

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 1

«01» січня 2024 р.

Служба у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області, в особі начальника Теплюк Лариси Миколаївни (далі за текстом – «Замовник»), що діє на підставі Положення з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «СМАРТ ЕКО КЛІНІНГ» в особі директора Ясменка Олександра Миколайовича, який (яка) діє на підставі Статуту, (далі за текстом – «Виконавець») з іншої сторони, далі за текстом разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі за текстом – «Договір») про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, надати Замовникові Послуги з комплексного прибирання приміщень адміністративної будівлі служби у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області відповідно до Специфікації послуг (Додатку № 1 до цього договору) (далі – Послуги), код за ДК 021:2015 90910000-9 Послуги з прибирання, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити Послуги.

1.2. Надання Послуг здійснюється щодня у робочі дні за графіком роботи об'єкта служби у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області, за їх місцезнаходженням. Строк надання послуг: з дати підписання договору до 31 грудня 2024 року.

1.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі.

Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків.

1.4. Найменування та періодичність надання Послуг, що будуть надаватися за цим Договором, визначені в Додатку № 2 до цього Договору.

2. ПОРЯДОК ТА ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги складаються з обслуговування об'єкту, визначеного в Додатку №1 до цього Договору.

2.2. Послуги надаються Виконавцем власними силами. Замовник не забезпечує Виконавця необхідним інвентарем, миючими засобами і засобами для дезінфекції.

2.3. Замовник у разі виявлення недоліків наданих Послуг, вимагає від Виконавця їх усунення протягом одного робочого дня з дня виявлення.

2.4. Надання Послуг підтверджується Актом приймання-передачі наданих Послуг.

2.5. Замовник приймає надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих Послуг або надає мотивовану відмову від його підписання протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Акту.

2.6. Замовник може повернути Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо), а також, якщо якість їх надання не відповідає умовам Договору, і вимагати від Виконавця негайного доопрацювання, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить 98400,00 грн (дев'яносто вісім тисяч чотириста грн, 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Ціни встановлюються в національній валюті України.

3.3. Вартість Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Усі розрахунки і платежі за Договором здійснюються між Замовником і Виконавцем у строки, в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

4.2. Оплата Замовником отриманих Послуг здійснюється після надходження на розрахунковий рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

4.3. Оплата за надані Послуг проводиться щомісячно, протягом 10 банківських днів після підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг та отримання рахунку, при наявності фінансування.

4.4. У випадку відсутності бюджетних коштів на розрахунковому рахунку Замовника для оплати робіт Замовник здійснює розрахунок протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання ним бюджетних коштів на рахунок.

4.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

4.6. У випадку зменшення бюджетного фінансування на надання Послуг даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це Виконавця не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня розірвання або обсяг надання послуг може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Виконавець зобов'язується:

- 1) надавати Замовнику Послуги, відповідно до умов цього Договору;
- 2) надавати Замовнику необхідну інформацію про надання замовлених Послуг;
- 3) надавати Замовнику відповідну документацію на Послуги.

5.2. Виконавець має право:

- 1) своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;
- 2) у разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- 1) прийняти надані Виконавцем Послуги згідно з умовами цього Договору;
- 2) своєчасно сплатити за надані Послуги згідно п. 3.1. даного Договору;
- 3) надати доступ працівникам Виконавця до об'єкту зазначеного в п. 2.1. цього Договору для забезпечення виконання п. 1.1. цього Договору за письмовим поданням списку Виконавцем;
- 4) надати приміщення працівникам Виконавця для надання Послуг за цим Договором;
- 5) забезпечити Виконавця на час надання Послуг можливістю користуватися електричною енергією, водопостачанням та водовідведенням, доступом в обслуговуючі приміщення.

5.4. Замовник має право:

- 1) достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання;
- 2) контролювати якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. При пошкодженні співробітниками Виконавця майна Замовника, або третіх осіб Виконавець повинен компенсувати вартість пошкодженого майна чи відновлювальних робіт в триденний строк в повному обсязі.

6.3. Замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування або затримки оплати з боку Державної казначейської служби України на цілі, передбачені Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

7.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виконання обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварії, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, пожежа, збройний конфлікт, перекриття шляхів руху транспорту в наслідок страйку, війни або інших обставин, які перебувають поза контролем Сторін).

7.3. Сторона яка зазнала дії обставин непереборної сили має протягом трьох календарних днів повідомити про це другу Сторону. Факт наявності та термін дії форс-мажорних обставин підтверджується вповноваженим на те органом.

Після припинення дії обставин непереборної сили перебіг терміну виконання зобов'язань поновлюється.

7.4. Якщо дія обставин непереборної сили триває більше ніж 30 календарних днів поспіль, то Сторони мають право припинити дію цього Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються й штрафні санкції не сплачуються. Незабезпечення поставкою грошові кошти повертаються Замовнику протягом трьох банківських днів з моменту прийняття Сторонами рішення про припинення дії Договору.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

9. ДІЯ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати укладення і діє до 31.12.2024, але в будь-якому разі до повного виконання зобов'язань Сторін за договором.

9.2. Цей договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.3. Цей договір може бути розірваний в односторонньому порядку в наступних випадках:

- при невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань;
- за бажанням однієї Сторони: в цьому випадку сторона ініціатор зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про розірвання Договору, але не менш ніж за місяць до передбачуваної дати розірвання Договору, за відсутності майнових вимог між Сторонами.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника на 2024 рік;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році;

9) якщо після укладення договору про закупівлю у замовника виникла необхідність у постачанні додаткового обсягу товару у того самого постачальника, якщо у разі зміни постачальника замовник був би вимушений придбати товар з іншими технічними характеристиками, що призвело б до виникнення несумісності, пов'язаної з експлуатацією і технічним обслуговуванням. Закупівля додаткового обсягу товару у того самого постачальника здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість такого постачання не перевищує 50 відсотків ціни договору про закупівлю.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якої іншої формі, яким — не будь фізичним або юридичним особам та інші.

11.2. У разі порушення однією із сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

12.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

12.6. Кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з усіма змінами та доповненнями, надає іншій Стороні згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкт персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи дотримання прав суб'єкта персональних даних та забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СМАРТ ЕКО КЛІНІНГ»

провул. Диканський, 9, м. Київ, 02121

ЄДРПОУ 44082763

р/р UA 303052990000026009046226648

Банк АТ КБ «ПРИВАТ БАНК»

тел: +380972428081

Директор  Олександр ЯСМЕНКО



Замовник

Служба у справах дітей Броварської
міської ради Броварського району
Київської області

вул. Героїв України, 18 м. Бровари,
Броварський район, Київська обл., 07400

ЄДРПОУ 23567703

р/р UA 378201720344200006000021765

Державна казначейська служба України
м. Київ

тел: (04594) 65786, 46165

Начальник  Лариса ТЕПЛЮК



Специфікація послуг

Визначення вартості послуг, що надаються Виконавцем відповідно до вихідних даних щодо прибирання приміщень адміністративної будівлі служби у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області

Адреса приміщень, за якою надаються послуги з прибирання	Од. виміру	Кількість	Ціна послуг за 1 кв. м, без ПДВ	Вартість послуги, без ПДВ
м. Бровари, вул. Героїв України, 18	м ²	238,4	34,39 грн без ПДВ на місяць	8200,00 грн без ПДВ
Всього без ПДВ:				98400,00

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«СМАРТ ЕКО КЛІНІНГ»

провул. Диканський, 9, м. Київ, 02121

ЄДРПОУ 44082763

р/р UA 303052990000026009046226648

Банк АТ КБ «ПРИВАТ БАНК»

тел: +380972428081

Директор  **Олександр ЯСМЕНКО**



Замовник

Служба у справах дітей Броварської
міської ради Броварського району
Київської області

вул. Героїв України, 18 м. Бровари,
Броварський район, Київська обл., 07400

ЄДРПОУ 23567703

р/р UA 378201720344200006000021765

Державна казначейська служба України
м. Київ

тел: (04594) 65786, 46165

Начальник  **Лариса ТЕПЛЮК**



Технологічна програма прибирання

Об'єкт роботи	Вид прибирання	Результат	Періодичність прибирання	Примітки
Сміттєві кошики	Збір, упаковка та винесення сміття, заміна сміттєвих пакетів	Відсутність сміття, пилу, бруду	Кожне прибирання	Виконавець використовує власні засоби (пакети для сміття)
Вікна, дзеркальні, скляні і хромовані поверхні	Миття, полірування за необхідності	Відсутність пилу, бруду	Кожне прибирання, окрім вікон. Миття вікон за необхідністю	Прибирання виконується при необхідності
Унітази зі зливними баками, раковини, плитка у санвузлах	Миття та дезінфекція	Відсутність плям, бруду, вапняного нальоту, іржі та розводів, неприємного запаху	Кожне прибирання, дезінфекція та чищення плитки у санвузлі – один раз на місяць	Виконується щоденно
Офісна техніка, телефонні апарати та факси	Сухе (вологе) протирання з використанням відповідних засобів	Відсутність пилу, розводів, бруду	Кожне прибирання	
Меблі, підвіконня, інші поверхні	Сухе (вологе) протирання; натирання полірувальним засобом	Відсутність пилу, розводів	Кожне прибирання	Обробка поверхні меблів спеціальними засобами (Виконавець використовує власні засоби)
Опалювальні батареї, труби	Вологе протирання	Відсутність пилу, бруду	За необхідності	
Розетки, вимикачі, подовжувачі	Сухе протирання (при необхідності)	Відсутність пилу, бруду	За необхідності	З дотриманням техніки безпеки

Двері, дверні блоки та перегородки	Вологе миття з використанням спеціальних засобів залежно від кожного типу поверхонь (локально)	Відсутність бруду, плям, пилу, розводів	За необхідності	Прибирання виконується у разі необхідності
Підлогові покриття (та плінтуси)	Миття або хімічне чищення	Відсутність бруду, плям, пилу, розводів	Кожне прибирання	Із застосуванням спеціалізованих хімічних засобів (Виконавець використовує власні засоби)
Важкодоступні місця	Ручне вологе прибирання	Відсутність пилу, бруду	За необхідності	
Хол (наявні дитячі пуфи, диван, сухий басейн з кульками)	Сухе (вологе) протирання	Відсутність бруду, плям, пилу, розводів	Кожне прибирання	Обробка поверхні меблів спеціальними засобами (Виконавець використовує власні засоби)

Виконавець

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«СМАРТ ЕКО КЛІНІНГ»**

провул. Диканський, 9, м. Київ, 02121

ЄДРПОУ 44082763

р/р UA 303052990000026009046226648

Банк АТ КБ «ПРИВАТ БАНК»

тел: +380972428081

Директор Олександр ЯСМЕНКО



Замовник

**Служба у справах дітей Броварської
міської ради Броварського району Київської області**

вул. Героїв України, 18 м. Бровари, Броварський район,
Київська обл., 07400

ЄДРПОУ 23567703

р/р UA 378201720344200006000021765

Державна казначейська служба України

м. Київ

тел: (04594) 65786, 46165

Начальник Лариса ТЕПЛЮК

