

ДОГОВІР №7/24

виконання робіт у сфері інжинірингу, геології та геодезії та надання послуг технічного консультування в цих сферах

м. Дунаївці

«25» березня 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Дунаєвецький центр медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради (надалі - **Замовник**) в особі В.о директора Бойко Лесі Василівної, діючого на підставі статуту, з однієї сторони

та

КП «Інвентарбюро» (надалі - **Виконавець**) яке діє на підставі Статуту в особі директора Пантілімонова Ярослава Анатолійовича, з іншої сторони (надалі разом іменовані - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**), уклали цей договір (надалі - **Договір**) про наступне:

І. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується виконати наступне:

- провести інвентаризацію нерухомого майна (**Нежитлова адміністративна будівля**), виготовити технічний паспорт, внести його дані та отримати витяг з Реєстру будівельної діяльності щодо інформації про технічні інвентаризації ЄДЕССБ за адресою **м. Дунаївці, вул. Соборна, 7/5-А**

1.2. Склад, зміст, порядок та умови виконання робіт мають відповідати вимогам чинного законодавства, державним нормам та стандартам, які висуваються до таких робіт на момент їх виконання.

ІІ. Порядок виконання робіт за Договором

2.1. Замовник зобов'язаний:

2.1.1. У п'ятиденний термін з моменту набуття чинності цим Договором надати Виконавцю визначену відповідними нормативно-правовими актами усю вихідну документацію, необхідну для виконання передбачених договором робіт.

2.1.2. Виконувати представницькі функції в ході виконання робіт.

2.2. У разі ненадання Замовником необхідних вихідних даних, виконання робіт, передбачених Договором, призупиняється, а терміни їх початку і закінчення, без додаткового узгодження між Сторонами, відповідно переносяться і починаються з дня фактичного надання такої інформації.

2.3. Замовник гарантує Виконавцю повноту, достовірність, законність і правомірність наданої вихідної документації та несе відповідальність у випадках порушення таких гарантій.

Виконавець не несе відповідальності за погіршення якості та порушення строків виконання робіт у випадках отримання недостовірних вихідних даних.

2.4. У разі, якщо в процесі виконання робіт з'ясується неминучість отримання негативного результату, недоцільність або неможливість їх подальшого проведення, Виконавець зобов'язаний роботи припинити і в десятиденний термін після їх припинення повідомити про це Замовника.

В десятиденний термін після повідомлення про припинення робіт, Сторони повинні розглянути питання щодо доцільності та напрямків їх продовження або розірвати цей Договір за взаємною згодою.

2.5. Про завершення передбачених Договором робіт Виконавець повідомляє Замовника та надає останньому акт приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

2.6. Немайнові авторські права, що виникли в результаті виконання цього Договору, належать Виконавцю.

Майнові авторські права, що виникли в результаті виконання цього Договору, належать Замовнику.

2.7. Виконавець має право достроково виконати передбачені цим Договором роботи.

ІІІ. Вартість робіт та порядок розрахунків

3.1. За виконані за Договором роботи Замовник сплачує **4 156,36 грн (Чотири тисячі сто п'ятдесят шість грн. 36 коп). в.т.ч. ПДВ 692 грн. 73 коп.**, що вказано у протоколі погодження договірної ціни (додаток № 1).

3.2. Вартість і терміни виконання робіт, у разі зміни обсягів та обставин виконання, за письмовим узгодженням Сторін можуть бути зміненими в ході їх проведення.

3.3. Оплата вартості робіт у розмірі 100% (ста відсотків) здійснюється Замовником після підписання договору та акту прийому-передачі виконаних робіт.

3.4. У випадку дострокового припинення дії Договору, Замовник зобов'язаний оплатити вартість фактично виконаних робіт на підставі наданого Виконавцем розрахунку протягом 10 днів з моменту припинення дії Договору.

IV. Порядок приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг)

4.1. При завершенні робіт Виконавець передає Замовнику результати виконаних робіт, а також, у разі необхідності, скореговану остаточну вартість робіт та спосіб її оплати.

Результати виконаних робіт оформляється актом приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) та передаються Замовнику.

Акт приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) складаються Виконавцем у двох примірниках, які після їх підписання Сторонами по одному примірнику залишаються у кожній із Сторін.

4.2. Замовник протягом п'яти днів з дня одержання акту приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) зобов'язаний його підписати і повернути Виконавцю.

У разі, коли протягом вказаного терміну акт приймання - передачі виконаних робіт (наданих послуг) не підписано і мотивованих зауважень щодо виконаних робіт не висунуто, робота вважається такою, що прийнята Замовником без зауважень і підлягає оплаті.

4.3. Замовнику або представнику Замовника, який діє на підставі довіреності, після повного виконання передбачених Договором робіт передається:

- довідка про зареєстроване право власності.

V. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по вказаному Договору Виконавець і Замовник несуть майнову відповідальність згідно чинного законодавства.

5.2. Виконавець несе відповідальність за якість і терміни виконання робіт, Замовник - за своєчасне надання вихідної документації, виконання умов цього Договору та вказівок Виконавця, а також за своєчасне приймання виконаних робіт та повну та вчасну оплату.

5.3. Відомості, зазначені у цьому Договорі, є комерційною таємницею і не можуть розголошуватися Сторонами третім особам за виключенням випадків, передбачених законодавством. За недотримання конфіденційності цього Договору та розголошення зазначених у ньому відомостей Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

5.4. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим договором, якщо воно сталося не з їх вини (форс-мажорні обставини).

Сторони погодились, що внаслідок виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборних сил, які не залежать від волі Сторін: війни, бойові дії, повстання, мобілізації, страйки, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції, епідемії, пожежі, вибухи, повені, інші стихійні лиха або природні сезонні явища, тощо) вони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії вказаних обставин.

У випадках, якщо вказані обставини тривають більше 100 днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору, не несучи відповідальності за його розірвання за умови, якщо вона попередить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 30 днів.

Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий відповідною державною установою.

5.5. Виконавець не несе відповідальності за неналежне чи несвоечасне виконання зобов'язань за цим Договором, що сталось через порушення замовником п. 2.1. цього Договору.

VI. Термін виконання робіт та порядок припинення дії Договору

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.

6.2. Термін виконання робіт складає 90 (дев'яносто) календарних діб.

6.3. Сторони мають право призупинити або достроково припинити дію Договору за взаємною згодою, а також на підставах, встановлених чинним законодавством.

Виконавець має право відмовитись від Договору за умови порушення Замовником вимог пункту 2.1. Договору.

VII. Інші умови

7.1. Виконавець є генеральним підрядником по виконанню робіт за цим Договором. Він на власний розсуд може укладати угоди з субпідрядниками на виконання окремих видів робіт.

7.2. Розгляд, погодження та затвердження результатів робіт мають здійснюватися згідно вимог чинних нормативно-правових актів.

7.3. Інші умови, які не передбачені цим Договором, регулюється чинним законодавством.

7.4. Спори, що виникають із цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а в разі недосягнення згоди - у судовому порядку.

7.5. Усі зміни до Договору оформляються відповідними додатковими угодами, а у разі потреби - затвердженням нових додатків.

7.6. Обсяги витрат за його статтями можуть змінюватися тільки за погодженням із Замовником і мають бути оформлені у вигляді додаткової угоди, що додається до Договору і є його невід'ємною частиною.

7.7. У випадку змін у чинному законодавстві, що роблять цей Договір або окремі його частини неправомірними, Сторони зобов'язуються протягом десяти днів внести відповідні зміни до Договору або розірвати його.

7.8. Договір складений у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу і передається по одному примірнику кожній із Сторін.

VIII. Додатки до договору

8.1. Протокол погодження договірної ціни (додаток № 1).

8.2. Кошторис на виконання робіт (додаток № 2)

IX. Реквізити сторін

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Дунаєвецький центр медико-санітарної
допомоги» Дунаєвецької міської ради

Код ЄДРПОУ: 38481743

ср 144800346000026008025715301
Адреса: СТ «Секс-Банк»

Хмельницька обл.,
Кам'янець-Подільський р-н
м. Дунаївці
вул. Соборна, 7/7

В.о. директора



Леся БОЙКО

Виконавець

КП «Інвентарбюро»

Код ЄДРПОУ: 14153500

Адреса:

Хмельницька обл.,
Кам'янець-Подільський р-н
М. Дунаївці
вул. Красінських, 7
Хмельницька філія

Ощадбанку ТББВ10022/066

UA393157840000026005316610671



[Signature] Ярослав ПАНТІЛІМОНОВ

Додаток № 1 до договору № 7/24
від «25» березня 2024 року

ПРОТОКОЛ
погодження договірної ціни на проведення робіт
за договором № 7/24 від «25» березня 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Дунаєвецький центр медико-санітарної допомоги» Дунаєвецької міської ради (надалі - **Замовник**) в особі В.о директора Бойко Лесі Василівної, діючого на підставі статуту, з однієї сторони

та

КП «Інвентарбюро» (надалі - **Виконавець**) яке діє на підставі Статуту в особі директора Пантілімонова Ярослава Анатолійовича, з іншої сторони (надалі разом іменовані - Сторони, а кожна окремо - Сторона) досягли згоди про те, що розмір договірної ціни на виконання робіт складає

4 156,36 грн (Чотири тисячі сто п'ятдесят шість грн. 36 коп). в.т.ч. ПДВ 692 грн. 73 коп.,

Цей протокол є підставою для здійснення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем та Замовником в межах договору № 7/24 від «25» березня 2024 року і є його невід'ємною частиною.

Замовник

Комунальне некомерційне підприємство
«Дунаєвецький центр медико-санітарної
допомоги» Дунаєвецької міської ради

Код ЄДРПОУ: 38481743

Р/р UA443003460000026005015745304
в АТ «Оце - Банк»

Адреса:

Хмельницька обл.,

Кам'янець-Подільський р-н

м. Дунаївці

вул. Соборна, 7/7



Леся БОЙКО

Виконавець

КП «Інвентарбюро»

Код ЄДРПОУ: 14153500

Адреса:

Хмельницька обл.,

Кам'янець-Подільський р-н

М. Дунаївці

вул. Красінських, 7

Хмельницька філія

Ощадбанку ТББВ10022/066

UA393157840000026005316610671



Ярослав ПАНТІЛІМОНОВ