

м. Мовні Зрє

« 11 » 09 2023 року

Підрядник – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДНПРОВСЬКИЙ ЗАВОД З РЕМОНТУ ТА БУДІВНИЦТВА ПАСАЖИРСЬКИХ ВАГОНІВ» (АТ «ДНПРОВАГОНРЕМБУД»), м. Дніпро, Україна, в особі генерального директора Спіріна Валерія Володимировича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

Замовник – ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»), м. Жовті Води, Україна, в особі заступника генерального директора із забезпечення виробництва Бурлаєва Сергія Федоровича, який діє на підставі довіреності № 18/4614 від 31.07.2023 р., з іншої сторони, у подальшому – «Сторони» (окремо – «Сторона»), уклали цей Договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. У відповідності до цього Договору Підрядник зобов'язується виконати **Послуги з ремонту, технічного обслуговування залізничного транспорту і пов'язаного обладнання та супутні послуги код ДК 021:2015-5022 (Капітальний ремонт піввагонів)**, згідно з Додатком №1 «Графік подачі вагонів в ремонт», узгодженого Сторонами до даного Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник прийняти та оплатити вартість ремонту відповідно до умов договору.

1.2. Термін надання послуг по ремонту одного Вагону з дати підписання Акту приймання вагонів у ремонт, надходження попередньої оплати не повинен перевищувати при капітальному ремонті - 5 робочих днів. Загальна кількість піввагонів для капітального ремонту – 170 шт.

1.2.1. Термін надання послуг з ремонту партії Вагонів (10 штук) не повинен перевищувати при капітальному ремонті – 5 робочих днів, але при виконанні додаткових робіт термін надання послуг з ремонту додатково погоджується з Замовником.

1.3. В залежності від технічного стану та збільшеного обсягу надання послуг допускається узгодження терміну виконання ремонту по конкретному вагону окремо з наданням письмово обґрунтованої причини Підрядником.

1.4. Подача Вагонів в ремонт здійснюється Замовником, після обов'язкового письмового повідомлення Підрядника із зазначенням пономерного переліку вагонів в ремонт, яке направляється Замовником на електронну адресу Підрядника: main@dvrb.dp.ua не пізніше ніж за 5 календарних днів до дати за адресування Замовником Вагонів в ремонт Підряднику.

1.5. У разі перебільшення Замовником строків подачі вагонів в ремонт згідно з Додатком № 1 («Графік подачі вагонів в ремонт») до цього Договору, Підрядник має право в односторонньому порядку переглядати термін та кількість здійснення ремонту визначений в п.1.2. Договору, без застосування до Підрядника штрафних санкцій, спричинених такою затримкою.

1.6. Графік подачі вагонів в ремонт може змінюватися Замовником з обов'язковим погодженням Виконавцем таких змін шляхом направлення один одному відповідних листів.

2. Технічні умови

2.1. Ремонт Вагонів виконується Підрядником відповідно до нормативних документів, що діють на час ремонту, зокрема:

– «Вагони вантажні залізничного транспорту колії 1520 (1524) мм. Настанова з капітального ремонту» СТІ 04-016:2018;

– «Вагони вантажні. Настанова з деповського ремонту» СТІ 04-032:2020.

– «Вагони вантажні та контейнери. Правила ремонту при зварюванні та наплавленні» СТІ 04-020:2018;

– «Вагони вантажні. Ремонт візків. Правила виконання» СТІ 04-019:2018;

– «Інструкція по ремонту гальмівного обладнання вагонів» ЦВ-ЦЛ-0013;

– «Рухомий склад залізничного транспорту. Автозчепний пристрій. Правила ремонту і обслуговування» СТІ 04-015:2018;

– Колісні пари вантажних вагонів, «Правила технічного обслуговування, ремонту та формування» СТІ 04-001:2015;

– «Інструкція з експлуатації та ремонту буксових вузлів колісних пар вантажних вагонів» ЦВ-0143;

– «Інструкція з неруйнівного контролю дсталей та вузлів вагонів магнітопорошковим, вихрострумовим та ферозондовим методами та з випробування на розтягання» ЦВ-0118;

– «Вантажні вагони залізниць колії 1520 мм. Правила з технічного обслуговування з відчепленням» СТІ 04-021:2020;

– «Інструкція з виконання технічної ревізії розвантажувальних пристроїв для перевезення окатишів та агломерата» 216ПКБ ЦВ;

– «Інструкція з експлуатації хопер-дозаторів» ЦП-0012;

– «Правила ремонту хопер-дозаторів» ЦП-0022.

2.2. Послуги з капітального ремонту вантажних вагонів проводяться шляхом безпосереднього ремонту деталей і вузлів на вагоні або заміни несправних вузлів і деталей відремонтованими або новими відповідного типу, які відповідають технічним вимогам і характеристикам даної моделі вагонів, а саме:

- підготовка до ремонту, дефектацію вагонів, їх вузлів і деталей;
- ремонт автозчепного пристрою;
- ремонт гальмівного обладнання;
- ремонт візків;
- ремонт колісних пар і буксових вузлів;
- ремонт кузова і рами;
- ремонт підлоги напіввагона з глухим кузовом;
- нанесення трафаретів (знаки, номери і приписки вагонів).
- фарбування вагонів;
- визначення ваги тари вагону після ремонту;

2.3 Капітальний ремонт вагонів виконується з використанням матеріалів і запчастин Підрядника. Договором передбачається можливість надання Замовником в якості давальницької сировини власних запасних частин як нових так і бувших у використанні, з відповідним коригуванням вартості послуг.

3. Порядок надання послуг

3.1. Капітальний ремонт вагонів здійснюється на виробничих площах Підрядника. (Територія України в радіусі не більше 400 км від станції Жовті Води 2 (тарифна відстань 361-390 км)). Порядок відправлення та здачі Вагонів визначається "Положенням про організацію ремонту та модернізації вантажних вагонів на вагоноремонтних підприємствах залізничного транспорту України" ЦВ-0122 з урахуванням умов, зазначених в даному договорі.

3.2. Перед відправленням Вагонів Підряднику, вони повинні бути очищені від залишків вантажу, який перевозився, сміття та інших забруднень. Організація очищення Вагонів від залишків вантажу, який перевозився і інших забруднень покладається на Замовника.

Сторони узгодили, що у випадку виявлення під час передачі вагонів недотримання Замовником вимог цього пункту Договору, Підрядник має право не приймати вагони для виконання послуг. При цьому всі витрати які виникли за час простою неочищених вагонів оплачуються за рахунок Замовника.

3.3. Вагони, які відправляються в ремонт, повинні бути укомплектовані всіма вузлами і деталями відповідно до їх конструкції. У разі виявлення відсутності будь-яких вузлів або деталей, Замовник зобов'язаний в 3-и денний термін з дати отримання відповідного повідомлення Підрядника надати відсутні запасні частини або погодити встановлення запасних частин Підрядника.

При передачі давальницьких матеріалів, тощо Замовник надає Підряднику актуальні на дату передачі сертифікати, паспорти, технічну документацію, або інші документи, що підтверджують якість переданих давальницьких матеріалів та запасних частин, наявність яких (сертифікатів, тощо) передбачається правилами експлуатації та вказівками АТ «Укрзалізниця».

3.4. При наданні Вагонів для надання послуг Замовник (або уповноважена особа Замовника) відправляє Вагони із зазначенням в залізничної накладної в графі - "Найменування вантажу": "Вагон залізничний порожній на власних осях в ремонт".

3.5. Прийом вагонів в ремонт проводиться комісією в складі представників Замовника і Підрядника не пізніше наступного дня з моменту прибуття вагонів на під'їзну колію Підрядника.

3.6. При прийомі Вагонів в ремонт Замовник забезпечує присутність свого представника. Кожен Вагон оглядається фахівцями Підрядника разом з представником Замовника і визначається обсяг послуг. При прийомі складається детальний опис ремонту, який вказується в дефектній відомості на ремонт вантажного вагона форми ВУ-22. У разі відсутності представника Замовника при огляді та визначенні обсягу послуг, акт дефектів підписується фахівцями Підрядника без представника Замовника, а обсяг послуг за цим Договором вважається прийнятим і узгодженим Замовником.

3.7. Вагон вважається прийнятим в ремонт з моменту підписання документів, передбачених п. 3.6 Договору представником Підрядника.

3.8. Прийом давальницьких матеріалів і комплектуючих, які Замовник надає Підряднику, проводиться на території Підрядника з оформленням відповідних актів прийому-передачі товарно-матеріальних цінностей. При наданні матеріалів, запасних частин і вузлів Замовник надає документи, які підтверджують їх походження та якість. При узгодженні Замовником установки матеріалів, запасних частин і вузлів Підрядника також оформляються відповідні Акти прийому-передачі товарно-матеріальних цінностей, і Підрядник надає документи, які підтверджують їх походження та якість.

3.9. При наданні Замовником Підряднику давальницьких матеріалів та запасних частин, які були у використанні (рами бокові, балки надресорні, балки візків, автозчепи СА-3, хомути тягові, колісні пари, підшипники, колеса суцільнокатані, вісь та інші матеріали/частини, які потребують перевірки), Підрядник має

провести діагностику або дефектоскопію таких давальницьких матеріалів та запасних частин на предмет відповідності вимогам якості. Матеріали та запчастини, які внаслідок проведення такої перевірки визнані такими, що не підлягають використанню (брак), повертаються Замовнику з дотримання порядку, передбаченого даним Договором.

3.10. У разі виявлення неремонтопридатних запасних частин у вагонах Замовника, наданих ним для надання послуг, Підрядник складає Дефектний акт та проводить заміну вузлів та деталей на нові або ремонтпридатні деталі власності Підрядника або з оборотного запасу Замовника.

3.11. Підрядник використовує для ремонту власні матеріали і запасні частини. При цьому вартість ремонту по кожному конкретному Вагону буде встановлюватися за фактичними витратами і визначатися в актах наданих послуг.

3.12. Після закінчення ремонту вагонів Підрядник сповіщає Замовника мобільним зв'язком, або по електронній пошті на адресу, вказану нижче про дату випуску Вагонів з ремонту та необхідність їх прийняття Замовником.

3.13. Відремонтовані Вагони підлягають прийняттю згідно з Додатком 2 до Наказу Укрзалізниці від 24.10.2001 № 568-Ц «Положення про організацію контролю за якістю продукції в вагонних депо».

3.14. Вагон вважається випущеним з ремонту без зауважень до якості ремонту, здійсненого Підрядником з моменту підписання акту форми ВУ-36М інспекцією ЦТА «Укрзалізниці» або уповноваженим інспектором депо та Акту здачі - приймання наданих послуг. Акт здачі - приймання наданих послуг підписується Замовником протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх отримання від Підрядника або в цей же термін надаються обґрунтовані заперечення. Акт прийому – передачі наданих послуг, а також інші документи, які складаються сторонами в процесі виконання зобов'язань за договором і підписуються з обох сторін Замовником і Підрядником. Сторони зобов'язані направити поштової / кур'єрською доставкою оригінали таких документів для підписання протилежною стороною зобов'язань за юридичною адресою, вказаною в розділі 15 Договору. До надходження оригіналів документів в розпорядження будь-якої зі сторін договору, сканована (електронна) копія даного документа має силу оригіналу і є обов'язковими для Сторін.

Разом з актом за формою ВУ-36М на кожен вагон оформляється «Лист обліку комплектації вантажного вагона» за формою ВУ-35Р-М, в який вносять відомості по колісним парам, литим деталям візків, замінені колісні пари і литі деталі візків та інші, згідно з «Інструктивними вказівками по складанню і ведення листа обліку комплектації вантажного вагона при всіх видах ремонту і технічному обслуговуванні з відчепленням (форма ВУ-35Р-М)» і форма ВУ-35ГО-М "Лист обліку комплектації гальмівного обладнання вантажного вагона при всіх видах ремонту і технічному обслуговуванні з відчепленням ТОВ-2 », фактична калькуляція вартості послуг з розшифровкою статей (на кожен вагон окремо), рахунки на оплату, акти бракування (пружин, клинів фрикційних, клин тягового хомута, тяговий хомут, поглинальний апарат, автозчеп, шкворень, повітророзподілювач, головна частина повітророзподілювача, магістральна частина повітророзподілювача, авторежиму, кінцевого крану умовний № 190, розподілюючого крану умовний № 392 та інших), акт використання запасних частин із оборотного запасу (давальницької сировини).

3.14.1. Підрядник зобов'язаний протягом 3-х календарних днів після підписання акту форми ВУ-36М інспекцією ЦТА «Укрзалізниці» або уповноваженим інспектором депо та Акту здачі - приймання наданих послуг повернути відремонтовані вагони на адресу Замовника.

3.15. Поверненню Замовнику підлягають колісні пари, суцільнокатані колеса, осі, кришки люків, підшипники, бічні рами, балки надресорні, автозчеплення, поглинаючі апарати, тягові хомути, які були зняті з Вагонів і визнані неремонтопридатними. Такі запасні частини і елементи запасних частин є власністю Замовника, їх повернення супроводжується підписанням двосторонніх актів прийому-передачі товарно-матеріальних цінностей. Передача здійснюється на території Підрядника.

3.16. Замовник зобов'язаний за свій рахунок вивезти непридатні до ремонту запасні частини з території Підрядника протягом 10 календарних днів з моменту оформлення неремонтопридатності деталей актом загальної форми.

3.17. Підрядник за заявкою і за рахунок Замовника може вивезти непридатні до ремонту запасні частини.

3.18. У разі технічної неможливості проведення будь-яких видів ремонту на підприємстві Підрядника, Підрядник має право виконати ремонт вузлів вагону на інших підприємствах, які атестовані АТ "Укрзалізниця" на право проведення відповідних послуг. У такому випадку надання послуг попередньо письмово узгоджується із Замовником.

3.19. Гарантії якості наданих послуг за цим Договором забезпечуються Підрядником відповідно до вимог нормативної документації.

Підрядник несе гарантійні зобов'язання за якісно надані послуги вказані в п.1.1 цього Договору до наступного планового ремонту, починаючи від дати підписання повідомлення про прийняття рухомого складу з ремонту форми ВУ-36.

3.20. За наявності у Замовника претензій щодо якості наданих послуг (ремонт вагонів) за цим Договором зазначених у підписаному уповноваженими представниками АТ «Укрзалізниця» Акті-рекламації форми ВУ-41, Замовник повертає Вагон Підряднику для усунення недоліків. Строки та порядок усунення недоліків

визначаються Сторонами окремо. У разі неможливості повернути до вагоноремонтного підприємства Підрядника вагон для складання Акту-рекламації через незадовільний технічний стан, Замовник письмово повідомляє про це Підрядника для направлення уповноваженого представника до місця знаходження такого вагону, та прийняття рішення щодо усунення недоліків.

3.21. При виході з ладу вагону(ів) та (або)вузлів у гарантійний строк через неякісне надання послуг Підрядником, Підрядник за власний рахунок організовує ремонт вагону(ів) та (або) вузлів протягом 10-ти (десяти) робочих днів за умови підтвердження вини Підрядника, що оформлено встановленим порядком, тобто Актом-рекламацією форми ВУ-41. Підрядник не несе відповідальності за якість запасних частин, наданих Замовником для ремонту вагонів.

3.22. Підрядник для вагонів, які мають право виходу на колії загального користування, забезпечує передачу в ГЮЦ АТ «Укрзалізниця» повідомлень 1353 «Про зарахування вагонів в парк несправних», 1354 «Про виконаний ремонт вагонів» та 4634 «Про комплектацію вагона».

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Замовник має право:

4.1.1. Направляти представника для контролю за ходом ремонту вагонів;
4.1.2. Вносити корегування у Графік подачі вагонів згідно вимог пункту 4.2.4. Договору;
4.1.3. Вимагати від Підрядника дотримання вимог чинних нормативних актів України;
4.1.4. Пред'являти претензії (заявляти зауваження) щодо якості та/або обсягу наданих послуг, відмовитись від прийняття результатів наданих не належним чином послуг, в тому числі, послуг, виконаних не у відповідності до нормативних документів, визначених в п. 2.1 Договору.

4.1.5. Розірвати договір в односторонньому порядку, якщо Підрядник не дотримується терміну виконання робіт відповідно до п. 1.2. та п. 1.2.1.

4.1.6. Вимагати розірвання договору й відшкодування збитків при наявності істотних порушень Підрядником умов договору.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Надати Підряднику вагони для надання послуг, що укомплектовані належним чином усіма деталями та у цілому є придатними для надання послуг.

4.2.2. Вчасно здійснювати оплати на підставі та на умовах цього Договору.

4.2.3. Не пізніше 3-х (трьох) робочих днів з часу отримання від Підрядника відповідних Актів наданих послуг (та/або Актів приймання-здачі відремонтованих, реконструйованих та модернізованих вагонів), підписати їх та повернути один примірник кожного Акту Підряднику, чи надати Підряднику свої обґрунтовані заперечення до Акту наданих послуг(та/або Акту приймання-здачі відремонтованих, реконструйованих та модернізованих вагонів).

4.2.4. При неможливості виконання Замовником Графіку подачі вагонів в ремонт, що визначений Додатком №1 Договору, Замовник зобов'язується повідомити про це Підрядника за допомогою факсимільного та/або електронного зв'язку не пізніше ніж за 10-ть (десять) календарних днів до настання календарного терміну подачі відповідного(их) вагону(ів) у ремонт. При своєчасному повідомленні Підрядника, Замовник звільняється від відповідальності за порушення терміну, що встановлений Графіком Договору.

4.3. Підрядник має право:

4.3.1. Вимагати від Замовника своєчасного виконання умов пунктів 3.3 та 3.4 Договору.

4.3.2. У випадку прийняття Підрядником рішення про відмову від цього Договору, Підрядник має право: письмово повідомити Замовника про відмову від цього Договору із зазначенням підстави прийняття такого рішення. У даному випадку Договір припиняє дію з дати відправлення повідомлення про відмову від Договору; встановити Замовнику строк, у який він зобов'язаний усунути зауваження, які призвели до прийняття рішення про відмову від Договору в односторонньому порядку. Якщо вимоги Підрядника не будуть виконані в установленний Підрядником строк, то Договір припиняє дію зі спливом строку, встановленого Підрядником для усунення зауважень.

4.4. Підрядник зобов'язується:

4.4.1. У визначені цим Договором строки надати послуги та за рахунок Замовника оформити перевізні документи для відправки вагонів з підприємства Підрядника та відправити вагони на залізничну станцію, зазначену у заявці Замовника.

4.4.2. Своєчасно та у повному обсязі надати послуги згідно із вимогами чинних нормативних актів України та чинних локальних нормативно-правових актів АТ «Укрзалізниця».

4.4.3. При виконанні послуг з підтвердженням ступенем локалізації виробництва Товару згідно з п. 6¹ Розділу Х "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України «Про публічні закупівлі», Підрядник надає підготовлену виробником калькуляцію про фактичну собівартість такого Товару, який у складі послуг буде передано у власність Замовнику.

5. Ціни, сума Договору та порядок розрахунку

5.1. Вартість послуг за цим Договором визначається Сторонами відповідно до Графіку подачі вагонів в ремонт (Додаток №1 до цього Договору), базової вартості послуг, яка визначена Додатком №2 до цього

Договору та додаткових послуг з ремонту, що не входять в базову вартість (заміна неремонтопридатних частин на запасні частини Підрядника, та інше);

Базова вартість послуг виконується Підрядником відповідно до нормативних документів, згідно п.2.1, та включає:

- ремонту колісної пари (Середній ремонт, з обточуванням);
- ремонт автогальмівного обладнання та автозчепних пристроїв;
- ремонт візків;
- ремонт кузову Вагону (без урахування вартості додаткових послуг);
- нанесення трафаретів;
- діагностика деталей вагону та заміна неремонтопридатних частин на запасні частини Замовника;
- колодки гальмівні, метизні вироби, гумотехнічні вироби, кисень, пропан, зварювальні електроди.
- фарбування вагону;

5.2. Загальна вартість Договору визначається як добуток кількості вагонів, зазначеної в Додатку 1 Договору та Розрахунку вартості капітального ремонту одного вагона з урахуванням витратних матеріалів та запасних частин Виконавця відповідно Додатку №2 Договору та орієнтовно складає **20 888 233,20грн.** (Двадцять мільйонів вісімсот вісімдесят вісім тисяч двісті тридцять три грн. 20 коп.), з урахуванням ПДВ 20% - **3481372,20грн.**

5.3. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі – «Виконавця» , крім випадків:

5.3.1. визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;

5.3.2. перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції «Виконавця» без зменшення обсягів закупівлі;

5.4. Остаточна вартість ремонту за цим Договором визначається відповідно до фактично понесених витрат Підрядника згідно фактичних калькуляцій, які складаються Підрядником.

Зі сторони Підрядника Акти наданих послуг, а також усі інші Акти, що передбачені умовами цього Договору, підписуються уповноваженими працівниками, що мають відповідні довіреності.

5.5. Витрати Підрядника з подачі вагонів від залізничної станції примикання до вагоноремонтного підприємства, та від підприємства до станції залізниці, зазначеної у заявці Замовника, оплачуються Замовником за окремим(и) рахунком(и) Підрядника протягом 3 (трьох) календарних днів з дати виставлення рахунку, або списуються з особового рахунку Замовника в ЄРЦ АТ «Укрзалізниця».

Якщо через затримку вагонів Замовника (з його вини) на станційних коліях виробничого підрозділу Підрядника нараховується відповідна плата (згідно вимог Правил користування вагонами і контейнерами та Тарифного керівництва №1), Підрядник надає підтверджуючі документи Замовнику, а Замовник сплачує Підряднику плату за весь час знаходження (простою) вагонів на коліях залізничної станції примикання залізниці або на підходах до неї.

5.6. Витрати Підрядника при проведенні маневрових робіт по та інші витрати залізниці, розраховуються за ставками плат та зборів, що визначені «Збірником тарифів», оплачуються Замовником на підставі окремого(их) рахунку(ів) Підрядника протягом 3 (трьох) календарних днів з дати виставлення рахунку, який підтверджується відповідними документами (відомості форм ГУ-45, ГУ-46а із зазначенням номерів вагонів, або списуються з особового рахунку Замовника в ЄРЦ АТ «Укрзалізниця». У разі неможливості оформлення відомості форми ГУ-46а оформлюється накопичувальна картка форми ФДУ-92 або Підрядник включає ці витрати до загальної вартості послуг.

5.7. Замовник здійснює 50% (п'ятдесятивідсоткову) передоплату базової вартості послуг протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту отримання рахунку від Виконавця, окремо за кожний вагон (партію вагонів). Сума передоплати визначається Підрядником, на підставі даних про кількість та базову вартість ремонту вагону Замовника, та не є остаточною ціною ремонту.

Остаточна ціна ремонту визначається за Актами наданих послуг та окремими рахунками за послуги, що виконані у межах цього Договору. Остаточна оплата за цим Договором між Сторонами здійснюється за кожну окрему партію вагонів, яким виконано ремонт, протягом 15-ти банківських днів після отримання Замовником Актів наданих послуг і рахунку на оплату.

5.8 Виконання послуг за даним Договором підтверджується підписанням Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі також - Акт), який складається Виконавцем у 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають бути підписані та надані Замовнику не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати складання повідомлення про приймання Вагону з ремонту форми ВУ-36М.

Замовник зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів з дати одержання від Виконавця відповідного Акту, підписати його або направити Виконавцю мотивовану письмову відмову від прийняття наданих послуг та підписання Акту, із зазначенням переліку зауважень та виявлених недоліків наданих послуг та/або викладенням обставин, які унеможливають підписання Акту. У своїй мотивованій відмові Замовник має право визначити строк для усунення зазначених ним недоліків. При цьому визначений Замовником строк, у випадку обґрунтованості заперечень, є обов'язковим для Підрядника, але має бути достатнім для усунення недоліків.

У випадку неповернення Замовником у строки передбачені цим пунктом Договору на користь Підприємця примірника підписаного Акту приймання-передачі послуг або ненадходження у встановлені строки мотивованої письмової відмови від прийняття наданих послуг, Сторони узгодили, що такі послуги вважаються прийнятими Замовником та є такими, що підлягають оплаті відповідно до вимог даного Договору.

5.9. На відремонтовані вагони Підприємець надає Замовнику на кожний вагон наступний пакет документів, підтверджуючих виконання ремонту:

- повідомлення про приймання Вагону з ремонту форми ВУ-36М, що підтверджує надання послуг з ремонту
- повідомлення про ремонт Вагону форми ВУ-23М;
- два примірника оформлених зі свого боку Актів приймання-передачі наданих послуг за ремонт вагону;
- два примірника оформлених зі свого боку Актів приймання-передачі наданих послуг за маневрові роботи подачу та забирання вагонів;
- дефектну відомість за формою ВУ-22;
- лист обліку комплектації вагону після ремонту форми ВУ-35Р та ВУ-35Р-ГО-М, завіреного Підприємцем;
- акт про забраковані деталі на Вагоні.

У випадку ненадання Замовником мотивованих заперечень, а також у випадку неповернення Замовником Підприємцю оформленого належним чином екземпляру Акту приймання - передачі наданих послуг з ремонту вагону, послуги вважаються прийнятими Замовником.

При надходженні від Замовника на адресу Підприємця мотивованої відмови від підписання Акту, строк остаточного розрахунку продовжується на строк врегулювання розбіжностей по таким Актом.

5.10. Після випуску вагона(ів) з ремонту та оформлення усіх необхідних документів згідно з п.3.17 і до моменту відправлення вагону Замовнику (а саме ненадання Замовником інструкцій про відправлення вагонів), вони знаходяться на відповідальному зберіганні на території Підприємця.

5.11. Платежі, що передбачені цим Договором, здійснюються шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Підприємця.

5.12. Загальна ціна Договору визначається як сума усіх платежів, здійснених у межах цього Договору на підставі підписаних Сторонами Актів наданих послуг та інших документів.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених зобов'язань.

6.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором, Замовник має право на стягнення з Підприємця штрафу у розмірі 20% від суми ненаданої (несвоєчасно наданої) послуги та пені у розмірі 0,5 відсотка від вартості суми ненаданої (несвоєчасно наданої) послуги за кожен день прострочення.

6.3. За порушення Підприємцем умов цього Договору щодо якості або обсягів послуг, Замовник має право на стягнення з Підприємця штрафу у розмірі 20% від суми договору.

6.4. За порушення строків оплати за надані послуги, передбачених Договором, Замовник сплачує Підприємцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому ст. 231 ГК України. Відповідно до вимог ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України Сторони в цьому Договорі встановили інший розмір процентів, а саме 0 (нуль) процентів річних від простроченої суми.

6.5. За порушення строків усунення недоліків та виконання необхідних доробок вказаних в Акті-рекламації форми ВУ-41, відповідно до п.3.23 Підприємець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 відсотка від суми договору за кожний день прострочення.

6.6. У разі порушення Підприємцем строків надання послуг, передбачених цим Договором, за який Замовником внесена повна або часткова попередня оплата, Підприємець за користування грошовими коштами Замовника зобов'язаний сплатити 20% річних від суми грошових коштів, сплачених Замовником за період від дня оплати і до дня фактичного надання послуг, чи дня повернення грошових коштів.

6.7. У разі, якщо Підприємець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Підприємець зобов'язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Підприємець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Підприємцю кошти у розмірі 20% вартості послуг.

6.8. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Підприємцем своїх зобов'язань як платника податків та обов'язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Підприємець зобов'язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

6.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаної в цьому Договорі інформації стосовно статусу платників податків та зобов'язуються своєчасно (протягом 5-ти робочих днів) у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

6.10. Виплати штрафних санкцій, неустойки і компенсація збитків не звільняє винну сторону від виконання договірних зобов'язань. У випадку порушення своїх договірних зобов'язань Сторони несуть відповідальність, передбачену даним Договором і чинним законодавством України.

7. Порядок внесення змін та доповнень до Договору

7.1. Усі зміни й доповнення до цього Договору вносяться Сторонами за взаємною згодою шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною та мають юридичну силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.2. У випадку зміни місцезнаходження однієї із Сторін, банківських реквізитів, змін у реєстраційних, податкових документах, та інших змін, які можуть спричинити труднощі виконання зобов'язань за Договором, Сторони зобов'язані негайно повідомити одна одну шляхом укладання додаткової угоди до Договору протягом 7-ми (семи) календарних днів з дня настання таких змін.

8. Строк Договору

8.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.12.2023, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

8.2. Закінчення терміну дії договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

8.3. У разі невиконання своїх зобов'язань за договором Сторони залишають за собою право подовжити термін дії договору на період, достатній для виконання зобов'язань, про що Сторони підписують додаткову угоду.

8.4. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку, про що Сторони підписують додаткову угоду.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, **бурсвій**, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Сторони, для якої виникли такі обставини.

9.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов'язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов'язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

10. Застереження про конфіденційність

10.1. Сторони погодилися, що текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, що стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися іншим особам без попередньої письмової згоди Сторони Договору, окрім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання цього Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін цього Договору.

11. Антикорупційні застереження

11.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень,

які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

11.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі – керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

11.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за виконання інших зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

11.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов'язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

12. Вирішення суперечок

12.1. У випадку виникнення суперечок або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

12.2. У разі недосягнення сторонами згоди суперечки (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

13. Інші умови Договору

13.1. Будь-які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

13.2. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

13.3. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника»;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат «Замовника», за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);
- зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі про закупівлю.

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

13.4. Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

13.5. Сторони залишають за собою право внести зміни та доповнення (уточнення) до Договору з метою забезпечення належних заходів, направлених на якісне виконання Сторонами своїх зобов'язань.

13.6. Сторони погоджуються, що даний Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою сторін про, що у даному випадку оформляється належним чином оформленою додатковою угодою (цей пункт не застосовується для випадків одностороннього розірвання договору).

13.7. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто

домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

13.8. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він ознайомлений з нормативними документами «ДП СхідГЗК», штрафними санкціями, які знаходяться на офіційному сайті підприємства (Замовника) vostgok.com.ua в розділі «Охорона праці. Вимоги до Контрагента», зобов'язується дотримуватись вимог зазначених нормативних документів і в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором.

13.9. Заміна Кредитора у зобов'язанні (в тому числі внаслідок можливого укладання і наступного виконання договору поруки) допускається лише за згодою Боржника.

13.10. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах та платником податку на додану вартість.

13.11. Підрядник є платником податку на прибуток на загальних підставах та платником податку на додану вартість.

13.12. Підрядник згоден, що інформація про його найменування, реєстраційні та банківські реквізити будуть внесені в інформаційну базу даних ДП «СхідГЗК».

14. Додатки до Договору

14.1 Невід'ємними частинами цього Договору після їх підписання Сторонами є наступні додатки:

- Додаток №1 - Графік подачі вантажних вагонів в ремонт на 2023 рік;
- Додаток №2 – Розрахунок вартості капітального ремонту одного вагона з урахуванням витратних матеріалів та запасних частин Підрядника.

15. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

ПІДРЯДНИК:
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ДНІПРОВСЬКИЙ ЗАВОД З РЕМОНТУ
ТА БУДІВНИЦТВА ПАСАЖИРСЬКИХ
ВАГОНІВ»

ЄДРПОУ00554514

Юридична та поштова адреса:

49024, м. Дніпро, вул. Універсальна, 10

Тел.(056)376-40-59

Банківські реквізити:

IBAN UA903065000000026006300013513

в АБ «РАДАБАНК», МФО 306500

ПІН 005545104022



ЗАМОВНИК: ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ
КОМБІНАТ»

ЄДРПОУ 14309787

Поштова адреса: 52210,

Дніпропетровська область

м. Жовті Води, вул. Горького, 2

тел. 0991103430

Банківські реквізити:

IBAN UA083054820000026000300321656 в ТББВ

№10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ АТ

«Ощадбанк», МФО 305482

ПІН 143097804042



Графік
подачі вагонів в ремонт на 2023 р.

№ п/п	Період виконання ремонту	Кількість вагонів
		Капітальний ремонт
2023 рік		
1	Вересень	45
2	Жовтень	45
3	Листопад	40
4	Грудень	40
Всього:		170

ПІДРЯДНИК



ЗАМОВНИК



Розрахунок вартості капітального ремонту одного вагона з урахуванням витратних матеріалів та запасних частин Підрядника

Базової вартості ремонту (без урахування вартості додаткових послуг):

Рід рухомого складу	Ціна, грн. з ПДВ
	Капітальний ремонт
Напіввагон	119 661,96

Вартість додаткових послуг:

Найменування	Ціна грн., з ПДВ
Ремонт корозійного фрагменту кузова вагону, за 1 м ²	3 132,00
Заміна неремонтопридатних частин на запасні частини Підрядника:	
- ремонт авторежиму	11 010,00/3 174,00
- заміна шкворневої балки	17 499,96
- ремонт рами бокової	2 991,00
- ремонт балки надресорної	2 922,00
- заміна роликового підшипника буксового вузла (комплект)	15 000,00
- заміна клинів фрикційних	1 058,40
- ремонт шкворневої балки	2 760,00
- Заміна однієї колісної пари. Переформування однієї колісної пари з використанням нових судільнокатаних коліс, наданих Замовником (повне обстеження)	11 745,00
- Заміна однієї колісної пари. Переформування однієї колісної пари з використанням нових судільнокатаних коліс, наданих Підрядником (повне обстеження)	95 750,00

Загальна вартість капітального ремонту одного вагона складас **122 871,96 грн. з ПДВ.**

Цей розрахунок є підставою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Підрядником та Замовником та підставою для визначення загальної вартості договору.

ПІДРЯДНИК



ЗАМОВНИК

