

ДОГОВІР № 35

м. Миргород

„ 28 ” 06

2023 р.

Миргородська районна (військова) державна адміністрація (далі – *Замовник*), в особі голови Дяківнича Віталія Анатолійовича, що діє на підставі Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, у відповідності до Постанови № 1178 від 12.10.2022р. Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану (зі змінами), з однієї сторони, та **ФОП Резніков Віталій Вікторович** (далі - *Виконавець*), в особі керівника Резнікова Віталія Вікторовича, що діє на підставі Витягу, з другої сторони, (які далі за текстом разом іменуються – Сторони, а окремо - Сторона) уклали цей договір (далі - *Договір*) про наступне:

Стаття 1. Терміни та визначення

- 1.1. **Товар** –профіль, ізоляція, паробар’єр, цегла рядова, піна монтажна, профнастил кровельний, що поставляється за даним Договором.

Стаття 2. Предмет Договору

- 2.1. Відповідно до умов цього Договору **Виконавець** зобов’язується поставляти товар **Замовнику**, відповідно до специфікації (додаток 1), яка є невід’ємною частиною Договору, а **Замовник** приймати та оплачувати Товар.
- 2.2. Відомості про товари (найменування, комплектність, ціна за одиницю, кількість одиниць, загальна вартість товарів) погоджується в рахунку фактурі та накладній.
- 2.3. Код закупівлі згідно ДК 021:2015 – 44110000-4 (Конструкційні матеріали).

Стаття 3. Умови та строки (терміни) поставки

- 3.1. Поставка товару здійснюється за рахунок Виконавця за письмовою чи усною заявкою Представника Замовника.
- 3.2. Приймання - передача Представниками Сторін товару проводиться за кількістю, якістю та асортиментом згідно Заявки Замовника на партію Товару.
- 3.3. Упаковка товару повинна повністю зберігати та захищати товар від механічних пошкоджень та псування під час транспортування та зберігання.

Стаття 4. Ціна Договору та порядок розрахунків

- 4.1. Ціна Договору становить 212790,00 грн. (Двісті дванадцять тисяч сімсот дев’яносто грн. 00 коп.), без. ПДВ.
- 4.2. Оплата Товару здійснюється Замовником у порядку, відповідно до рахунку та видаткової накладної.
- 4.3. Оплата здійснюється у безготівковій формі шляхом банківського переказу на поточний рахунок **Виконавця протягом 10 робочих днів** після отримання товару.
- 4.4. **Виконавець** зобов’язаний надати **Замовнику** товаро-супроводжувальні документи, а також рахунок-фактуру, податкову накладну, оформлену згідно вимог Податкового кодексу України та зареєстровану в єдиному реєстрі податкових накладних згідно вимог Податкового кодексу України; Витяг з реєстру платників ПДВ за формою №2 – ВР; сертифікат (посвідчення) якості (у разі, якщо Товар підлягає сертифікації відповідно до законодавства).

Стаття 5. Якість Товару. Гарантії Постачальника

- 5.1. Якість Товару повинна відповідати державним стандартам і технічним вимогам (ДСТУ, ТУ), які відносяться до даного виду Товару (продукції).
- 5.2. **Виконавець** гарантує, що Товар (партія Товару), на дату його (її) поставки **Замовнику**, є власністю **Виконавця**, у спорі та під заборорою не перебуває, права третіх осіб на Товар (партію Товару) відсутні.
- 5.3. При виявленні прихованих недоліків (неякості) Товару має бути складений відповідний Акт протягом 10 днів з моменту виявлення таких недоліків з обов'язковою присутністю уповноважених представників **Виконавця** і **Замовника**. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, які не могли бути виявлені при звичайній для даного Товару перевірці і виявлені лише у процесі використання Товару.
- 5.3.1. У разі виявлення прихованих недоліків у Товарі протягом гарантійного терміну визначеному товаровиробником, **Виконавець** за свій рахунок усуває виявлені дефекти або замінює його новим доброякісним Товаром протягом 14 днів з моменту письмового звернення **Замовника**.

Стаття 6. Порядок приймання-передачі Товару

- 6.1. Приймання-передача Товару здійснюється в місці поставки повноважними представниками Сторін. При цьому, Сторони погодили, що **Замовник** зобов'язується забезпечити присутність у місці поставки свого повноважного представника в момент поставки кожної партії Товару, в іншому разі таким уповноваженим представником вважається водій транспортного засобу (про що **Замовник** зобов'язаний повідомити **Виконавця**).
- 6.2. Приймання Товару здійснюється шляхом підписання сторонами **видаткової накладної**.
- 6.3. Перехід права власності на Товар (партію Товару) від **Виконавця** до **Замовника** відбувається у момент підписання представником **Замовника** видаткової накладної.

Стаття 7. Права та обов'язки Сторін

- 7.1. **Виконавець** зобов'язується:
- 7.1.1. здійснювати поставку Товару відповідно до умов, визначених цим Договором;
- 7.1.2. в момент поставки кожної партії Товару надати **Замовнику** належним чином оформлені документи згідно п. 4.4.
- 7.2. **Виконавець** має право:
- 7.2.1. вимагати від **Замовника** повної та своєчасної сплати вартості Товару.
- 7.3. **Замовник** зобов'язується:
- 7.3.1. своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Товару;
- 7.3.2. забезпечити присутність свого повноважного представника у місці поставки;
- 7.3.3. здійснювати приймання Товару (партій Товару) відповідно до положень статті 6 цього Договору та належним чином оформляти документи, які засвідчують приймання-передачу Товару;
- 7.4. **Замовник** має право:
- 7.4.1. вимагати своєчасної та повної поставки Товару на умовах, передбачених даним Договором.

Стаття 8. Відповідальність Сторін

- 8.1. У разі поставки Товару неналежної якості **Виконавець** зобов'язаний замінити його на аналогічний товар належної якості протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту пред'явлення відповідної вимоги **Замовником**.
- 8.2. У разі несвоєчасної оплати або неповної оплати Товару при умові відстрочення платежу, **Замовник** сплачує на користь **Виконавця** пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості не оплаченого Товару за кожен день прострочення.
- 8.3. Сторони домовилися, що під збитками за даним Договором мається на увазі поняття,

викладене у ст. 22 пункт 2 Цивільного Кодексу України. Збитки відшкодовуються у повному об'ємі згідно чинного законодавства України.

- 8.4. У випадку порушення вимог до форми та терміну реєстрації податкової накладної, **Виконавець** зобов'язаний сплатити **Замовнику** неустойку в розмірі суми ПДВ невідповідно оформленої чи незареєстрованої податкової накладної.

Стаття 9. Умови звільнення від відповідальності (форс-мажор)

- 9.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) обов'язків за цим Договором, якщо таке невиконання (неналежне виконання) спричинене дією обставин непереборної сили (форс-мажор).
- 9.2. Про дію обставин непереборної сили, Сторона, що перебуває під впливом таких обставин, повинна сповістити іншу рекомендованим листом у трьох денний термін з початку виникнення перешкод для виконання умов Договору. У разі, коли дія зазначених обставин триває більш як 60 послідовних днів, кожна із Сторін має право розірвати даний Договір без будь-яких санкцій з боку іншої Сторони.
- 9.3. Факт дії обставин непереборної сили підтверджується документом, виданим Торгово-промисловою палатою України, крім випадку, передбаченого пунктом 9.4 статті 9 цього Договору.
- 9.4. Сторони погодили, що окремою обставиною форс-мажору, яка звільняє Сторони від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) обов'язків за цим Договором, є несприятливі погодні умови, що унеможливають доставку вантажів автомобільним транспортом, зокрема: тривалі зливи, туман, снігопади, хуртовини, замети, ожеледиця та розмивання під'їзних шляхів. В цьому випадку, достатнім підтвердженням дії зазначених обставин є будь-який із наступних документів: акт, підписаний Сторонами, довідка Гідрометеоцентру України, довідка ТПП України, довідка шляхо-експлуатаційної організації.
- 9.5. Сторона, що допустила невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків за цим Договором у зв'язку із обставинами форс-мажору, повинна виконати їх після закінчення дії зазначених обставин.

Стаття 10. Зміна, доповнення чи розірвання Договору

- 10.1. Цей Договір може бути змінено чи доповнено за взаємною згодою Сторін.
- 10.2. Всі зміни і доповнення до даного Договору оформлюються в письмовій формі у вигляді додатків і додаткових угод, які підписуються повноважними представниками Сторін та є його невід'ємною частиною.
- 10.3. Припинення цього Договору відбувається у наступних випадках:
- 10.3.1. закінчення строку дії Договору;
 - 10.3.2. ліквідації однієї із Сторін;
 - 10.3.3. розірвання Договору за взаємною згодою Сторін;
 - 10.3.4. розірвання Договору за рішенням господарського суду;
 - 10.3.5. розірвання Договору на вимогу однієї із Сторін за умови письмового повідомлення іншої Сторони за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання.

Стаття 11. Порядок вирішення спорів

- 11.1. Спори і розбіжності, які можуть виникнути з цього Договору, по можливості будуть вирішуватися шляхом переговорів.
- 11.2. Якщо суперечки і розбіжності не можуть бути вирішені шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню в господарському суді, згідно з чинним законодавством України.

Стаття 12. Інші умови

- 12.1. Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін. Сторони підтверджують повне та однозначне розуміння предмету та змісту цього Договору, прав та обов'язків кожної Сторони, які витікають

- або пов'язані із виконанням цього Договору, суть термінів, що вживаються у цьому Договорі, а також відповідність тексту Договору намірам та бажанням Сторін.
- 12.2. Договір набирає чинності з моменту підписання його повноважними представниками Сторін і діє до моменту завершення воєнного стану, але не пізніше, ніж до 31 грудня 2023 року.
- 12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання на це письмової згоди іншої Сторони. Реорганізація Сторін даного Договору не є підставою для розірвання договору, і Договір діє для нового правонаступника як відповідної Сторони.
- 12.4. Сторони гарантують, що на момент підписання цього Договору, особи, що підписують цей Договір як представники кожної із Сторін, наділені відповідними повноваженнями і мають право на підписання Договору.
- 12.5. Всі додатки до цього Договору з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін вважаються невід'ємною складовою частиною цього Договору.

1-й –Замовника, 2-й – у Виконавця.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

„Виконавець”

Назва: ФОП Резніков В.В.
Юридична адреса: 37600, Полтавська обл.,
м. Миргород, вул. Троїцька, буд.182, кв.4.
Код ЄДРПОУ 2829906939
Розрахунковий рахунок
UA793052990000026000031211054
в ГРУ ПАТ КБ «Приватбанк»
Почтова адреса: : 37600, Полтавська обл.,
м. Миргород, вул. Троїцька, буд. 182, кв.4.
Телефон 066-016-94-25, 067-737-91-25
Витяг з реєстру платників єдиного податку
№4690 від 22.09.2022 року

Керівник

М.П.



„Замовник”

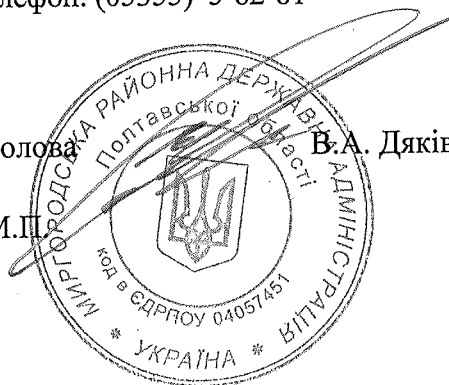
Назва: Миргородська районна (військова) державна
адміністрація
Юридична адреса: м. Миргород,
вул. Гоголя 120
Код ЄДРПОУ 04057451
Розрахунковий рахунок
UA148201720344280021049004997
Держказначейство України в м. Києві
МФО 820172

Телефон: (05355) 5-62-81

Голова

М.П.

В.А. Дяківнич



Додаток №1
до договору № 35
від «28» 06 2023р.

Специфікація

«28» 06 2023р.

№ п/п	Найменування Товару	Од.	К-сть	Ціна за од., без ПДВ, грн	Сума без ПДВ
1	Профіль CW-75 3м	м	95	160,00	15200,00
2	Профіль UW-75 3м	м	40	105,00	4200,00
3	Ізоляція Роклайт 1200*600*100 мм (уп 2,88 м.кв)	М²	21	395,00	8295,00
4	Паробар'єр MASTERPLAST	М²	60	10,50	630,00
5	Цегла рядова червона	шт	15000	8,20	123000,00
6	Піна монтажна	шт	5	293,00	1465,00
7	Профнастил кровельний ПК-20/ПС-20 0,45 глянець	М²	200	300,00	60000,00
Всього без ПДВ		х	х	х	212790,00

Загальна сума договору: **Двісті дванадцять тисяч сімсот дев'яносто гривень 00 коп. без ПДВ.**

„Виконавець”

Назва: ФОП Резніков В.В.
Юридична адреса: 37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Троїцька, буд. 182, кв. 4.
Код ЄДРПОУ 2829906939
Розрахунковий рахунок
UA793052990000026000031211054
в ГРУПАТКБ «Приватбанк»
Поштова адреса: : 37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Троїцька, буд. 182, кв. 4.
Телефон 066-016-94-25, 067-737-91-25
Витяг з реєстру платників єдиного податку №4690 від 22.09.2022 року

Керівник

М.П.



„Замовник”

Назва: Миргородська районна (військова) державна адміністрація
Юридична адреса: м. Миргород, вул. Гоголя 120
Код ЄДРПОУ 04057451
Розрахунковий рахунок
UA148201720344280021049004997
Держказначейство України в м. Києві
МФО 820172

Телефон: (05355) 5-62-81

Голова

М.П.

В.А. Дяківнич

