

“ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України
від 5 липня 2019 р. № 690
(в редакції постанови Кабінету Міністрів
України від 2 лютого 2022 р. № 85)

ДОГОВІР № 4290 від 15.02.2024 року
з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі)
про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Краматорськ

15.02. 2024р.

КОМУНАЛЬНЕ ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО “КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ”

(код згідно ЄДРПОУ 05524251), в особі заступника директора зі збуту **Роганової Світлани Миколаївни**, яка діє на підставі довіреності (далі по тексту договору — виконавець), з однієї сторони, та **УПРАВЛІННЯ З ГУМАНІТАРНИХ ПИТАНЬ КРАМАТОРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** (код згідно ЄДРПОУ 40776973) в особі начальника управління **Гореславця Андрія Миколайовича**, що діє на підставі Положення, та є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна — індивідуальним споживачем (далі по тексту договору — споживач), з іншої сторони (разом — сторони), уклали цей договір (далі - договір) про таке.

Предмет договору та перелік послуг

1. Виконавець зобов’язується надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання згідно з Національним класифікатором України//Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015-65110000-7 «Розподіл води» (далі - послуги) відповідної якості, а споживач зобов’язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

До якості послуг встановлено такі вимоги:

склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду;

значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами та розміщуватися на: сайті: **kramvoda.com**. (посилання на сторінку на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або веб-сайті виконавця послуги).

Критерієм якості послуг з централізованого водовідведення є безперешкодне приймання стічних вод у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

2. Фактом приєднання споживача до умов договору (акцептування договору) є вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання виконавцю підписаної заяви-приєднання (додаток № 1 до цього договору), сплата рахунка за надані послуги, факт отримання послуг.

3. Інформація про споживача: згідно з Додатком № 2 до цього Договору.

4. Будівля (приміщення у будівлі) обладнані вузлом (вузлами) комерційного та розподільного обліку централізованого водопостачання: згідно з Додатками № 3, 4 до цього Договору.

Порядок надання та вимоги до якості послуг

5. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску відповідно, до розрахунку річного обсягу водоспоживання згідно Додатку № 5 до цього Договору.

6. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

7. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1 цього договору на межі внутрішньобудинкових систем будівлі (інженерно-технічних систем приміщення споживача) та зовнішніх інженерних мереж постачання послуг, або згідно Додатку № 6 цього Договору.

8. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку централізованого водопостачання.

9. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

Облік послуги

Окремо розташовані об'єкти.

10. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.

Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Для споживача власника (користувача) будівлі, індивідуального (садибного) житлового будинку визначення додаткового обсягу стічних вод, що утворюються внаслідок випадання атмосферних опадів (дощу і танення снігу та льоду) і сніготанення та неорганізовано потрапляють до систем централізованого водовідведення виконавця, здійснюється відповідно до Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затвердженого наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 р. № 316.

Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання", обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.

11. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

12. У разі коли будівля (приміщення у будівлі) не оснащена вузлом (вузлами) комерційного обліку послуг, до встановлення такого вузла (вузлів) договір не укладається.

13. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку послуги до відновлення його роботи або заміни комерційний облік спожитої послуги здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу).

14. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву в разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

15. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

16. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку.

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

17. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця з 27 по 30 число в присутності споживача (його представника), крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань або за телефоном, с наданням фото- фіксації показників приладів обліку.

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника).

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку споживачем шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

18. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

19. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установа вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну перевірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, таке обслуговування здійснюється за рахунок плати за абонентське обслуговування.

Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Певірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну перевірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

Об'єкти розташовані в багатоповерхових будинках.

20. Обсяг спожитої у будинку послуги з централізованого водопостачання визначається як обсяг питної води, спожитої в будинку, за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку або розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу), згідно з Додатком № 3,4 до цього Договору.

Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Якщо будинок оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання", обсяг спожитої послуги у будинку визначається як сума показань таких вузлів обліку. За рішенням співвласників багатоквартирного будинку розподіл здійснюється для кожної окремої частини будинку, обладнаної вузлом комерційного обліку послуг.

Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

21. У разі коли будинок на дату укладення цього договору не обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку, до встановлення такого вузла (вузлів) обліку обсяг споживання послуг у будинку визначається відповідно до Методики розподілу.

22. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку спожитих послуг здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу.

23. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву - у разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, що настає за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку, - у разі відсутності електронного архіву.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

24. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в усіх інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

25. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, проведенням перевірки засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку. Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

26. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку послуги здійснюється виконавцем щомісяця.

27. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої у будинку, приймається середньодобове споживання послуги за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 діб.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

28. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у

порядку, визначеному статтею 29 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" і цим договором.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше ніж один раз на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору.

Власник (співвласники) будівлі (багатоквартирного будинку) або його (їх) представники мають право доступу до місць установаження вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Перевірка проводиться у робочий час у присутності представника виконавця, управителя або відповідальної особи за збереження і цілісність вузлів комерційного обліку. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

29. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) розподільного обліку послуги з централізованого водопостачання щомісяця здійснюється споживачем, крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою системи дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань здійснює споживач, він щомісяця з 27 по 30 число передає показання вузлів розподільного обліку водопостачання виконавцю в один з таких способів:

- за номером телефону, зазначеним у розділі "Реквізити виконавця" цього договору;
- на адресу електронної пошти, зазначену в розділі "Реквізити виконавця" цього договору;
- через електронну систему обліку розрахунків споживачів, зазначену в розділі "Реквізити виконавця" цього договору;

інші засоби повідомлення, що зазначаються у розділі "Реквізити виконавця" цього договору.

Виконавець періодично, не менше одного разу на рік, проводить контрольне зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку у присутності споживача або його представника. Результати контрольного зняття показань засобів вимірювальної техніки вузлів розподільного обліку є підставою для здійснення перерозподілу обсягу спожитих послуг та проведення перерахунку із споживачем.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла розподільного обліку протягом п'яти робочих днів з дня їх виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору.

Перерозподіл обсягу спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, у якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

30. Зняття виконавцем показань вузлів обліку за допомогою систем дистанційного зняття показань може здійснюватися без присутності споживача або його представника.

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями:

- вузла комерційного обліку - шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуг та/або через електронну систему обліку розрахунків споживачів;

- вузла розподільного обліку - шляхом повідомлення в рахунку на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

31. У разі ненадання споживачем виконавцю у визначений сторонами строк показань вузла (вузлів) розподільного обліку, якщо такі показання зобов'язаний знімати споживач для цілей визначення обсягу послуг, спожитих споживачем, протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання таким споживачем послуг за попередні 12 місяців, а в разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання послуг, але не менше 15 діб.

У разі відсутності інформації про показання вузлів розподільного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань засобів вимірювальної техніки після закінчення тримісячного строку з дня недопуску виконавець зобов'язаний здійснювати розрахунки з таким споживачем як із споживачем, приміщення якого не оснащені вузлами розподільного обліку.

Після відновлення надання показань вузлів обліку споживачем виконавець зобов'язаний провести перерозподіл спожитих послуг у будинку та перерахунок.

Перерозподіл обсягів спожитих послуг у будинку та перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому було отримано в установленому порядку інформацію про невідповідність обсягу розподілених послуг окремим споживачам обсягу, необхідному для розподілу, але не більш як за 12 розрахункових періодів.

32. Виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну перевірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, за рахунок плати за абонентське обслуговування.

33. Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

34. Виконавець повідомляє споживачу про час та дату контрольного зняття показань засобів вузла (вузлів) розподільного обліку не менше ніж за 15 днів у спосіб за телефоном.

35. Перевірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну перевірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

Ціна та порядок оплати послуги, порядок та умови внесення змін до договору

36. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а розподіл спожитих послуг здійснюється виконавцем, такому споживачу нараховується плата за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або веб-сайті виконавця: **kramvoda.com**.

37. Вартість послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Станом на дату укладення цього договору тариф на послугу з централізованого водопостачання становить **16,29 гривень** за куб. метр (без ПДВ).

Плата за абонентське обслуговування для окремо розташованих об'єктів за договором становить **9,092 грн.**(без ПДВ).

Плата за абонентське обслуговування для об'єктів розташованих у багатоповерхових будинках за договором становить **15,808 грн.** (без ПДВ).

Під абонентом (договором) слід розуміти споживача самостійні об'єкти нерухомого майна якого розташовані за однією поштовою адресою, з яким Виконавець уклав договір про надання послуг.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

Орієнтовна сума договору з централізованого водопостачання на дату його укладання становить **30657,78 грн (без ПДВ)**., сума розміру плати за абонентське обслуговування для окремо розташованих об'єктів, за період надання послуг становить **2182,08 грн.** без урахування податку на додану вартість., сума розміру плати за абонентське обслуговування для об'єктів розташованих у багатоповерхових будинках, за період надання послуг **2086,66 грн.** без урахування податку на додану вартість., усього **34926,52 грн.** без ПДВ., сума ПДВ у розмірі 20% становить **6985,30 грн.**

Усього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання становить **41911,82 грн.** з урахуванням податку на додану вартість (сорок одна тисяча дев'ятсот одинадцять гривень 82 коп.).

38. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

Плата за абонентське обслуговування нараховується споживачу, який є власником (користувачем) приміщення у будівлі, щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку розміру плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

39. Виконавець формує та надає споживачу рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, у тому числі за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

40. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що є розрахунковим періодом.

41. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

42. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахункового періоду або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

43. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Права і обов'язки сторін

44. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, порядок оплати, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості;

6) отримувати від виконавця штраф у розмірі, визначеному договором, за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені виконавцем нарахування (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;

11) отримувати без додаткової оплати від виконавця детальний розрахунок обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку (для власників (користувачів) приміщення у будівлі);

12) звертатися до суду в разі порушення виконавцем умов договору.

45. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків із мереж будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку;

2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

3) допускати у будівлю (приміщення у будівлі) виконавців комунальних послуг або їх представників у порядку, визначеному законом і договорами про надання відповідних житлово-комунальних послуг, для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

4) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуги та не втручатися в їх роботу;

6) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, а також вносити плату за абонентське обслуговування у строки, встановлені цим договором;

7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

8) інформувати протягом місяця виконавця про зміну власника будівлі споживача у разі відчуження будівлі шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно;

9) надавати виконавцеві показання вузлів обліку холодної та гарячої води в порядку та строки, визначені договором;

10) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

46. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових та нежитлових приміщень у будинку, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

3) доступу до будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом та умовами договору;

4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, що встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідає умовам договору;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку у випадках та порядку, передбачених договором;

7) утворювати системи управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

47. Виконавець зобов'язаний:

1) надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані споживачу внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) у міжопалювальний період проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у строк, встановлений договором, але не більше семи діб;

10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному договором;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належну йому будівлю (приміщення у будівлі);

15) контролювати дотримання установлених міжповірочних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузлів комерційного обліку;

16) прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за

фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

Відповідальність сторін за порушення умов договору

48. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

49. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі гривень, але не більше 0,01 відсотка суми боргу за кожний день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Для споживача, що є власником індивідуального (садибного) житлового будинку, пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

50. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

51. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачу в разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця, та іншими способами.

Попередження надсилається споживачу рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та за допомогою електронних систем розрахунків споживача (за наявності), розміщення попередження у рахунку на оплату послуг.

52. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

53. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

54. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором, та актам законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Особливі умови

55. До споживачів, які використовують питну воду для виробництва продукції, для виробничих потреб та скидають до систем централізованого водовідведення стічні води технологічного походження, застосовуються норми, встановлені Законом України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", Правилами користування системами централізованого

комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Мінжитлокомунгоспу від 27 червня 2008 р. № 190, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, що затверджені наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 р. № 316, та місцевими правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення населеного пункту.

56. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України “Про публічні закупівлі”, укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України “Про публічні закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору.

Для споживачів, визначених у пунктах 38 та 39, дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання

57. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до **31.12.2024 року**.

Згідно з ч.3 ст.631 ЦК України, умови цього Договору застосовуються до правовідносин між Сторонами, які 01.01.2024 року.

58. Якщо за один місяць до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, цей договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

59. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахунків плати за послуги та остаточних розрахунків.

60. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

Антикорупційне застереження

61. Сторони даного договору зобов’язуються забезпечити повну Відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України та підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення Антикорупційного законодавства.

62. Сторони погоджуються не здійснювати прямо чи опосередковано жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

63. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язанні з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

64. Кожна із сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі, шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його сторони.

65. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

66. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може

відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

67. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень

Прикінцеві положення

68. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

69. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

Номери телефонів аварійно – диспетчерської служби КОМУНАЛЬНОГО ВИРОБНИЧОГО ПІДПРИЄМСТВА «КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ»: т.(06264)8-97-23, 7-09-09.

ДОДАТКИ:

1. Додаток № 1 « Заява-приєднання до договору про надання послуг»
2. Додаток № 2 « Інформація про об'єкти споживача ».
3. Додаток № 3 «Характеристика комерційних приладів обліку водопостачання».
4. Додаток № 4. «Характеристика розподільних приладів обліку водопостачання».
5. Додаток № 5. «Відомості про обсяги водоспоживання».
6. Додаток № 6. «Акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін».

Реквізити і підписи сторін

Виконавець:

КВП «КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ»
84313, м. Краматорськ, Донецька обл.,
Вул. Південна,6
код ЄДРПОУ 05524251;
IBAN UA023348510000026005962482186
в АТ «ПУМБ»,
Інд. податковий номер 055242505158;
Свідоцтво платника ПДВ № 200044595;
Тел. (06264)8-97-00, 48-97-40
Сайт: kramvoda.com
E-mail: kppkw@kppkw.krm.net.ua

Споживач:

Управління з гуманітарних питань
Краматорської міської ради
84306, м. Краматорськ, Донецька обл.,
вул. Б-р Машинобудівників, 37
ЄДРПОУ 40476973, МФО 820/НА
IBAN UA 92 820/НА 034428000095390
ІН 9882017208442000000095390
ІН 4182017208442000000095390
ІН 3182017208442000000095390
ІН 7382017208442000000095390
ІН 8882017208442000000095390
ІН 4382017208442000000095390
тел. ІН 4182017208442000000095390
E-mail: urgr@krm.gov.ua

Заступник директора зі збуту



Світлана РОГАНОВА

Начальник управління



Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

Додаток № 1 типового
договору про надання послуг з
централізованого водопостачання
№ 4290 від 15.02. 2024р.

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ
до індивідуального договору про надання
послуг з централізованого водопостачання

Ознайомившись з умовами договору про надання послуг з централізованого водопостачання
kramvoda.com приєднуюсь до договору про надання послуг з централізованого водопостачання
№ 4290 від 15.02.2024р. з такими даними.

1. Інформація про споживача:

1) найменування/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) Гуравський
з урахуванням півдня Краматорської міської ради,
ідентифікаційний номер (код згідно з ЄДРПОУ) 40476973,
адреса реєстрації вул. Ювілейна, 44, м. Краматорськ, Донецька обл.
номер телефону _____,
адреса електронної пошти uravr@krm.gov.ua;

2) адреса приміщення споживача:

вулиця _____,
номер будинку _____ номер квартири (приміщення) _____,
населений пункт _____,
район _____,
область _____,
індекс _____;

3) кількість осіб, які фактично користуються послугами _____.

2. Приміщення споживача обладнане вузлом (вузлами) розподільного обліку
централізованого водопостачання:

Порядковий номер	Заводський номер, назва та умовне позначення типу засобу вимірювально ї техніки	Показання засобу вимірювальної техніки на дату укладення договору	Місце встановлення	Дата останньої повірки	Міжпівірочний інтервал, років	Примітка
---------------------	---	--	-----------------------	------------------------------	----------------------------------	----------

Відмітка про підписання споживачем цієї заяви-приєднання:

15.02.2024р.
(дата)



(особистий підпис)

Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

(прізвище, ім'я та по батькові
(за наявності))

(Типовий договір в редакції Постанови КМ № 85 від 02.02.2022р).

ДОДАТОК № 2
до договору № 4290
від 15. 08. 2024р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОЖИВОЧА
по Управлінню з гуманітарних питань Краматорської міської ради

№ п/п	Назва об'єкту	Адреса	Водопостачання
1	ЦМПБ ім.Горького	вул.М.Приймаченко, 16	100%
2	Бібліотека №2	вул.Центральна, 1	100%
3	Бібліотека №3	вул.Н.Курченко, 26	100%
4	Бібліотека №5	вул.К.Федько, 77	100%
5	Бібліотека №6	вул.Волгодонська, 26	100%
6	Бібліотека №7	вул.Софіївська, 151	100%
7	Бібліотека №8	вул.Лівобережна, 295	100%
8	Бібліотека №9	вул.Курортна, 21	100%
9	Бібліотека №11	вул.Молодіжна, 1	100%
10	Бібліотека №12	вул.Дніпропетровська	100%
11	Бібліотека №14	вул.Паркова, 14	100%
12	Бібліотека №17	вул.В.Садова, 62	100%
13	Бібліотека №18	вул.Белгородська, 93	100%
14	Бібліотека №19	вул.Беляєва, 121 а	100%
15	Художній музей	вул.Академічна, 60	100%
16	МПК ім.Л.Бикова	вул.Шкільна, 9	100%
17	МПК «Будівельник»	вул.Маяковського, 9	100%
18	Архів	вул.Паркова, 14	100%
19	Школа мистецтв №1	вул.Ювілейна, 44	100%
20	Школа мистецтв №2	вул.Петра Гайдамаки, 6	100%
21	Школа мистецтв №3	вул.Беляєва, 121 а	100%
22	Художня школа	вул.Марата, 15	100%
23	Адміністративна будівля	бул. Машинобудівників, 37	100%
24	КП «Мир»	вул.В.Стуса, 62	100%
25	КП «Промітей»	вул.Н.Курченко, 29	100%
26	ДЮ СК	Вул.Солов'яненко	100%
27	Клуб «Заря»	вул.Рилєєва, 16	100%
28	Клуб «Надія»	вул.Молодіжна, 1	100,00%

29	Клуб «Міленіум»	вул.Українська, 81	100%
30	Клуб «Ювілейний»	вул.Волгодонська, 26	100%
31	Нежитлове приміщення	Б.Машинобудівників, 49-131 Н	100%

ВИКОНАВЕЦЬ:

КВП «КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ»

Заступник директора зі збуту



Світлана РОГАНОВА

СПОЖИВАЧ:

**Управління з гуманітарних питань
Краматорської міської ради**

Начальник управління



Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

ДОДАТОК № 3
до Договору № 4290
від "15" 02 2024р.

ХАРАКТЕРИСТИКА КОМЕРЦІЙНИХ ПРИЛАДІВ ОБЛІКУ ВОДОПОСТАЧАННЯ/ВОДОВІДВЕДЕННЯ

№ п/п	Адреса	Тип лічильника	Заводський номер	Показники лічильника на дату укладання договору	Місце встановлення	Дата останньої періодичної повірки	Міжповіро- чний інтервал
1	вул.Центральна, 1	СВД-10-МТК	00586908		п/авал		48
2	вул.Н.Курченко, 26	СВД-10-МТК	586900		п/авал		48
3	вул.Дніпропетровська,2	ЛЛТ-80/ЛЛТ-80	7791/7397		п/авал		48
4	вул.Паркова, 14	КВБ-10	8473		п/авал		48
5	вул.В.Садова, 62	ЛВК-40	40000375		п/авал		48
6	вул.В.Стуса, 62	СВД-10-МТК	00587031		п/авал		48
7	вул.Н.Курченко, 29	СВД-10-МТК	01000203		п/авал		48
8	вул.Солов'яненко,6а	СВД-10-МТК	1000271		п/авал		48
9	вул. Б.Машинобудівників, 49-131Н	СВД-10-МТК	00587032		п/авал		48

ВИКОНАВЕЦЬ:
КВП "КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ"

Заступник директора по збуту

Світлана РОГАНОВА

СПОЖИВАЧІ:
Управління з гуманітарних питань
Краматорської міської ради

Начальник управління

Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

ДОДАТОК № 4
до Договору № 4300
від 19.01.2019 № 4300

ХАРАКТЕРИСТИКА РОЗПОДІЛЬНИХ ВУЗЛІВ ОБЛІКУ ВОДОПОСТАЧАННЯ/ВОДОВІДВЕДЕННЯ

№ п/п	Адреса	Тип лічильника	Заводський номер	Показники лічильника на дату укладання договору	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки	Міжперіодичний інтервал
1	вул.М.Приймаченко ,16	КВ 2,5	135792		підвал	01.12.2020	48
2	вул.Центральна,1	КВ1,5	544413		Підсобне приміщення	08.10.2019	48
3	вул.Н.Курченко 26	КВ1,5	555521		Підсобне приміщення	03.10.2019	48
4	вул.К.Федько,77	По договору					
5	вул.Волгодонська,26	КВ1,5 КВ1,5	187786 422255		Підсобне приміщення Підсобне приміщення	02.03.2021 18.10.2019	48 48
6	вул.Софіївська,151	КВ1,5	545312		Підсобне приміщення	27.11.2019	48
7	вул.Лівобережна,295	КВ1,5	332751		підсобка	28.03.2018	48
8	вул.Курортна,21	КВ1,5	555774		підвал	30.10.2019	48
9	вул.Молодіжна ,1	КВ1,5	084933		котельня	15.06.2021	48
10	вул.Дніпропетровська 2	КВ1,5	555961		Підсобне приміщення	11.03.2021	48
11	вул.Паркова,14	КВ1,5	548134		Підсобне приміщення	23.05.2019	48

12	вул.В.Садова,62	КВ1,5	555711		Підсобня житле с/у	03.09.2019	48
13	вул.Белгородська,93	По договору					
14	вул.Беляєва,121а	MNK-UA	202010013196		приміщення	16.02.2021	4816
15	вул.Академічна,60	КВ1,5	551208		Комната прийому біл	24.03.2021	4817
16	вул.Шкільна,9	КВ1,5 КВ1,5	581490 225424		Підвал підвал	03.05.2018 27.11.2020	48 48
17	вул.Маяковського,9	ЛК15-X ЛК25-X	022000081 022000066		Колодязь №1 Колодязь	29.10.2020 07.04.2021	48 48
18	вул.Паркова,14	ЛК1,5 СВД-1,5	9200373216 01001690		Підсобне приміщення Підсобне приміщення	23.04.2020 11.06.218	48 48
19	вул.Ювілейна ,44	КВ2,5	045123		підвал	03.01.2019	48
20	вул.Петра Гайдамаків,6	КВ1,5	529684		підвал	10.01.2019	48
21	вул.Беляєва,121а	ВСКМ-20	24217		підвал	04.03.2021	48
22	вул.Марата,15	МТК-UA	2014030003980		підвал	14.01.2020	48
23	Б.Машинобудівників,37	КВ1,5	015887		Підсобне приміщення 2 поверх	18.03.2021	48
24	вул.В.Стуса,62	СВК1,5	313461		Підсобне приміщення	25.10.2019	48
25	вул.Н.Курченко,29	КВ1,5 КВ1,5	448307 023789		Підсобне приміщення	22.11.2021 09.03.2021	48 48
26	вул.Рилієєва,16	КВ1,5	560679		Кочегарня	12.02.2019	48
27	вул. А.Солов'яненко	ЛК-15х	1240159		Підсобне приміщення	04.12.2018	48

28	вул. Молодіжна, 1	КВ-1,5	84933		Підвал	15.06.2021	48
29	вул. Українська, 81	ЛК-15х	9200091123		Колодязь	13.05.2019	48
30	вул. Волгодонська, 26	КВ-1,5	422255		С/в	03.10.2019	48
31	вул. Б.Машинобудівників, 49-131Н						48

ВИКОНАВЕЦЬ:
КВП "КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ"

Заступник директора зі збуту



Світлана РОГАНОВА

СПОЖИВАЧ:
Управління з гуманітарних питань
Краматорської міської ради

Начальник управління



Андрій ГОРЕСЛАВЕЦЬ

Додаток № 8

до договору № 4390 від 10.02.2024 р

Ліміт використання питної води - 1882 м3

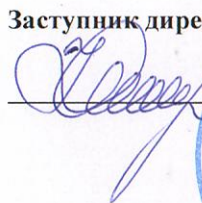
№ п.п.	Назва об'єкту	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Усього, м3
1	ЦМПБ ім.Горького	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
2	Бібліотека №2	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	7,5
3	Бібліотека №3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
4	Бібліотека №12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Бібліотека №14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
6	Бібліотека №17	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
7	Художній музей	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	86
8	БК ім. Л.Бикова	5	5	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	105
9	БК "Будівельник"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	Бібліотека №11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Школа мистецтв №1	20	25,5	25	22	22	22	22	22	22	24	25	25	278,5
12	Школа мистецтв №2	20	20	20	25	25	25	25	25	25	25	25	25	285
13	Школа мистецтв №3	17	16	15	15	15	15	15	15	15	16	16	17	187
14	Художня школа	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
15	Адмін.будівля	5	5	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	41
16	КП "Мир"	16	17	16	16	16	16	16	16	16	17	16	16	194
17	КП "Промітей"	7	7	7	4	6	6	6	6	6	6	6	6	73
18	ДЮСК	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
19	Бібліотека №5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Бібліотека №6	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
21	Бібліотека №7	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
22	Бібліотека №8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
23	Бібліотека №9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Клуб "Заря"	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	21
25	Клуб "Надія"	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	21
26	Бібліотека №18	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
27	Бібліотека №19	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
28	Архів	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
29	клуб "Міленіум"	6	6	6	6	6	4	4	4	4	6	6	6	66

30	клуб "Ювілейний"	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
31	Нежитлове прим.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Всього	152,50	157,00	152,50	155,50	157,50	153,50	153,50	153,50	159,50	162,00	162,00	163,00	1882,00

ВИКОНАВЕЦЬ:

КВП «КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ»

Заступник директора зі збуту


Олена РОГАНОВА


СПОЖИВАЧ:

**Управління з гуманітарних питань
Краматорської міської ради**

Начальник управління


Андрій ГОРОДАВЕЦЬ


Додаток № 6
до договору № 4290 від 15.02. 2024р.
про надання послуг з
централізованого водопостачання

Акт
розмежування майнової належності та
експлуатаційної відповідальності сторін

«Споживач»: Управління з гуманітарних питань Краматорської міської ради

Майнова належність водопровідних мереж для об'єктів:

за адресами

технічні умови №05-10/3712 від 07.08.2012р.
технічні умови № 05-10/6473 від 23.10.2015р.
технічні умови № 05-10/948 від 25.02.2015р.
технічні умови № 05-10/6473 від 23.10.2015р.
технічні умови №05-10/7577 від 12.12.2017р.

1. по вул. Марії Приймаченко, 16
2. по вул. Центральна, 1
3. по вул. Н. Курченко, 26
4. по вул. К. Федька, 77
5. по вул. Волгодонська, 26
6. по вул. Софіївська, 151
7. по вул. Лівобережна, 295
8. по вул. Курортна, 21
9. по вул. Молодіжна, 1
10. по вул. Дніпровська, 2
11. по вул. Паркова, 14
12. по вул. В. Садова, 62
13. по вул. Белгородська, 93
14. по вул. Біляєва, 121-а
15. по вул. Академічна, 60
16. по вул. Шкільна, 9
17. по вул. Маяковського, 9
18. по вул. Паркова, 14
19. по вул. Ювілейна, 44
20. по вул. Петра Гайдамаки, 6
21. по вул. Біляєва, 121-а
22. по вул. Марата, 15
23. по вул. Б. Машинобудівників, 37
24. по вул. В. Стуса, 62
25. по вул. Н. Курченко, 29
26. по вул. Рилєєва, 16
27. по вул. А. Солов'яненка
28. по вул. Молодіжна, 1
29. по бул. Машинобудівників, 49-131Н

технічні умови № 05-10/583 від 10.02.2021р.

для «Виконавця» водопостачання - зовнішній зріз будівель в містах входу водопровідних вводів в житлові будинки та будівлі за вказаними адресами, згідно технічних умов

для «Споживача» водопостачання - зовнішній зріз будівель в містах входу водопровідних вводів в житлові будинки та будівлі за вказаними адресами, згідно технічних умов

30. по вул. Українська, 81

технічні умови № 05-10/5716 від 12.07.2010р.

для «Виконавця» водопостачання - точка врізання у міський водопровід Д-100мм вул. Українська, згідно тех. умов вих. № 05-10/5716 від 12.07.10р.

для «Споживача» водопостачання - точка врізання у міський водопровід Д-100мм вул. Українська, згідно тех. умов вих. № 05-10/5716 від 12.07.10р.

31. по вул. Волгодонська, 26

технічні умови №05-10/5521 від 01.07.2010р.

для «Виконавця» водопостачання - точка врізання у міський водопровід Д-150мм.вул. Волгодонська згідно з технічними умовами 05-10/5521 від 01.07.2010

для «Споживача» водопостачання - точка врізання у міський водопровід Д-150ммвул. Волгодонська згідно з технічними умовами 05-10/5521 від 01.07.2010

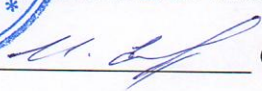
Обслуговування мереж проводиться згідно з «Правил користування системами централізованого водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» № 190 від 27.06.2008. в редакції від 19.04. 2021р № 97.

Схема розмежування майнової належності водопровідних мереж є невід'ємною частиною договору про надання послуг з централізованого водопостачання.



«Виконавець»

В.о. головного інженера
КВП «КРАМАТОРСЬКИЙ ВОДОКАНАЛ»

 Євген ІСИМЕТОВ

«Споживач»

*Начальник управління
з питань надання послуг
з централізованого водопостачання*



Олександр ПОРЕСНАВЦЕВ