Сумська дослідна станція садівництва

Інституту садівництва

Національної академії аграрних наук

 Затверджено:

 Уповноваженою особою

 Н.М.Болобон за рішенням,

 згідно протоколу

 від 10 серпня 2023року № 8

**ДОКУМЕНТАЦІЯ ДО ОГОЛОШЕННЯ НА ПРОВЕДЕННЯ ЗАКУПІВЛІ**

**по предмету:**

**Послуги дискування**

**(ДК 021:2015 - 77110000-4 – Послуги, пов’язані з виробництвом сільськогосподарської продукції)**

**Процедура закупівлі - відкриті торги з особливостями**

**с. Малий Самбір – 2023 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| № | **Розділ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ** |
| **1.** | Інформація про Замовника торгів | Найменування Замовника: Сумська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України. Місцезнаходження Замовника: 41663Україна ,Сумська обл., Конотопський р-н, с, Малий Самбір, вул. Центральна, буд. 1А.Код ЄДРПОУ:26265184.Категорія Замовника: Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади (п. 3 ч. 4 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі»)  |
| **2.** | Посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з Учасником: | Уповноважена особа, Болобон Надія Михайлівна, Молодший науковий співробітник, 41663, Україна Сумська обл., Конотопський р-н, с, Малий Самбір, вул. Центральна, буд. 1А., моб. 098-475-43-69, Е-mail: sumy\_dss@ukr.net |
| **3.** | Інформація про предмет закупівлі | Послуги  |
| 3.1 | Найменування предмета закупівлі | Послуги дискування (ДК 021:2015 - 77110000-4 – Послуги, пов’язані з виробництвом сільськогосподарської продукції) |
| 3.2 | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце надання послуг: Конотопський район, с. Малий Самбір.Перелік і обсяг робіт відповідно до Додатку № 3 |
| 3.3 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | До 31.12.2023року |
| 3.4. | Очікувана вартість закупівлі | 99160,00 грн. з ПДВ |
| **4.** | Процедура закупівлі | Відкриті торги з особливостями |
| **5.** | Джерело фінансування | Державний бюджет |
| 5.1. | Умови оплати | Розрахунки за надані послуги здійснюються Покупцем в національній валюті України шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Продавця по факту надання послуг в термін до 31грудня 2023року |
| **6.** | Крок аукціону: | 0,5 % |
| **7.** | Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються **українською мовою**. Всі документи тендерної пропозиції, що підготовлені безпосередньо Учасником повинні бути складені українською мовою. Допускається наявність у складі тендерної пропозиції Учасника та не потребують перекладу українською мовою документи на російській мові, складені Учасником в минулих періодах, або надані сторонніми підприємствами, організаціями чи установами, зокрема, але не виключно: накази про призначення, протоколи зборів, договори, накладні, акти, виписки, листи, технічні специфікації, сертифікати, паспорти якості тощо. |
| **Розділ ІІ. ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ** **ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ** |
| **1.** | **Перелік документів, що надаються у складі пропозиції Учасника** | **Для підтвердження відповідності кваліфікаційним та іншим критеріям Учасник повинен у складі своєї пропозиції надати у складі своєї пропозиції наступні документи в електронному (сканованому) вигляді:**1. Довідка у довільній формі із детальною інформацією про контрагента;
2. Сканований Статут (для юридичних осіб) або інший установчий документ, з усіма змінами та доповненнями.
3. Сканована копія витягу з реєстру платників ПДВ - у разі сплати учасником ПДВ, або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку чи копія витягу з реєстру платників єдиного податку – у разі сплати учасником єдиного податку. У разі, якщо Учасник не є платником податку на додану вартість та платником єдиного податку, тоді він повинен подати довідку у довільній формі з посиланням на конкретні статті законодавства України про те, що відповідно до законодавства України не передбачено наявність у нього зазначених свідоцтв
4. Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (для суб’єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців за наявності). Якщо один із вищезазначених документів не передбачений (необов’язковий), учасник повинен надати скановану довідку у довільній формі з викладенням обставин, що обґрунтовують відсутність у нього такого документа.
5. У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а уповноважена ним особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати документи тендерної пропозиції, подається сканована довіреність (доручення) на цю особу учасника про надання повноважень цій особі підписувати документи тендерної пропозиції.
 |
| **2.** | **Інформація про відповідність кваліфікаційним критеріям**  | Документи для підтвердження інформації про відповідність кваліфікаційним критеріям згідно ст. 16 Закону зазначено в **Додатку №** **1**. |
| **3.** | **Інформація щодо Пропозиції** | Пропозиція подається при формуванні документів закупівлі згідно **Додатку № 2**.У разі якщо ціна пропозиції під час аукціону змінилася і відрізняється від первинної пропозиції, то змінена пропозиція Учасником не завантажується. Загальна вартість пропозиції, яка змінилася під час аукціону, враховується при підписанні договору та відображається у специфікації до договору. |
| **4.** | **Інформація про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі** | Інформація про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі зазначена у **Додатку № 3** цієї документації.  |
| **5.** | **Відхилення пропозицій учасника** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:1) учасник процедури закупівлі:* не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;
* не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою статті 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства;
* зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 Закону;
* не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;
* не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;
* не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;
* визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті Закону

2) тендерна пропозиція учасника: * не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;
* викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;
* є такою, строк дії якої закінчився;

3) переможець процедури закупівлі:* відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;
* не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;
* не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;
* не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.

Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ ІІІ. РЕЗУЛЬТАТИ ТОРГІВ ТА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**  |
| **1.** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє тендер у разі:1)відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель.Тендер автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.Тендер може бути відмінено частково (за лотом).Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2.** | **Терміни укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється. |

**Додаток №1** **Відповідність кваліфікаційним критеріям**

**Додаток №2 Цінова пропозиція**

**Додаток №3 Технічні характеристики**

**Додаток №4 Проєкт договору**

 **Додаток 1**

Документи для підтвердження інформації про відповідність кваліфікаційним критеріям згідно ст. 16 Закону

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Кваліфікаційна вимога | Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним вимогам |
| 1. | Наявність обладнання та матеріально-технічної бази | Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг, що є предметом закупівлі. У разі відсутності власного обладнання надати копії договорів оренди або інших договорів, що забезпечать виконання послуг.  |

*Вся інформація та документи, повинні бути засвідчені підписом уповноваженої особи учасника та скріплені печаткою\*.*

**Додаток № 2**

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ\*\***

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (місце знаходження) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Електронна адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Загальна вартість пропозиції

цифрами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. ПДВ

словами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Строки виконання послуг: серпень-жовтень 2023 року. Умови оплати: до 31грудня 2023року.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№пп**  | **Найменування** | Призначення | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ | Ціна за одиницю з ПДВ | Сума з ПДВ |
| 1 | Послуги дискування (ДК 021:2015 - 77110000-4 – Послуги, пов’язані з виробництвом сільськогосподарської продукції) | Підготовка угіддя під посів культур | 134 га |  |  |  |
| Сума без ПДВ |  |
| ПДВ |  |
| Сума з ПДВ |  |

*\*Ціна пропозиції включає в себе всі витрати, податки і збори, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Учасником, згідно із законодавством України.*

*(дата) (Підпис уповноваженої особи, завірений печаткою (за наявності))*

**ДОДАТОК №3**

**Довідка**

**про відповідність запропонованого Учасником товару (послуг) технічним, якісним та кількісним вимогам щодо предмету закупівлі**

Вимоги до послуг дискування

(ДК 021:2015: 77110000-4 Послуги, пов’язані з виробництвом сільськогосподарської продукції)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наймену-вання послуги** | **Обсяг** | **Технічні та якісні характеристики** |
|  | ***Послуги дискування*** |
|  | Дискування | 134 га | Дискування проводиться трактором колісним JOHN DEERE 8300 не пізніше 1999 року випуску включно, з дисковою бороною Lemken Rubin 9/450 K-UE-A. У вартість послуг включені затрати на паливо, зарплату екіпажу та їх харчування, технічне обслуговування техніки та інші непередбачувані витрати.Орієнтовний строк надання послуг - серпень-жовтень 2023 року. Послуги надаються на площі 134 га за цінами, що зазначені у Договорі, Специфікації та Акту виконаних робіт, яка розроблена на підставі акцептованої пропозиції конкурсних торгів та є невід'ємною частиною договору, а Замовник – оплатити надані послуги на підставі договору та акту здачі-приймання наданих послуг |

1. З метою надання послуг належної якості, які відповідають науково-обґрунтованим нормам та агротехнічним вимогам та з метою дотримання оптимальних строків виконання вище перелічених послуг Учасник повинен використовувати сучасну сільськогосподарську техніку та реманент.
2. Послуги Учасником надаються власною чи орендованою сільськогосподарською технікою та механізмами (агрегатами) з використанням власної робочої сили (працівників), паливо – мастильних матеріалів, відповідно до вимог технології кожної технологічної операції та технічних вимог.

3. Технічне обслуговування, охорону сільськогосподарської техніки, дотримання вимог пожежної безпеки та охорони праці, харчування працівників, які будуть залучені для виконання робіт, забезпечує Учасник.

4. Строки надання послуг повинні відповідати середньостатистичним строкам для даної місцевості та відповідної технологічної операції.

5. Учасник повинен передбачити всі ризики окрім обставин непереборної сили.

6. Учасник повинен надати послуги, якість яких відповідає стандартам, технічним умовам та/або вимогам, що ставляться до такого виду послуг.

7. Учасник передбачає застосування заходів із захисту довкілля під час надання послуг відповідно до законодавства.

8.Термін надання послуг – серпень - жовтень 2023 року.

«З умовами технічного завдання ознайомлені, з вимогами до **надання послуг погоджуємось»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *МП\**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ініціали та прізвище)* |

*\*Ця вимога не стосується осіб, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавство*

*Вся інформація та документи, повинні бути засвідчені підписом уповноваженої особи учасника та скріплені печаткою\*.*