

Договір про закупівлю 434

м. Горішні Плавні

«27» 12. 2022 р.

Комунальне некомерційне підприємство «ПЛ І рівня м.Горішні Плавні», в особі генерального директора Малигіної Наталі Григорівни, який діє на підставі Статуту (далі – **Замовник**), з однієї сторони, та

Науково-виробниче підприємство «Фероліт» в особі Войтюк Алли Борисівни, який(а) діє на підставі довіреності № 1155 від 05.09.2022 р. (далі – **Виконавець**), з другої сторони, далі разом – Сторони, уклали даний Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **Виконавець** зобов'язується надати «Послуги» згідно з кодом ДК 021:2015 Єдиний закупівельний словник - 55520000-1 – **Кейтерингові послуги (послуг із забезпечення щоденним триразовим харчуванням стаціонарних хворих)** (далі – послуги), а **Замовник** приймає та оплачує надані належним чином послуги.

1.2. Обсяг надання послуг визначаються відповідно до специфікації (Додаток 1), що додається до даного Договору і є невід'ємною його частиною.

1.3. Обсяг закупівлі послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Замовника**.

2. Сума Договору

2.1. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України - гривні.

2.2. Сума Договору становить 1 299 934,00 грн. (один мільйон двісті дев'яносто дев'ять тисяч дев'яносто тридцять чотири грн. 00 коп.) без ПДВ.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування **Замовником** грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця**.

3.2. Розрахунок за надані послуги здійснюються протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати надання послуг належної якості та на підставі акту наданих послуг.

4. Якість послуг

4.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** послуги, якість яких відповідає умовам встановленим згідно з тендерною документацією торгів **Замовника** та нормам чинного законодавства, зокрема, із дотриманням вимог наказу МОЗ України 03.09.2017 № 1073 «Про затвердження Норм фізіологічних потреб населення України в основних харчових речовинах і енергії», наказу МОЗ України від 29.10.2013 № 931 «Інструкція з організації лікувального харчування у закладах охорони здоров'я», Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року № 771/97-ВР (зі змінами) та інших нормативних документів.

4.2. **Виконавець** повинен забезпечувати дотримання правил приймання напівфабрикатів та сировини, що надходить до **Виконавця**, вимог до кулінарного оброблення харчових продуктів, а також умов і строків зберігання, реалізації продуктів, які швидко псуються.

4.3. **Виконавець** повинен забезпечувати приготування обідів та вечерь відповідно до щоденного меню, затвердженого адміністрацією закладу, високої якості.

4.4. Продукти харчування, які використовуються для приготування страв повинні відповідати санітарно-гігієнічним вимогам, мати відповідні сертифікати та мають бути вищої, або першої категорії.

4.5. Продукти, з яких готуються страви не повинні містити синтетичних барвників, ароматизаторів, штучних консервантів.

4.6. **Виконавець** повинен забезпечувати приготування страв лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини, дотримуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, вимог кулінарної обробки харчових продуктів, правил особистої гігієни працівників, які займаються приготуванням страв. При передачі продуктів харчування, готової їжі **Виконавець** повинен надавати сертифікати якості на продукти з яких проводилось приготування страв для Замовника відповідальним особам **Замовника**.

4.7. **Виконавець** повинен дотримуватись вимог діючого законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду: всі працівники **Виконавця**, які причетні до приготування та транспортування страв, повинні мати санітарні книжки з відмітками про проходження медичних оглядів та обстежень згідно законодавства України, в т.ч. водії, вантажники тощо.

4.8. Для забезпечення безперервного процесу надання послуг, згідно предмету закупівлі, **Виконавець** повинен мати складські приміщення та морозильні камери. Зберігання продуктів харчування і продовольчої сировини повинно бути організовано відповідно до законодавства України.

5. Порядок надання послуг

5.1. Послуги надаються **Виконавцем** на підставі телефонного/письмового замовлення **Замовника**.

5.2. **Виконавець** надає послуги власними силами та засобами, забезпечує належну якість наданих послуг.

5.3. Доставка готової їжі у відповідності із 7-денним меню здійснюється **Виконавцем** у відповідності з графіком доставки безпосередньо транспортом **Виконавця** в терміни не пізніше:

- сніданок з 08 год. 00 хв. - 08 год.30 хв;
- обід – з 12 год. 00 хв. - 12 год 30 хв.;
- вечеря – з 16 год. 30 хв.- 17.00 год.00 хв.

5.4. Кількість пацієнтів, порційні вимоги надаються представником Замовника за день поставки їжі з корегуванням пацієнтів до 08 год. 00 хв.

5.6. **Виконавець** здійснює доставку їжі за адресою: м. Горішні Плавні, вул. Миру, 10.

5.7. Готова їжа передається Замовнику у термобоксах та термосах для транспортування їжі, яка відповідає існуючим санітарно-епідеміологічним вимогам. Тара повинна забезпечувати збереження якості готової їжі під час транспортування та температурний режим, згідно Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» №771/97-ВР від 23.12.1997.

5.8. Зобов'язання **Виконавця** щодо поставки готової їжі вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі **Замовнику** готової їжі у місці поставки та підписання відповідних документів (актів та/або накладних тощо).

5.9. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються Постачальником власними силами та за власний рахунок.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. **Виконавець** зобов'язаний:

6.1.1. Надавати послуги якісно, в обумовлені Договором строки.

6.1.2. Для надання послуг залучити кваліфікованих, досвідчених фахівців і робітників.

6.1.3. Використовувати для надання послуг продукти, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам, мають сертифікат якості та мають бути вищої, або першої категорії.

6.1.6. Супровідним листом надати **Замовнику** на підпис належним чином оформлений Акт наданих послуг та інші підтверджуючі документи. Акти оформлюються лише на технологічно завершені операції послуг.

6.1.7. За власний рахунок усунути недоліки, виявлені **Замовником** протягом гарантійного строку, в порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

6.1.8. Надавати безперешкодний доступ представникам **Замовника** до місця надання послуг для перевірки якості надання послуг.

6.2. **Замовник** зобов'язаний:

6.2.1. Прийняти надані належним чином послуги за Актом наданих послуг та інші документи.

6.2.2. Здійснити розрахунок за надані належним чином послуги своєчасно і в повному обсязі.

6.3. **Замовник** має право:

6.3.1. Відмовитись від прийняття послуг, якщо вони не відповідають умовам даного Договору.

6.3.2. Перевіряти в будь-який робочий час хід та якість надання послуг, а також контролювати відповідність складу та обсягів надання послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність **Виконавця**.

6.3.3. Достроково, в односторонньому порядку розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань **Виконавцем**, письмово повідомивши про це **Виконавця** не пізніше, як за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати розірвання Договору.

6.4. **Виконавець** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані послуги.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань з надання послуг або надання послуг не в повному обсязі, заявленому **Замовником**, **Виконавець** сплачує штраф у розмірі 0,1 % вартості ненаданих послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості послуг за Договором.

7.3. У разі затримки надання послуг більш, як на два тижні понад строку, передбаченого Договором, **Замовник** має право в односторонньому порядку перервати дію даного Договору (повідомивши про це **Виконавця** письмово) стосовно ненаданих послуг без будь-якої компенсації за збитки, які **Виконавець** поніс або може понести через таке розірвання Договору.

7.4. За порушення умов Договору щодо якості наданих послуг з **Виконавця** стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих послуг.

7.5. У випадках, не передбачених умовами даного Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, військові дії, торговельне ембарго (далі - форс-мажорні обставини).



8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний Договір може бути розірваний **Постачальником** або **Покупцем** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися **Замовником** до **Виконавця** за невиконання **Виконавцем** своїх зобов'язань перед **Замовником** в частині, що стосується:

якості наданих Послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Замовником** у разі надання неякісних послуг;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Замовником** у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення **Виконавцем** умов щодо порядку надання Послуг, якості надання Послуг, **Замовник** має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до **Виконавця** оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає **Замовник**, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. **Замовник** повідомляє **Виконавця** про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення. Повідомлення направляється **Замовником** на електронну адресу **Виконавця** office@ferolit.com.ua, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу **Виконавця**, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені **Замовником** на адресу **Виконавця**, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки **Виконавець** письмово не повідомить **Замовника** про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання **Замовником** такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється **Замовником**, вважається отриманою **Виконавцем** не

пізніше 14-ти днів з моменту її відправки **Замовником** на адресу **Виконавця**, зазначену в Договорі.

11. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ:

11.1. Зміни до договору про закупівлю оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір укладено згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі» та інших чинних нормативно-правових актів України. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє з **01.01.2023** року до **31 грудня 2023** року, але в будь-якому разі — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

12.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувались при укладанні Договору, внаслідок чого предмет закупівлі перестане відповідати вимогам (потребам) **Замовника**, до Договору вносяться зміни або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

13.2. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.2.1 зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

13.2.2. покращення послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості за умови, що така зміна не призведе до зміни послуг, які надаються та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики послуги.

13.2.3 продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми,

визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника (Споживача), за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.

13.2.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

13.2.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

13.2.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

Порядок зміни вищезазначених умов:

$\text{Ціна}_{\text{ІСЦ}} = \text{Ціна}_{\text{поч}} * \text{ІСЦ}\%$, де:

Ціна_{ІСЦ} – ціна послуги на момент розрахунку (у гривнях);

Ціна_{поч} – ціна послуги, визначена договором (у гривнях);

ІСЦ% - показник індексу споживчих цін за відповідний період (у відсотках).

«Ціна за одиницю ненаданої послуги підлягає індексації у разі, коли величина індексу споживчих цін перевищила поріг індексації, який устанавлюється у розмірі 100 відсотків».

13.2.7. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі-Закон). Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору.

13.3. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі згідно з вимогами цього Закону;

укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 Закону;

укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 Закону;

укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п'ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону.

13.4. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначеним у цьому Договорі адресам та телефонам Сторін.

13.5. Зміни, доповнення та розірвання даного Договору оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

13.6. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

13.7. Всі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

13.8. Сторони дійшли згоди, що вся кореспонденція, яка стосується виконання ними Договору направляється на адреси, зазначену в розділі 15 Договору.

13.9. Представники Сторін, уповноважені на укладання даного Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

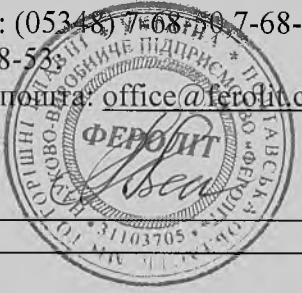
13.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

- Специфікація (Додаток 1).
- Меню (Додаток 2).

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Замовник:	Виконавець:
КНП «ЛІЛ 1 рівня м. Горішні Плавні»	НВП «Фероліт»
39800, Полтавська обл., м. Горішні Плавні, вул. Миру, 10, код ЄДРПОУ 01999626 р/р UA 288201720344330001000049353 УДКСУ в м. Горішніх Плавнях ГУДКСУ в Полтавській області тел. (05348) 4-48-31 ел. пошта: koms.hosp@gmail.com 	вул. Будівельників, 66, м. Горішні Плавні Полтавська обл., 39800, IBAN UA 983138490000026003019408091 у відділенні №1 АКБ «Індустріалбанк»; Код ЄДРПОУ 31103705 ПІН 311037016028 тел: (05348) 7-68-50, 7-68-51, 7-68-52; 7-68-53 ел. пошта: office@ferolit.com.ua 



Додаток 1
до Договору № 434
від 27.12. 2018р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування дієти	Орієнтовна кількість комплектів 3-разового харчування	Ціна за комплект 3-разового харчування, грн., без ПДВ	Сума, грн., без ПДВ
1	Нормотрофія	8706	109,00	948 954,00
2	Гіпотрофія	2266	109,00	246 994,00
3	Гіпертрофія, ЦД (цукровий діабет)	954	109,00	103 986,00
Всього:				1 299 934,00
(сума прописом) - один мільйон двісті дев'яносто дев'ять тисяч дев'яносто тридцять чотири грн. 00 коп.				

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

КНП «ЛІЛ 1 рівня м. Горішні Плавні»
39800, Полтавська обл.,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 10,
код ЄДРПОУ 01999626
р/р UA 288201720344330001000049353
УДКСУ в м. Горішніх Плавнях
ГУДКСУ в Полтавській області
тел. (05348) 4-48-31
ел. пошта: koms.hosp@gmail.com

Генеральний директор



/Н.Г.МАЛИГІНА/

Виконавець:

НВП «Фероліт»
39800, Полтавська обл.,
м. Горішні Плавні,
вул. Будівельників, 66,
IBAN UA 983138490000026003019408091
у відділенні №1 АКБ «Індустріалбанк»;
код ЄДРПОУ 31103705
ПІН 311037016028
тел: (05348) 7-68-50, 7-68-51, 7-68-52;
ел. пошта: office@ferolit.com.ua



/А.Б.ВОЙТЮК/

МЕНЮ

ПОНЕДІЛОК					
	Найменування страви	Вихід, г	Дієти		
			Нормотрофія	Гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Каша ячнева	150/7	*	*	*
	Котлета рибна	50	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Суп гречаний	350	*	*	*
	Каша пшенична	200	*	*	*
	Морква тушкована/Буряк відварний	75	*	*	*
	Котлета печінкова	75	*	*	*
	Кисіль з цукром	200	*	*	
	Кисіль без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧІРЯ					
Вечеря	Каша кукурудзяна	200	*	*	*
	Венігрет/Салат з капусти	50	*	*	*
	Кефір	200	*	*	*

ВІВТОРОК					
	Найменування страви	Вихід, г	Дієти		
			Нормотрофія	Гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Рагу овочеve з м'ясом	200/20	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
	Суп рисовий	350	*	*	*
	Каша перлова	150	*	*	



Обід	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний/Морква тушкована	75	*	*	*
	Тефтелі курячі в молочному соусі	50	*	*	*
	Компот з цукром	200	*	*	
	Компот без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧЕРЯ					
Вечеря	Каша рисова з овочами	200	*	*	*
	Капуста тушкована	75	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*

СЕРЕДА					
	Найменування страви	Вихід, г	Діети		
			Нормотрофія	Гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Каша кукурудзяна	200	*	*	*
	Сосиски відварні/Котлета рибна	50	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Борщ дієтичний	350	*	*	*
	Картопля відварна	200	*	*	*
	Сосиски відварні	75	*	*	*
	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний	75	*	*	*
	Компот з цукром	200	*	*	
	Компот без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧЕРЯ					
Вечеря	Каша пшоняна з м'ясом	175/25			
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*

ЧЕТВЕР					
	Найменування страви	Вихід, г	Дієти		
			нормотрофія	гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Пшоняна молочна каша з вершковим маслом	200	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Суп овочевий	350/20	*	*	*
	Каша гречана	150	*	*	*
	Котлета рибна	50	*	*	*
	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний	75	*	*	*
	Кисіль з цукром	200	*	*	
	Кисіль без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧЕРЯ					
Вечеря	Ліниві голубці	170	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Буряк відварний/Морква тушкована	50	*	*	*
	Хліб житній	50	*	*	*

П'ЯТНИЦЯ					
	Найменування страви	Вихід, г	Дієти		
			нормотрофія	гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Омлет з овочами	200	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Суп картопляний з гречкою	350	*	*	*
	Макарони по флотськи	150/25	*	*	*
	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний	75	*	*	*

	Компот з цукром	200	*	*	
	Компот без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧЕРЯ					
Вечеря	Ліниві голубці	170	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Бурак відварний/Венігрет	50	*	*	*

СУБОТА					
	Найменування страви	Вихід, г	Діети		
			нормотрофія	гіпотрофія	Гіпертрофія, ЦД
СНІДАНОК					
Сніданок	Суп молочний з вівсяною крупою	350	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Борщ дієтичний	350	*	*	*
	Каша рисова з овочами	200	*	*	*
	Курячі тефтелі в молочному соусі	75	*	*	*
	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний/Морква тушкована	75	*	*	*
	Кисіль з цукром	200	*	*	
	Кисіль без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
	ВЕЧЕРЯ				
Вечеря	Рагу овочеve з м'ясом	150	*	*	*
	Сосиски відварні	50	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Салат з капусти/Тушковані кабачки/Буряк відварний	50	*	*	*

НЕДІЛЯ			
	Найменування страви	Вихід, г	Діети

			нормотрофія	гіпотрофія	Гіпертрофія, ІД
СНІДАНОК					
Сніданок	Омлет з овочами	200	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Хліб пшеничний	50	*	*	
	Хліб житній	50			*
ОБІД					
Обід	Суп з ячневою крупою	350	*	*	*
	Макарони по флотськи	150/25	*	*	*
	Компот з цукром	200	*	*	
	Компот без цукру	200			*
	Хліб житній або пшеничний	100	*	*	
	Хліб житній	100			*
ВЕЧІРЯ					
Вечеря	Каша вівсяна	150	*	*	*
	Яйце варене	40	*	*	*
	Чай з цукром	200	*	*	
	Чай без цукру	200			*
	Бурак відварний/Венігрет	50	*	*	*

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

КНП «ЛЛ 1 рівня м. Горішні Плавні»
39800, Полтавська обл.,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 10,
код ЄДРПОУ 01999626
р/р UA 288201720344330001000049353
УДКСУ в м. Горішніх Плавнях
ГУДКСУ в Полтавській області
тел. (05348) 4-48-31
ел. пошта: koms_hosp@gmail.com



Генеральний директор

/Н.Г.МАЛИГІНА/

Виконавець:

НВП «Фероліт»
39800, Полтавська обл.,
м. Горішні Плавні,
вул. Будівельників, 66,
IBAN UA 983138490000026003019408091
у відділенні №1 АКБ «Індустріалбанк»;
код ЄДРПОУ 31103705
ІПН 311037016028
тел: (05348) 7-68-50, 7-68-51, 7-68-52;
ел. пошта: office@ferolit.com.ua



/А.Б.ВОЙТЮК/