

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КРОПИВНИЦЬКИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО ТА МУНІЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ» вул. Миколи Левитського, 73 м. Кропивницький, 25026 096-491-08-95; 066-650-07-87 e-mail: kidmu_kpu2015@ukr.net код ЄДРГІОУ 38858340		PRIVATE HIGHER EDUCATIONAL INSTITUTION «KROPYVNYTSKYI INSTITUTE OF STATE AND MUNICIPAL GOVERNANCE» 73, Mykoly Levyt'skoho St., Kropyvnytskyi, 25026 096-491-08-95; 066-650-07-87 e-mail: kidmu_kpu2015@ukr.net
--	--	---

ДОГОВІР № 21 про надання послуг з підвищення кваліфікації (освітні послуги)

м. Кропивницький

«15» 03 2024р.

Приватний вищий навчальний заклад «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» (в подальшому - Виконавець), в особі директора Литвина Івана Івановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Департамент міського господарства Херсонської міської ради (в подальшому Замовник), в особі директора департаменту Манжоса Сергія Івановича, який діє на підставі Положення, з другої сторони (далі разом - Сторони), уклали цей Договір на надання послуг з підвищення кваліфікації (освітні послуги) (далі - Договір), про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за замовленням Замовника на умовах визначених цим Договором надати послуги з підвищення кваліфікації (освітні послуги) - за кодом ДК 021:2015 – 80570000-0 Послуги з професійної підготовки у сфері підвищення кваліфікації (далі - Послуги), за загальними короткостроковими програмами: «Ефективне вирішення завдань державних службовців», «Управління персоналом на державній службі», «Цифрова грамотність публічних службовців», «Ділова українська мова у публічному управлінні», а Замовник зобов'язується своєчасно оплатити надані послуги в розмірі, строки та порядку визначеному цим Договором.

1.2. Виконавець бере на себе зобов'язання по завершенню занять видати сертифікат про підвищення кваліфікації встановленого зразка.

1.3. Загальний обсяг закупівлі Послуг може бути зменшений залежно від реального фінансування витратків на зазначені цілі Замовника, що оформлюється Сторонами додатковою угодою до цього Договору.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам до цього виду або аналогічних Послуг у відповідній сфері.

2.2. Всі витрати, пов'язані із повторним наданням Послуг, у зв'язку з неналежною якістю наданих Послуг несе Виконавець.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить: 20250,00 грн. (двадцять тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ згідно з підпунктом «г» підпункту 197.1.2. пункту 197 статті 197 Податкового кодексу України.

3.2. Вартість Послуг за цим Договором визначається за згодою Сторін і встановлюється у розмірі 750.00 грн (сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ за слухача.

3.3. Розрахунки проводяться протягом 10 (десяти) банківських днів шляхом оплати наданих Замовнику Послуг, на підставі підписаних Сторонами актів приймання-передачі наданих Послуг.

3.4. Ціну цього Договору, може бути зменшено за згодою Сторін в залежності від потреб Замовника в отриманні Послуг та з урахуванням фактичного обсягу витратків (та/або надходження коштів) з Державного бюджету України на зазначені цілі Замовника, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування оплата проводиться протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного призначення для здійснення закупівель. У такому разі будь-які штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

3.6. Оплата Послуг здійснюється Замовником у безготівковій формі.

3.7. Моментом оплати за надані Виконавцем Послуги є дата списання грошових коштів з реєстраційного рахунку Замовника.

3.8. Платіжні документи за цим Договором оформлюються Сторонами із дотриманням вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів, у порядку, на умовах, визначених законодавством України.

4. НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Послуги надаються з «21» березня 2024 року до «26» березня 2024 року.

4.2. Місце надання Послуг: за місцем знаходження Виконавця.

4.3. На підтвердження факту надання Виконавцем Замовнику Послуг відповідно до умов цього

Договору складається акт приймання-передачі наданих послуг.

4.4. Складання акту приймання-передачі наданих послуг покладається на Виконавця, а його підписання Замовником є доказом відсутності претензій з його боку до Виконавця.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги, визначені цим Договором.

5.1.2. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для належного надання Послуг за цим Договором.

5.1.3. Реалізовувати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

5.2. Виконавець зобов'язаний:

5.2.1. Надати Послуги належним чином, якісно та у строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Провести навчання слухачів згідно з професійною програмою підвищення кваліфікації державних службовців Замовника, розробленою та узгодженою згідно з вимогами Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 106.

5.2.3. Забезпечити надання Послуги у дистанційному режимі.

5.2.4. Інформувати Замовника про правила та вимоги щодо організації навчання, його якості та змісту, про права і обов'язки Сторін під час надання та отримання такої Послуги.

5.2.5. Своєчасно інформувати Замовника про обставини, які перешкоджають наданню Послуг.

5.2.6. Забезпечити надання Послуг належної якості відповідно до вимог розділу 2 цього Договору.

5.2.7. Надавати Послуги за цим Договором за допомогою кваліфікованих фахівців, які пройшли відповідну підготовку.

5.2.8. Після надання Послуг скласти, підписати та направити Замовнику акт приймання-здачі наданих послуг (у двох примірниках) протягом 3 робочих днів.

5.2.9. Видати представникам Замовника, які пройшли навчання, сертифікат встановленого зразка.

5.3. Замовник має право:

5.3.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку в разі невиконання зобов'язань Виконавцем, письмово повідомивши його про це за 10 (десять) календарних днів.

5.3.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять зміни до цього Договору.

5.3.3. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.4. Замовник зобов'язаний:

5.4.1. Забезпечити присутність державних службовців Замовника під час проведення навчання.

5.4.2. Приймати від Виконавця Послуги шляхом підписання актів приймання-передачі наданих послуг, якщо надані Послуги відповідають умовам цього Договору.

5.4.3. Своєчасно та в повному обсязі провести оплату за надані Послуги.

5.4.4. Забезпечувати Виконавця інформацією та умовами, необхідними для належного надання Послуг.

5.4.5. Не перешкоджати виконанню зобов'язань, взятих на себе Виконавцем.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення зобов'язань за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції:

6.2.1. За порушення умов зобов'язання щодо якості Послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.

6.2.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує пеню в розмірі 0.1 відсотка вартості Послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків указаної вартості.

6.3. Замовник не несе відповідальності у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені цим Договором, а також несвоєчасної оплати зі сторони Державної казначейської служби України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін-загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб,

пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо).

7.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідний документ, що видає Торгово-промислова палата України та уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати.

7.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі та отримати відповідний документ, що засвідчує виникнення обставин непереборної сили.

Несвоєчасне повідомлення є підставою для втрати права посилаючись на вказані обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

7.4. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків.

7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 (дев'яносто) днів, кожна зі Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спір (розбіжності) вирішується в судовому порядку відповідно до законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності після його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 року включно, а в частині проведення взаєморозрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. При цьому Сторона, яка бажає припинити дію Договору, повинна повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі не менш ніж за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати припинення.

9.3. В разі прийняття Сторонами погодженого рішення щодо розірвання цього Договору, між Сторонами проводиться звірка розрахунків.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір укладено у двох примірниках українською мовою по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

10.2. Відносини, що виникають під час укладення або в процесі виконання умов цього Договору й не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.

10.3. Розірвання цього Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законодавством України.

10.4. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам текст цього Договору, будь-які матеріали, інформацію, дані, що стали відомі їм у процесі виконання умов цього Договору, без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони та вживати всіх можливих заходів для виключення можливості доступу до зазначеної інформації третіх осіб, крім випадків, коли така інформація (у тому числі щодо використання бюджетних коштів) повинна бути надана (оприлюднена) відповідно до вимог законодавства України.

10.5. Сторони розуміють, що для забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, що виникають із цього Договору, кожна Сторона час від часу може та/або передає іншій Стороні як третій особі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» персональні дані своїх державних службовців, задіяних у виконанні умов цього Договору. Сторони гарантують, що прийом-передача персональних даних, інші можливі дії з такими даними, у зв'язку з виконанням цього Договору, будуть здійснюватися Сторонами при повному дотриманні ними законодавства України про захист персональних даних, у тому числі Закону України «Про захист персональних даних».

10.6. Сторони не вправі передавати третім особам права та обов'язки за цим Договором без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

10.7. Замовник неприбуткова бюджетна установа, а Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

10.8. Сторони дійшли згоди вважати, що зв'язок із уповноваженими представниками Сторін здійснюється за номерами телефонів, вказаними в розділі 12 цього Договору.

10.9. У разі зміни найменування, адреси, банківських чи інших реквізитів Сторона, у якій відбулися такі зміни, зобов'язана негайно повідомити про це іншу Сторону.

10.10. Будь-які зміни й доповнення до цього Договору вносяться в письмовій формі шляхом

укладення відповідних додаткових угод до цього Договору.

10.11. Додаткові угоди й додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною та мають юридичну силу в разі, якщо їх викладено в письмовій формі, підписано Сторонами та скріплено печатками Сторін.

10.12. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 (Розрахунок вартості послуг).

11. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець	Замовник
ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» вул. М. Левитського, 73, м. Кропивницький, 25026 UA733204780000026000924857201 у ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» у м. Київ, ЄДРПОУ 38858340 Контактний телефон 0666500787	Департамент міського господарства Херсонської міської ради м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 45 Код ЄДРПОУ 44026651 UA798201720344220024000041998 Держказначейська служба України, м. Київ УДКСУ у м. Херсоні тел. 0957893384
Директор  Іван ЛІТВИН	Директор  Сергій МАНЖОС

Розрахунок вартості послуг

№ пп	Найменування послуг	Од.	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ (грн.)
1.	Послуги з підвищення кваліфікації (освітні послуги) за загальними короткостроковими програмами	особи	27	750,00	20250,00

Виконавець ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» вул. М. Левитського, 73, м. Кропивницький, 25026 UA733204780000026000924857201 у ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» у м. Київ, ЄДРПОУ 38858340 Контактний телефон 0666500787 Директор  Іван ЛИТВИН	Замовник Департамент міського господарства Херсонської міської ради м. Херсон, вул. Ярослава Мудрого, 45 Код ЄДРПОУ 44026651 UA UA798201720344220024000041998 Держказначейська служба України, м. Київ УДКСУ у м. Херсоні тел. 0957893384 Директор  Сергій МАНЖОС
---	---