

Фізична особа-підприємець Романенко Роман Олександрович (РНОКПП 3258605732), який діє на підставі виписки з Єдиного держаного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (далі – «Виконавець» у відповідних відмінках), з одного боку,

та **Великобілозерська сільська рада Василівського району Запорізької області** (код ЄДРПОУ 25217686) в особі начальника Великобілозерської сільської військової адміністрації Василівського району Запорізької області Рибалки Юрія Миколайовича, що діє на підставі Указу Президента України (далі – «Замовник» у відповідних відмінках), з іншого боку, іменовані далі як «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет та ціна Договору**

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги (виконувати роботи) з заправки картриджів, обслуговування та ремонту друкувальної техніки, а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати надані послуги (виконані роботи), на умовах цього Договору;

1.2. Ціна договору складає 5000,00 (п'ять тисяч) гривень 00 коп.

2. **Порядок і термін надання послуг**

2.1. Виконавець зобов'язується якісно надавати послуги зазначені в п.п. 1.1. цього Договору в обсягах, необхідних Замовнику, і в узгоджені з ним терміни.

3. **Засвідчення Замовником надання послуг**

3.1. Замовник засвідчує надання Виконавцем послуг шляхом підписання уповноваженою особою Акту приймання-здачі наданих послуг (виконаних робіт) (надалі за текстом – Акт).

У разі відсутності заперечень з приводу наданих послуг, Замовник зобов'язаний підписати Акт і повернути Виконавцю один його примірник у п'ятиденний термін з дня складання Акту.

4. **Вартість послуг та порядок розрахунків**

4.1. Вартість послуг з технічного обслуговування та ремонту техніки з заміною комплектуючих залежить від типу використаних комплектуючих і характеру виконаних робіт. Вартість послуг зазначається в Акті, а також в рахунку.

Вартість комплектуючих, використаних під час надання послуг, включається у вартість наданих послуг і зазначається в Акті та рахунку.

4.2. Замовник оплачує надані послуги протягом 14 (чотирнадцяти) банківських днів з моменту підписання Акту.

4.3. Оплата послуг здійснюється у формі безготівкових розрахунків шляхом переказу грошових коштів у національній валюті (гривня) на поточний рахунок Виконавця.

4.4. Датою оплати послуг вважається дата надходження відповідних грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. **Форс-мажор**

5.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання або неналежне виконання є наслідком дії непереборної сили, зокрема: повені, пожежі, землетрусу та інших природних катастроф і явищ, а також страйку, війни і військових дій, актів державних та урядових органів України, що виникли після укладення Договору.

5.2. Сторона, для якої виконання цього Договору є неможливим, зобов'язана повідомити іншій стороні про настання і припинення дії зазначених обставин, але не пізніше, ніж протягом 10 днів з моменту початку їх дії. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені торгово-промисловою палатою або іншим повноважним органом. Відсутність такого сповіщення позбавляє Сторону права посилаючись на зазначені обставини як на причини невиконання або неналежного виконання нею своїх зобов'язань.

6. Термін дії Договору.

Порядок зміни, доповнення та розірвання Договору

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 р., а у частині оплати – до повного розрахунку Замовника з Виконавцем.

6.2. Зміни та доповнення до Договору дійсні, якщо вони вчинені у письмовій формі у вигляді Додаткових угод до цього Договору та підписані повноважними представниками Сторін.

6.3. Дострокове розірвання Договору оформлюється шляхом підписання відповідної Додаткової угоди до нього.

7. Порядок вирішення спорів, що виникають за Договором

7.1. Спори за цим Договором вирішуються Сторонами шляхом переговорів чи листування. У разі неможливості самостійного вирішення спорів, що виникають за цим Договором, Сторони мають право звернутися до суду у порядку, передбаченому відповідним процесуальним законодавством України.

8. Додаткові умови

8.1. Сторони констатують, що Договір укладений повноважними представниками Сторін у двох однакових примірниках – по одному для кожної із сторін. Сторони повністю розуміють права, обов'язки і наслідки укладення Договору. До тлумачення та реалізації умов цього договору застосовується законодавство України.

8.2. У разі зміни реквізитів, зазначених у розділі 9 Договору, Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про таку зміну не пізніше 5 робочих днів з моменту їх настання. Будь яка Сторона не має права передавати зобов'язання за цим Договором третім особам без узгодження з іншою Стороною, за винятком випадків, передбачених законодавством.

9. Адреси та реквізити Сторін

Фізична особа – підприємець

Романенко Роман Олександрович

РНОКПП 3258605732

UA233077700000026007211129261

ПАТ «А-БАНК»,

МФО 307770

адреса реєстрації: вул. Задніпровська,

буд. 13, кв. 259, м. Запоріжжя, 69076

тел.: +380617080552

платник єдиного податку, 3-я група.

не є платником ПДВ.

ВЕЛИКОБІЛОЗЕРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА ВАСИЛІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

код ЄДРПОУ 25217686

вул. Центральна, буд. 125,

с. Велика Білозерка, Василівський р-н,

Запорізька обл., 71400,

р/р UA878201720344250002000025582

банк ДКСУ м. Київ

тел.: +380675202189

e-mail: belsrada@gmail.com

не є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою як неприбуткова організація відповідно до п. 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України



Р.О.Романенко



Начальник сільської
військової адміністрації

Ю.М.Рибалка