

ДОГОВІР № 71
про надання послуг

м. Запоріжжя

«17» гравня 2023 р.

Комунальне підприємство “Універс” Запорізької обласної ради (далі - Підприємство), в особі директора Мазуренка Сергія Івановича, який діє на підставі Статуту, договору доручення від 15.04.2005р. б/н та Довіреності від 20.12.2022. серія НСВ №880200, з однієї сторони та **Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності Запорізької обласної державної адміністрації** (далі – Замовник) в особі начальника управління Бойко Артура Юрійовича, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі разом – Сторони) уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Підприємство зобов'язується надати Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити (відшкодувати) ці Послуги.

1.2. До Послуг, що надаються Підприємством, відносяться:

1.2.1. Послуги з утримання будівлі за адресою: м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164 в належному стані, а саме: Код ДК 021:2015 65130000-3 Експлуатування систем водопостачання, Код ДК 021:2015 50730000-1 Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок, Код ДК 021:2015 50750000-7 Послуги з технічного обслуговування ліфтів, Код ДК 021:2015 50710000-5 Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель, Код ДК 021:2015 90511200-4 Послуги зі збирання побутових відходів (відшкодування), Код ДК 021:2015 90610000-6 Послуги з прибирання та підмітання вулиць, Код ДК 021:2015 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних, контрольних приладів, Код ДК 021:2015 50720000-8 Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення, Код ДК 021:2015 90920000-2 Послуги з санітарно-гігієнічної обробки приміщень

1.3. Замовник оплачує за надані Послуги пропорційно до зайнятої ним в будинку корисної (кабінетної) площі. Площа Замовника складає 159,8 кв.м.

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Замовник має право:

- 1) отримувати вчасно та відповідної якості Послуг;
- 2) вимагати усунення Підприємством виявлених недоліків у наданні Послуг у встановлені законодавством строки;
- 3) зменшити розмір плати за надані Послуги у разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження їх якості в порядку, визначеному законодавством;
- 4) відшкодування збитків, заподіяних його майну та/або приміщенню внаслідок неналежного надання Послуг або їх ненадання.

2.2. Замовник зобов'язаний:

- 1) оплачувати Послуги згідно рахунку та акту приймання-здачі виконаних робіт та наданих послуг (далі – Акт) у встановлені п.п.3.2 Договору строки;
- 2) своєчасно інформувати Підприємство про виявлення несправності в інженерних мережах, конструктивних елементах приміщень;
- 3) дотримуватися вимог правил експлуатації приміщень, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів;
- 4) забезпечувати доступ до мережі, арматури, розподільних систем представників Підприємства: для ліквідації аварій - цілодобово;

для встановлення і заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення профілактичного огляду - згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

5) у разі несвоєчасного внесення платежів за Послуги сплачувати пеню в розмірі облікової ставки НБУ;

6) повідомити Підприємство про зміну розміру площі приміщень, які використовуються Замовником.

2.3. Підприємство має право:

1) при зміні тарифів вносити за погодженням із Замовником зміни у Договір, що впливають на розмір плати за Послуги;

2) вимагати від Замовника дотримання вимог правил експлуатації приміщень, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів;

3) доступу в приміщення Замовника для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни;

4) у разі затримки Замовником оплати за прибирання більш ніж за два місяці, припинити прибирання;

5) у разі затримки Замовником оплати за технічне обслуговування більш ніж за три місяці, поставити питання про розірвання Договору оренди приміщень.

2.4. Підприємство зобов'язане:

1) забезпечувати вчасне та відповідної якості надання Послуг згідно із законодавством та умовами Договору;

2) утримувати внутрішню будинкові мережі в належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт, вживати своєчасних заходів до ліквідації аварійних ситуацій, усунення порушень у наданні Послуг у строки, встановлені законодавством;

3) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Замовника і проводити відповідний перерахунок розміру плати за Послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;

4) відшкодування збитків, заподіяних майну та/або приміщенню Замовника внаслідок неналежного надання Послуг або їх ненадання;

5) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинку, приміщень;

6) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з вини Підприємства;

7) своєчасно проводити підготовку будинку і технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

3. Оплата Послуг

3.1. Загальна сума за Договором на 2023 рік в межах бюджетних асигнувань, на підставі затвердженого кошторису, складає разом **46298,00 грн.** (сорок шість тисяч двісті дев'яносто вісім грн. 00 коп.), у т.ч. ПДВ – 7716,33 грн.

3.2. Оплата Замовником здійснюється на підставі пред'явленого рахунку та акту приймання-здачі виконаних робіт та наданих послуг, не пізніше 5 числа місяця, наступного за розрахунковим, на розрахунковий рахунок, вказаний в Договорі. У разі не підписання або не повернення Акту наданих послуг, вважати що Послуги надані якісні й у повному обсязі.

3.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4. Відповідальність сторін

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

4.2. Замовник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства.

4.3. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Замовника.

4.4. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору або у зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у судовому порядку.

5. Форс-мажорні обставини

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного

Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Запорізькою торгово-промисловою палатою.

5.2. Після припинення дії обставин непереборної сили перебіг терміну виконання зобов'язань поновлюється.

6. Строк дії договору

6.1. Цей Договір діє з моменту підписання і по 31.12.2023р. включно.

6.2. Керуючись п.3 ст.631 Цивільного кодексу України Сторони встановили, що умови цього Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладання, а саме з 01 січня 2023 року.

6.3. Зміни та доповнення до Договору допускаються за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.

6.4. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням суду.

6.5. Дія цього Договору припиняється у разі припинення чинності Договору оренди нерухомого майна.

6.6. Припинення Підприємства чи Замовника (крім остаточної ліквідації) не є підставою для правонаступника для розірвання цього Договору.

6.7. Договір складено у двох аутентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7. Реквізити сторін

Підприємство

Комунальне підприємство "Універс"
Запорізької обласної ради

69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
код ЄДРПОУ 13622246
р/р UA023510050000026008143335600
в АТ «УкрСиббанк»

Замовник

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності Запорізької
обласної державної адміністрації

69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
код ЄДРПОУ 25971041
Р/р UA 638201720343180001000013394
в ДКСУ м. Київ

Директор



м.п.

С.І. Мазуренко

Голова управління



А.Ю.Бойко

Розрахунок вартості утримання приміщень, які орендує
Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності Запорізької обласної
державної адміністрації на 2023 рік

ДК 021:2015	Найменування послуги	Сума на рік, грн., в т.ч. ПДВ
✓ 50710000-5	Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель	10643 ✓
✓ 50720000-8	Послуги з технічного обслуговування систем центрального опалення	10226 ✓
✓ 65130000-3	Послуги з обслуговування систем водопостачання	11566 ✓
✓ 50730000-1	Послуги з ремонту і технічного обслуговування охолоджувальних установок	8410 ✓
50750000-7	Послуги з технічного обслуговування ліфтів	2651 ✓
✓ 90610000-6	Послуги з прибирання та підмітання вулиць	2135 ✓
✓ 50410000-2	Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних, контрольних приладів	111 ✓
50850000-8	Послуги з технічного обслуговування меблів	0
✓ 90920000-2	Послуги з санітарно-гігієнічної обробки приміщень	556 ✓
	Разом	46298

Підприємство

Комунальне підприємство “Універс”
Запорізької обласної ради

69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
код ЄДРПОУ 13622246
р/р UA023510050000026008143335600
в АТ «УкрСиббанк»



С.І.Мазуренко

Замовник

Управління зовнішніх зносин та
зовнішньоекономічної діяльності
Запорізької обласної державної
адміністрації

69107, м. Запоріжжя, пр. Соборний, 164
код ЄДРПОУ 25971041
Р/р UA 638201720343180001000013394
в ДКСУ м. Київ



А.Ю.Бойко