в якій Виконавець надає свої Послуги, Замовник зобов'язується не покладати на Виконавця зобов'язання щодо забезпечення позитивного результату, а тільки з надання своїх безпосередніх

Послуг. Замовник несе відповідальність за виконання свого власного і незалежного рішення по відношенню до даних і рекомендацій, наданих йому Виконавцем. Ні Виконавець, ні будь-хто з його агентів не гарантує якості, кінцевий результат, результативність або доречність будь-якого рішення чи дії Замовника, вжитого на підставі Звітів, які надані в рамках цього Договору.

- 3.7 Якщо будь-яка з дій, упущень, невиконань або недбалості Замовника, його агентів, субпідрядників, співробітників перешкоджає або затримує Виконавця у виконанні своїх зобов'язань, Виконавець не несе відповідальності за будь-які витрати, втрати або збиток, яких зазнає Замовник, що виникають прямо або опосередковано через такі перешкоди або затримки.
- 3.8 Виконавець забезпечує об'єктивну перевірку відповідності розробленої СУЯ підприємства у відповідності до вимог стандартів ISO 9001:2015, ДСТУ ISO 9001:2015 з подальшою видачею сертифікатів, за умови виконання Замовником коригувальних дій за виявленими невідповідностями.
- 3.9 Виконавець в якості незалежної сторони надає Замовнику інформацію у вигляді встановлення, оцінки та рекомендацій, щодо нормативних вимог, загальних промислових стандартів та/або будь-яких інших стандартів, які можуть бути взаємно погоджені Сторонами Договору.
- 3.10 Сертифікати відповідності видаються строком на три роки. Виконавець забезпечує підтримку дії сертифікатів шляхом виконання програми наглядових аудитів протягом трьох років. Після закінчення цього періоду проводиться ресертифікаційний аудит з продовженням дії сертифікатів на наступні 3 (три) роки з аналогічним циклом наглядових аудитів. Період часу між ресертифікаційним та першим наглядовим аудитом, відповідно до вимог стандарту ISO/IEC 17021 не повинен перевищувати 12 (дванадцять) місяців від дати прийняття рішення щодо сертифікації. Другий наглядовий аудит має бути проведений протягом одного року після першого наглядового аудиту. Проведення ресертифікаційного аудиту відбувається за три місяці до закінчення строку дії Сертифікатів, для того щоб надати можливість Замовнику усунути можливі невідповідності протягом 90 (дев'яноста) днів, а Виконавцю прийняти рішення про видачу Сертифікатів на наступний трирічний строк. Рішення про продовження сертифікатів приймається за умови закриття всіх невідповідностей, які можуть бути виявлені в ході аудиту, до закінчення строку дії сертифікатів. Умови надання зазначених послуг є предметом окремого Договору.
- 3.11 Сертифікати відповідності, що видаються та Звіти (у разі письмової вимоги Замовника) ґрунтуються тільки на тих письмових вказівках, документах, даних і зразках, які були надані Виконавцю Замовником до початку надання Послуг. На Виконавця не покладається відповідальність за будь-які помилки, упущення або неточності, допущені в Сертифікатах відповідності або у Звіті, в тих випадках, коли Замовник надав Виконавцю невірні або неповні дані.
- 3.12 Якщо зворотне в явній формі не вказано Замовником і не включено в область застосування Послуг, що надаються за цим Договором, документи, що стосуються угод між Замовником та іншими зацікавленими сторонами, у тому числі, договори купівлі-продажу, договори на виконання робіт або надання послуг, акредитиви, специфікації, технічні описи, гарантійні листи, сертифікати схвалення або відповідності, про які стає відомо Виконавцю, розглядаються тільки в інформаційних цілях, не розширюючи та не обмежуючи область надання послуг або зобов'язань Виконавця в межах цього Договору.
- 3.13 Всі послуги, які пропонуються в рамках акредитації UKAS виконуються під управлінським контролем Bureau Veritas Certification Holding SAS - британського відділення.
- 3.14 Замовник погоджується з тим, що Виконавець буде надавати послуги, які визначені в п.1.1. цього Договору, відповідно до міжнародного стандарту ISO/IEC 17021-1:2015 «Оцінка відповідності. Вимоги до органів, що здійснюють аудит і сертифікацію систем управління», основні вимоги якого викладені в Загальних та технічних положеннях та умовах надання послуг з сертифікації, які розміщені на сайті <https://www.bureauveritas.com.ua/dokumentaciya> з назвою: «Загальні положення та умови надання сертифікаційних послуг» та «Технічні положення та умови надання послуг, акредитованих за 17021».
- 3.15 Замовник повинен своєчасно забезпечити Виконавця, або безпосередньо, або через своїх постачальників і субпідрядників, такою інформацією, яка може знадобитися Виконавцю для належного виконання послуг і гарантувати, що ця інформація є достовірною з усіх важливих питань.
- 3.16 Виконавець залишає за собою право призупинити, скасувати дію виданих сертифікатів або скоротити сферу сертифікації у випадках:
- сертифікована система управління клієнта постійно або суттєво не відповідає вимогам сертифікації, зокрема вимогам щодо результативності системи управління;
 - сертифікований клієнт не дозволяє проводити наглядові аудити або повторні сертифікаційні аудити з необхідною періодичністю;
 - сертифікований клієнт добровільно подав прохання щодо призупинення.
- У разі визнання необхідності таких дій, Виконавець направляє Замовнику всебічне обґрунтування і відповідні попередження. Замовнику будуть надані всі можливості для проведення коригувальних дій перед остаточним рішенням Виконавця про прийняття конкретних заходів. Виконавець залишає за собою право опублікування повідомлення про прийняте рішення.

4. ПОРЯДОК ПЛАТЕЖІВ І ЗДАЧІ - ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГ

4.1. Загальна вартість Послуг становить 66 650,00 грн. (Шістдесят шість тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 коп.), крім того 20% ПДВ 13 330,00 грн. (Тринадцять тисяч триста тридцять гривень 00 коп.), всього з урахуванням 20% ПДВ 79 980,00 грн. (Сімдесят дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят гривень 00 коп.), що є еквівалентом 1 999,50 (Одна тисяча дев'ятсот дев'яносто дев'ять євро 50 центів) за курсом, встановленим НБУ станом на дату складання Договору (1 євро = 40,00 грн.). Об'єм послуг визначається з урахуванням факторів регулювання часу аудиту системи управління, а саме:

(Клієнт не є «відповідальним за розроблення» або інші стандартні елементи не охоплені сферою; Діяльність, яка розглядається як така, що має високий ступінь ризику).

Вартість одиниці послуг Виконавця за цим Договором наведена в Таблиці 1.

№	Найменування послуг	Одиниця вимірювання	Кількість	Вартість без 20% ПДВ, грн. (за од.)	Вартість з 20% ПДВ, грн.	Сума без ПДВ
1	Сертифікаційний аудит СУА	людино-день	8	8331,25	9997,50	66650,00
Разом без ПДВ:						66 650,00
ПДВ:						13 330,00
Всього з ПДВ:						79 980,00

Джерело фінансування – кошти НСЗУ.

- 4.2. По закінченню надання Послуг Виконавець надає Замовнику Акт(и) приймання-передачі наданих Послуг (далі – Акт(и)).
- 4.3. Оплата наданих послуг згідно і пред'явленого Виконавцем рахунку на оплату, оформленого на підставі акту виконаних послуг, проводиться ЗАМОВНИКОМ не пізніше 10 (десяти) банківських днів від дати складання акту.
- 4.4. У разі недостовірної інформації наданої Замовником у Заявці на сертифікацію, якщо це призведе до зміни вартості послуг по даному Договору, Виконавець має право змінити вартість та обсяг послуг. Такі зміни оформлюються додатковою угодою до даного Договору, яка є його невід'ємною частиною.
- 4.5. По закінченні надання Послуг Виконавець направляє Замовнику акт приймання-здачі послуг. Замовник зобов'язується розглянути, підписати і повернути акт приймання-здачі послуг Виконавцю протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання, що підтверджує факт прийняття наданих Послуг або направити Виконавцю мотивоване заперечення проти приймання наданих Послуг
- 4.6. У випадку якщо Замовник не пред'явить Виконавцеві мотивованих заперечень у вищевказані строки і не направить на адресу Виконавця підписаний акт приймання-здачі послуг, Послуги вважаються наданими належним чином та прийнятими Замовником та підлягають 100% оплаті.
- 4.7. Виконавець розглядає мотивовані заперечення (претензії) Замовника та, при необхідності, усуває невідповідності протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту отримання такої претензії або в інші строки, додатково узгоджені Сторонами.
- 4.8. Датою платежу є дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний в Розділі 12 "РЕКВІЗИТИ ТА ПОТОЧНІ РАХУНКИ СТОРІН" Договору.
- 4.9. Зазначена в п. 4.1 вартість Послуг передбачає видачу сертифікатів англійською та українською мовами для стандарту ISO 9001:2015 з акредитацією UKAS та українською мовою для стандарту ДСТУ ISO 9001:2015 з акредитацією НААУ 4.10. Вартість додаткових копій сертифікату з акредитаціями UKAS англійською або українською мовами, та/або копії сертифікату з акредитацією НААУ на українській мові становить 600,00 грн., в тому числі 20% ПДВ 100,00 грн., за 1 (одну) копію.
- 4.11. Вартість додаткової копії сертифікату виготовленої за технологією «гравертон» становить 1 200,00 грн, в тому числі 20% ПДВ 200,00 грн., за 1 (одну) копію.
- 4.12. Розцінки, зазначені в пунктах 4.10-4.11 Договору діють, якщо на момент видачі копії сертифікату Виконавцем не встановлені більш високі розцінки.
- 4.13. Умови видачі та оплати додаткових копій сертифікату обумовлюються в Додаткових угодах до даного Договору.
- 4.14. Виконавець повинен своєчасно скласти та надати Замовнику (отримувачу послуг) всю документацію, яка вимагається за цим Договором та/або законодавством, що застосовується, в тому числі податкові накладні. Виконавець повинен надати Замовнику (отримувачу послуг) податкові накладні в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, що застосовується, електронного підпису уповноваженої особи Виконавця, та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних, складені відповідно до вимог ст. 201 Податкового кодексу України. Податкова накладна повинна бути зареєстрована у Єдиному реєстрі податкових накладних протягом діючого згідно чинного законодавства України строку та надана Замовнику (отримувачу послуг). Підтвердження програмними засобами вважається достатнім доказом вручення Виконавцем

податкових накладних та/або коригувань розрахунку податкових накладних Замовникам. Перед реєстрацією податкової накладної в ЄРПН Виконавець узгоджує з отримувачем послуг податкову накладну в електронному вигляді, а саме: найменування Замовника (отримувача послуг), його обов'язкові реквізити, зміст податкової накладної - при отриманні від отримувача послуг перевірену податкову накладну з відміткою «Узгоджено». Після цього податкова накладна реєструється Виконавцем у ЄРПН. Виконавець надає податкові накладні в електронній формі, використовуючи комп'ютерну програму "MEDoc IS".

У випадку зміни вартості Послуг, Виконавець повинен скоригувати податкову накладну. Кожна із Сторін погоджується реєструвати у Єдиному реєстрі податкових накладних коригування виданих Виконавцем податкових накладних, у випадку зміни вартості Послуг, та надсилати електронну копію податкових накладних Виконавцю протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання коригування, але не пізніше, ніж в останній календарний день поточного місяця.

У випадку ненадання Замовником достовірних реєстраційних даних, внаслідок чого Виконавець не виконав зобов'язання по своєчасному наданню Замовнику податкової накладної згідно вимог діючого податкового законодавства та сплатив штраф за несвоєчасну реєстрацію податкової накладної, Замовник компенсує Виконавцю розмір такого штрафу згідно наданого Виконавцем рахунку.

4.15. Оплата проводиться в національній валюті України.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1 Початок дії Договору: з дня підписання.

5.2 Терміни надання послуг:

– проведення сертифікаційного аудиту СУЯ: до 30 вересня 2023 року.

5.3 Строк дії Договору: до 31 грудня 2023 року, але не менше ніж до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

5.4 Терміни виконання послуг можуть бути скориговані за погодженням Сторін.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. У разі несвоєчасного надання послуг Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення.

6.3. При недотриманні Замовником строків оплати, вказаних в п. 4.3 даного Договору, Замовник виплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період її нарахування, від неоплаченої суми за кожний день недотримання термінів.

6.4. У разі перенесення запланованих аудитів з ініціативи Замовника без попереднього повідомлення Виконавця не менш ніж за 30 днів, Замовник виплачує Виконавцю неустойку в розмірі 0,5% від суми прострочених послуг за кожен день прострочення.

6.5. Суперечки і розбіжності за даним Договором, не врегульовані шляхом переговорів, передаються на розгляд до господарських судів України відповідно до чинного законодавства України.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1 Співробітники Замовника та Виконавця беруть на себе зобов'язання щодо конфіденційності будь-якої інформації, яка буде отримана в ході виконання даного Договору.

7.2 Будь-яке порушення конфіденційності, за винятком випадків, передбачених Законом, буде розглядатися як порушення прав власності іншої Сторони.

7.3 Виконавець видає Звіти, які призначені тільки для використання Замовником, і не повинні бути опубліковані, використані в рекламних цілях, скопійовані або продубльовані в цілях розповсюдження іншим особам або підприємствам або іншим способом публічно розголошені без попередньої письмової згоди Виконавця.

7.4 Кожна із Сторін несе відповідальність за гарантування того що, всі особи, яким розголошується Конфіденційна інформація в рамках цього Договору, дотримуються конфіденційності цієї інформації, і не розкривають її будь-яким стороннім особам або організаціям, і приймають відповідальність за порушення цього зобов'язання.

7.5 По закінченню строку дії або розірванню цього Договору з якоїсь причини або за рішенням іншої Сторони, кожна Сторона повертає або знищує Конфіденційну інформацію іншої Сторони, якою вона володіє або контролює, яка була їй надана, тим не менш, це не забороняє Виконавцю зберігати копії Сертифікату відповідності, Звітів і результатів аналізів у відповідності з політикою зберігання записів і документів, як цього вимагає законодавство або органи з акредитації.

7.6 Виконавець робить загальнодоступною або надає на запит у будь-який спосіб на свій розсуд інформацію щодо чинності сертифікації Замовника, яка, щонайменше повинна визначати назву, відповідний нормативний документ, галузь і місцезнаходження (наприклад місто і країну) Замовника

(або місцезнаходження головного офісу і будь-яких філій в межах галузі сертифікації, у разі розгалуженої структури).

- 7.7 Інформація про Замовника (за винятком інформації, що описана в п. 7.6) не повинна надаватися третій стороні без письмової згоди Замовника. Якщо, відповідно до законодавства, Виконавець зобов'язаний надати конфіденційну інформацію Замовника третій стороні, про це заздалегідь треба повідомити Замовника, якщо інше не передбачено законом.
- 7.8 Виконавець має право робити конфіденційну інформацію Замовника доступною органам з акредитації Виконавця та інформувати про це Замовника. В цьому випадку, Виконавець застосовує до органів з акредитації засоби для захисту конфіденційності інформації Замовника.

8. ДОПОВНЕННЯ ДО ДОГОВОРУ

- 8.1 Всі доповнення до даного Договору повинні бути представлені письмово, схвалені і підписані обома Сторонами.
- 8.2 Всі зміни до даного Договору оформляються у вигляді Додаткових угод.
- 8.3 Додаткові угоди до даного Договору є його невід'ємною частиною.

9. ФОРС-МАЖОР

- 9.1 Будь-яка із Сторін не несе відповідальність за невиконання якого-небудь з положень даного Договору внаслідок таких причин, як стихійні лиха, екстремальні погодні умови, пожежі, військові дії, громадянські заворушення, блокади, ембарго, зміни в законодавстві, перешкоди уряду або міжнародного органу чи інших дій з боку будь-якого уряду або міжнародного органу, претендуючи на юрисдикцію на підставі Договору або будь-якої з Сторін, іменовані далі форс-мажор.
- 9.2 Форс-мажор автоматично зміщує строки виконання зобов'язань за даним Договором і є підставою для його взаємоузгодженого перегляду обома Сторонами.
- 9.3 Сторона, яка не в змозі виконати свої зобов'язання за даним Договором внаслідок форс-мажору, повинна негайно в письмовій формі сповістити іншу Сторону з поясненням обставин, які перервали виконання зобов'язань.
- 9.4 Сторона, яка заявила про настання форс-мажорних обставин, повинна надати відповідні підтвердження, видане Торгово-промисловою палатою або іншим відомством, в якому повинні бути зазначені характер форс-мажорних обставин та їх тривалість.
- 9.5 Сторони підтверджують, що вони усвідомлюють, що цей Договір укладається в період дії воєнного стану в Україні, який є форс-мажорною обставиною. Однак, на момент його укладення є спроможними виконувати взяті на себе зобов'язання.

10. ІНШІ УМОВИ

- 10.1 Сторони зобов'язуються надавати одна одній інформацію, у разі зміни назви, банківських та податкових реквізитів, П.І.Б. і посади особи, яка підписує Договір протягом 30 (календарних) днів з моменту зміни, але не пізніше 15 (календарних) днів до початку надання послуг.
- 10.2 Виконавець діє тільки в інтересах Замовника. За винятком випадків, передбачених у тексті Договору, цей Договір укладається виключно між Замовником та Виконавцем, і може бути приведений у виконання тільки ними. Даний Договір не повинен розглядатися як підстава до створення будь-яких прав для третьої Сторони, або створенню зобов'язань якої-небудь із Сторін по відношенню до третіх сторін.
- 10.3 Після підписання Договору всі попередні переговори і листування щодо предмета Договору втрачають свою силу.
- 10.4 Даний Договір може бути розірвано за ініціативою Виконавця, про що Виконавець повідомляє Замовника не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання Договору шляхом направлення рекомендованого листа на поштову адресу Замовника, яка вказана в п. 11.2 Договору. Договір вважається розірваним на 40-й календарний день після відправлення Виконавцем відповідного повідомлення.
- 10.5 Сторони підтверджують (гарантують), що найменування Сторін, вказане в преамбулі Договору, місцезнаходження, зазначене в Розділі 11 «РЕКВІЗИТИ І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ СТОРІН» повністю відповідає найменуванню та місцезнаходженням, зазначеним в установчих документах кожної Сторони. Для оформлення податкової накладної назва та місцезнаходження (юридична адреса) у відповідності до установчих документів українською мовою:

Замовника: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 4»
НІКОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ», Дніпропетровська обл.,
м. Нікополь, пр. Трубників, 50;

Виконавця: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БЮРО ВЕРІТАС
СЕРТИФІКЕЙШН УКРАЇНА», 01042, м. Київ, вул. Івана Кудрі, 39.

- 10.6 Даним Сторони підтверджують, що вони, їх учасники (засновники) або інші пов'язані особи не підпадають під дію санкцій, встановлених США, ЄС, Україною та іншими державами, внаслідок ситуації в Україні, включаючи її окуповані території (АР Крим тощо). Сторона зобов'язана негайно (протягом 3 днів) повідомити іншу Сторону, якщо вони, їх учасники (засновники) або інші пов'язані особи будуть підпадати під дію вищезазначених санкцій. У разі якщо Замовник, його учасники (засновники) або інші пов'язані особи підпадуть під дію вищезазначених санкцій, Виконавець може припинити даний Договір в будь-який час без відповідальності перед Замовником, з наданням письмового повідомлення Замовнику не пізніше ніж за тридцять днів до дати припинення.
- 10.7 Договір складено у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

11 АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 11.1. Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства, їх учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.
- 11.2. Порухення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства розцінюється як істотне порушення даного договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, шляхом надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були заподіяні таким розірванням договору.
- 11.3. Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.
- Під час виконання своїх зобов'язань за цим договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.
- Кожна з Сторін цього договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.
- Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:
- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами;
 - надання будь-яких гарантій;
 - прискорення існуючих процедур;
 - інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.
- 11.4. Сторони зобов'язуються надавати усю актуальну інформацію у зв'язку з виконанням цього договору щодо наявності або виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів та/або зв'язків із політичними партіями, чи особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
- 11.5. Сторони зобов'язуються забезпечувати зберігання інформації, рахунків та інших документів в тому числі щодо своїх контрагентів, які мають відношення до даного договору, протягом 3 років після закінчення терміну його дії та надавати їх на запит сторони по договору або уповноваженій нею особі.
- 11.6. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може контролювати та перевіряти дотримання іншою стороною даного договору та/або її контрагентами умов цього договору, здійснювати аудит всієї інформації, цін і вартості, і витрат, які мають відношення до даного договору, в будь-який момент протягом терміну дії цього договору та протягом 3 років після закінчення терміну його дії.
- 11.7. У процесі перевірки або аудиту Сторона зобов'язується надавати КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» вільний доступ до інформації, рахунків та інших документів, які мають відношення до даного договору та впроваджувати всі узгоджені рекомендації, які виникають за результатами такого контролю або перевірки в строки, узгоджені між сторонами.
- 11.8. КП «Нікопольська міська лікарня №4» Нікопольської міської ради» може призупинити дію даного договору чи виконання своїх зобов'язань, на підставі письмової рекомендації Уповноваженого про факт порушення антикорупційної програми Стороною, про що вона письмово повідомляється не пізніше наступного робочого за днем прийняття такого рішення.
- 11.9. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони договору, які повідомили про факти порушень.

- 11.10. Цим Сторони погодили, що умови, викладені в цьому пункті договору є істотними умовами цього договору. При виникненні у однієї із Сторін об'єктивних доказів того, що інша Сторона порушила Антикорупційне зобов'язання, перша Сторона вправі направити на адресу другої сторони відповідне повідомлення з вимогою надати роз'яснення та розкрити інформацію про виконання другою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, включаючи фінансові та інші дані про виконання цього Договору.
- 11.11. Сторони зобов'язуються надавати один одному відповідні дані та інформацію згідно вимог, а також у випадку якщо порушення Антикорупційного зобов'язання мало місце бути доказом того, що таке порушення було усунуте. Сторони зобов'язуються співпрацювати одна із одною для досягнення цілей стосовно усунення/недопущення порушень Антикорупційних зобов'язань, а також обставин, які можуть вказувати на порушення у процесі діяльності однієї із Сторін цього договору.
- 11.12. Укладаючи даний договір, Сторони запевнюються один одного, що керуються у своїй діяльності чинним Антикорупційним законодавством та будуть беззаперечно дотримуватися них при виконанні умов даного Договору.

12. РЕКВІЗИТИ І ПОТОЧНІ РАХУНКИ СТОРІН

12.1 Виконавець

Місцезнаходження:
Поштова адреса:
IBAN:
в:
Код банку:
ЄДРПОУ:
ПН:
Тел.:
Електронна адреса:
Веб-сайт:
Статус платника ПДВ
Статус платника податку на прибуток

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БЮРО ВЕРІТАС
СЕРТИФІКЕЙШН УКРАЇНА»**
01042, Україна, м. Київ, вул. Івана Кудрі, 39
01032, Україна, м. Київ, вул. Симона Петлюри, 28
UA34 300614 00000 26004500304318
АТ «Креді Агріколь Банк»
300614
32490988
324909826554

+380(44) 354-16-00; 354-16-05

contact.bsd@ua.bureauveritas.com

www.bureauveritas.com.ua

Виконавець є платником ПДВ

Виконавець є платником податку на прибуток за основною ставкою

12.2 Замовник

Місцезнаходження:
Поштова адреса:
ЄДРПОУ:
ПН:
IBAN:
в:
Тел.:
Електронна адреса:
Статус платника ПДВ
Статус платника податку на прибуток

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «НІКОПОЛЬСЬКА МІСЬКА
ЛІКАРНЯ № 4» НІКОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**
Дніпропетровська обл., Нікопольський р-н,
м. Нікополь, пр. Трубників, 50
Дніпропетровська обл., Нікопольський р-н,
м. Нікополь, пр. Трубників, 50

25539007
255390004076
UA723052990000026001050505319

АТ КБ Приватбанк
0669069998

kosaya@i.ua

Замовник є платником ПДВ

Замовник не є платником податку на прибуток за основною ставкою

Від Виконавця



П.С. Постоленко
Фінансовий директор

Від Замовника

