

Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія «Виставковий Світ» (далі - Виконавець), в особі директора Рудько Світлани Володимирівни, діючої на підставі Статуту, з однієї сторони та Одеський національний медичний університет (далі - Замовник), в особі ректора Запорожжя Валерія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, а разом за Договором – «Сторони», уклали цей Договір за результатами проведеної закупівлі відкритих торгів та оприлюдненого Повідомлення про намір яке прийняте на підставі та за умовами тендерної пропозиції під час проведення закупівлі унікальний номер закупівлі \_\_\_\_\_.

Умови цього Договору визначаються відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Законом України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25 грудня 2015 року (у редакції Закону № 114-IX від 19.09.2019 (із змінами та доповненнями)) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування. Цей договір укладено про наступне:

## І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати у зумовлений Договором строк Замовнику інформаційні послуги (дистанційно, в онлайн режимі), пов'язаних з участю Замовника в Чотирнадцятій Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» (далі – «Виставка») згідно з код 79950000-8 Послуги з організації виставок, ярмарок і конгресів Єдиний закупівельний словник ДК 021-2015 (Послуги, пов'язані з участю Замовника в XIV Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» - 2023»), а Замовник зобов'язується прийняти Послуги і оплатити їх в порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.1.1. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг: Кількість, перелік та асортимент Послуг визначено у Специфікації (Додаток № 1), який розроблений на підставі прийнятої пропозиції, та є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Термін надання послуг: до 31.12.2023 року.

1.4. Місце надання послуг: **65023, Україна, Одеса, пров. Валіховський, 2.**

1.5. Кількість послуг: **1 послуга.**

1.6. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків визначених пунктом 18 особливостей.

1.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків пункту 19 особливостей.

## ІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Вартість послуг становить 14150,00 грн. (Чотирнадцять тисяч сто п'ятдесят грн. 00 коп.), без ПДВ;

2.1.1. Джерело фінансування – державний бюджет України.

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін на підставах, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель. Ціна Договору включає вартість всіх матеріальних ресурсів відповідної якості, установлені нормативними документами.

2.3. Загальний обсяг закупівлі за даним Договором може бути зменшено в залежності від реального фінансування видатків з бюджету на зазначені цілі Замовника та виключно у межах



кошторисних призначень. Замовник в такому випадку приймає рішення про зменшення суми договору самостійно, не проводить розрахунки та не несе відповідальності за наслідки, пов'язані із зменшенням суми договору. Бюджетні зобов'язання Замовника за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

2.4. Виконавець не має права самостійно змінювати умови Договору, які стосуються вартості послуг, умов та строків виконання.

### III. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙНЯТТЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець приступає до надання послуг після отримання від Замовника письмового повідомлення про початок виконання послуг. Датою закінчення надання послуг вважається дата її прийняття Замовником шляхом підписання Акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

3.2. Передача Виконавцем Замовнику результатів фактично наданих послуг за цим Договором здійснюється після надання повного обсягу послуг та підписання сторонами Акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

3.3. Акт прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) складається Виконавцем за фактично наданими видами та обсягами послуг з урахуванням реальних трудовитрат та протягом 5-ти днів надсилає (надає) Замовнику для підписання.

3.4. У разі відсутності заперечень, Замовник підписує акт приймання-передачі наданих Послуг, засвідчує печаткою (у разі використання печатки) і у 10-денний термін повертає Виконавцю один примірник Акту.

3.5. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів фактично наданих послуг Сторонами складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення. При цьому визначений Замовником строк є обов'язковим для Виконавця.

3.6. Якщо протягом 10 (десяти) днів з моменту надання Замовнику Акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) останній не буде підписаний, або Замовник не надасть Виконавцю мотивованих зауважень до результатів наданих послуг, останні вважаються прийнятими і підлягають оплаті в порядку та в строки, встановлені цим Договором.

3.7. У випадку дострокового надання послуг Замовник має право достроково прийняти і оплатити вартість послуг за ціною, визначеною п. 2.1. цього Договору.

3.8. У разі виявлення в процесі погодження наданої послуги недоліків, допущених з вини Виконавця, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі наданої послуги.

3.9. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може у порядку, передбаченому Договором, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Виконавцем у повному обсязі з урахуванням всіх попередніх витрат.

3.10. Якщо Виконавець не усуне повністю та/або у строк визначений Замовником, або повідомить про неможливість усунути недоліки, Замовник має право прийняти фактично надані послуги, але у такому наданих послуг зменшується та визначається Замовником.

3.11. Право власності на надану послугу переходить до Замовника з моменту підписання Акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

3.12. Замовник має право не підписувати акт прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг) до моменту усунення Виконавцем недоліків та не оплачувати надані послуги.

3.13. Про недоліки (дефекти) виконаних послуг, що не могли бути виявлені при звичайному прийнятті послуг і які виявляються лише в процесі, Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця одразу після їх виявлення, але не пізніше гарантійного строку (у разі встановлення такого строку в Договорі).

3.14. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків (дефектів) наданих послуг або їх причин, на вимогу будь-якого з них, має бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Виконавець, крім випадків, коли експертизою встановлена відсутність порушень цього договору або причинного зв'язку між діями Виконавця



та виявленими недоліками. У цих випадках витрати на проведення експертизи несуть обидві сторони порівну.

3.15. Якщо у ході надання Послуг з'ясовується неминучість отримання негативного результату або отримання збитків Замовником через виконання таких послуг, Виконавець зобов'язаний припинити їх виконання щойно інформація стала відомою і негайно або не пізніше наступного робочого дня повідомити Замовника про факт припинення Послуг. Якщо у ході надання послуг з'ясовується недоцільність подальшого надання послуг (повністю або частково), Виконавець зобов'язаний не пізніше наступного робочого дня після отримання інформації про факт недоцільності повідомити про це Замовника. У будь-якому з цих випадків Сторони зобов'язані впродовж наступних трьох робочих днів або за додатковою домовленістю Сторін розглянути питання доцільності надання Послуг повністю або частково за цим Договором та шляхом переговорів узгодити змінений конкретний перелік та обсяг послуг, що надаватимуться надалі.

3.16. Замовник забезпечує доступ робітникам Виконавця до місця виконання робіт та призначає відповідальну особу за виконання умов даного Договору з боку Замовника;

#### IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом безготівкового переказу коштів на розрахунковий/поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів за наявності відповідного фінансування, після фактичного надання послуг та підписання сторонами Акту виконаних робіт (послуг). В разі відсутності коштів на поточному рахунку оплата здійснюється протягом 10 днів з моменту їх надходження на поточний рахунок.

4.2. Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого Постановою КМУ від 9 червня 2021 року №590, а саме:

4.3. Валютою договору є гривня України. Оплата проводиться в національній валюті України.

4.4. Моментом оплати є списання коштів з відповідного рахунку Замовника.

4.5. Платіжні документи за даним Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів, у відповідності з вимогами чинного законодавства.

#### V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

##### 5.1. Замовник має право:

5.1.1. Контролювати обсяги та якість надання послуг і вимагати від Виконавця за рахунок останнього усунення виявлених недоліків;

5.1.2. Послуга може бути визнана неналежною за якістю, якщо результати перевірки свідчать, що:

- Виконавець фактично не надає послугу або надає її не в повному обсязі;

- Послуги надаються не у відповідності з періодичністю та строками їх надання, передбаченими умовами даного договору

5.1.3. Вимагати усунення недоліків, виявлених при прийманні – передачі послуг, що не відповідають стандартам та/або технічним умовам, встановленим чинним законодавством України, або повернення вартості неякісно наданих послуг;

5.1.4. Делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проєктній, тощо) або спеціалісту. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Виконавцем, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг;

5.1.5. Відмовитись від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуги або виконує настільки повільно, що закінчення їх у строк, зазначений у Договорі, стає неможливим;

5.1.6. Ініціювати внесення змін до Договору;



5.1.7. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 днів до розірвання Договору.

### **5.2. Замовник зобов'язаний:**

5.2.1. Надавати Виконавцю фронт надання послуг, передати договірну документацію і ресурси відповідно до Договору;

5.2.2. Прийняти надані послуги згідно з Акту виконаних робіт (послуг), надіслати (надати) Виконавцю підписані Акти виконаних робіт (послуг) або вмотивовану відмову від їх приймання в строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Оплатити у визначені строки наданий обсяг послуг;

5.2.4. негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в роботі.

### **5.3. Виконавець має право:**

5.3.1. За письмовою згодою Замовника залучати до виконання Договору третіх осіб;

5.3.2. Зупиняти надання послуг у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості надання Виконавцем послуг;

5.3.3. Відмовитись від виконання Договору та відшкодувати збитки у разі, коли використання матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснює Замовник, або додержання його вказівок стосовно способу надання послуг загрожує життю чи здоров'ю людей чи призводить до порушення технологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог;

5.3.4. Ініціювати внесення змін до Договору;

5.4. Отримувати плату за надані послуги.

### **5.4. Виконавець зобов'язаний:**

5.4.1. Забезпечити якісне надання послуг відповідно до даного Договору, отримати встановлені законодавством дозволи на виконання окремих видів робіт та послуг, оформити акти виконаних робіт/ послуг;

5.3.2. Здійснити усунення недоліків, виявлених при прийманні – передачі послуг, що не відповідають стандартам та/або технічним умовам, встановленим чинним законодавством України, або повернути вартість неякісно наданих послуг;

5.3.4. Подати Замовнику Акт про використання наданих ним матеріальних ресурсів та повернути їх залишок;

5.3.5. Забезпечити на об'єкті виконання необхідних заходів з техніки пожежної безпеки та охорони праці; вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;

5.3.6. У випадку виробничої необхідності виконувати на вимогу Замовника невідкладні роботи понаднормово, а також у неробочі та святкові дні, що не призводить до збільшення загальної суми, визначеної у п. 2.1 Договору;

5.3.7. Надавати послуги, визначені Договором своїми засобами та ресурсами;

5.3.8. Погоджувати план надання послуг з Замовником;

5.3.9. Своєчасно усувати недоліки у наданих послугах, допущені з його вини;

5.3.10. Підтверджувати якість використовуваних матеріалів сертифікатами та/або паспортами якості;

5.3.11. Дотримуватись правил внутрішнього розпорядку на території та в будинках Замовника;

5.3.12. Вживати заходи з охорони праці та техніки безпеки на об'єкті та в приміщеннях, які виділяються для розміщення працівників підрядника.

5.3.13. Дотримуватись при наданні послуг державних будівельних норм, правил та стандартів.

5.3.14. Надати Замовнику письмовий звіт у строк 5 (п'ять) робочих днів після отримання вимоги від Замовника.

5.3.15. Виконавець несе повну відповідальність за якість Послуг у межах гарантійного строку зазначеного в п.8.2 цього Договору (у разі встановлення такого строку в Договорі).

## **VI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОСЛУГИ МАТЕРІАЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ**

6.1. Замовник може забезпечувати частково Виконавця матеріальними ресурсами, (як що таке передбачене договором), при цьому відповідає за їх якість і відповідність вимогам, установленними нормативними документами та кошторисній документації.



- 6.2. Виконавець зобов'язаний прийняти та вжити заходів до збереження матеріальних ресурсів, які він отримав від Замовника.
- 6.3. У разі надання Замовником матеріальних ресурсів неналежної якості, Виконавець повинен повідомити про це Замовника протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту виявлення, шляхом складення відповідного Акту.
- 6.4. Виконавець несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.
- 6.5. Передані матеріальні ресурси підлягають списанню у бухгалтерському обліку Замовника.
- 6.6. Передача матеріалів фіксується Актом наданих матеріальних ресурсів.

## **VII. ЗАЛУЧЕННЯ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ РОБОЧОЇ СИЛИ**

- 7.1. Для надання послуг Виконавець може залучати робочу силу в будь-якій кількості та відповідної кваліфікації. При цьому Виконавець несе відповідальність за безпечне надання послуг своїми працівниками або залученими.
- 7.2. Нещасний випадок, що стався з працівником Виконавця або ним залученим при наданні послуги розслідується і береться на облік Виконавцем.
- 7.3. Виконавець повинен забезпечити і нести відповідальність за дотримання трудового законодавства його працівниками на об'єкті Замовника.
- 7.4. Виконавець повинен забезпечити і відповідає за дотримання виконання Правил з охорони праці, техніки безпеки і пожежної безпеки під час надання послуг за Договором.
- 7.5. Замовник може вимагати від Виконавця усунення окремих працівників з обґрунтуванням такої вимоги.

## **VIII. ГАРАНТІЙНІ УМОВИ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

- 8.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає відповідним стандартам та/або технічним умовам, встановленим чинним законодавством України. Виконавець гарантує належну якість результатів наданих послуг.
- 8.2. Виконавець зобов'язується усунути за свій рахунок не виявлені та/або приховані дефекти протягом гарантійного строку з дня приймання-передачі наданих послуг.
- 8.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у наданих послуг недоліків (дефектів) Замовник протягом 1 (одного) місяця після їх виявлення повідомляє про це Виконавця і запрошує його для складання Акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Виконавець не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання Акту незалежних експертів, повідомивши про це Виконавця. Витрати з експертної оцінки покладаються на Виконавця. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання протягом 5 днів після складання.
- 8.4. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в Акті про їх усунення. Якщо Виконавець не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та понесених збитків за рахунок Виконавця.

## **IX. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами цього Договору.
- 9.2. У разі порушення Замовником строку (терміну) оплати (за виключенням випадків відсутності реального фінансування видатків, відсутності фактичної оплати органом Державної казначейської служби України), Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1 відсотка від несплаченої або несвоечасно сплаченої суми за кожний день прострочення, але не більше



подвійної облікової ставки НБУ у разі направлення відповідної претензії на його адресу Виконавцем.

9.3. У разі порушення Виконавцем строків надання послуг, Замовник має право стягнути з Виконавця пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

9.4. У разі порушення Виконавцем умов зобов'язання щодо якості (комплектності) послуг стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) послуг.

9.5. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій та інших дозвільних документів, необхідних для надання послуг, відповідно до чинного законодавства України.

9.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

9.7. У випадку, якщо невиконання або неналежне виконання умов цього Договору однією із Сторін завдало збитків іншій Стороні, винна Сторона відшкодовує їх іншій Стороні в повному обсязі в частині, не покритій неустойкою (штрафом, пенею).

9.8. Сплата неустойки не звільняє Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором

## **Х. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання, або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін (оголошена або не оголошена війна, збройний конфлікт, військові та бойові дії, дії будь-яких законних чи незаконних військових, воєнізованих, збройних формувань, бандитизм, диверсії, повстання, революції, заколот, путч, бунт, дія, спрямована на заміну чи повалення конституційного ладу, захоплення державної влади, посягання на територіальну цілісність, громадянські (масові) заворушення, інші масові порушення громадського порядку, самоуправство, терористичні акти, проведення антитерористичної операції, встановлення військового режиму або надзвичайного положення в країні, всеукраїнські страйки, локауті, епідемії, аварія, катастрофа, стихійне лихо, рішення органів влади тощо) і унеможливають виконання умов даного Договору.

10.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промислової палати України, що стосується конкретної ситуації, в умовах цього договору.

10.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків

10.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.5. У разі настання обставин, визначених в п. 10.1. цього Договору, строк виконання зобов'язань відсувається на строк дії таких обставин, але не більше як на 1 (один) місяць.

10.6. Якщо обставини, визначені в п. 10.1. цього Договору, будуть діяти більше 1 (одного) місяця, кожна із Сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це іншу Сторону. При цьому Сторони зобов'язані провести взаємні розрахунки протягом трьох днів з моменту розірвання цього Договору. У такому разі жодна зі Сторін не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування можливих збитків. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ,



виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

## ХІ. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників за дотримання вимог чинного антикорупційного законодавства України.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники, посередники, погоджуються не надавати та/або не пропонувати, та/або не обіцяти іншій Стороні (її посадовим (службовим) особам) або іншим (третім) особам, будь-якої неправомірної вигоди, тобто не здійснювати (не пропонувати здійснити), прямо чи опосередковано, передачі грошових коштів або іншого майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав, з метою вчинити вплив на рішення іншої Сторони чи її посадових (службових) осіб, для отримання будь-якої неправомірної вигоди в інтересах Сторони (її посадових (службових) осіб) або інших (третіх) осіб.

11.3. Сторони гарантують, що їх афілійовані особи, працівники, посередники, не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе, іншої Сторони договору чи інших (третіх) осіб, в тому числі з метою схилити до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

11.6. Сторони гарантують, що їх працівники повідомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

11.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11.8. Сторони розуміють, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

11.9. Сторони зобов'язані терміново повідомити про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (в т.ч. пропозиції одержання неправомірної вигоди, факт одержання такої вигоди, про конфлікт інтересів тощо) іншу Сторону у письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це



підтвердження повинне бути надіслане протягом 10 (десяти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.10. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана викласти факти та надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних застережень контрагентом, його афілійованими особами, працівниками, посередниками.

11.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень

## **XII. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

12.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Виконавцем у разі прострочення строку наданих послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Виконавцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

12.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання Послуг, якості наданих послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

12.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця [expo@vsvit.com.ua](mailto:expo@vsvit.com.ua), з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця вул. Іоанна Павла II, 4/6, корпус В, офіс 1107, м. Київ, 01042), передбачений Договором. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

## **XIII. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

13.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

13.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

13.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову

## **XIV. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**



14.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, в тому числі грошових зобов'язань.

14.2. Строк дії даного договору та виконання зобов'язань Сторонами, можуть продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

14.3. Договір може бути достроково розірваний та/або припинений у передбачених цим Договором випадках, випадках передбачених чинним законодавством України, а також за взаємною згодою Сторін, зафіксованою в письмовій формі шляхом укладання угоди про припинення дії цього Договору.

## **XV. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

15.1. Правовідносини Сторін, що не врегульовані умовами даного Договору, регулюються відповідно до норм законодавства України.

15.2. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

15.3. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди). Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

15.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

15.5. Положення даного Договору є комерційною таємницею і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України. У разі, якщо одній із Сторін при виконанні Договору стала відома інформація, що належить до комерційної таємниці іншої Сторони, то така Сторона не має права її розголошувати.

15.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

15.7. У разі зміни свого місцезнаходження Виконавець зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня з дати такої зміни поінформувати про це Замовника листом, скріпленим власною печаткою. Такий лист надсилається Замовнику в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур'єром.

15.8. У випадку несвоечасного повідомлення Виконавцем про зміну свого місця знаходження Замовником вважається, що всі листи (заявки, повідомлення тощо), надіслані до моменту належного повідомлення згідно з п. 13.6 відповідно до реквізитів в розділі XVI, вважаються такими, що надіслані за належною адресою місцезнаходження останнього.

15.9. Сторони погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

15.10. Підписуючи даний Договір, Сторони, згідно Закону України «Про захист персональних даних» підтверджують, що надали одна одній взаємну згоду на збір, обробку, зберігання, зміну та використання своїх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових, господарських і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.



15.11. Виконавець відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. надає згоду на обробку його персональних даних з первинних джерел з метою: ведення господарської діяльності відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» Сторони підтверджують, що надали одна одній взаємну згоду на використання персональних даних через систему «Офіційний портал публічних фінансів України Edata» та «Офіційний майданчик електронної системи публічних закупівель України ProZorro»

15.12. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень та умов на основі вільного волевиявлення Сторін.

15.13. Жодна із Сторін не вправі передавати обов'язки за цим Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

15.14. Сторони гарантують, що на момент укладення цього Договору:

- належним чином зареєстровані і мають необхідні документи для здійснення своєї діяльності;
- мають право на укладання цього Договору і його виконання в зв'язку з наявністю необхідних повноважень, що не скасовані і не обмежені.

15.15. Цей договір укладено у 2-х аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

15.16. Сторони підтверджують, що при підписанні цього договору між ними досягнуто згоди з усіх істотних умов і особи, що підписали цей договір, мають необхідний обсяг повноважень.

15.17. Виконавець підтверджує що він має статус платника єдиного податку III групи за ставкою 5%.

## XVI. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

16.1. Усі додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

16.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 Специфікація

## XVII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТРИН

| «ЗАМОВНИК»:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | «ВИКОНАВЕЦЬ»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Одеський національний медичний університет</b><br>Юридична адреса:<br>65082, м. Одеса, пров. Валіховський, 2<br>IBAN № UA108201720343141003200007338<br>в Державній казначейській службі України МФО 820172<br>Код ЄДРПОУ 02010801<br>ПІН 020108015536,<br>Св-во плат.ПДВ № 100307468<br>Е-адреса для податков.накладних:<br>bestzvit@odnu.edu.ua (M.E.Doc.IS) | <b>Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія «Виставковий Світ»</b><br>Адреса фактична: Україна, 01042, м. Київ, вул. Іоанна Павла II, 4/6, корп. В, оф.1107<br>Адреса юридична: Україна, м. Київ, 03065, б-р Гавела Вацлава (раніше б-р Івана Лепсе), буд. 16<br>код ЄДРПОУ 39296804<br>IBAN: UA583226690000026009300111109<br>ТБВВ №10026/016 філії - Головного управління по м. Києву та Київській області<br>АТ «Ощадбанк» МФО 322669<br>Є платником єдиного податку III групи за ставкою 5%<br>Тел.: +38 067 656-51-89,<br>E-mail: expo@vsvit.com.ua |
| <b>ЗАМОВНИК:</b><br><br>М.П., підпис                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ВИКОНАВЕЦЬ:</b><br><br>Світлана РУДЬКО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю "Компанія "Виставковий Світ"  
ЗАМОВНИК: Одеський національний медичний університет

Специфікація №1

| №<br>п/п | Найменування                                                                                                            | Од. виміру | К-сть  | Ціна за одиницю без ПДВ<br>грн. | Загальна вартість<br>без ПДВ, грн. |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                       | 4          | 5      | 6                               | 7                                  |
|          | <u>Послуги, пов'язані з участю<br/>Замовника в XIV<br/>Міжнародній виставці<br/>«Сучасні заклади освіти -<br/>2023»</u> | послуга    | 1      | 14150,00                        | 14150,00                           |
|          |                                                                                                                         |            | Усього | x                               | x                                  |
|          |                                                                                                                         |            |        | Разом, грн. без ПДВ             | 14150,00                           |
|          |                                                                                                                         |            |        | ПДВ, грн                        | 0,00                               |
|          |                                                                                                                         |            |        | Всього, грн. з ПДВ              | 14150,00                           |

Разом по специфікації сума\* – 14150,00 грн. (Чотирнадцять тисяч сто п'ятдесят грн. 00 коп.),  
без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

Ректор



*В. М. Запорожан*

ВИКОНАВЕЦЬ:



*Світлана РУДЬКО*