**Додаток № 4 до тендерної документації**

**Проєкт договору про закупівлю**

**ДОГОВІР№\_\_\_**

**про закупівлю товару**

с. Чернеччина «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Відділ освіти Чернеччинської сільської ради** (надалі іменується «Замовник»), в особі начальника Жмурко Альони Григорівни, що діє на підставі Положення, та**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі іменується «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, уклали цей договір на поставку товару (надалі іменується «Договір») про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замованику продукти харчування Кефір, йогурт **(**далі Товар), за кодом ДК 021:2015 - 15550000-8: Молочні продукти різні а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) та кількість товару визначається в Специфікації (Додаток №1).

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. УМОВИ ПОСТАВКИ**

2.1 Умови поставки – виключно в асортименті та в обсязі, зазначених у заявках окремих об’єктів ЗАМОВНИКА, з обов’язковим дотриманням строків придатності продуктів харчування. Строк поставки товару здійснюється згідно заявок протягом 2023 року.

2.2. Місце поставки товару: загальноосвітні заклади освіти Чернеччинської сільської ради (згідно додатку №2 до Договору).

2.3. При передачі Товару Постачальник повинен передати Замовнику наступні документи

- видаткову накладну;

- відповідні сертифікати якості;

2.4. Передача-приймання Товару здійснюється у присутності представників Постачальника та Замовника.

2.5. Право власності на поставлений товар переходить від Постачальника до Замовника в момент підписання останнім видаткової накладної.

2.6. Поставка повинна виконуватися транспортом, який має санітарний паспорт , водій якого повинен мати санітарну книжку.

2.7. Постачальник гарантує, що товар, який постачається за договором відповідає вимогам якості діючих стандартів та надає Замовнику з кожною партією продуктів документи передбачені Статтею 5 Закону України № 7718/97 від 23.12.1997 р.», наказів МОН України та МОЗ України від 17.04.2006 р. № 298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних закладах», від 15.08.2006 р. №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», від 01.06.2005 № 242/329, «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», ДСНП «Влаштування, обладнання, утримання дошкільних навчальних закладів та організації життєдіяльності дітей», затвердженим наказом МОЗ України від 01.08.2013р. № 678.

2.8. Строк придатності товару на момент поставки повинен становити не менше 90% від загального терміну зберігання. Кожну партію товару супроводжує документ, що підтверджує її безпечність та якість.

**3. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1.Сума визначена у Договорі становить з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) у тому числі ПДВ (цифрами) грн./ без ПДВ.

3.2. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.3. В ціну включаються витрати на транспортування, сплату податків і зборів (обов’язкових платежів), а також інші витрати.

3.4. Розрахунки за товар проводяться: після його постачання, шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника протягом 30 днів з дати фактичного отримання товару Замовником за видатковою накладною.

3.5. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в договорі.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля).

4.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості (невідповідності продуктів харчування санітарно-гігієнічним вимогам, а саме сторонній запах, присмак, нехарактерний колір чи консистенція, порушення упаковки товару та інш.) підлягає обов’язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити товар неналежної якості у дводенний термін та здійснити лабораторний контроль основних показників безпеки Товару за свій рахунок.

4.3. У разі поставки Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору, складається акт за участю представників Постачальника та Замовника в місті приймання продукції. Постачальник зобов’язується своїми силами і за свій рахунок замінити такий Товар на Товар належної якості у день поставки.

4.4. Для перевірки відповідності якості постачаємого Товару вимогам, встановлених дійсним Договором, Замовник має право залучати незалежних експертів.

4.5. У випадку наявності прихованих недоліків, які не могли бути виявлені в момент отримання Товару (перед приготуванням страви) Замовник повинен скласти Акт про приховані недоліки у момент їх виявлення, з обов’язковим викликом представника Постачальника.

4.6. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару, тощо, несе Постачальник.

**5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

5.1. Оплата проводиться після пред’явлення Постачальником видаткової накладної на товар, відповідних сертифікатів якості, протягом тридцяти робочих днів. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються у безготівковій формі на розрахунковий рахунок постачальника згідно видаткової накладної на підставі Бюджетного кодексу України.

5.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

5.3. Фінансування здійснюється за кошти місцевого бюджету.

5.4.У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за товар здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання – передачі, накладної, сертифікатів якості;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк десять днів з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути Видаткову накладну чи Акт Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.3 розділу 2 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 4 цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар ;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення термінів постачання Товару Постачальник виплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення. При постачанні неякісного Товару Постачальник має проводити заміну відповідно до пунктів 4.3.; 4.5.; 4.6. розділу 4 цього Договору.

7.3.У випадку підтвердження факту вини Постачальника, щодо невідповідності поставленого Товару по кількості, якості та/або поставка товару в пошкодженій упаковці (тарі), на Постачальника покладається обов’язок за свій рахунок протягом 2(двох)днів від дня складання Акту про скриті недоліки чи Дефектологічного акту, провести заміну товару.

7.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.5. Одностороння відмова від виконання зобов’язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

**8. ОСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом десять днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу замовника: 41834905\_cb@ukr.net або постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) або на поштову адресу Замовника або Постачальника, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.

9.3. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електрону адресу визначену пунктом 9.2. Договору або дата отримання визначена у повідомлені про отримання.

9.4. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

9.5. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду

1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

10.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 10.1 цього Договору та діє до 31 грудня 2023 року.

**11.ІНШІ УМОВИ**

11.1.Договір складено у двох примірниках, кожний із яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

11.2.Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) ) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.3. **Зміна ціни за одиницю товару можлива лише у разі надання Учасником документального підтвердження коливання ціни на ринку, виданого уповноваженим органом надавати відповідну інформацію.**

У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, учасник має право письмово звернутись до Замовника з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена. Учасник разом з письмовою пропозицією щодо внесення змін до договору надає документ (або документи), що підтверджує збільшення середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в тих межах/розмірах, на які Учасник пропонує змінити ціну товару. Документ (або документи), що підтверджує збільшення ціни товару, повинен містити дані щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день подання тендерної пропозиції (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати подання тендерної пропозиції) та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення учасника щодо збільшення ціни і повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки/інформації (або в іншій документальній формі), виданої торгово-промисловою палатою України, або регіональною торгово-промисловою палатою, або органами державної статистики. У випадку прийняття рішення Замовником щодо внесення змін до договору у вказаній частині до розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна за одиницю товару, що визначається Сторонами у момент укладення договору про закупівлю та за результатами електронного аукціону (з урахуванням внесених раніше змін до договору про закупівлю). При цьому, максимальна сума, на яку Сторонами може бути здійснено підвищення ціни за одиницю товару визначається як різниця між середньоринковою ціною (діапазоном цін тощо) за одиницю товару на момент письмового звернення учасника щодо зміни ціни та середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару на день проведення електронного аукціону (допускається надання документального підтвердження щодо середньоринкової ціни (діапазону цін тощо) за одиницю товару в межах 10 днів щодо дати проведення електронного аукціону), або станом на момент внесення змін до договору в частині ціни за одиницю, якщо такі зміни до Договору вже були раніше здійснені Сторонами. В будь-якому випадку підвищення ціни за одиницю товару здійснюється з урахуванням вимог пункту 19 Особливостей.

11.4.Цей договір може бути розірваний достроково за згодою Сторін.

11.5. У випадках, не передбачених Даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Специфікація (Додаток №1);

Дисклокація поставки (Додаток №2).

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | |
| **Відділ освіти**  **Чернеччинської сільської ради Охтирського району Сумської області**  42744, вул. Готеляка, 14 с. Чернеччина  Охтирського району, Сумської області  Адреса для листування: 42703,  пров. Друкарський, буд .4 м. Охтирка  Охтирського району, Сумської області  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк:ДКСУ м. Київ, МФО: 820172,  ЄДРПОУ 41834905  **Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_Альона ЖМУРКО**  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Додаток №1

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. без ПДВ | Ціна за одиницю, грн. з ПДВ\* | Загальна вартість, грн, з ПДВ\* |
|  | Кефір , жирність 2,5% | кг | 790,77 |  |  |  |
|  | Йогурт | кг | 1765,95 |  |  |  |
| Всього без ПДВ | | | | | |  |
| ПДВ | | | | | |  |
| Всього з ПДВ | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | |
| **Відділ освіти**  **Чернеччинської сільської ради Охтирського району Сумської області**  42744, вул. Готеляка, 14 с. Чернеччина  Охтирського району, Сумської області  Адреса для листування: 42703,  пров. Друкарський, буд .4 м. Охтирка  Охтирського району, Сумської області  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк:ДКСУ м. Київ, МФО: 820172,  ЄДРПОУ 41834905  **Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_Альона ЖМУРКО**  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |

Додаток №2

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**ДИСКЛОКАЦІЯ ПОСТАВКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Адреса навчального закладу** | **Періодичність поставки** | **Кілометраж від м.Охтирки до Закладу (км)** |
| **Бугруватський НВК** «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад». 42767, с.Бугрувате, вул. Зелена | 2 рази на тиждень до 08:00 | 25 |
| **Височанський НВК** «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад», 42763, с.Високе , вул.. Харківська,40 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 22 |
| **Литовська філія Чернеччинської ЗОШ,** 42773, с. Литовка, вул.. Шкільна,1 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 13 |
| **Лутищенський НВК** «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад», 42751, с. Лутище, вул.. Шевченка,38 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 25 |
| **Михайленківська філія Хухрянської ЗОШ,** 42776, с. Михайленкове, вул.. Сумська,76 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 15 |
| **Пологівський**  **НВК** «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад», 42743, с. Пологи, вул..Лозового, 50 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 15 |
| **Сонячненський НВК -** Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - 42768, с. Сонячне, вул.. Ластович,33 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 45 |
| **Сонячненський НВК**  - дошкільний навчальний заклад», 42768, с. Сонячне, вул.. Клубна,3 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 45 |
| **Чернеччинська ЗОШ І-ІІІ ступенів (опорний заклад)** 72744, с. Чернеччина, вул.. Готеляка,14 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 9 |
| **Хухрянська ЗОШ І-ІІІ ступенів (опорний заклад),** 42750,0 с. Хухра, вул.. Полтавська ,92 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 18 |
| **Ченернеччинський ДНЗ «Чайка»,** 72744,0 с. Чернеччина, вул. Берегова,9 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 9 |
| **Хухрянський ЗДО «Росинка»,** 42750, с. Хухра, вул.. Полтавська,82 | 2 рази на тиждень до 08:00 | 18 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | |
| **Відділ освіти**  **Чернеччинської сільської ради Охтирського району Сумської області**  42744, вул. Готеляка, 14 с. Чернеччина  Охтирського району, Сумської області  Адреса для листування: 42703,  пров. Друкарський, буд .4 м. Охтирка  Охтирського району, Сумської області  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк:ДКСУ м. Київ, МФО: 820172,  ЄДРПОУ 41834905  **Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_Альона ЖМУРКО**  М.П. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |