

ДОГОВІР № 02/24
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ СТОРОННІХ ФАХІВЦІВ

м. Одеса

27. 02. 2024 р.

Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області, (надалі іменується «Замовник»), в особі селищного голови Лук'янчука Миколи Івановича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, і

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ» (надалі іменується «Виконавець») в особі директора Петрушки Ганни Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони,

разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», на підставі Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 р. № 2102-ІХ, Закону України про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 08.11.2023р. № 3429-ІХ, Постанови КМУ «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт та послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 р. № 169 (зі змінами), Постанови КМУ «Порядок виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» від 09.06.2022 р. № 590 (зі змінами), Постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 р. № 1178 (зі змінами, Постанова КМУ від 7.11.2023 р. № 1205), уклали цей Договір про надання послуг сторонніх фахівців (далі - «Договір») про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець бере на себе зобов'язання своїми засобами та за рахунок Замовника надати зазначені в пункті 1.2 Договору послуги, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги і сплатити Виконавцеві вартість наданих послуг.

1.2. Предметом Договору є послуги сторонніх фахівців, а саме: послуги з виготовлення технічного звіту по виконанню топографо-геодезичних робіт зовнішніх меж Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області на підставі клопотання Замовника. Код за єдиним закупівельним словником ДК 021:2015-71350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії.

Зміст та вимоги про надання послуг викладені у Технічному завданні (додаток №1), яке є невід'ємною частиною даного Договору, готується Виконавцем та затверджується Замовником.

1.3. Отримана за результатами виконання цього договору технічна продукція є власністю Замовника.

2. Розмір і порядок оплати

2.1. Загальна вартість послуг за цим договором становить 99384,00 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч триста вісімдесят чотири гривні 00 копійок).

2.2. Загальна вартість послуг визначається згідно з Протоколом погодження договірної ціни на надання послуг (додаток № 2), що складається на підставі кошторису.

2.3. Оплата проводиться Замовником за фактично надані послуги за цим Договором згідно Акту прийняття-передачі послуг (надалі "Акт") шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання цього Акту Замовником.

2.4. При зміні економічної кон'юнктури, зміні чинного законодавства, росту інфляції та інших чинників, що впливають на вартість, вартість Послуг може бути змінена. Зміна вартості Послуг за договором оформлюється шляхом укладення додаткової угоди та підписується Сторонами.

2.5. Виконавець є платником єдиного податку 3 групи за ставкою 5%.

3. Порядок приймання та передачі послуг

3.1. Послуги вважаються наданими у повному обсязі з моменту виготовлення Виконавцем технічної продукції, зазначеної в п.1.2. Договору та діючими вимогами та правилами для надання

такого виду послуг.

3.2. Виконавець після надання послуг надсилає Замовнику запрошення для ознайомлення з результатом послуг.

3.3. Замовник зобов'язується у строк 7 (сім) календарних днів, з моменту надіслання Виконавцем запрошення, з'явитись до Виконавця ознайомитись і прийняти результати виконаних Послуг та підписати Акт прийняття-передачі послуг (надалі «Акт»).

3.4. У разі не підписання Замовником Акту у встановлений Договором строк і не надання Виконавцю мотивованих зауважень у той же строк, Акт вважається підписаним, а послуги наданими у повному обсязі.

3.5. Виконавець гарантує, що розроблена технічна продукція за результатами наданих послуг за Договором відповідає вимогам чинного Законодавства України. У випадку виявлення недоліків Виконавець зобов'язується усунути недоліки у строк узгоджений обома Сторонами.

3.6. Сторони домовились, якщо Замовник протягом 10 (десяти) календарних днів відмовляється прийняти послуги та підписати Акт або не з'являється (ухиляється) від прийняття послуг та підписання акту, послуги вважаються наданими належним чином і підлягають оплаті у повному обсязі.

4. Строк надання послуг

4.1. Виконавець приступає до надання послуг за Договором не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання від Замовника вихідних даних щодо об'єкта, визначеного в п.1.2 Договору.

4.2. Строк надання послуг складає 4 (чотири) місяці з дня підписання Сторонами договору та отримання від Замовника повного пакету документів вихідних даних та діє до повного виконання Сторонами цього Договору.

4.3. Виконавець має право надати послуги достроково.

4.4. Передача Замовнику технічної продукції розробленої Виконавцем відповідно до пункту 1.2 цього Договору здійснюється за актами прийняття-передачі.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Обов'язки Замовника:

5.1.1. Надати Виконавцю всі вихідні дані (необхідні характеристики й іншу інформацію щодо об'єкта, визначеного в п. 1.2 Договору), у строк не пізніше 10 (десяти) календарних днів після набуття чинності Договором.

5.1.2. Сплатити Виконавцю встановлену ціну згідно з розділом 2 Договору.

5.1.3. Використовувати виготовлену технічну продукцію, одержану від Виконавця, лише для цілей, встановлених Договором, не передавати технічну продукцію іншим особам і не розголошувати дані, що містяться у ній, без згоди Виконавця.

5.1.4. Сприяти Виконавцеві у своєчасному та якісному виконанні умов договору.

5.1.5. Прийняти надані послуги та підписати Акт приймання-передачі послуг в порядку та на умовах, визначених Договором.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Здійснювати, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом та якістю виконання послуг.

5.2.2. До початку надання послуг вносити зміни щодо вимог і характеристик об'єкта, визначеного в Технічному завданні (додаток №1), яке є невід'ємною частиною даного Договору.

5.2.3. Замовник має право у будь-який час до закінчення надання послуг відмовитися від договору, оплативши Виконавцю фактично виконану частину послуг та відшкодувавши йому збитки, завдані розірванням договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Надати послуги відповідно до вихідних даних та згідно з Договором.

5.3.2. Забезпечити якість послуг відповідно до вимог встановлених чинним законодавством України.

5.3.3. Не передавати без згоди Замовника технічної продукції третім особам за винятком випадків прямо передбачених чинним законодавством України.

5.3.4. Гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити

виконання послуг на основі підготовленої за Договором кошторисної документації.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Отримати оплату за виконані послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором. У разі не надання вихідних даних та не здійснення перерахування коштів у повному обсязі або частково, Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

5.4.2. Отримати оплату вартості послуг за договором, якщо Замовник не з'являється протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту надіслання йому письмового запрошення для отримання технічної продукції.

5.4.3. Самостійно без погодження з Замовником залучати до виконання частини послуг третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проєктні організації) на договірних засадах.

5.4.4. Якщо Замовник не сплатив встановленої договором вартості послуг або іншої суми, належної Виконавцеві у зв'язку з виконанням цього Договору, Виконавець має право притримати результат послуг до моменту виконання Замовником своїх обов'язків щодо оплати виконаних послуг.

6. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

6.1. У випадку порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених Договором.

6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.4. Сторона вважається невинною і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання Договору.

6.5. У разі не надання Замовником вихідних даних Виконавець звільняється від відповідальності за Договором, а Замовник відшкодовує Виконавцю нанесені збитки у повному обсязі.

6.6. За порушення Замовником строків сплати вартості послуг, встановлених умовами договору Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення платежу за весь час прострочення платежів.

6.7. Усі спори пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

6.8. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку згідно чинного законодавства України.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військові дії тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з одночасним наданням підтверджуючих документів.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, установами, уповноваженим здійснювати контроль, нагляд та підтвердження існування відповідних обставин непереборної сили.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. Строк дії договору та інші умови

8.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами (уповноваженими представниками Сторін) і діє до 31.12.2024 року, в частині розрахунків - до повного їх виконання.

8.2. Якщо інше прямо не передбачено Договором або чинним законодавством України, зміни у Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до Договору, якщо інше прямо не передбачено умовами цього Договору.

8.3. Всі інші правовідносини сторін, що впливають з цього Договору та необумовлені ним регулюються главами 52,53 Цивільного кодексу України та іншим чинним Законодавством України.

8.4. Відповідно до Закону України «Про авторське право та суміжні права» робота Виконавця є авторським твором. Авторські права у повному обсязі за цим договором належить Виконавцю. Виконавець передає замовнику виключне право на використання об'єкта авторських прав.

8.5. Кожна сторона Договору надає повну та безумовну згоду іншій Стороні Договору на обробку її персональних даних з метою укладення, виконання, зміни, продовження, припинення цього Договору та іншою метою, яка може витікати з цього Договору. Обробка персональних даних включає в себе будь-які дії або сукупність дій по збору, накопиченню, зберіганню, адаптації, систематизації, використанню, передачу іншим особам, поновлення, поширення, зміни, знищення, знеособлення та інші дії з персональними даними в рамках мети обробки персональних даних. Замовник / Виконавець даним підтверджує, що йому письмово повідомлено про включення його персональних даних Замовника / Виконавця, про мету збору даних, його ознайомлено з Порядком обробки персональних даних, йому роз'яснені всі права суб'єкта персональних даних, передбачені чинним законодавством і, зокрема у статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

8.6. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.7. Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

8.8. Додатки: Додаток № 1 – Технічне завдання.

Додаток № 2 – Протокол погодження договірної ціни на надання послуг.

Додаток № 3 – Кошторис.

9. Місцезнаходження і реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

Великодолинська селищна рада
Одеського району Одеської області

67832, Одеська область, Одеський район,
смт. Великодолинське, вул. Соборна 1-А
Код ЄДРПОУ 04379410

р/р _____

МФО 820172 ДКСУ, м. Київ

УДКСУ в Овідіопольському районі

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ»

Україна, 65078, Одеська область, м. Одеса,
вул. Космонавтів, будинок 36, офіс 701

Банківські реквізити:

Код ЄДРПОУ 44196888,

р/р UA873281680000026005000005455

в ПАТ «МТБ БАНК» м. Чорноморськ,

МФО: 328168

Селищний голова

Директор

Микола ЛУК'ЯНЧУК

Ганна ПЕТРУШКА



№ 02/24 від « 17 » 02 2024 року

Погоджено

Виконавець: Директор ТОВ

«ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ»



Ганна ПЕТРУШКА

(підпис)

(ім'я та прізвище)

« 17 » лютого 2024 року

Затверджено

Замовник: Великодолинський селищний голова



Микола ЛУК'ЯНЧУК

(підпис)

(ім'я та прізвище)

« 17 » лютого 2024 року

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на виготовлення технічного звіту
по виконанню топографо-геодезичних робіт зовнішніх меж Великодолинської
селищної територіальної громади Одеського району Одеської області

1. Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ».
2. Замовник: Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області.
3. Адреса: Одеська область, Одеський район, Великодолинська селищна рада.
4. Виконувана робота: топографо-геодезичні роботи для визначення площі зовнішніх меж Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області.
5. За результатами проведених робіт скласти технічний звіт.
6. Термін виконання робіт - згідно договору.
7. Технічний звіт скласти у двох примірниках:
 - 1-й – замовнику;
 - 2-й – розробнику.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на надання послуг

Виконавець Товариство з обмеженою відповідальністю «ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ»
в особі директора Петрушки Ганни Володимирівни
(найменування юридичної особи)

Замовник Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області в особі
селищного голови Лук'янчука Миколи Івановича
(найменування юридичної особи)

засвідчують, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на надання послуг
в сумі: 99384,00 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч триста вісімдесят чотири гривні 00 копійок).
(сума цифрами і словами)

Цей Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між ВИКОНАВЦЕМ і
ЗАМОВНИКОМ.

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Великодолинська селищна рада
Одеського району Одеської області

67832, Одеська область, Одеський район,
смт. Великодолинське, вул. Соборна 1-А
Код ЄДРПОУ 04379410

р/р _____
МФО 820172 ДКСУ, м. Київ
УДКСУ в Овідіопольському районі

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ»

Україна, 65078, Одеська область, м. Одеса,
вул. Космонавтів, будинок 36, офіс 701
Банківські реквізити:
Код ЄДРПОУ 44196888,
р/р UA873281680000026005000005455
в ПАТ «МТБ БАНК» м. Чорноморськ,
МФО: 328168



Микола ЛУК'ЯНЧУК



Ганна ПЕТРУШКА

до деп. № 6/2/14 від 17.02.24р.

Форма № 3-П

КОШТОРИС № НА ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

Предметом Договору є послуги з виготовлення технічного звіту по виконанню топографо-геодезичних робіт зовнішніх меж Великодолинської селищної територіальної громади Одеського району Одеської області

Найменування проектної (вишукувальної) організації: **ТОВ "ПІВДЕННИЙ ЦЕНТР НЕРУХОМОСТІ"**

Назва організації замовника - **Великодолинська селищна рада Одеського району Одеської області**

Чергове число	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кіль- кість осіб	Витрати труда, люд. місяців або люд.днів	Заробітна плата виконавців, грн.	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Технічний звіт по виконанню топографо-геодезичних робіт	Інженер- землевпорядник	1	4,00	7100	28 400,00
		Разом основна заробітна плата				28 400,00
		Додаткова заробітна плата				-

1. Основна та додаткова заробітна плата виробничого персоналу, грн.	28 400,00
2. Відрахування на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування, грн.	6 248,00
3. Матеріальні витрати, грн.	22 872,00
4. Інші прями витрати , грн.	-
5. Відрядження виробничого персоналу, грн.	-
6. Загальновиробничі витрати, грн.	29 120,00
7. Всього собівартість робіт (ряд.1 + ряд.6), грн.	57 520,00
8. Прибуток, грн.	5 752,00
9. Адміністративні витрати, грн.	29 600,00
10. Податки, збори, обов'язкові платежі (крім ПДВ), встановлені чинним законодавством і не враховані складовими у рядках 7 та 9, грн.	6 512,00
11. Вартість роботи (ряд. 7 : ряд. 10), грн.	99 384,00
12. ПДВ, грн.,	-
Загальна вартість роботи (ряд. 11 + ряд. 12), грн.	99 384,00

Дев'яносто дев'ять тисяч триста вісімдесят чотири гривні 00 копійок

(сума прописом)



(Signature)
(підпис)

Ганна ПЕТРУШКА

(прізвище)

Валерій КОНОПЕЛЬКІН

(прізвище)