

ДОГОВІР 136/1
про надання послуг з централізованого водопостачання
з індивідуальним споживачем
(для бюджетних установ та організацій)

м. Олександрія

24 02 2023 року

Обласне комунальне виробниче підприємство «Дніпро-Кіровоград», далі – Виконавець, особи заступника генерального директора Омелькіна О.М., що діє на підставі довіреності № 2938/01/07-21 від 28 грудня 2022 року та Олександрійської територіальної паливної зони, далі – Споживач, в особі Григор'я Радієвського В.А., що діє на підставі Посвідчення, далі – Сторони, керуючись Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» уклали цей договір про постачання питної води (далі – Договір)

1. Предмет договору

1.1 Виконавець бере на себе зобов'язання своїми силами та засобами надавати Споживачеві безперервно та відповідної якості з гарантованим рівнем безпеки і тиску послуги централізованого водопостачання (далі – Послуги) в об'ємах визначених лімітом водоспоживання (Додаток №1 до Договору), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах визначених цим Договором.

1.2 Виконавець повинен надати Споживачу Послуги, якість яких відповідає Державним нормативам, зокрема вимогам ДСанПіН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною», а Споживач сплачує Виконавцю їх вартість.

1.3 Точками відпуску води є межі балансової належності мереж, на яких відбувається перехід прав власності відповідно до акта розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін (додаток № 3 до цього Договору) 227000.00 літрів (двісті двадцять сім тисяч літрів)

2. Обсяги споживання води

2.1 Для визначення договірних об'ємів споживання води за розрахунковий період, Споживач не пізніше 1 листопада поточного року надає Виконавцю розрахунки об'ємів споживання води (додаток № 1 «Ліміти відпуску води та приймання стоків»).

Збільшення ліміту водоспоживання потребує розробки нових технічних умов.

У разі ненадання Споживачем зазначених розрахунків у встановлений термін, розмір об'ємів споживання води на наступний рік встановлюється Виконавцем на рівні відповідних періодів попереднього року.

2.2 Договірні об'єми споживання води визначаються на рівнях заявлених Споживачем згідно пункту 2.1 цього Договору і оформлюються додатком № 1 «Ліміти відпуску води» до Договору.

2.3 Споживач має право протягом поточного розрахункового періоду, зазначеного у п. 8.2 цього Договору, звернутись письмово до Виконавця для коригування договірних об'ємів постачання води в межах граничних обсягів визначених технічними умовами на приєднання до мереж водопостачання. Датою надходження звернень є дата реєстрації письмового звернення у Виконавця. Скориговані об'єми постачання води дієсні з дня проведення коригування.

2.4 Контроль за дотриманням Споживачем установлених об'ємів споживання води здійснюється Виконавцем.

3. Зобов'язання сторін

3.1 Під час виконання умов цього Договору, а також вирішення всіх інших питань, що цим Договором не обумовлені, сторони керуються чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом

України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України».

3.2 Виконавець зобов'язується:

- забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг у необхідних обсягах згідно з умовами цього Договору.
- готувати та укладати із споживачем договори про надання комунальних послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання
- без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання відповідної послуги, а також про її споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством.
- своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації осінньо-зимовий період;
- розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за комунальні послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або ненадежної якості, а також в інших випадках, визначених договором про надання комунальних послуг.
- вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі, визначеному законодавством;
- своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання житлово-комунальних послуг;
- інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги відповідно до законодавства;
- контролювати дотримання встановлених міжпунктових інтервалів вузлів комерційного обліку.

3.3 Споживач зобов'язується:

- своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням житлово-комунальних послуг, що виникли з його вини;
- забезпечувати цілісність вузлів засобів обліку, пломб та індикаторів впливу магнітного поля, не втручатися в їхню роботу;
- власним коштом проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання іншого власного майна;
- оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, строки, встановлені відповідними договорами;
- дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної та газової, санітарних норм;
- допускати представників Виконавця для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів, перевірки показань вузлів обліку,
- забезпечити своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації осінньо-зимовий період;
- у разі несвоєчасного здійснення платежів сплачувати пеню в розмірах, установлених цим договором;
- інформувати Виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна;
- надавати Виконавцю показання вузлів обліку, в порядку та строки, визначені договором;

3.4 Сторони зобов'язані письмово повідомити про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, банківські реквізити тощо) не пізніше ніж через 10 днів після настання таких змін.

3.5 У разі реорганізації чи ліквідації (у тому числі банкрутства) однієї зі Сторін цього Договору, так Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу на протязі 10 днів.

4. Права сторін

4.1 Виконавець має право:

- вимагати від **Споживача** дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово- комунальних послуг, проводити технічний огляд вузлів комерційного обліку води та перевірку їх показань.
- вимагати від споживача своєчасного проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням комунальних послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
- доступу до об'єкта **Споживача** для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів, перевірки показань вузлів обліку;
- припинити/зупинити надання послуг у разі: їх неоплати або оплати не в повному обсязі та у разі самовільного приєднання споживачем до систем централізованого водопостачання та або водовідведення;
- звертатися до суду в разі порушення **Споживачем** умов договору
- одержувати від **Споживача** плату за надані Послуги за встановленими та затвердженими тарифами
- за несвоєчасне внесення **Споживачем** плати за надані Послуги, нараховувати пеню у розмірі передбаченому цим Договором.
- допускати тимчасове відхилення якості питної води від вимог ДСанПіНу лише за умови наявності дозволу державного санітарно-епідеміологічного нагляду;

4.2 Споживач має право:

- отримання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору.
- без додаткової оплати одержувати від виконавця житлово-комунальних послуг інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання, проводити позачергову перевірку засобів вимірювальної техніки - вузлів комерційного обліку за власний рахунок.
- на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні житлово-комунальних послуг;
- на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їхньої якості;
- на перевірку кількості та якості житлово-комунальних послуг у встановленому законодавством порядку;
- складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, змінюючи їхніх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт.
- розірвати договір про надання комунальної послуги, попередивши про це виконавця відповідно комунальної послуги не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання відповідної послуги
- вимагати поновлення надання Послуг в установленому порядку після усунення порушень, які спричинили зупинення їх надання.

5. Відповідальність сторін

5.1 Відповідальність Виконавця:

- **Виконавець** несе відповідальність за невиконання умов даного Договору в частині взятих на себе зобов'язань перед **Споживачем** в розмірі заподіяних таким порушенням збитків;
- **Виконавець** не несе відповідальності перед **Споживачем** за порушення п. 5.1. цього Договору якщо доведе, що порушення виникло з вини **Споживача**, внаслідок непереборної сили чи протиправних дій третьої особи.
- **Виконавець** не несе відповідальності за наслідки обмеження (припинення) водопостачання зумовлені порушенням порядку оплати **Споживачем** наданих послуг централізованого водопостачання, який визначений цим Договором або порядку приєднання до мереж **Виконавця**.

5.2 Відповідальність Споживача:

- за внесення платежів за надані послуги водопостачання з порушенням термінів, визначених розділом 8 цього Договору, **Споживач** сплачує **Виконавцю** пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який нараховується пеня, за кожен день прострочення.
- **Споживач** не несе відповідальності перед **Виконавцем**, якщо доведе, що порушення виникло з вини **Виконавця** або в наслідок дії непереборної сили.

5.3 Обслуговування водопровідних мереж, їх експлуатація та ремонт здійснюється сторонами відповідно до межі балансової належності мереж.

6. Форс-мажор

6.1 Сторона звільняється від відповідальності за невиконані чи неналежно виконані обов'язки за Договором якщо це з'явилося наслідком дії обставини непереборної сили (форсу-мажору), наприклад: стихійного лиха, воєнні дії, страйки, масові безладдя і хвилювання, дії органів державної влади, що роблять неможливим виконання договору, будь-які інші обставини поза розумним контролем сторін, що перешкоджають виконанню Договору.

6.2 Термін виконання зобов'язань за Договором продовжується на час дії вищевказаних обставин непереборної сили за умови, що Сторона, для якої наставив форс-мажор, у триденний термін з моменту настання даних обставин сповістила іншу сторону про настання форс-мажорних обставин.

6.3 У випадку, якщо обставини форсу-мажору протривають більш 3-х місяців, Сторони проведуть переговори з питань подальшого виконання або розірвання даного Договору і проведення взаєморозрахунків.

7. Облік та контроль наданих Послуг

7.1 Кількість води, що постачається **Виконавцем** на об'єкти **Споживача**, визначається за показниками засобів вимірювальної техніки вузлів комерційного обліку, встановлених на мережах **Споживача** та прийняти на абонентський облік **Виконавцем** шляхом складання акту про прийняття вузла комерційного обліку на абонентський облік та його опломбування, які фіксуються в Акті про надання послуг оформленій згідно додатком № 2 до цього Договору, що складається в двох примірниках, по одному для кожної сторони.

Акт про надання послуг з рахунком виставленим до оплати за надані послуги водопостачання надається Споживачу для проведення кінцевого розрахунку за розрахунковий період.

7.2 Місце встановлення вузлів комерційного обліку визначається відповідно до технічних умов надання **Виконавцем** та позначається в додатку № 3 до Договору.

7.3 Зняття показників вузлів комерційного обліку здійснюється **Виконавцем**. Зняття показань приладів обліку здійснюється **Виконавцем** щомісячно з відповідною відміткою у журналі обліку та підписом відповідальної особи. За фактом зняття показників вузлів комерційного обліку представником **Виконавця** складається відповідний акт (у 2-х примірниках), який засвідчується підписами відповідальної особи **Споживача**. У разі не прибуття відповідальної особи **Виконавця** для зняття показників вузлів комерційного обліку, для розрахунку використовуються данні звіту **Споживача**.

Показники вузлів комерційного обліку передаються Споживачем для розрахунків до **Виконавця** у формі звіту, підписаного уповноваженою особою і скріпленого печаткою, в строки, що передбачені абзацом першим цього пункту.

Акт про надання послуг з рахунком виставленим до оплати за надані послуги водопостачання надається Споживачу для проведення кінцевого розрахунку за розрахунковий період.

7.4 Якщо до мереж **Споживача** приєднані в установленому порядку мережі інших споживачів (далі Субспоживачі), **Споживач** зобов'язаний відображати у звіті показники вузлів комерційного обліку усіх Субспоживачів, підтверджені підписами їх уповноважених представників.

7.5 Звіт Субспоживача, у якого відкрито у **Виконавця** особовий рахунок, подається для розрахунку після погодження із основним **Споживачем**.

7.6 **Виконавець** контролює правильність зняття **Споживачем** показників вузлів комерційного обліку і проводить перерахунок у разі їх невідповідності, якщо не було виявлено фактів штучного втручання в роботу вузлів комерційного обліку, пошкодження або зриву пломби.

7.7 Якщо вузли комерційного обліку знято на перевірку чи ремонт, кількість використаної води та стоки визначається за середньодобовою витратою за останні 12 розрахункових місяців за показниками вузлів комерційного обліку. У разі тривалості роботи вузлів комерційного обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи вузлів комерційного обліку не менше 15 діб. Такий порядок зберігається до відновлення якісного обліку, але не більше як на 1 місяць.

7.8. У разі виявлення представниками **Виконавця** факту стороннього втручання в роботу вузлів комерційного обліку, пошкодження цілісності вузлів комерційного обліку, пошкодження деталей пломбування (пломби, дроту тощо) або зриву пломб на них, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі обвідної лінії пошкодження манометрів до водолічильника розрахунок витрат води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/сек. та дією її повним перерізом протягом 24 годин за доби.

згідно Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення населених пунктах України.

7.9 У разі самовільного приспівання додаткових об'єктів **Споживача** або Субсповживачів до мережі водопроводу перед вузлом комерційного обліку, через які надаються Послуги, розрахунок обсягів спожитої води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 0,7 м/сек та дією її повного перерізу протягом 24 годин за добу з моменту такого водокористування. Якщо термін початку самовільного водокористування виявити неможливо, розрахунковий період становить тридцять.

7.10 Ліміти використання води встановлюються на підставі нормативного розрахунку водоспоживання на об'єкті, поданого **Споживачем** за два місяці до початку кожного наступного року та погодженого **Виконавцем**.

7.11 У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих Послуг **Споживач** зобов'язаний у 5-ти денний термін з дня отримання рахунку, направити до **Виконавця** уповноваженого представника з відповідними обґрунтованими документами для врегулювання розрахунків. У випадку невиконання цієї умови, рахунки **Виконавця** вважаються прийнятими до оплати.

7.12 Право контрольного зняття показників, цілісності та працездатності вузлів комерційного обліку, герметичності засувки на обвідній лінії, цілісності пломб та деталей опломбування залишається з представниками **Виконавця**, при пред'явленні службового посвідчення, у присутності представник **Споживача**.

7.13 Знімаючи показники вузлів комерційного обліку при контрольній перевірці, представник **Виконавця** у присутності **Споживача** зобов'язаний перевіряти цілісність пломб на лічильнику.

7.14 Повірка засобів вимірювальної техніки вузлів комерційного обліку здійснюється в термін вказаний в паспорті засобу обліку води. **Споживач** та **Виконавець** мають право знімати вузли комерційного обліку для перевірки і до закінчення терміну вказаного в паспорті, якщо для цього виникла необхідність чи статись збої його роботи.

Обслуговування (повірка) та заміна вузлів комерційного обліку води **Споживача** здійснюється **Виконавцем** відповідно до Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання» урахуванням вимог Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність».

Витрати **Виконавця** на обслуговування (повірку) та заміну вузлів комерційного обліку води (їх складові частини) відшкодовуються **Споживачем** шляхом сплати **Виконавцю** плати за абонентське обслуговування встановленої в порядку визначеному постановою Кабінету Міністрів України.

Після завершення ремонту та перевірки вузлів комерційного обліку **Споживача** складається акт про прийняття вузла комерційного обліку на абонентський облік.

7.15 На підставі показів засобів обліку води оформляються такі документи:

- рахунок-фактура за фактично спожиту воду;
- акт про надані послуги за розрахунковий період.

8. Ціна та порядок розрахунків

8.1 Ціна на послуги централізованого водопостачання та водовідведення встановлюється згідно з затвердженими тарифами, які на момент укладення Договору складають:

- на послуги з централізованого водопостачання 95,212 грн. за 1 куб. м. в тому числі ПДВ;

Оплата наданих послуг здійснюється згідно банківських реквізитів зазначених у виставленому рахунку на оплату послуг визначених цим Договором.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це сповживачам із зазначенням рішення відповідних органів шляхом публікації такого повідомлення у засобах масової інформації та веб-сайті виконавця <https://dnipro-kirovograd.com.ua>.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору (без підписання додаткової угоди).

8.2. Плата за послуги складається з:

- 1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;
- 2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України.

Плата за абонентське обслуговування становить на момент укладення договору 35 гривень на місяць.

У разі прийняття Виконавцем рішення про зміну розміру плати за абонентське обслуговування визначеної цим договором, виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачам шляхом публікації такого повідомлення а веб-сайті виконавця <https://dniprokirovograd.com.ua>

У разі зміни плати за абонентське обслуговування у період дії договору нові розцінки застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору (без підписання додаткової угоди).

8.3 За даним Договором розрахунковим визначається період між контрольними зняттями показників приладів обліку.

Споживач, після отримання рахунків, Виконавця, на протязі 5 банківських днів, але не пізніше останнього банківського дня поточного місяця, здійснює оплату послуг у відповідності до:

а) рахунку-фактури за фактичні об'єми споживання води згідно актів виконаних робіт;

б) рахунків, виписаних за самовільне безоблікове водокористування згідно «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»

Плата за надані послуги вноситься Споживачем відповідно до показань засобів обліку води на інстарт платіжного документа.

У разі недостатності суми проведеного платежу з оплати послуг за розрахунковий період у повному обсязі ця сума розподіляється у такій черговості:

1) у першу чергу сплачується неустойка нарахована за цим договором;

2) у другу чергу відшкодовується плата за абонентське обслуговування;

3) у третю чергу сплачується основна сума боргу за послуги централізованого водопостачання

8.4 В разі несвоєчасного розрахунку за розрахунковий період до **Споживача** застосовуються положення п.5.2 цього Договору

9. Зупинення та припинення водопостачання

9.1 **Виконавець** має право тимчасово припинити або обмежити надання Послуг **Споживачу** без попередження у разі:

а) припинення подачі електроенергії на об'єкти **Виконавця**;

б) стихійного лиха,

в) аварій на зовнішніх мережах водопроводу, а також інженерних комунікаціях будівель та споруд.

9.2 При необхідності припинення надання Послуг у зв'язку з проведенням планового ремонту водопроводу **Виконавець** зобов'язаний повідомити **Споживача** за добу, якщо ремонт триває до 12 годин; за дві доби, якщо ремонт триває понад 12 годин.

9.3. **Виконавець** має право, завчасно попередивши **Споживача**, обмежити або припинити йому надання Послуг у разі:

- невиконання **Споживачем** умов цього Договору;

- несвоєчасного внесення плати за надані Послуги;

- самовільного прислання/користування до мереж **Виконавця**

9.3 У випадках аварії або несправності внутрішнього водопроводу, що перебуває на балансі **Споживача** **Виконавець** не несе відповідальності за постачання його водою згідно заявлених об'ємів

10. Відносини із Субспоживачами

10.1. **Споживач** має право надати дозвіл на прислання до власних мереж водопроводу інших суб'єктів господарювання (Субспоживачів) після отримання письмового дозволу **Виконавця** та виконання його обґрунтованих вимог.

10.2 **Споживач** зобов'язаний включити обсяги водоспоживання **Субспоживачів** до нормативного розрахунку.

10.3 **Виконавець** виписує рахунки за послуги, отримані **Споживачем** в точці передачі послуг, за показниками вузла (вузлів) комерційного обліку.

Якщо Субспоживач має особовий рахунок у **Виконавця**, то він розраховується за питну воду безпосередньо з **Виконавцем**. Розподіл суми рахунку між Субспоживачами, на яких не відкрито окремих особових рахунків у **Виконавця**, здійснюється **Споживачем** самостійно.

10.4 **Споживач** зобов'язаний за вимогою **Виконавця** забезпечити доступ представників останнього до вузлів комерційного обліку Субспоживачів, які мають власні особові рахунки у **Виконавця**, для контрольного зняття показників.

10.5 Взаємні претензії щодо розрахунків **Споживача** із Субспоживачами, які не мають особових рахунків у **Виконавця**, останній нерозглядає.

10.6 **Виконавець** несе відповідальність за якісні, кількісні показники та режим надання Послуг в точці передачі Послуги **Споживачу**.

11. Інші умови

11.1 Межі відповідальності за стан та експлуатацію відповідних мереж та споруд встановлюється з балансовою належністю та актом розмежування (Додаток № 3 цього Договору)

11.2 Спірні питання, щодо якості води вирішуються представниками незалежної лабораторії.

11.3 Оформлення та підписання актів про приймання води здійснюється:

- з боку **Виконавця** – першим керівником чи особою, яку уповноважено довіреністю підприємства та скріплюється печаткою;
- з боку **Споживача** – першим керівником, головним інженером чи особою, яку уповноважено довіреністю та скріплюється печаткою.

Про відмову в підписанні акту про приймання води вказується в цьому акті із зазначенням обґрунтованих причин такої відмови.

11.4 У разі виявлення однією із Сторін цього Договору порушень його умов, які виражені, зокрема, в факт стороннього втручання в роботу вузлів комерційного обліку; пошкодження цілісності вузлів комерційного обліку; пошкодження деталей пломбування (пломби, дроту) або зриву plomb на них, а також в місцях з'єднання та на запірній арматурі обвідної лінії; пошкодження манометрів до водолічильника; самовільного приєднання додаткових об'єктів до мереж водопроводу перед вузлом комерційного обліку, через які надаються Послуги тощо, на місці виявленого порушення оформлюється двосторонній акт порушень. (додаток № 4 до цього Договору).

Акт складається у присутності представників обох Сторін в двох примірниках. Сторона, дії або бездіяльність якої стали причиною складання акта, має право внести до акта свої зауваження.

11.5 Додатками до цього договору є:

- додаток № 1 «Ліміти відпуску води»;
- додаток № 2 «Акт про надання послуг» (зразок);
- додаток № 3 «Акт та схема розмежування»
- додаток № 4 «Акт про виявлення самовільного приєднання та або самовільного користування» (зразок)

Додатки до даного Договору викладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

11.6 Інші питання не передбачені цим Договором регулюються чинним законодавством України, зокрем Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», Законом України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Правилам користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України».

12. Термін дії Договору та порядок вирішення спорів

12.1 Даний Договір набирає чинності з 01 01 2023 року і укладається терміном на один рік з можливістю продовження його дії на той же термін у випадку коли Сторони за місяць до припинення дії Договору не заявлять бажання про його розірвання.

12.2 Припинення Договору за бажанням однієї із Сторін допускається лише у разі письмового попередження про це іншу Сторону за один місяць.

12.3 Даний Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один примірник якого знаходиться у **Виконавця**, а інший – у **Споживача**.

12.4 Всі спірні питання, які виникають при виконанні умов даного Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів. В разі неможливості вирішити спірні питання в досудовому порядку, вони передаються на

розгляд до господарського суду.

13. Юридичні адреси та реквізити сторін

Виконавець:

Обласне комунальне виробничепідприємство
«Дніпро-Кіровоград»,

725009 м. Кропивницький, вул.Соборна,19а,

п/р № UA432221300016005000049353

(для оплати послуги водопостачання) в АТ "Укреснібанк"

м. Київ, МР032233

код за ЄДРПОУ 03346822, ПІН 033468211231

Заступник генерального директора

О.Омелькін



Споживач:

Олександрівський геріатричний
пансіонат з спеціальним відділенням
2800, м. Олександрія, вул. Героїв

Сталінірадянська

кор. ЄДРПОУ 03790333

п/р: UA432221300016005000049353



Акт
розмежування майнової належності
та експлуатаційної відповідальності сторін

Споживач: Олександрійський геріатричний пансіонат з спеціальним відділенням та виконавець послуги з централізованого водопостачання ОКВП «Дніпро-Кіровоград» в особі директора Олександрійського ВКГ ОКВП «Дніпро-Кіровоград» Онищенко О.Ю. що діє на підставі Статуту

цим актом встановили за об'єктом споживача Олександрійський геріатричний пансіонат з спеціальним відділенням: м. Олександрія, вул. Героїв Сталінграда, 10

1. Джерело водопостачання: централізоване водопостачання
2. Мережа майнової належності систем централізованого питного водопостачання: водопровідна мережа *Д-100* мм (ст.), *вул. Героїв Сталінграда*, межа майнової належності систем централізованого водовідведення: каналізаційна мережа *Д-125* мм (кер.), *вул. Таврійська (Ново-Пилипівська КНС)*.
3. Межа експлуатаційної відповідальності сторін за стан та обслуговування систем централізованого питного водопостачання: ОКВП «Дніпро-Кіровоград» - водопровідна мережа *Д-100* мм (ст.) *вул. Героїв Сталінграда*

1. Балансова належність

1.1. На балансі Виконавця знаходиться:

- Водопровідна мережа *Д-100* мм-сталь, яка проходить по *вул. Героїв Сталінграда*
- Каналізаційна мережа *Д-125* мм-кер, яка проходить по *вул. Таврійська (Ново-Пилипівська КНС)*.

1.2. На балансі Споживача знаходиться:

- Водопровідна мережа *Д-100* мм- СТ та *Д-50* (ПЕ), від місця приєднання до мереж ОКВП «Дніпро-Кіровоград», в тому числі оглядовий колодязь в місці приєднання, запірна арматура та вузол обліку води.
- каналізаційна мережа *Д-125* мм-чавун з усіма сантехнічними приладами, що розташовані в приміщеннях, в тому числі каналізаційний впуск в існуючий колодязь ІКК, а також оглядові колодязі та контрольний колодязь з каналізаційним випуском в місці приєднання до каналізаційної мережі ОКВП «Дніпро-Кіровоград»

2. Експлуатаційна відповідальність

2.1. Виконавець несе відповідальність:

- за справність водопровідної мережі *Д-100* мм-сталь, яка проходить по *вул. Героїв Сталінграда*
- За справність каналізаційної мережі *Д-125*, яка проходить по вул. Героїв Сталінграда

2.2. Споживач несе відповідальність та зобов'язується утримувати мережі, запірну арматуру в стані, що відповідає «Правилам технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктах України», а саме:

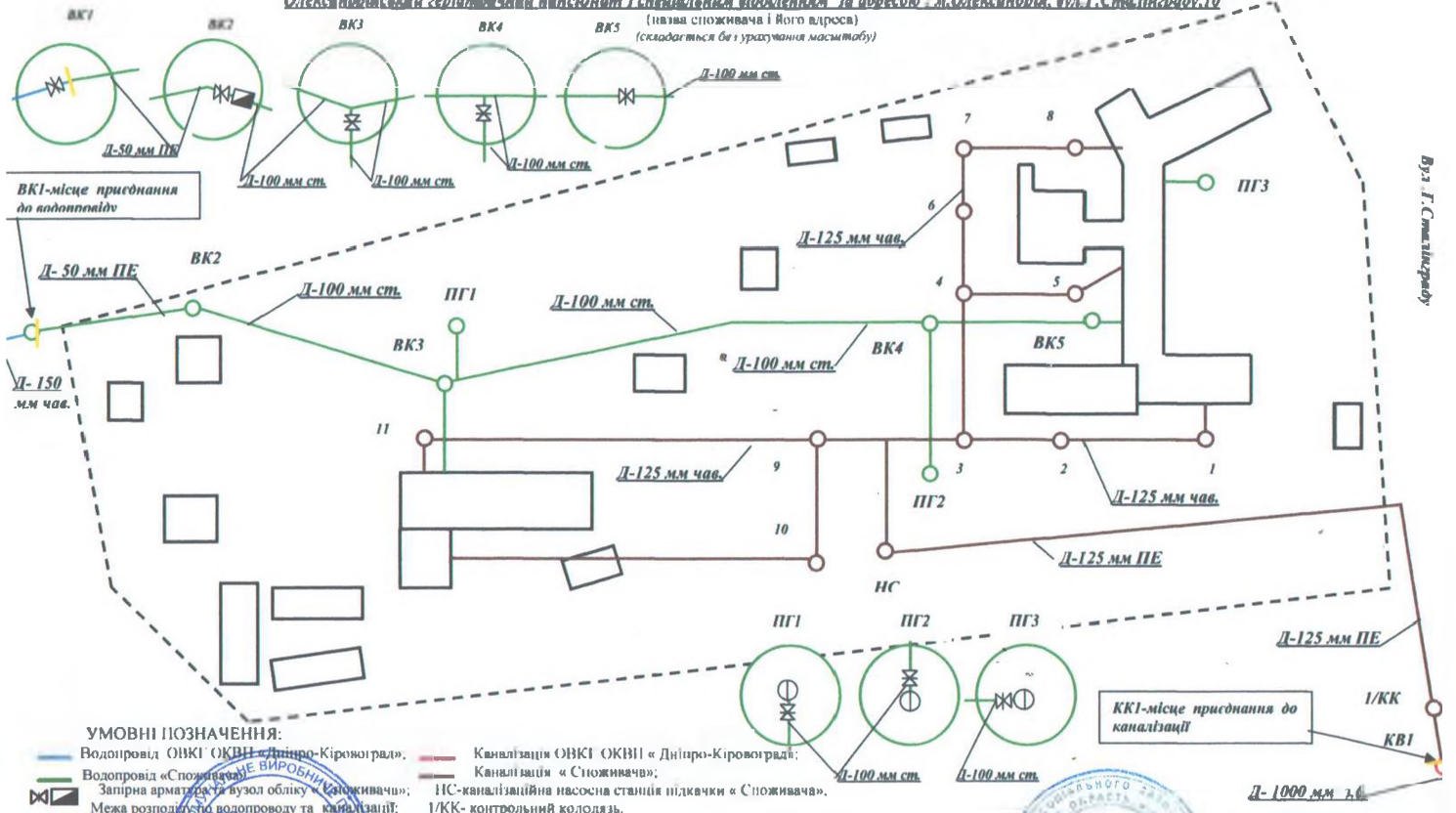
- за справність водопровідної мережі *Д-50* мм-ПЕ та *Д-100*(СТ) від місця приєднання до мережі ОКВП «Дніпро-Кіровоград», в тому числі оглядовий колодязь в місці приєднання, запірну арматуру та вузол обліку води.
- за справність каналізаційної мережі *Д-125* мм-чавун, з усіма сантехнічними приладами, що розташовані в приміщеннях, в тому числі оглядових колодязів та контрольного колодязя з каналізаційним випуском в місці приєднання до каналізаційної мережі ОКВП «Дніпро-Кіровоград».



Додаток № 5 до договору № 136/1 від «24» червня 2023 р.

Схема розподілу експлуатаційної відповідальності

Олександрійський геріатричний пансіонат з спеціальним відділенням за адресою: м.Олександрія, вул.Г.Стадіна, буд.10
(назва споживача і його адреси)
(складається без урахування масштабу)



УМОВНІ ПОЗНАЧЕННЯ:

- Водопровід ОНКТ ОКВП «Дніпро-Кіровоград»;
- Водопровід «Споживач»;
- Запірна арматура вузол обліку «Споживач»;
- Межа розподілу водопроводу та каналізації;
- Каналізація ОНКТ ОКВП «Дніпро-Кіровоград»;
- Каналізація «Споживач»;
- НС-каналізаційна насосна станція підкачки «Споживач»;
- I/KK- контрольний колодезь.

Споживач: **Олександрійський геріатричний пансіонат з спеціальним відділенням**
Директор Олександрійського геріатричного пансіонату з спеціальним відділенням
ВКГ ОКВП «Дніпро-Кіровоград»
М.П. «24» 06 2023 р. Н.Б.Турченко
«15» 06 2023 р.

Перевіряв
Схема відповідає фактичній ситуації
Інженер ІВК та ПВВ
«15» 06 2023 р.

Споживач
Олександрійський геріатричний пансіонат з спеціальним відділенням
М.П. «24» 06 2023 р.

Схему виконав
Посада-інженер
«24» 06 2023 р.

Ліміт відпуску води та прийняття стоків на 2023р.

• Додаток №1
до Договору № 136/1
від 24.02.2023р.

Сосницький сільськогосподарський підприємство з агропромисловою діяльністю
(назва підприємства вид діяльності)

Адреса споживача: Сосницький, вул. Героїв Сталінського 10
Договір №: 136/1

№ п/п	Споживач	Одиниця виміру	Кількість	Норма м³/доба	Водопостачання	Водовідведення	Примітка
					доба, м³	доба, м³	
1	2	3	4	5	7	8	
1. Господарсько-побутові потреби							
1	ІП та службовці	1 працівник	20	0,125	2,5	2,5	
2	Робітники	1 працівник	20	0,125	2,5	2,5	
3	Робочі місця промисловий магазин	1 працівник за зміну					
4	Робочі місця аптека	1 працівник за зміну					
5	Робочі місця промисловий магазин	1 працівник за зміну					
6	Робочі місця перукарня	1 робоче місце					
7	Душові сітки	1 сітка за зміну	20	0,115	2,3	2,3	
8	Правильні механізми	1 кв. сухої білизни	20	0,125	2,5	2,5	
9	Приготування їжі (кафе, їдальня)	1 страва					
10	Водовукачі	1 людина	170	0,115	19,55	19,55	
	Всього по розділу 1				27,92	27,92	
2. Виробничо-технічні потреби							
1	Технологічні потреби						
2	Автотранспорт навантажений	1 одиниця	1	0,5	0,5	0,5	
3	Автотранспорт легковий	1 одиниця	2	0,3	0,6	0,6	
4							
5							
	Всього по розділу 2				1,1	1,1	
	Всього по розділу 1 + 2				29,02	29,02	

- Розрахунок ліміту відпуску води та прийняття стоків виконується згідно норм, затверджених місцевими органами виконавчої влади.
- Розрахунок ліміту відпуску води та прийняття стоків на виробничо-технологічні потреби виконується на підставі індивідуальних норм водоспоживання та водовідведення на одиницю виробленої продукції або послуг з обов'язковим зазначенням періоду, за який встановлено норми.
- Розрахунок ліміту відпуску води та прийняття стоків здійснюється з усіх джерел водопостачання (в т.ч. власні джерела споживача) на господарсько-побутові та технологічні потреби, на кожний окремий каналізаційний впуск у водостоківому співвідношенні до фактичного водоспоживання.
- Договірні об'єми водоспоживання та водовідведення за розрахунковий період визначаються шляхом множення об'єму добового водопостачання/водовідведення на кількість днів у відповідному розрахунковому періоді. У випадку перевищення фактичного водоспоживання, що надходить до систем централізованого водовідведення або безпосередньо на каналізаційні очисні споруди виробників, врахування плати за додаткові обсяги водоспоживання та стоку в системі водовідведення у 5-ти кратному розмірі встановленої тарифу на водовідведення згідно з 8.1. Правил приймання стічних вод до систем депонізованого водовідведення ОКВН "Дніпро-Закарпатський регіональний центр управління водними ресурсами Кіровоградської обласної ради 18 грудня 2018 року № 600.

Начальник:

М.П.

Перевіряю:

Григорук М.В. (ВІСНОВОК)

М.П. Русенко

010 34 11111

Споживач:

М.П.

Додаток №2 до Договору № 136/1
від "24" "02" 2023 р.

Акт наданих послуг № _____ від _____ 201_р.

Обласне комунальне виробниче підприємство "Дніпро-Кіровоград"
в особі Сидоровської О.В., який діє на підставі
довіреності № 2139/01/07-21 (далі-Виконавець), з однієї сторони та відповідальною
особою за водопостачання та водовідведення по Договору № 136/1 від 24.02.23 р. на подачу води з
комунального водопроводу і прийняття стоків у комунальну каналізацію із сторони
_____, (далі Споживач) склали цей акт про надання Виконавцем в

розрахунковому періоді з 01.01.23 по 31.12.2023 Споживачу таких послуг:

Дата	Адреса	Поточні показники ЗВТ	Попередні показники ЗВТ	Водопостачання			Водовідведення		
				Річний, м.куб	Тариф, грн.	Сума, грн.	Річний, м.куб	Тариф, грн.	Сума, грн.

Разом:

ПДВ 20%:

Всього:

Місце складання:

Послуги надано повністю, сторони одна до одної претензій не мають.

Споживач: Олександрівський територіальний пансіонат з спеціальним відділенням

Юр.адреса м. Олександрія, вул. Героїв Сталінки

Посада директор

П.І.Б. Сидоровський В.В. Під

(місце печатки, штампу)

Виконавець: Обласне комунальне виробниче підприємство "Дніпро - Кіровоград"

25009, Кіровоградська обл. м. Кропивницький, вул. Соборна, буд. № 19а

Посада _____

(контролер ПІБ)

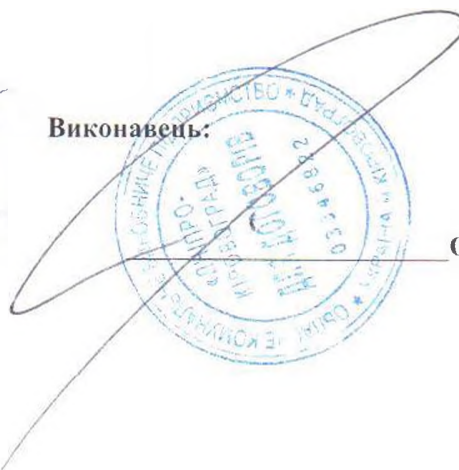
(підпис)

Споживач: Олександрівський територіальний пансіонат з спеціальним відділенням

директор



Виконавець:



О.Омелькин

Додаток № 4

договору

№ 136/1 від 24.02.23 року

АКТ

про виявлення самовільного приспінання та/або самовільного користування

"__" _____ 202_ р.

(назва населеного пункту)

Складений представниками виконавця послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення:

1. _____

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), посада)

2. _____

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), посада)

3. _____

(прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), посада)

в присутності Споживача: _____

про те, що за адресою: м. Олександрія, вул. Героїв Сталінграда, 10.

виявлено факт самовільного приспінання до систем централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, самовільного користування системами централізованого водопостачання та водовідведення (необхідно підкреслити).

Виявленим самовільним приспінанням користуванням є:

приспінання до водорозбірної колонки за відсутності технічних умов;

приспінання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, здійснене за відсутності технічних умов;

приспінання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, здійснене із порушенням наданих виконавцем послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення технічних умов;

приспінання до систем централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення, виконане без участі представників виконавця послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення або із порушенням вимог розділу III цих Правил;

самостійне приспінання до систем централізованого питного водопостачання та/або централізованого водовідведення;

відсутність або невідповідність нормам розміщення споживачем засобів комерційного обліку води;

зафіксовані виконавцем послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення факти пошкодження пломб, індикаторів впливу магнітного поля, втручання у роботу та введення з ладу вузлів комерційного обліку води;

використання води для господарських потреб з самостійних протипожежних систем, що живляться від спільних мереж;

недопущення чи перешкоджання виконавцю послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення у встановленні чи опломбуванні вузла комерційного обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання та водовідведення споживача та їх обладнання, зняті показників засобу обліку.

Виявленим самовільним користуванням є:

користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення є відсутність договору про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення із ОКВП «Дніпро-Кіровоград» за вказаною в цьому акті адресою

Самовільне прислання самовільного користування системами централізованого водопостачання та або централізованого водовідведення виявлено на трубопроводі діаметром _____ мм

детальний опис виявленого порушення, зокрема: номери пошкодження плівки чи індикаторів

впливу магнітного поля, марка та номер способу обліку у роботу якого виявлено втручання

або виведення з ладу, перешкоди вчинені споживачем)

Підписи:

Представник виконавця послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Споживач:

_____ (_____)

Обстеження проведено у присутності двох свідків *

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання чи місце роботи, контактний телефон)

2. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, адреса проживання чи місце роботи, контактний телефон)

*
Якщо споживач відмовляється підписати акт, він підписується представником виконавця послуги з централізованого водопостачання / централізованого водовідведення та не менше ніж двома свідками з обов'язковим записанням їх персональних даних: при цьому в акті робиться відповідний запис про таку відмову (п.4 розділу IV Правил 190)

Споживач:



Виконавець:

Заступник генерального директора
ОКВП "Дніпро - Кіровоград"

О.Омелькін



85	31517060	ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "УКРХІМТРАНСАМІАК"	М КИЇВ	М КИЇВ "ВУЛ. ЄВГЕНА СВЕРСТЮКА, БУД. 15"	02002	ТРАНСПОРТУВАННЯ АМІАКУ МАГІСТРАЛЬНИМИ ТРУБОВОДАМИ	ТЕРИТОРІЯ УКРАЇНИ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
1	03327090	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВОДОКАНАЛ" МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ	ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ	М МЕЛІТОПОЛЬ, ВУЛ. ПОКРОВСЬКА, БУД. 100	72312	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
2	03341305	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДНІПРОВИДКОКАНАЛ" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	М ДНІПРО, ВУЛ. ТРОЦЬКА, БУД. 21-А	49101	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
3	03341316	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КРИВБАСВОДОКАНАЛ"	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	М КРИВИЙ РІГ, ВУЛ. СЕНІНА, БУД. 6-А	50027	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
4	03344065	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЖИТОМИРВОДОКАНАЛ" ЖИТОМИРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ	М ЖИТОМИР, ВУЛ. ЧУДНІВСЬКА, БУД. 120	10005	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
5	03344326	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВИРОБНИЧЕ УПРАВЛІННЯ ВОДОПРОВІДНО- КАНАЛІЗАЦІЙНОГО ГОСПОДАРСТВА МІСТА УЖГОРОДА"	ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ	М УЖГОРОД, ВУЛ. МИТНА, БУД. 1	88000	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
6	03346822	ОБЛАСНЕ КОМУНАЛЬНЕ ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДНІПРО-КІРОВОГРАД"	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	М КРОПИВНИЦЬКИЙ, ВУЛ. СОБОРНА, БУД. 19-А	25009	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
7	03348471	ЛЬВІВСЬКЕ МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЛЬВІВВОДОКАНАЛ"	ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ	М ЛЬВІВ, ЛІН. АКАДІВСЬКИЙ, Р-Н, ВУЛ. ЗЕЛЕНА, БУД. 64	79017	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
8	03352455	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКОВОДОКАНАЛ" СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	СУМСЬКА ОБЛАСТЬ	М СУМИ, КОВПАКІВСЬКИЙ Р-Н, ВУЛ. БІЛОПІЛЬСЬКИЙ ШЛЯХ, БУД. 9	40009	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	СУМСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
9	03353845	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ТЕРНОПІЛВОДОКАНАЛ"	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ	М ТЕРНОПІЛЬ, ВУЛ. ТАНЦЮРОВА, БУД. 7	46008	ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ВОДОВІДВЕДЕННЯ	ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ