

ДОГОВІР № 19
про надання профілактично-дезінфекційних послуг

м. Самбір

«__»_____2024 р.

Дочірнє підприємство «Самбірський міський відділ профілактичної дезінфекції», що має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, без ПДВ, в особі в. о. директора Сілецької Наталії Миколаївни, що діє на підставі Статуту (далі **Виконавець**), з однієї сторони, та **Комунальний заклад Львівської обласної ради Самбірський фаховий медичний коледж**, що має статус платника, в особі директора Ковальчука Любомира Маркіяновича, що діє на підставі Статуту (далі **Замовник**), з другої сторони, а при взаємному згадуванні Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали договір про надання профілактично-дезінфекційних послуг (далі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується протягом дії цього Договору, у передбачені ним строки, виконувати профілактично-дезінфекційні послуги (надалі Послуги) Код ДК 021:2015 90920000-2 Послуги з санітарно-гігієнічної обробки приміщень (дератизація та дезінсекція).

№ з/п	Адреса об'єктів	Загальна площа, м ²	Вартість послуг на місяць за 1 м ² , (грн.) без ПДВ	Загальна вартість послуг, (грн.) без ПДВ
Дератизація				
1	м. Самбір, вул. Шевченка, 14	689	0,21	144,69
2	м. Самбір, вул. Шевченка, 40	3231	0,21	678,51
Вартість послуг на місяць становить (грн.) без ПДВ:				823,20

в свою чергу Замовник зобов'язується приймати послуги та оплачувати їх вартість, відповідно до умов даного Договору.

1.2. Виконавець надає Послуги власними силами та засобами.

1.3. Якість послуг не може бути нижчою встановлених нормативних характеристик, а також повинна відповідати вимогам цього Договору та чинного законодавства.

1.4. Всі роботи по знищенню шкідників проводяться безкровним методом.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Послуги не рідше одного разу на календарний місяць (не пізніше 30 числа кожного місяця) по кожному з об'єктів, що вказані в п. 1.1. Договору, або частіше згідно необхідності.

2.2. Терміни виконання послуг можуть змінюватись за погодженням Сторін лише у випадку виникнення форс-мажорних обставин. У випадку перенесення термінів виконання робіт згідно цих обставин, Сторони погоджують нові терміни виконання робіт.

2.3. В разі несприятливих умов, які можуть вплинути на якість послуг, Виконавець має право зупинити виконання робіт. Час виконання робіт зупиняється на час дії несприятливих умов, за умови обов'язкового попередження та погодження із Замовником.

2.4. Після закінчення виконання робіт Виконавець зобов'язаний у 2-х денний строк повідомити замовника про готовність до здачі-приймання робіт та передати на погодження та підписання Акт здачі-приймання виконаних робіт.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість Послуг по Договору становить **9878,40** грн. без ПДВ

(Дев'ять тисяч вісімсот сімдесят вісім грн..40 коп.).

3.2. За надання послуг, які є предметом цього Договору, Замовник зобов'язується щомісячно оплачувати Виконавцю **823,20** грн. (Вісімсот двадцять три грн..20 коп.).

3.3. Замовник здійснює оплату виконаних робіт протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання Сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт.

3.4. За надані додаткові Послуги Замовник проводить оплату Виконавцю згідно пункту 3.3. Договору. Додаткові роботи, що виконані Виконавцем без узгодження з Замовником, не оплачуються.

3.5. Вартість Послуг може бути змінена за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Факт виконання та вартість виконаних робіт підтверджується підписаним Сторонами Актом здачі-приймання виконаних робіт, які Виконавець подає для розгляду Замовникові.

4.2. У разі виявлення неналежного виконання робіт, завищення їх обсягів, або неправильного застосування норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право відмовитись від підписання наданих документів, обґрунтувавши причини відмови у повідомленні, що надсилається Виконавцеві, або надається його представнику під розписку. Сторонами складається відповідний акт з переліком необхідних доробок і терміном їх усунення.

4.3. Усунення виявлених недоліків з вини Виконавця здійснюються ним за власний рахунок..

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Контролювати хід надання Послуг Виконавцем вказаних у пункті 1.1. даного Договору.

5.1.2. Ініціювати, у разі потреби, проведення додаткових послуг по знищенню шкідників.

5.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Приймати в установленому Договором порядку та оплачувати вчасно і в повному обсязі наданні Послуги.

5.2.2. Забезпечити безперешкодний доступ представників Виконавця у свої приміщення для належного надання останнім Послуг, виконувати усні вказівки Виконавця, що стосуються надання Послуг.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець має право:

6.1.1. Вимагати забезпечення захисту приміщення від проникнення шкідників ззовні. При виявленні потенційних місць проникнення шкідників доповісти керівнику для усунення недоліку.

- 6.1.2. Вимагати оплати за належним чином надані та прийняті Замовником Послуги.
- 6.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.
- 6.2. Виконавець зобов'язаний:**
- 6.2.1. Виконувати роботи у встановлені строки.
- 6.2.2. Всі роботи проводити відповідно до методики та інструкцій, затверджених Міністерством охорони здоров'я України.
- 6.2.3. Виконання робіт проводити з використанням безпечних для оточуючого середовища засобів, зареєстрованих та дозволених до використання в Україні.
- 6.2.4. Брати до уваги та оперативно реагувати на зауваження Замовника щодо проведення даних робіт.
- 6.2.5. Забезпечити належну якість виконання робіт.
- 6.2.6. Своєчасно усувати недоліки у роботі, допущені з його вини.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 7.2. За недотримання строків сплати зазначених в п. 3.3. Договору Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, за кожний день прострочення.

8. ОБСТАВИНИ ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, воєнних дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.
- 8.2. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс – мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.

9. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

- 9.1. Усі суперечки, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

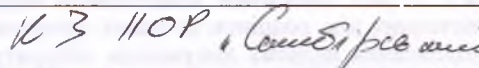
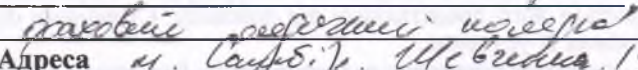
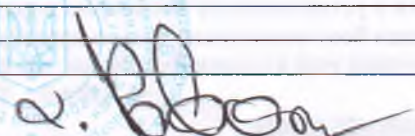
10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Даний Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2024 року, включно**.
- 10.2. Згідно ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин, що виникли між Сторонами до його укладання.
- 10.3. Якщо до закінчення терміну дії Договору жодна зі Сторін не заявила про його припинення, Договір вважається продовженим на той самий термін, на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.
- 10.4. Дострокове припинення умов цього Договору можливе за згодою двох Сторін; у разі несплати послуг протягом 2-3 місяців; у випадках передбачених законодавством України.
- 10.5. Сплив терміну дії чи розірвання даного Договору не звільняють Сторони від виконання зобов'язань, прийнятих на себе по ньому.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 11.1. Сторони визнають, що умови цього Договору включаючи інформацію, зазначену в додаткових Угодах є конфіденційними і не можуть розголошуватись Сторонами без взаємної згоди. Усі договори та угоди, що були укладені між сторонами цього Договору раніше, втрачають чинність з моменту укладення цього Договору. Виконання робіт, що здійснюється після підписання цього Договору, регулюються умовами, викладеними в цьому Договорі.
- 11.2. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
- 11.3. Досягнення позитивних результатів, до закінчення обумовленого цим договором строку його дії (тобто звільнення об'єктів від шкідників, проти яких проводяться роботи), не може бути підставою для дострокового припинення дії Договору, оскільки лише систематичне і своєчасне проведення профілактичних заходів на об'єктах дають можливість закріпити досягнутий ефект.
- 11.4. Договір укладено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній з Сторін по одному примірнику.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ Дочірнє підприємство «Самбірський міський відділ профілактичної дезінфекції» Адреса: 81400, Львівська обл., м. Самбір, вул. Шевченка,30 Код ЄДРПОУ 20762373 Р/р UA543257960000026000300143106 у філії Львівське ОУ АТ «Ощадбанк» МФО 325796 ІПН не є платником ПДВ Тел.: 80680113041 E-mail: dpsmvpd@gmail.com В.о директора  Наталія СІЛЕЦЬКА М.П.	ЗАМОВНИК   Адреса <u>м. Самб.р. Шевченка, 14</u> Код ЄДРПОУ <u>01989107</u> Р/р <u>88201720344230024000040998</u> МФО <u>820172</u> ІПН _____ Тел.: _____ E-mail: _____  М.П. _____
---	--