

ДОГОВІР № 608405 ПОСТАВКИ

м.Миргород

ЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОЛТАВАОБЛЕНЕРГО", надалі іменується "Постачальник" в особі начальника Миргородської об'єднаної філії О.В., який діє на підставі довіреності №10-72/8752 від 30.12.2022р., з однієї сторони, та КНП "МИРГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ" МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКРАДИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, в особі керівника Фошина О.Л., який діє на підставі статуту (надалі - "Покупець"), склали цей Договір поставки (далі - Договір) про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором поставити Покупцю лічильники електричної енергії (ДК 021:2015 - 38550000-5) (далі - товар), а Покупець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, оплатити та прийняти товар.

1.2. Найменування, кількість товару, що підлягає поставці за цим Договором, ціна за одиницю товару зазначається нижче в таблиці:

№ п/п	Найменування товару	ОдВим	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Загальна вартість без ПДВ (грн.)	ПДВ (грн.)	Загальна вартість з ПДВ (грн.)
000001	Трансформатор струму TOPN-066-0.5S-200/5	ШТ	6,000	950,00	5700,00	1140,00	6840,00
000002	Лічильник NIK 2303 ARTT.1800.MC.11	ШТ	2,000	3950,00	7900,00	1580,00	9480,00

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Постачальник зобов'язаний надати Покупцеві рахунок-фактуру на оплату товару протягом 5 днів з моменту підписання Договору, видаючи накладну - під час здачі-приймання товару та поставити товар відповідно до умов Договору.

2.2. Покупець зобов'язаний здійснити розрахунок за товар та прийняти його відповідно до умов Договору.

2.3. Постачальник гарантує якість товару протягом строку, зазначеного виробником товару в технічній документації (паспорті, гарантійному талоні тощо) на товар, яка передається Покупцю разом з товаром.

3. ЦІНА І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна ціна Договору складає: 16320.00 грн. (Шістнадцять тисяч триста двадцять грн. 00 коп.) з урахуванням ПДВ.

3.2. Розрахунок за товар Покупець здійснює шляхом внесення оплати вартості товару протягом 10 календарних днів з моменту отримання Покупцем рахунку-фактури.

3.3. Розрахунок здійснюється Покупцем згідно з наданим Постачальником рахунку-фактури у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Поставка товару здійснюється на умовах самовивозу зі складу Постачальника протягом 5 робочих днів після проведення Покупцем 100% розрахунку за товар, який підлягає поставці в порядку, що визначений в Договорі.

4.2. Вивіз товару здійснюється Покупцем зі складу Постачальника за адресою: м.Миргород, вул.Котляревського, 59

4.3. Право власності на товар переходить до Покупця з моменту отримання товару.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони не несуть відповідальності за не виконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, в разі виникнення форс-мажорних обставин: стихійні лиха, військові дії, прийняття державних актів, які заважають виконанню Договору.

7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДАННЯ І ПІДСУДНІСТЬ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

8. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ, ОБМІНУ ТА ПІДПИСАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ДОКУМЕНТІВ

8.1. Сторони домовилися про те, що при виконанні умов Договору може здійснюватися обмін первинними документами (рахунки, видаєчні накладні, акти приймання-передачі наданих послуг, акти приймання-передачі виконаних робіт, акти звіряння взаєморозрахунків тощо) в формі електронних документів (далі: Е-документи) із застосуванням до них кваліфікованого електронного підпису (далі: КЕП) для підтвердження описаних в них господарських операцій за допомогою системи електронного документообігу "М.Е.Doc".

Електронні адреси Сторін, які будуть використовуватись для листування:

електронна адреса КНП "МИРГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ" МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКРАДИ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ:

електронна адреса АТ "ПОЛТАВАОБЛЕНЕРГО": mg_kanc01@poe.pl.ua

8.2. Про готовність здійснювати електронний документообіг з використанням системи "М.Е.Doc" Сторони повідомляють один одного шляхом направлення листа, що підписаний уповноваженою особою Сторони за допомогою засобів поштового зв'язку або на вказану в цьому Договорі електронну пошту.

Обмін Е-документами починає здійснюватися після отримання за допомогою засобів поштового зв'язку або на вказану в цьому Договорі електронну пошту підтвердження від іншої Сторони про готовність здійснення електронного документообігу з використанням системи "М.Е.Doc".

8.3. Формування документів за Договором здійснюється з застосуванням положень Закону України "Про електронні довірчі послуги" та Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг".

8.4. Сторони зобов'язуються до направлення повідомлення про готовність здійснювати електронний документообіг вжити всіх підготовчих та організаційних заходів для переходу на Е-документи, забезпечити отримання необхідних КЕП відповідальним співробітником.

8.5. Сторони зобов'язані слідкувати за надходженням Е-документів та своєчасно здійснювати їх приймання, перевірку, підписання з використанням КЕП та повернення іншій Стороні. Сторона, яка здійснює надсилання Е-документа вважається Стороною - відправником, а Сторона, яка здійснює отримання Е-документа, вважається Стороною - одержувачем.

8.6. Підготовка Е-документів здійснюється відповідною Стороною в строки, що встановлені умовами Договору. До моменту передачі іншій Стороні, Сторона-відправник зобов'язана належним чином скласти новий та/або перевірити отриманий Е-документ та підписати його з використанням КЕП.

Е-документи, які передаються, підписуються у всіх випадках з використанням КЕП відповідної Сторони.

8.7. Е-документи вважаються підписаними з моменту підписання протягом передбаченого Договором строку з використанням КЕП Стороною-одержувачем Е-документа отриманого від Сторони-відправника з нанесеним нею КЕП, і набирають чинності з дати здійснення господарської операції (дати складання документа).

Е-документи вважаються підписаними і набирають чинності з дати здійснення господарської операції (дати складання документа) у випадках, коли вони були підписані КЕП Стороною-відправником та надіслані Стороні-одержувачу, проте протягом передбаченого Договором строку, Сторона-одержувач не підписала такі Е-документи та не надіслала Стороні-відправнику мотивованої відмови від підписання Е-документів. Мотивована відмова від підписання Е-документів може надіслатися в паперовій формі або через механізм відхилення Е-документа з обов'язковим наданням коментарів про обгрунтовані причини відхилення.

8.9. Сторони дійшли згоди, що розірвання (скасування) Е-документа, підписаного Сторонами з використанням КЕП здійснюється виключно шляхом складення та підписання Сторонами Акту про анулювання Е-документа. Зазначені Акти про анулювання Е-документа мають право складати обидві сторони з власної ініціативи, якщо є порушення умов Договору.

застосовуватися наступні умови чинності Е-документів:

а) юридичну силу буде мати той Е-документ, який був першим надісланий Стороною-відправником Стороні-одержувачу з використанням КЕП (у випадку наявності кількох різних Е-документів по одній і тій самій господарській операції);

г) за результатами конкретної господарської операції пріоритетну юридичну силу матиме чинний Е-документ, при наявності за цією ж операцією

8.12. Сторони домовилися, що Е-документи, які відправлені та підписані КЕП, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до суду в якості належних доказів та визнаються рівнозначними документам, що складаються на паперовому носіїві. Підтвердження передачі документів (відправлення, отримання, тощо) вважається легітимним підтвердженням фактичного прийому-передачі таких документів уповноваженими особами Сторін і не вимагає додаткового доказування.

8.14. При вирішенні всіх інших питань, пов'язаних з електронним документообігом, які не врегульовані цим Договором, Сторони керуються положеннями чинного законодавства України.

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками Сторін і діє до 31.12.2024р.

9.4. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

9.6. З метою забезпечення виконання умов Договору представники Сторін, що підписали Договір, його підписанням надають згоду на обробку відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" своїх персональних даних, які вказані в Договорі, виключно з метою здійснення Сторонами своїх прав та обов'язків по Договору.

10. САНКЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони засвідчують та гарантують одна одні наступне:

- вони не є юридичними особами, створеними та зареєстрованими відповідно до законодавства російської федерації (держави-агресора); - серед їх кінцевих бенефіціарних власників, членів або учасників, що мають частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, немає громадян російської федерації або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства російської федерації;

до деяких законодавчих актів України щодо встановлення кримінальної відповідальності за незаконні дії, зокрема, згідно з ч. 1 ст. 210-10 Кримінального кодексу України, а також з незаконними органами влади, створеними на тимчасово окупованій території, у тому числі окупаційною адміністрацією держави-агресора; - вони не здійснюють та не здійснювали передачу матеріальних ресурсів незаконним збройним чи воєнізованим формуванням, створеними на тимчасово окупованій території, та/або збройним чи воєнізованим формуванням держави-агресора;

- вони не підтримують ділові відносини з державою-агресором, не здійснюють реалізацію товарів та/або послуг на тимчасово окупованих територіях та/або представникам держави-агресору та/або не здійснюють іншу підтримку господарської діяльності держави-агресора;
- товари, які Сторони передають/набувають/відчужують за Договором не є ввезеними на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з російської федерації;

- вони не здійснюють господарську діяльність з компаніями, в яких кінцевим бенефіціарним власником та/або акціонером та/або особою, яка приймає ключові рішення, є РЕР (Politically exposed persons) держави-агресора та/або особа до якої застосовані українські чи міжнародні санкції; - вони не мають філій, представництв, відокремлених підрозділів тощо, які розташовані та/або здійснюють господарську діяльність на території держави-агресора;

У разі порушення Стороною вищевказаних гарантій, інша Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, шляхом надання Стороні (яка порушила гарантії) письмове повідомлення про розірвання Договору за 5 робочих днів до дати розірвання.

Сторона, яка не дотрималась вищевказаних гарантій, зобов'язується в повному обсязі відшкодувати іншій Стороні завдані цим збитки.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

КНП "МИРГОРОДСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНИТАР

п/р UA808203720344330003048071290 код
УДКСУ у м.Київ
МФО 830072

Неприбуткова організація
Директор
МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

АТ "ПОЛТАВАОБЛЕНЕРГО" Миргородська об'єднана філія

п/р 11A133001190000026000113621001 код ЄДРПОУ 44344461

АТ "БАНК АПЪЯНС"

MFO 300119

Платник податку на прибуток на загальних умовах

Начальник Миргородської об'єднаної філії

Слинько О.В.