

ДОГОВІР № 56
на виготовлення науково-проектної документації

м. Чернігів

« 18 » 03 2024 р.

Замовник: Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації, в особі начальника Управління Слесаренка Ярослава Володимировича, який діє на підставі Положення про Управління, затвердженого розпорядженням начальника Чернігівської ОВА від 26.05.2023 № 300 та

Підрядник: Приватне підприємство «Портал-М», в особі директора Мазур Тетяни Геннадіївни, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які далі іменуються разом як «Сторони», а кожний окремо – як «Сторона», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник зобов'язується за завданням Замовника виконати роботи з виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по об'єкту: «Противарійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області», а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.

1.2. Об'єкт робіт: «Виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по об'єкту: «Противарійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного проектування», з поданням та проходженням експертизи.

2.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Замовника:

- затвердити завдання на проектування. Завдання на проектування стає обов'язковим для Сторін з моменту його затвердження Замовником;
- передати Підрядникові завдання на проектування, а в разі необхідності інші вихідні дані за запитом Підрядника;
- сплатити Підрядникові встановлену вартість відповідно до умов цього Договору;
- використовувати документацію, одержану від Підрядника лише для цілей, встановлених Договором.

2.2. Замовник має право:

- здійснювати контроль за ходом та якістю виготовлення науково-проектної документації.

2.3. Обов'язки Підрядника:

- підготувати завдання на проектування та передати Замовнику протягом (5) п'яти робочих днів з дати підписання Договору;
- виконати роботи з виготовлення науково-проектної документації відповідно до завдання на проектування, вихідних даних та згідно з Договором;
- забезпечити якість виконання робіт та відповідність виготовлення науково-проектної документації вимогам законодавства, будівельних норм, стандартів і правил;
- погоджувати готову науково-проектну документацію або її частину перед подачею на експертизу із Замовником, а в разі необхідності - також з уповноваженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іншими підприємствами, установами та організаціями;
- пройти експертизу та отримати позитивний експертний звіт щодо розгляду проектної документації на будівництво за всіма необхідними напрямками по об'єкту: «Противарійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області»;

- зареєструвати науково-проектну документацію в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за посиланням: «e-construction.gov.ua» та надати Замовнику витяг з Реєстру будівельної діяльності;

- передати Замовнику 4 примірника науково-проектної документації в паперовому вигляді та 1 примірник науково-проектної документації на електронному носії з кошторисом у вигляді інформаційної моделі програмного комплексу АВК-5 у строк, встановлений цим Договором;

- не передавати без згоди Замовника науково-проектну документацію іншим особам;

- у разі виявлення у науково-проектній документації помилок, на вимогу Замовника вносити відповідні зміни та виконувати коригування науково-проектної документації, згідно з діючими нормами та за свій рахунок;

- гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити виконання робіт на основі підготовленої за Договором документації;

- у разі виявлення у ході виконання робіт недоліків науково-проектної документації, за вимогою Замовника, Підрядник за власний рахунок здійснює її коригування та забезпечує проходження експертизи з наданням її Замовнику;

- за дорученням Замовника здійснювати контроль за цінами на основні будівельні матеріали та за необхідності погоджувати їх.

2.4. Підрядник має право:

- отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених Договором;

- залучати до виконання робіт, за згодою Замовника, третіх осіб (кваліфікованих спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації) на умовах субпідряду, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати виконаних робіт, які виконуються за даним Договором.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник розпочинає виконання робіт не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту підписання цього Договору.

3.2. Кінцевий термін виконання робіт за цим Договором – відповідно до календарного плану виконання робіт, який є невід'ємною частиною даного Договору.

3.3. Підрядник зобов'язується не пізніше 2 (двох) календарних днів після настання кінцевого терміну, визначеного в п.3.2 Договору, передати Замовникові результати виконаних робіт, а також скласти і підписати зі свого боку акт приймання-передачі виконаних робіт.

3.4. Результати виконаних за цим Договором робіт передаються Підрядником Замовнику після отримання позитивного експертного звіту, щодо розгляду науково-проектної документації по об'єкту, зазначеному в п. 1.1. Договору.

3.5. Замовник, за відсутності зауважень до виконаних Підрядником за цим Договором робіт, зобов'язується підписати акт приймання-передачі виконаних робіт протягом 5 (п'яти) календарних днів, наступних за днем його отримання, або надати мотивовану письмову відмову від його підписання в той же строк.

3.6. У разі виявлення недоліків у результатах виготовлення науково-проектної документації, Замовник має право вимагати від Підрядника усунення таких недоліків у строк не більше 5 (п'яти) календарних днів і лише після цього підписати акт приймання-передачі виконаних робіт.

4. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість робіт Підрядника за цим Договором складає **200 000,00 грн (Двісті тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.**

Фінансування робіт за цим Договором здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету.

4.2. Замовник здійснює розрахунки з Підрядником за умови отримання готової науково-проектної документації разом з експертним звітом та підписання Сторонами акту приймання-передачі виконаних робіт протягом 30 календарних днів з моменту підписання акту приймання-передачі виконаних робіт. При цьому Сторони домовилися про те, що строк (термін) оплати Замовником виконаних Підрядником робіт визначається відкладальною обставиною, а саме – після надходження коштів з бюджету на рахунок Замовника за виконані роботи, які є предметом даного Договору.

4.3. Розрахунки між Сторонами здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Підрядника.

4.4. Підставою для здійснення розрахунків з Підрядником за виконані за цим Договором роботи є акт приймання-передачі виконаних робіт.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та цим Договором.

5.2. До передачі виконаних робіт Замовнику Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних робіт та за наслідки їх пошкодження або знищення.

5.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

5.3.1. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при виконанні робіт, Замовник, відповідно до чинного законодавства України, нараховує Підряднику пеню в розмірі 0,1% від суми невиконаного або несвоєчасно виконаного зобов'язання за кожний день прострочення.

5.3.2. Крім сплати неустойки винна сторона компенсує іншій Стороні збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за Договором.

5.3.3. За порушення термінів виконання зобов'язань, Замовник стягує з Підрядника пеню у розмірі 0,1 % виконаних робіт, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, діючої в період, за який нараховується пеня. У разі виявлення недоліків у виконанні робіт Підрядник усуває їх за власний рахунок у погоджений Сторонами термін.

5.4. Виплата пені, компенсація збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором. У випадку припинення виконаних робіт або розірвання Договору за ініціативою Замовника він зобов'язаний провести оплату за фактично виконані обсяги виконаних робіт та компенсувати Підряднику усі збитки, завдані таким припиненням.

5.5. Відомості, зазначені в цьому Договорі є конфіденційною інформацією і не можуть розголошуватися Сторонами третім особам, за виключенням випадків, передбачених законодавством. За недотримання конфіденційності цього Договору та розголошення відомостей, зазначених в ньому, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів, спори вирішуються у порядку передбаченому чинним законодавством України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі умови.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, надавши відповідне підтвердження.

За відсутності своєчасного повідомлення виникнення обставин непереборної сили, винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані збитки.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на те державними органами та установами.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7.5. Настання форс-мажорних обставин збільшує термін виконання договору на період їх дії.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни цін за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладання;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до змін таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень п.8.2. Договору;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації» (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

8.2. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

8.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 особливостей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», (далі – Постанова);

2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 особливостей, затверджених Постановою;

3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) та особливостей, затверджених Постановою;

4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 особливостей, затверджених Постановою, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням особливостей, затверджених Постановою;

5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Даний Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024, а в частині виконання зобов'язань - до моменту їх повного виконання Сторонами.

9.2. Одностороннє розірвання Договору не допускається, крім випадку невиконання Підприємством робіт у строк, обумовлений Договором та календарним планом.

9.3. За згодою Сторін допускається внесення змін і доповнень до умов цього Договору, які оформлюються у вигляді додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору. Всі зміни і доповнення до цього Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені у письмовій формі і підписані обома Сторонами.

9.4. Після укладення даного Договору всі попередні переговори, листування, договори і протоколи, які стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

9.5. Жодна із Сторін не має права без згоди іншої Сторони передавати третім особам свої права та обов'язки за цим Договором.

9.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов даного Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.7. У випадку зміни власних реквізитів Сторони повідомляють одна одну про це протягом 5 (п'яти) календарних днів, наступних за днем настання таких змін.

9.8. Цей Договір укладено українською мовою при повному розумінні Сторонами його предмета і термінології, у двох оригінальних примірниках (по одному для кожної Сторони), що мають однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

До Договору додаються:

Додаток №1 – протокол погодження договірної ціни.

Додаток №2 – календарний план виконання робіт.

Додаток №3 – кошторис.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління капітального
будівництва Чернігівської
обласної державної адміністрації

Код за ЄДРПОУ: 04014246
14000, м. Чернігів, вул. Єлецька, 11
р/р UA738201720344201042400008752
ДКСУ у м. Київ
Тел. (0462) 677-309; 677-104

ПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство
«Портал-М»

Код за ЄДРПОУ: 35956523
14026, Чернігівська обл., м. Чернігів,
вул. Красносільського, буд.37, офіс 1
р/р UA 563052990000026003046307864
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Чернігів
ІПН 359565225267
Тел. (067) 460-10-07

Начальник

Я.В. Слесаренко

Директора

Т.Г. Мазур

ПРОТОКОЛ ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Ми, що підписалися нижче, **Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації**, в особі начальника Управління **Слесаренка Ярослава Володимировича**, який діє на підставі Положення про Управління, затвердженого розпорядженням начальника Чернігівської ОВА від 26.05.2023 № 300, (далі – Замовник), з однієї сторони, та **Приватне підприємство «Портал-М»**, в особі директора **Мазур Тетяни Генадіївни**, яка діє на підставі Статуту, (далі - Підрядник), з іншої сторони, які далі іменуються разом як «Сторони», склали цей протокол про те, що Сторонами досягнута домовленість про розмір договірної ціни на проведення робіт з виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по об'єкту: «Протиаварійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного проектування», в сумі 200 000,00 грн (Двісті тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.

У випадку зміни обсягів робіт, що виконуються згідно з завданням договірна ціна може уточнюватися додатковими угодами за згодою Сторін.

Цей протокол є основою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником та Підрядником.

Від Замовника:
Управління капітального
будівництва Чернігівської
обласної державної адміністрації

Від Підрядника:
Приватне підприємство
«Портал-М»

Начальник

Я.В. Слесаренко


Директор

Т.Г. Мазур


ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник

**Управління капітального будівництва
Чернігівської обласної державної
адміністрації**



Я.В. Слсаренко

Календарний план виконання робіт:

**«Виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по
об'єкту: «Противарійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення:
Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7,
м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного
проектування»**

Найменування робіт (етапів)	Строки виконання	Вартість робіт, грн (без ПДВ)
«Виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по об'єкту: «Противарійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного проектування»	Березень – Квітень 2024 року	200 000,00
Всього (без ПДВ)		200 000,00

**Директор
ПП «Портал-М»**



Т.Г. Мазур

Додаток №3
до Договору № 56
від 18.03 2024 р.

КОШТОРИС

На виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по
об'єкту: «Протиаварійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення:
Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7,
м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного
проектування»

Приватне підприємство «Портал-М»

Ч.ч.	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд. місяців або люд. днів	Заробітна плата виконавців, грн.	
					за 1 місяць або 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	На виготовлення науково-проектної документації та проходження експертизи по об'єкту: «Протиаварійні роботи на пам'ятці архітектури місцевого значення: Губернська земська управа (охоронний договір № 2-Чг) по вул. Шевченка, 7, м. Чернігів, Чернігівської області» (ДК 021:2015 – 71320000-7 «Послуги з інженерного проектування»	ГАП	1	1	12220,00	12220,00✓
		Провідний інженер-проектувальник	3	1	10520,00	31560,00✓
		Провідний архітектор	1	1	10720,00	10720,00✓
		Інженер-проектувальник 2 категорії	1	1	9500,00	9500,00✓
		Інженер-проектувальник	2	1	8920,00	17840,00✓
		Архітектор	1	0,25	8920,0	2230,00✓
		Разом основна заробітна плата				84070,00 ✓
		Додаткова заробітна плата				

1. Основна та додаткова заробітна плата виробничого персоналу, грн 84070,00
2. Відрахування на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування, грн 18495,40 ✓
3. Матеріальні витрати (10%), грн 8407,00 ✓

4. Інші прямі витрати (у тому числі, прямі витрати на зовнішній і внутрішній транспорт (для вишукувальних робіт) грн _____
5. Відрядження виробничого персоналу, грн _____
6. Витрати на роботи, що виконуються сторонніми організаціями, грн 48000,00*
7. Загальновиробничі витрати (12%), грн 10088,40 ✓
8. Всього собівартість (ряд.1 ч- ряд.7), грн 169060,80 ✓
9. Прибуток (за виключенням п. 5 та 6), (10%) грн 12106,08 ✓
10. Адміністративні витрати, грн 8833,12
11. Податки, збори, обов'язкові платежі (крім ПДВ), встановлені чинним законодавством і невраховані складовими у рядках 8 та 10, грн. 10000,00
- Вартість роботи (ряд. 8÷ряд. 11) грн. 200 000,00 (двісті тисяч грн. 00 коп.) ✓
(сума прописом)

*Примітка:

в п.6 входить вартість проходження експертизи науково-проектної документації та виготовлення звіту за результатами обстеження технічного стану будівлі.

Головний архітектор проекту
(Головний інженер проекту)



Тетяна МАЗУР
(ПІБ)

Кошторис склав



Тетяна МАЗУР
(ПІБ)

М.П.

«18» 03

2024 р.

В.І. Бондар