

ДОГОВІР № 2023/544
на розробку проектно-кошторисної документації

м. Івано-Франківськ

«28» 02 2023р.

ЗАМОВНИК: Приватне акціонерне товариство «Прикарпаттяобленерго» в особі Заступника Голови Правління КОСТЮКА Василя Васильовича, який діє на підставі довіреності № 414 від 14.02.2019 р., з однієї сторони

ПІДРЯДНИК: Товариство з обмеженою відповідальністю "ЕлектроПолус-ІФ" в особі Директора ДАЩАКА Олександра Петровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний Договір (надалі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, за завданням Замовника (Додаток № 3) розробити проектно-кошторисну документацію (надалі „документація”):

№	Найменування об'єкту
1	Будівництво РП-14 у м. Коломия Коломийської територіальної громади Коломийського району Івано-Франківської області

Замовник зобов'язується прийняти виконані Підрядником відповідно до Договору проектні роботи і оплатити їх.

1.2. Замовник передає Підряднику вихідні дані необхідні для розробки документації.

1.3. Підрядник в підтвердження права на виконання робіт, передбачених п. 1.1. Договору, надає Замовнику копії відповідних документів, які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання таких робіт.

1.4. Підрядник гарантує відповідність документації завданню Замовника, нормам ДБН України, іншим вимогам чинного в Україні законодавства та вимогам, що звичайно ставляться до такої документації.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Замовник зобов'язаний:

2.1.1. Після підписання Договору та за письмовим зверненням Підрядника, протягом 10 робочих днів надати вихідні дані необхідні для розробки документації (передбачені п. 1.2. цього Договору);

2.1.2. В обумовлений цим Договором строк провести оплату виконаних проектних робіт;

2.1.3. Використовувати проектно-кошторисну документацію, одержану від Підрядника, лише для цілей, встановлених Договором, не передавати проектно-кошторисну документацію іншим особам і не розголошувати дані, що містяться у ній, без згоди Підрядника;

2.1.4. Надавати послуги Підрядникові у спільному передпроектному обстеженні об'єкта проектування передбаченого даним Договором;

2.1.5. Відшкодувати Підрядникові, в порядку та у спосіб, що визначені цим Договором, або укладеною Сторонами додатковою угодою до нього, додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних для проведення робіт внаслідок обставин, що не залежать від Підрядника;

2.1.6. залучити Підрядника до участі у справі за позовом, пред'явленим до Замовника іншою особою у зв'язку з недоліками складеної проектної документації або виконаних пошукових робіт.

2.2. Замовник має право надати аванс Підряднику в розмірі до 50 % від суми договірної ціни.

2.3. Підрядник зобов'язаний:

в обумовлений Договором строк виконати роботи і передати Замовнику документацію, дотримуючись вимог пункту 1.4 Договору;

- забезпечити якість робіт згідно з вимогами Замовника, та відповідно з пунктом 1.4 цього Договору;

- погодити готову документацію із Замовником;

- отримати погодження документації у відповідному районі електричних мереж АТ «Прикарпаттяобленерго», органами місцевого самоврядування, з власниками земельних ділянок по яких або над якими проходять відповідні лінії електропередачі, або інші об'єкти інфраструктури Замовника, та іншими зацікавленими особами;

- пройти експертизу згідно чинного законодавства та отримати позитивний експертний звіт (експертну оцінку) від організації, що проводить експертизу, по документації;

- документацію, яка передбачає проходження комплексної експертизи, передати Замовнику тільки після отримання позитивного експертного звіту та занесення її у Єдину державну електронну систему у сфері будівництва. У разі висунення зауважень, Підрядник повинен безоплатно усунути зауваження власними силами та засобами в термін, визначений експертною організацією;

- після розробки та проведення експертизи документації, надати Замовнику всі інформаційні моделі кошторисів у програмному комплексі АВК 5 у форматі IMS, та весь комплект робочих креслень зі специфікаціями в електронному вигляді у форматах AutoCAD, Microsoft Visio, PDF, JPEG.

2.4. Підрядник має право:

- залучати без попередньої письмової згоди Замовника до виконання даного Договору третю сторону (субпідрядників) на умовах укладених з ними Договорів, відповідаючи перед Замовником за результати їх роботи.

3. СТРОК І ОБСЯГ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник приступає до виконання проектно-вишукувальних робіт за цим Договором не пізніше 5 календарних днів з моменту підписання договору та одержання вихідних даних.

3.2. Термін розробки документації до 31 травня 2023 року. В термін розробки проекту включається строк погодження документації з уповноваженими органами державної влади та місцевого самоврядування у випадках необхідності такого погодження.

3.3. Обсяг виконуваних Підрядником робіт щодо розробки документації за цим Договором визначений Завданням на проектування та кошторисом, що є невід'ємними складовими частинами Договору.

3.4. Якщо при прийманні документації або в процесі її розробки буде виявлена необхідність доопрацювання або конструктивних змін на відміну від початкового завдання на проектування, технічних та інших вимог, і у відповідності до цього зміни креслень та технічних умов на вимогу Замовника з незалежних від Підрядника причин, ці роботи здійснюються за додатковою угодою Сторін із зазначенням терміну виконання робіт та їх вартості.

3.5. У випадку неможливості виготовити проектні роботи в комплексі за вказаний термін можливе поетапне виконання робіт з відповідним оформленням актів здачі-прийняття етапів виконаних робіт.

3.6. Термін виконання експертиз не входить в термін, зазначений у п.3.2. даного договору і визначається нормативним терміном виконання експертиз, встановленими експертними організаціями.

4. ЦІНА РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Договірна ціна (вартість) робіт за цим договором становить **241 171,20 грн.** (двісті сорок одна тисяча сто сімдесят одна гривня 20 копійок) **в т.ч. ПДВ 40 195,20 грн.** в тому числі:

№	Найменування об'єкту	Одиниця виміру	Загальна вартість, з ПДВ
1	Будівництво РП-14 у м. Коломия Коломийської територіальної громади Коломийського району Івано-Франківської області	шт	241 171,20

Загальна вартість робіт визначається Сторонами шляхом підписання протоколу погодження договірної ціни на виконання робіт (Додаток 1), що складається на підставі погоджених сторонами кошторисів на виконання робіт (Додаток 2).

- 4.2. Розрахунок проводиться Замовником протягом 30-ти робочих днів з дня підписання сторонами Акту здачі-приймання проектних робіт.
- 4.3. Договірна ціна розробки документації є твердою.
- 4.4. Вартість експертиз входить у вартість розробки проектно-кошторисної документації та оплачується Підрядником.
- 4.5. Вартість погоджень, що вимагають додаткових затрат (отримання додаткових технічних умов в сторонніх організаціях) оплачується Замовником додатково згідно виставленого рахунку.

5. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 5.1. Розроблена документація передається Підрядником на паперовому у 4-х примірниках українською мовою та електронному носіях Замовнику, після отримання позитивного експертного звіту та занесення проектно-кошторисної документації у Єдину державну електронну систему у сфері будівництва (з дотриманням вимог пункту 1.4. цього договору), що оформляється відповідною накладною.
- 5.2. Приймання виконаних робіт за цим Договором оформляється актом здачі-приймання проектної науково-технічної продукції (далі - акт).
- 5.3. Замовник протягом 10 банківських днів після одержання розробленої документації зобов'язаний, розглянувши роботу, направити Підрядникові факсимільну копію підписаного акту або мотивованої відмови від прийняття документації із зазначенням всіх недоліків та зауважень.
- 5.4. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття документації Сторонами складається акт із зазначенням недоліків, які необхідно усунути Підряднику за рахунок його коштів, шляхом доопрацювання або переробки документації та строку їх усунення, після чого документація подається Замовнику повторно в порядку, передбаченому п. 5.1 цього Договору.
- 5.5. У разі виявлення недоліків у документації Підрядник на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно переробити документацію або здійснити необхідні доопрацювання в термін до одного місяця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. Підрядник несе відповідальність за недоліки документації, включаючи недоліки, виявлені згодом у ході будівництва, а також у процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної документації.
- 6.2. В разі не оплати робіт Замовником, Підрядник має право стягнути в примусовому порядку через господарський суд суму боргу.
- 6.3. За порушення строків виконання документації (проектних робіт), Підрядник сплачує в користь Замовника пеню у розмірі 1 % вартості договірної ціни за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково сплачує штраф у розмірі 10 % від вказаної вартості.
- 6.4. Сторони погодили, що Замовник має право на застосування такої оперативно-господарської санкції, як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Підрядником як із стороною, яка порушує зобов'язання.
- 6.5. Оперативно-господарська санкція застосовується, у разі порушення Підрядником виконання зобов'язань, невиконання та/або неналежного виконання договірних зобов'язань, а саме:

- прострочення виконання зобов'язань на строк більш ніж 30 (тридцять) календарних днів при виконанні робіт;
- неповернення авансових платежів відповідно до умов цього Договору;
- відмова Замовника від прийняття зобов'язань у зв'язку з невідповідністю виконаного Підрядником зобов'язання умовам цього Договору та/або законодавству;
- порушення умов цього Договору в частині виконання податкових зобов'язань, а саме:*

* відмова від сплати суми ПДВ за податковою накладною, незареєстрованою Підрядником в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений законодавством строк;

* відмова від відшкодування передбачених цим Договором збитків, пов'язаних з нарахованими Замовнику контролюючими органами або судом штрафних санкцій та/або

обов'язковими платежами за порушення податкового законодавства, спричинених діями або бездіяльністю Підрядника;

- відмова від усунення недоліків, в тому числі прихованих недоліків виконаних робіт, у порядку, передбаченому цим Договором;
- невиконання та/або неналежне виконання гарантійних зобов'язань;
- розголошення передбаченої умовами цього Договору конфіденційної інформації та іншої інформації з обмеженим доступом;
- виявлення в ході виконання цього Договору факту подання Підрядником недостовірної інформації та/або підроблених супровідних документів, в тому числі при поданні технічних документів тощо.

Строк прострочення виконання зобов'язань обчислюється сумарно на підставі положень цього Договору.

6.6. Рішення щодо застосування оперативно-господарської санкції, у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Підрядником як стороною, яка порушує зобов'язання, приймається Замовником самостійно.

6.7. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативно-господарської санкції, він письмово повідомляє про її застосування Підрядника за його юридичною адресою, зазначеною в цьому Договорі, та надсилає копію листа на електронну адресу Підрядника.

6.8. Термін, протягом якого застосовується оперативно-господарська санкція, становить 36 (тридцять шість) календарних місяців з дати направлення Підряднику повідомлення про її застосування.

6.9. Застосування оперативно-господарської санкції може бути оскаржено в судовому порядку.

7. ФОРС МАЖОР

7.1. Жодна із сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, в разі настання форс-мажорних обставин (стихійні лиха, військові операції, ембарго, тощо) надзвичайного та непереборного характеру, які не могли бути передбачені під час укладання цього договору. Про настання таких обставин сторона, для якої вони настали, зобов'язана повідомити іншу сторону протягом двох днів. В разі порушення цього строку сторона не може посилається на обставини форс-мажору як на підставу звільнення її від відповідальності за даним Договором.

7.2. Якщо вище згадані обставини продовжуються більше одного місяця, то будь-яка із сторін має право припинити дію цього договору.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Усі зміни і доповнення до цього договору вносяться лише за письмовою згодою сторін.

8.2. Усі виправлення в даному договорі мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні сторонами.

8.3. Договір може бути розірвано в порядку, передбаченому законодавством.

8.4. Замовник має право в будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитись від Договору, сплативши Підряднику за фактично виконану роботу, що оформляється актом.

8.5. Даний договір складено в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

8.6. У випадках не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством.

8.7. Даний договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2023 року.

8.8. Підписавши даний договір Сторони визнають, що вся інформація, яка прямо або опосередковано стосується даного Договору, так само як і інформація про діяльність кожної із Сторін та про діяльність будь-якої третьої сторони, яка має відношення до Сторін, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою Сторонам в результаті укладення та/або виконання даного Договору, вважається конфіденційною. Крім того, для цілей цього Договору конфіденційною вважається інформація, яка є секретною у тому розумінні, що вона в цілому або у певній формі і сукупності її складових, є невідомою та легкодоступною для осіб, які зазвичай мають справу з даним видом інформації, у зв'язку з цим має комерційну цінність і була предметом адекватних існуючим обставинам заходів, які вживаються Сторонами відносно

охорони її секретності. Також до конфіденційної інформації належить інша інформація, яка не складає комерційну таємницю у відповідності з законодавством України, однак, щодо якої Стороною було заявлено про те, що вона є конфіденційною.

8.9. Якщо Сторони не домовились про інше, то вони зобов'язуються не розголошувати та не розкривати конфіденційну інформацію третім особам та не використовувати її в будь-яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання цього Договору, як протягом строку його дії, так і після його припинення. Сторони зобов'язуються обмежити коло осіб, які матимуть доступ до такої інформації, кількістю, що є розумно необхідною для належного виконання умов цього Договору.

8.10. Сторони зобов'язуються протягом строку дії цього Договору, а також протягом 3 (трьох) років після закінчення строку його дії, ні за яких обставин не розголошувати конфіденційну інформацію, і забезпечувати її захист. Конфіденційна інформація може бути розкрита Стороною на підставі законної вимоги органу державної влади або рішення суду, при цьому, сторона, що розкриває конфіденційну інформацію зобов'язана негайно повідомити іншу Сторону про факт отримання вимоги про надання такої інформації.

8.11. Сторона, як порушує умови цього Договору щодо розкриття конфіденційної інформації, несе відповідальність відповідно до Договору та чинного законодавства України, а також зобов'язана відшкодувати збитки, що були завдані внаслідок розкриття конфіденційної інформації.

8.12. Сторони зобов'язані повідомляти одна одну про зміну місцезнаходження, банківських реквізитів протягом трьох робочих днів з дати таких змін.

8.13. Усі спори між сторонами договору вирішуються шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди - в судовому порядку згідно чинного законодавства

8.14. Сторони зобов'язуються підписати і повернути оригінали документів (Договір, Додатки та Додаткові угоди до нього, Акти приймання наданих послуг), отримані від іншої сторони, протягом 10 робочих днів з дати їх отримання.

8.15. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

Здійснюється на підставі звернення Замовника, з обов'язковим наданням документу, який підтверджує зменшення фактичного обсягу видатків або зменшення обсягу робіт (довідка бюджетного відділу Замовника тощо). Даний пункт не може бути застосований у випадку неможливості зменшення обсягу робіт.

- продовження строку дії цього Договору та строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

Підставою для перегляду строків цього Договору буде вважатися обґрунтоване звернення Сторони, яка ініціює такі зміни, до іншої Сторони з обов'язковим підтвердженням. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства (наданням сертифікату Торгово-промислової палати України з засвідченням форс-мажорних обставин або довідки бюджетного відділу Замовника тощо).

- погодження зміни договірної ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт);

Підставою для таких змін буде вважатись звернення Сторони цього Договору, яка ініціює ці зміни, до іншої Сторони.

- зміни договірної ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

Підставою для таких змін буде вважатися обґрунтоване звернення Сторони цього Договору, яка ініціює ці зміни, до іншої Сторони з інформацією щодо внесення змін у відповідні норми Податкового кодексу України чи рішення органу місцевого самоврядування, яким визначено нову ставку податку чи збору тощо, з обов'язковим наданням витягу з

Податкового кодексу України, копії рішення органу місцевого самоврядування, яким визначено нову ставку податку чи збору тощо.

Скорогована договірна ціна фіксується шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

Відсутність підтверджуючих документів є безпеляційною умовою незмінності договірної ціни цього Договору.

8.16. Відмова будь-якої із Сторін цього Договору від підписання додаткової угоди, за наявності всіх підтверджуючих документів, повинна бути обґрунтована та підтверджена достатніми документальними фактами, що надаються іншій Стороні з боку Сторони, що відмовляється від її підписання.

9. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

9.1. Протокол Договорної ціни.

9.2. Кошториси на роботи;

9.3. Завдання на проектування.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК

АТ "Прикарпаттяобленерго"

76014, м. Івано-Франківськ,
вул. Індустріальна, 34
IBAN UA 02336503000002600130018152
Банк ТББВ 10008/0143
м. Івано-Франківська філії
Івано-Франківське обласне управління
АТ "Ощадбанк"
МФО 336503
ЄДРПОУ 00131564

Заступник Голови Правління

Василь КОСТЮК

ПІДРЯДНИК

ТОВ "ЕлектроПолус-ІФ"

76006, м. Івано-Франківськ,
вул. Максимовича, 15,
IBAN UA 893252680000026009010724001
в АТ АКБ «ЛЬВІВ»,
МФО 325268
ЄДРПОУ 34084649
ПІН 340846409159
№ свідоцтва: 200131774

Директор

Олександр ДАЩАК

Додаток № 1
до Договору на розробку
проектно-кошторисної
документації
від _____ 2023р.

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни

м. Івано-Франківськ

« ____ » _____ 2023р.

Ми, нижчепідписані від Замовника - Заступник Голови **Правління** АТ «Прикарпаттяобленерго» КОСТЮК Василь Васильович, від Підрядника – Директор ТОВ "ЕлектроПолюс-ІФ" ДАЩАК Олександр Петрович підтверджуємо, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни за виконання:

№	Найменування об'єкту	Одиниця виміру	Загальна вартість, з ПДВ
1.	Будівництво РП-14 у м. Коломия Коломийської територіальної громади Коломийського району Івано-Франківської області	шт	241 171,20

Вартість вказаних робіт узгоджується Сторонами та становить **241 171,20 грн.** (двісті сорок одна тисяча сто сімдесят одна гривня 20 копійок) в т.ч. ПДВ **40 195,20 грн** (сорок тисяч сто дев'яносто п'ять гривень 20 копійок).

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Підрядником і Замовником.

Від "Замовника"
Заступник Голови Правління


Василь КОСТЮК

Від "Підрядника"
Директор


Олександр ДАЩАК