

ДОГОВІР № 1 про надання послуг з оцінки об'єкта оренди

смт Володарка

«15» січня 2024 року

Володарська селищна рада, в особі першого заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Слободського Юрія Васильовича що діє на підставі розпорядження секретаря Володарської селищної ради від 12.12.2023 № 92 «Про розподіл функціональних обов'язків між селищним головою, секретарем селищної ради, першим заступником, заступниками селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами виконавчого комітету селищної ради» (далі - Замовник), з однієї сторони, та ФОП Некраш Алла Олегівна яка діє на підставі Сертифікату суб'єкта оціночної діяльності № 1, виданий Фондом державного майна України 18.05.2022 та виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія АЕ № 893686 (далі - Суб'єкт оціночної діяльності), з іншої сторони, (разом далі - Сторони) уклали цей договір на надання послуг з оцінки об'єкта оренди (далі - Договір) про таке:

1. Предмет Договору

Суб'єкт оціночної діяльності за завданням Замовника надає послуги з оцінки частини нежитлового приміщення за адресою: вул. Перемоги, 37а, с. Косівка, Білоцерківський р-н, Київська обл., загальною площею 45,0 кв.м. (далі - Об'єкт оцінки).

2. Мета проведення оцінки

Оцінка Об'єкта оцінки проводиться з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати, шляхом передачі в оренду з проведенням електронного аукціону Об'єкта оцінки.

3. Вид вартості Об'єкта оцінки

Вид вартості оцінка Об'єкта у матеріальній формі.

4. Дата оцінки та строк надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки

4.1. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний надати послуги з оцінки Об'єкта оцінки на дату оцінки 29 січня 2024 року.

4.2. Надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки здійснюється в два етапи:

перший етап - складання звіту про оцінку Об'єкта оцінки. Строк надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки - 15 (п'ятнадцять) календарних днів від дати підписання Договору, але не пізніше ніж за 15 календарних днів до кінцевої дати завершення загального строку проведення оцінки, встановленого Методикою оцінки майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2003 № 1891 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25.11.2015 № 1033) (далі - Методика оцінки);

другий етап - доопрацювання звіту про оцінку Об'єкта оцінки з метою приведення його у відповідність із Методикою оцінки, національними стандартами оцінки та іншими нормативно-правовими актами з оцінки майна (далі - Нормативно-правові акти) у строк, що не перевищує 15 календарних днів, у разі:

виявлення Замовником невідповідності звіту про оцінку Об'єкта оцінки Нормативно-правовим актам;
виявлення під час рецензування недоліків у звіті про оцінку Об'єкта оцінки.

5. Вартість послуг з оцінки та порядок розрахунків

5.1. Загальна вартість наданих послуг з оцінки Об'єкта оцінки (далі - сума Договору) становить 2400 (дві тисячі чотириста) гривень 00 коп.

5.2. Розрахунок між Сторонами здійснюється протягом десяти банківських днів від дати підписання акта приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки. Замовник перераховує на рахунок Суб'єкта оціночної діяльності суму Договору у розмірі 100 %, що становить 2400 (два тисячі чотириста) гривень 00 коп.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Відповідно до конкурсної документації, поданої на конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний залучити до надання послуг з оцінки, складання та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість Об'єкта оцінки таких оцінювачів: Некраш Аллу Олегівну.

6.2. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний своєчасно надати послуги з оцінки Об'єкта оцінки відповідно до абзацу першого пункту 4.2 розділу 4 Договору та в разі потреби своєчасно доопрацювати звіт про оцінку Об'єкта оцінки відповідно до абзацу другого пункту 4.2 розділу 4 Договору.

6.3. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний доводити правильність оцінки (її достовірність та об'єктивність).

6.4. Суб'єкт оціночної діяльності та Замовник не несуть відповідальності за наслідки, що виникли під час використання третіми особами результатів оцінки з метою, що не була передбачена розділом 2 Договору.

6.5. Замовник зобов'язаний надати Суб'єкту оціночної діяльності вихідні дані та іншу інформацію. У разі невчасного отримання вихідних даних та іншої інформації, необхідних для проведення оцінки, від Замовника Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за порушення строків надання послуг за Договором, якщо ним підтверджено вжиття вичерпних заходів для забезпечення надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки у встановлений Договором строк. У цьому випадку строк надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки може бути продовжений на період відсутності необхідної документації, але не більше строку, передбаченого в абзаці другому пункту 4.2 розділу 4 Договору.

6.6. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний протягом двох робочих днів від дати підписання Договору подати Замовнику перелік вихідних даних та іншої інформації, що необхідні йому для надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки, з урахуванням пункту 6.5 Договору.

У разі отримання відповідно до пункту 6.5 Договору оригіналів документів Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний повернути їх Замовнику після опрацювання.

6.7. Суб'єкт оціночної діяльності через кожні 7 календарних днів з дати укладання Договору зобов'язаний інформувати Замовника про роботу, виконану з метою надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки на першому етапі, визначеному абзацом другим пункту 4.2 Договору за звітний період (сім календарних днів).

6.8. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний надати послуги з оцінки Об'єкта оцінки з використанням матеріалів інвентаризації, інших документів, що додаються до неї або складаються для надання таких послуг згідно з вимогами Нормативно-правових актів.

6.9. Після опрацювання Замовником отриманої відповідно до пункту 6.7 Договору інформації у разі, якщо Суб'єкт оціночної діяльності вчасно не приступає до виконання Договору або надає послуги з оцінки, передбачені Договором, так повільно, що закінчення їх в обумовлений Договором строк стає неможливим, Замовник може до завершення надання Суб'єктом оціночної діяльності послуг з оцінки Об'єкта оцінки, передбачених Договором, відмовитися від Договору і вимагати відшкодування збитків, завданих Замовнику діями або бездіяльністю Суб'єкта оціночної діяльності.

6.10. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний скласти Звіт про оцінку Об'єкта оцінки та висновок про його вартість відповідно до вимог Національного стандарту № 1 "Загальні засади оцінки майна і майнових прав", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1440, із застосуванням офіційно-ділового стилю. Мова Звіту про оцінку Об'єкта оцінки та висновку про його вартість повинна відповідати сучасним правописним нормам.

7. Порядок приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки

7.1. Після завершення надання послуг з оцінки у строк, передбачений розділом 4 Договору, Суб'єкт оціночної діяльності передає Замовнику звіт про оцінку Об'єкта оцінки в одному примірнику та висновок про його вартість у двох примірниках, що оформлені в установленому порядку. Суб'єкт оціночної діяльності на вимогу Замовника зобов'язаний надати роз'яснення щодо звіту про оцінку Об'єкта оцінки.

7.2. Одночасно з передачею звіту про оцінку Об'єкта оцінки Суб'єкт оціночної діяльності передає всю інформацію щодо Об'єкта оцінки, яку було зібрано ним у процесі надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки, та проект акта приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки.

7.3. Замовник забезпечує рецензування звіту про оцінку Об'єкта оцінки. Висновок про вартість Об'єкта оцінки підлягає затвердженню відповідно до вимог Методики оцінки, якщо за результатами рецензування такий звіт класифікується за категорією, ознаки якої зазначені в абзаці другому або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 "Загальні засади оцінки майна і майнових прав", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440. Наявність такої рецензії та затвердженого висновку про вартість Об'єкта оцінки є підставою для підготовки та підписання акта приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки.

7.4. У разі якщо одна із Сторін відмовляється підписати акт приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки, вона повинна подати письмове обґрунтування причин своєї відмови.

7.5. Датою надання звіту про оцінку Об'єкта оцінки є дата офіційної реєстрації у Замовника поданих Суб'єктом оціночної діяльності документів, передбачених пунктами 7.1 та 7.2 Договору.

7.6. Датою завершення надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки є дата підписання акта приймання-передачі послуг з оцінки Об'єкта оцінки.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі порушення Суб'єктом оціночної діяльності строків надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки, передбачених Договором, із Суб'єкта оціночної діяльності стягується пеня в розмірі 0,1 % суми Договору за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % суми Договору.

8.2. Суб'єкт оціночної діяльності не несе відповідальності за неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо вони є результатом неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань, передбачених пунктом 6.5 Договору.

8.3. Суб'єкт оціночної діяльності та оцінювачі, які підписали звіт про оцінку Об'єкта оцінки, несуть відповідальність за необ'єктивну та (або) недостовірну оцінку згідно з чинним законодавством України.

8.4. Спори між Сторонами у зв'язку з виконанням або тлумаченням Договору вирішуються у встановленому чинним законодавством порядку.

9. Умови забезпечення конфіденційності

Сторони зобов'язані не розголошувати інформацію з обмеженим доступом, що отримана під час надання послуг з оцінки Об'єкта оцінки, крім випадків, передбачених законодавством.

10. Набрання чинності Договором, строк дії

Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін та діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, але не пізніше ніж до 31 грудня 2024 року.

11. Інші умови

11.1. Договір укладено в 2-х примірниках українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу.

11.2. У разі необхідності зміни дати оцінки, що виникла у Замовника до завершення проведення оцінки згідно з Договором, Сторони зобов'язуються внести відповідні зміни до Договору в цій частині.

11.3. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою сторін шляхом підписання договору про внесення змін до Договору. Договір про внесення змін до Договору є невід'ємною частиною Договору.

12. Місцезнаходження сторін та банківські реквізити

Замовник

Суб'єкт оціночної діяльності

Воодарська селищна рада

пл. Миру, 4, смт Володарка,

Білоцерківський р-н, Київська обл., 09301

р/р UA 308201720344260037000041602

в ДКСУ, м. Київ

МФО

код за ЄДРПОУ 04359732

М.П. Юрій СЛОБОДСЬКИЙ

М.П.



ФОП Некраш Алла

вул. Гагаріна, 15, с. Завадівка,

Білоцерківський р-н, Київська обл., 09350

р/р UA963052990000026001010110692

в ПАТ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

код за ЄДРПОУ 2891602666

М.П. Алла НЕКРАШ

М.П.

