

ДОГОВІР № 40
про закупівлю послуг шкільної їдальні (послуги із гарячого харчування)
за кошти місцевого бюджету

м.Борислав

« 20 » лютого 2024 р.

Відділ освіти Бориславської міської ради, в особі начальника **Качмарчик Елли Зіновіївни**, що діє на підставі Положення (далі – **Замовник**), з однієї сторони, і фізична особа підприємець в особі **Дрозд Наталії Анатоліївни**, що діє на підставі Свідоцтва (далі – **Учасник-переможець**), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет Договору

1.1 Учасник-переможець зобов'язується у 2024 р. поставити Замовникові послуги по наданні гарячого харчування, а **Замовник** – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Учасник-переможець зобов'язується **надавати послуги їдалень (послуги із організації гарячого харчування)** у Бориславській гімназії № 9 Бориславської міської ради Львівської області.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість

2.1. Якість товару, за допомогою якого виконуватиметься сама послуга, за своїми якісними характеристиками повинна відповідати Державним стандартам. Товар супроводжується відповідними документами (сертифікат відповідності, посвідчення якості, висновком санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

2.2. Продукти харчування повинні доставлятися навчальному закладу у відповідності до вимог санітарних норм, щоб захистити товар від пошкоджень під час перевезень (доставки).

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить 72160 грн (Сімдесят дві тис. сто шістдесят грн.)

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Валютою договору є гривня України.

3.4. Необхідно дотримуватись визначеної вартості харчування учнів пільгових категорій за рахунок бюджетних коштів : на обід -40грн.на день за одну дитину .

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування грошових коштів Замовником на розрахунковий рахунок Учасника-переможця, який зазначений у Договорі, після пред'явлення заборного листа, акту виконаних послуг.

4.2. Форма акту про надання послуг погоджується з Замовником.

4.3. Замовник оплачує вартість наданих послуг протягом 5 робочих днів після надання послуги згідно накладних та/або рахунків, а у випадку відсутності фінансування - протягом 20 днів.

4.4. Датою оплати продукції є дата надходження грошових коштів на банківський рахунок Учасника-переможця.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Замовник зобов'язується:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
- приймати надані послуги належної якості згідно акту виконаних робіт.

5.2 Замовник має право:

- здійснювати контроль за організацією харчування та якістю наданих Учасника-переможця. послуг;
- вимагати утримання наданих Замовником приміщень та обладнання в належному санітарному стані у відповідності до діючих санітарних норм і правил;
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником-переможцем.
- повідомивши про це його у строк 45 днів;

- зменшувати обсяг закупівлі послуги та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

5.3. Учасник-переможець зобов'язується :

- забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- організовувати харчування для учнів у пільгових категорій, відповідно до чинного законодавства в межах діючих цін та кошторисних призначень на 2024 р.-40,00 грн.
- вносити плату на рахунок Замовника за спожиті комунальні послуги (електрична енергія, водопостачання);

5.4. Учасник-переможець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- у разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник-переможець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 45 днів;

6.Відповідальність сторін

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 6.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Учасник-переможець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

7. Обставини непереборної сили

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8. Вирішення спорів

- 8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

9. Термін дії договору та інші умови

- 9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 р.
- 9.2. Дострокове розірвання договору допускається в разі:
- неналежного виконання зобов'язань за даним договором;
 - порушення терміну надання послуги;
 - за взаємною згодою Сторін.
- 9.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 9.4. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться з обов'язковим складанням письмового документу (додатку, доповнення та інше.)

10. Інші умови

- 10.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю продукції) та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами ціни

договору про закупівлю.

10.2. Учасник-переможець не вправі передавати свої права за даним договором третій стороні.

10.3. У випадку зміни реквізитів сторони зобов'язуються повідомити одна одну.

10.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регламентуються чинним законодавством України.

11. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник:

Відділ освіти Бориславської міської ради
82300, м. Борислав, вул. Шевченка, 42
р/р UA558201720344200030000024505 в

ДКСУ у м. Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ 02144714

Начальник

Качмарчик Е.З.



Учасник-переможець :

ФОП Дрозд Наталія Анатоліївна
82100, м. Дрогобич, вул. Копистеньського, 5
р/р UA463052990000026001031030030 в
АТКБ « Приватбанк » МФО 305299
код 2761816462



Дрозд Н.А.