**Додаток № 6**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

*\*Підписаний проект договору має бути поданий у пропозиції учасника, як невід’ємна її частина.*

Управління освіти, молоді та спорту Монастирищенської міської ради, в особі начальника Завертаної Ніни Борисівної, що діє на підставі Положення**,** з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Постачальника)(надалі «Постачальник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (посада, прізвище, ім’я та по-батькові) що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування документа, номер і дата та інші необхідні реквізити) , з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник бере на себе зобов'язання здійснити поставку і передати Замовнику **Придбання меблів для оснащення укриття ліцею «Ерудит» Монастирищенської міської ради (ДК 021:2015 Код CPV 39150000-8 - Меблі та приспособи різні)** (надалі **–** Товар) по найменуванню, в кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації, що є невід'ємною частиною Договору (Додаток № 1), а також виконати інші зобов’язання визначені у цьому Договорі, а Замовник – прийняти і оплатити Постачальнику вартість Товару в строки та порядку, передбаченими цим Договором.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає чинному законодавству щодо показників якості такого роду/виду товарів.

2.2. Постачальник відповідає за належну якість Товару, а також зобов'язаний засвідчити його якість належними підтверджувальними документами.

2.3. У разі невідповідності Товару умовам даного Договору Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

2.4. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Товару.

2.5. Якість та комплектність Товару, що поставляється, перевіряється Замовником та на його вимогу уповноваженим представником Постачальника під час приймання Товару.

2.6. Гарантійний термін на товар - \_\_\_\_ років. У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) у поставленому Товарі (зокрема у частинах комплекту та/або комплектуючих Товару) Замовник має право звернутись до Постачальника з вимогою про усунення недоліків протягом 5 робочих днів з дня їх виявлення. Постачальник зобов’язаний протягом 5 робочих днів з дня отримання вимоги Замовника, прибути за місцем знаходження Товару для складання акту про недоліки, здійснення приймання-передачі Товару з недоліками, забезпечення його доставки до місця, де буде здійснено усунення недоліків або усунення виявлених недоліків Товару за його місцезнаходженням. Якщо протягом зазначеного строку Постачальник не прибув або відмовився від складання акту про недоліки Товару або Сторони не досягли згоди з питання наявності або відсутності недоліків, Замовник має право залучити для складання зазначеного акту незалежну організацію (підприємство).

2.7. Усунення недоліків здійснюється шляхом гарантійного ремонту (відновлення працездатності) або заміни Товару. Гарантійний ремонт полягає у виконанні робіт, пов'язаних з усуненням недоліків Товару для забезпечення його використання за призначенням протягом гарантійного строку. Усунення недоліків шляхом заміни Товару полягає у заміні комплектуючого виробу або окремої складової частини, або заміни одиниці Товару на ідентичний Товар.

2.8. Усунення недоліків повинно бути виконано протягом не більш ніж 5 робочих днів з моменту передачі Замовником Товару з недоліками Постачальнику або отримання Постачальником акту про недоліки - якщо Постачальник з яких-небудь причин не брав участі в складанні акту про недоліки Товару.

2.9. Постачальник несе усі витрати та ризики, пов’язані з усуненням недоліків Товару неналежної якості. Доставка Товару (навантаження, транспортування, відвантаження, тощо) до місця, де буде проведено усунення недоліків та повернення Товару Замовнику здійснюється за рахунок Постачальника.

2.10. У разі істотного порушення вимог щодо якості товару (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Замовник має право відмовитися від договору і вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми.

2.11. Якщо постачальник не є виробником Товару, а на поставлений Товар згідно умов цього Договору надається гарантія виробника, Замовник має право звернутись до виробника або його представника за місцезнаходженням Товару з вимогою про усунення недоліків Товару у порядку передбаченому законодавством, при цьому положення цього договору застосовуються в частині, що не суперечить гарантійним умовам на Товар, встановленим виробником.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_ коп.), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.).

В ціну товару включені доставка , навантажувально-розвантажувальних роботи та монтаж товару, всі додаткові витрати Постачальника, обов’язкові платежі, збори, податки, вартість інших супутніх послуг.

3.2 Ціна за одиницю Товару зазначена в Специфікації Договору.

3.3. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін на підставах, визначених законодавством у сфері публічних закупівель.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі, протягом 30 банківських днів після отримання товару. Підставою для проведення розрахунків є належним чином оформлена видаткова накладна.

4.2. Замовник бере (приймає на себе) бюджетні (фінансові) зобов’язання відповідно до статей 23, 48 Бюджетного кодексу України виключно за умови наявності відповідних бюджетних асигнувань та в межах фактичних надходжень бюджетних коштів. Бюджетні (фінансові) зобов’язання виникають у Замовника лише за наявності та у межах відповідних бюджетних асигнувань на закупівлю Товару.

4.3. У разі відсутності або недостатності коштів на рахунку Замовника, внаслідок неналежного або недостатнього бюджетного фінансування, строк виконання фінансових (платіжних) зобов’язань відстрочується до усунення зазначених обставин.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування та/або здійснення платежів не з вини Замовника, оплата за поставлені Товари здійснюється протягом 10 (десять) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування та/або можливості здійснити платежі.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Поставка Товару здійснюється на підставі письмової/електронної/телефонної або зробленої будь-яким іншим способом заявки Замовника, в кількості, асортименті та за місцем поставки зазначеними в такій заявці до 01.04.2024 року (включно).

5.2. Поставка здійснюється за адресою: Черкаська обл., м.Монастирище, вул. Жовтнева,12

5.3. Датою поставки Товару вважається дата прийняття його Замовником відповідно до видаткової накладної Постачальника, оформленої у встановленому чинним законодавством порядку. Одночасно з передачею товару Постачальником передає Замовнику документи, що підтверджують відповідність санітарно-гігієнічним вимогам Товару та паспорт (сертифікат) на товар.

5.4. В день одержання товару, Покупець перевіряє товар за якістю, комплектністю та кількістю:

а) у випадку відсутності претензій до якості, комплектності та кількості Товару підписує видаткову накладну;

б) у випадку наявності претензій до кількості, комплектності, якості, Товару Покупець на свій розсуд:

- приймає Товар, робить відповідну відмітку у видатковій накладній та складає відповідну претензію;

- відмовляється від приймання Товару і в цьому випадку робить відповідну відмітку у видатковій накладній та складає відповідну претензію.

5.5. У випадку встановлення невідповідності кількості, якості, комплектності або інших недоліків Товару, недоліків супровідних документів на Товар, представниками Замовника та Постачальника (у разі присутності) складається окремий Акт, на підставі якого Замовник пред’являє претензію Постачальнику.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар;

6.1.2. Приймати Товар згідно з умовами цього Договору;

6.1.3. Повідомляти Постачальника про виявлені факти браку, нестачі чи надлишків Товару;

6.1.4 Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) бюджету на зазначені цілі Замовника шляхом внесення відповідних змін до Договору;

6.2.4. Отримувати від Постачальника інформацію про стан поставки Товару, що є предметом цього Договору;

6.2.5. У разі виявлення недостачі під час приймання Товару письмово повідомляти Постачальника про виявлені факти з обов‘язковим зазначенням дати виявлення недостачі, а також обставин, за яких вони встановлені;

6.2.8. Вимагати від Постачальника усунення всіх недоліків Товару засобами, силами та за рахунок Постачальника;

6.2.9. Відмовитись від прийняття і оплати Товару у разі поставки Товару нижчої якості, ніж це вимагається умовами даного Договору, а якщо Товар уже оплачений Замовником – вимагати від Постачальника повернення сплаченої суми.

6.2.10. Повернути Постачальнику партію Товару, яка не відповідає умовам даного Договору, для усунення недоліків та/або заміни на Товар належної якості.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару у комплектності, кількості та відповідної якості, що відповідає умовам цього Договору;

6.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків та інших зборів і обов’язкових платежів у відповідності до вимог чинного законодавства України;

6.3.4. Усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості власними силами, засобами та за власний рахунок у строк до 10 (десᴙть) календарних днів з дати відправлення Замовником відповідного письмового повідомлення;

6.3.5. Відповідати за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Замовником.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням з Замовником;

6.4.3 Здійснювати робочі контакти із Замовником про організацію передачі Товару.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг).

7.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання Договору.

7.5. Замовник звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті поставленого Товару, у разі відсутності фінансування видатків (та/або ненадходження коштів) для оплати бюджетних (фінансових) зобов’язань Замовника.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін після набрання чинності цього Договору, і якщо ці обставини впливали безпосередньо на виконання цього Договору.

8.2. До форс-мажорних обставин належать обставини визначені у ч. 2 ст. 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за даним Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії підтверджується Стороною, для якої виникли такі обставини, доказами у вигляді документу, виданого уповноваженою державною установою/ компетентною установою та/або законодавчими та/чи іншими нормативними актами, прийнятими відповідними компетентними органами, зокрема щодо звільнення від відповідальності або не нарахування штрафних санкцій/пені у відповідній сфері регулювання правових відносин, що стосуються умов цього Договору, та/або іншими доказами, що засвідчують початок виникнення і термін дії таких обставин, вплив таких обставин на здатність здійснити виконання зобов’язання за цим Договором.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати даний Договір.

У такому разі жодна із Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку з дотриманням вимог законодавства України.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє по **31 грудня 2024 року**, а в частині дії умов цього Договору, які стосуються виконання зобов’язань у період дії гарантійного строку, визначеного у цьому Договорі, та інші умови, виконання яких можуть виникнути після закінчення строку дії цього Договору до повного виконання таких зобов’язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов’язань, що залишилися невиконаними.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.2. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна та строк дії цього Договору. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.11.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

11.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.6. Усі повідомлення за цим Договором вважаються зробленими належним чином, якщо вони здійснені в письмовій формі та надіслані рекомендованим листом, вручені кур'єром або особисто за зазначеними в цьому Договорі адресами Сторін. Датою отримання таких повідомлень буде вважатися дата їх особистого вручення або дата поштового штемпеля відділу зв'язку одержувача.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1: Специфікація до Договору.

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Управління освіти, молоді та спорту**  **Монастирищенської міської ради**  код ЄДРПОУ 43983521  Адреса: 19100, Черкаська область,  м. Монастирище, вул. Соборна, 121  тел.:(04746)2-14-32  р/р UA058201720344260003000161354  Держказначейська служба України,  м. Київ МФО 820172  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ніна ЗАВЕРТАНА | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |

Додаток № 1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

*Викладається на етапі укладення договору про закупівлю з Переможцем процедури закупівлі відповідно до тендерної пропозиції Переможця процедури закупівлі*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЙМЕНУВАННЯ**  **ТОВАРУ** | **Країна походження товару** | **Од.**  **вим.** | **Кількість** | **Ціна² за од.,**  **з ПДВ/ без ПДВ,**  **грн.** | **Сума з ПДВ/без ПДВ,**  **грн.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, в тому числі з ПДВ**¹ | | | | | |

***Примітка:***

¹ *без ПДВ – для учасників, які не є платниками податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України;*

² *ціни надаються в гривнях з двома знаками після коми (копійки).*

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Управління освіти, молоді та спорту**  **Монастирищенської міської ради**  **Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ніна ЗАВЕРТАНА** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |