

ДОГОВІР № 92-2023

м. Одеса

«20» 03 2023 року

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ, в особі заступника начальника Головного управління ДПС в Одеській області (філія ДПС) **Бородюка Миколи Васильовича**, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС в Одеській області, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643 (зі змінам) та довіреності від 02.01.2023 №27/99-00-10-01-02-23, (у подальшому Замовник) з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Манюк Віктор Володимирович, який діє на підставі запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 10.03.2021р. за № 25580000000001952 (надалі - Виконавець), з іншої сторони, надалі разом – Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали даний договір (далі по тексту - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець на свій ризик, своїми та/або залученими силами і засобами, обладнанням, матеріалами і механізмами здійснює надання послуг, які зазначені в пункті 1.2. Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та сплатити вартість наданих послуг в порядку та на умовах, що визначені Договором.

1.2. Найменування послуг: **послуги з поточного ремонту системи опалення з частковою заміною радіаторів в приміщеннях адмінбудівлі Юженської державної податкової інспекції Головного управління ДПС в Одеській області за адресом: Одеська обл., м. Южне, вул. Новобілярська 24/3** відповідно до національного класифікатора України «Єдиного закупівельного словника» за кодом ДК 021-2015: 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення» (далі – Послуги), згідно з державним стандартами та нормами а також іншими нормативно-правовим актам у цій сфері, чинними на території України.

1.3. Місце надання Послуг - приміщення Юженської державної податкової інспекції Головного управління ДПС в Одеській області за адресом:

- Одеська область, м. Южне, вул. Новобілярська, буд. 24/3 (далі Об'єкт).

1.4. Термін надання послуг: з дати укладання договору до 31 травня 2023р.

1.5. Склад та обсяг надання Послуг визначається у Додатку № 1.

1.6. Виконавець має право достроково надати Послуги за погодженням Замовника.

1.7. Виконавець гарантує, що обладнання, яке він встановленню на Об'єкті Замовника належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.8. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків та залежно від фактичних обсягів наданих послуг.

1.9. Виконавець підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Виконавця, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

1.10. Відповідальність за дотриманням техніки безпеки та за безпеку праці при наданні Послуг, санітарних та пожежних вимог визначених законодавством та Договором несе Виконавець.

2. Якість Послуг

2.1. Якість Послуг, які надаються, має відповідати нормам, стандартам якісним показникам і технічним вимогам, установленим чинними нормативними актами України й умовами цього Договору.

2.2. Забезпечення Послуг матеріалами та обладнанням, засобами покладається на Виконавця. Вантажно-розвантажувальні роботи здійснюються силами і за рахунок Виконавця.

2.3. Виконавець забезпечує надання Послуг фахівцями у достатній кількості і необхідній кваліфікації, створює для них необхідні умови.

2.4. Послуги повинні надаватись із використанням виключно якісних матеріалів обладнання та комплектуючих.

2.5. Всі використовувані при виконанні Послуг частини і витратні матеріали та обладнання повинні бути новими, невикористаними раніше, відповідати вимогам міжнародних стандартів і мати сертифікати, що дозволяють їх застосування.

2.6. Комплектуючі, матеріали, обладнання т.і., що встановлюються за своїми технічними властивостями мають бути не гірше заміненіх.

2.7. Виконавець зберігає право власності на Об'єкті надання Послуг, щодо матеріально-технічних ресурсів власного постачання та несе ризик їх випадкової втрати, а також пошкодження.

2.8. Виконавець повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), а також проведення відповідного їх інструктажу.

На Об'єктах надання Послуг Виконавець несе відповідальність за власний персонал, а тому самостійно за свій рахунок повинен забезпечити дотримання норм охорони праці, виконання правил електро- та протипожежної безпеки, техніки безпеки, техногенної безпеки, дорожнього руху тощо.

2.9. Виконавець повинен забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Споживача, що знаходиться в місцях надання Послуг, нанесених з вини працівників Виконавця, у визначеному чинним законодавством України порядку.

2.10. При наданні послуги Виконавець гарантує застосування заходів із захисту довкілля та навколишнього середовища.

2.11. Виконавець гарантує наявність у нього всіх документів, які відповідно до вимог чинного законодавства є необхідними для надання Послуг за цим Договором.

2.12. У разі неможливості повністю або частково надати Послуги згідно цього Договору, Виконавець зобов'язаний протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин у письмовій формі повідомити про це Споживача.

3. Порядок приймання-передачі наданих Послуг

3.1. Виконавець приступає до надання Послуг за Договором з дати його підписання Сторонами та надання Замовником усіх необхідних вихідних даних. Сторони не пізніше ніж через 2 (два) календарних днів після підписання цього Договору призначають повноважних представників, визначають коло їх повноважень і інформують про це одна одну. При заміні своїх представників або при перегляді їх повноважень Сторони зобов'язані інформувати про це одна одну.

3.2. Виконавець, надаючи Послуги, не повинен створювати будь-яких перешкод безперебійної та належної роботи Замовника. Надання Послуг відбувається у зручний для Замовника час, в тому числі в вихідні, святкові, не робочі дні та в другу зміну без додаткової оплати.

3.3. Після закінчення усіх передбачених Договором робіт на Об'єкті, по факту завершення надання Послуг і на підтвердження вартості надання Послуг Виконавець складає та належним чином оформлює Акт приймання-передачі наданих послуг (далі Акт), та передає їх Замовнику.

3.4. Протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Акту, Замовник, розглядає та, у разі відсутності зауважень, підписує або надає обґрунтовану письмову відмову від підписання.

Належним чином оформлений і підписаний Акт є підтвердженням приймання Послуг за якістю і кількістю.

3.5. Виконавець, за необхідності та за умови попереднього узгодження, має право у процесі надання Послуг використовувати приміщення Замовника, для розміщення своїх працівників, та/або для складування матеріалів, які використовуються для надання Послуг.

3.6. Після закінчення надання Послуг, протягом 3 (трьох) днів з дня наступного за днем підписання Акту, Виконавець зобов'язаний вивезти невикористані матеріали, обладнання, інше майно з приміщень Замовника.

3.7. У разі наявності претензій у Замовника до наданих Виконавцем Послуг, ці претензії оформляються актом претензій.

3.8. Відповідно до акту претензій недоліки, що виникли з вини Виконавця, усуваються ним протягом додатково обумовленого терміну, без зміни загальної вартості Послуг за цим Договором.

3.9. У разі надання Послуг неналежної якості Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати таких Послуг.

3.10. Виконавець несе усі витрати та ризики, пов'язані з усуненням недоліків наданих послуг неналежної якості.

3.11. Оплата за надані послуги проводиться Замовником в порядку передбаченому Договором лише у випадку повного усунення недоліків (дефектів) Виконавцем.

4. Гарантія якості

4.1. Гарантійний строк на надані Послуги складає 24 (двадцять чотири) місяці з дня підписання Акту Замовником.

4.2. При наявності протягом гарантійного строку у Замовника зауважень або виявлення недоліків складається двосторонній акт, в якому перераховуються недоліки (дефекти) і вказується термін їх усунення.

4.3. Якщо Виконавець відмовився брати участь у складені акту, Замовник має право самостійно скласти такий акт і надіслати його Виконавцю на його електронну пошту. В разі неявки представника Виконавця у встановлений строк, Замовник має право скласти акт в односторонньому порядку. Даний акт буде мати доказове значення та повну юридичну силу.

4.4. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок і власними силами не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів) усунути їх (якщо інше не обговорено в акті).

4.5. Виконавець повинен забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Споживача, що знаходиться в місцях надання Послуг, нанесених з вини працівників Виконавця, у визначеному чинним законодавством України порядку.

5. Загальна вартість Договору

5.1. Загальна вартість Договору становить **60 187,90 грн** (шістдесят тисяч сто вісімдесят сім гривень 90 коп.) без ПДВ відповідно до Калькуляції (Додаток №2 до Договору).

5.2. Джерелом фінансування витрат за цим Договором є кошти Загального фонду Державного бюджету України, КПКВ 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики», КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)».

5.3. Загальна вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору, що є невід'ємною частиною Договору зокрема, але не виключно, з підстав реального фінансування Замовника.

5.4. Вартість за Послуги встановлюються у гривнях.

5.5. До вартості Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням Послуг.

5.6. Покращення якості Послуг не є підставою для збільшення суми, визначеної в Договорі.

6. Порядок здійснення оплати

6.1. Розрахунки за надання Послуг здійснюється за умови наявності коштів на реєстраційному рахунку Замовника.

6.2. Оплата здійснюється з урахуванням фінансового ресурсу Єдиного казначейського рахунка.

6.3. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюються у гривнях у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі **Акту наданих послуг** далі - Акт протягом **7 (семи) банківських днів** з дня підписання Акту Сторонами та надходження коштів з державного бюджету на зазначені цілі на реєстраційний рахунок Замовника.

У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні санкції в такому випадку до Замовника не застосовуються.

6.4. Платіжні документи за даним Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів, у відповідності з вимогами чинного законодавства.

6.5. Замовник залишає за собою право не сплачувати за Послуги, які були надані з порушеннями, недоліками та дефектами, про що був складений відповідний акт претензій. Після усунення порушень, недоліків та дефектів Замовник може сплатити вартість таких Послуг і це не буде порушенням зобов'язання по оплаті Послуг.

6.6. Замовник залишає за собою право не сплачувати за Послуги, які були надані з порушеннями, недоліками та дефектами, про що був складений відповідний акт претензій. Після усунення порушень, недоліків та дефектів Споживач може сплатити вартість таких Послуг і це не буде порушенням зобов'язання по оплаті Послуг.

7. Обов'язки та права Сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Приймати надані Послуги відповідно до умов цього Договору і в разі виявлення допущених відхилень від умов Договору або інших недоліків наданих Послуг повідомити про них Виконавця.

7.1.2. Вчасно та у повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем і прийнятих Замовником Послуг у прядку, передбаченому цим Договором.

7.1.3. Надавати уповноваженим представникам Виконавця тимчасові перепустки на територію Замовника впродовж строку дії цього Договору.

7.1.4. Належним чином виконувати умови цього Договору.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

7.2.2. У будь-який час перевіряти хід, якість, вартість та обсяг надання Послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

7.2.3. У будь-який момент давати Виконавцю вказівки та пропозиції з приводу надання Послуг, які є обов'язковими для виконання.

7.2.4. Якщо при прийманні-передачі Послуг виявляються недоліки (дефекти), Замовник має право не приймати такі Послуги до усунення недоліків.

7.2.5. Якщо Виконавець відступив від умов цього Договору, що погіршило якість Послуг або допустив інші недоліки, вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у визначений Замовником строк.

7.2.6. У випадку відсутності реагування на письмові скарги щодо неякісного надання Послуг, на дострокове розірвання цього Договору, а також вимагати відшкодування збитків у разі неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, згідно ЦКУ та ГКУ.

7.2.7. Повернути Виконавцю Акт без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

7.2.8. Зменшувати обсяг надання Послуг залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

7.2.9. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням цього Договору, якщо цим Договором або законом не передбачено інше.

7.2.10. Замовник може приймати рішення про уповільнення термінів надання Послуг, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір.

7.2.11. Замовник має інші права, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

7.3. Виконавець зобов'язаний:

7.3.1. Якісно, своєчасно та у повному обсязі надавати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором..

7.3.2. Забезпечити надання Послуг спеціалістами відповідної кваліфікації

7.3.3. Використовувати високоякісні витратні матеріали для надання Послуг

7.3.4. Повідомляти Замовника про всі обставини, які можуть негативно впливати на Якість Послуг.

7.3.5. Надавати Послуги якісно у відповідності до діючих стандартів та норм передбаченим чинним законодавством України для даного виду Послуг

7.3.6. У разі скарг та зауважень щодо неякісного надання Послуг, виправити виявлені недоліки протягом узгодженого з Замовником часу від відповідного повідомлення про виявлення недоліків та повідомити про це Замовника.

7.3.7. Завчасно письмово інформувати Замовника про заміну працівників, які залучаються до виконання Послуг;

7.3.8. На запит Замовника надавати будь-яку інформацію про хід виконання цього Договору протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання від Замовника відповідного запиту.

7.3.9. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання цього Договору.

7.3.10. Оформляти належним чином та своєчасно надавати Замовнику всі документи, передбачені цим Договором та / або чинним законодавством України.

7.3.11. Не передоручати виконання Послуг, зазначених в п.1.2. цього Договору іншим особам без письмової згоди Замовника.

7.3.12. При наданні Послуг неухильно дотримуватись правил техніки безпеки, відповідність за дотримання правил безпеки при наданні Послуг несе Виконавець.

7.3.13. Відшкодовувати відповідно до чинного законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки

7.4. Виконавець має право:

7.4.1. Вимагати від Замовника підписання в установленому порядку документів про виконання Договору у випадку, коли Послуги надані відповідно до умов, визначених цим Договором.

7.4.2. Вимагати від Замовника оплати Послуги, які надані відповідно до умов цього Договору належним чином та у визначені строки.

7.4.3. Виконавець має інші права, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У випадку порушення умов зобов'язання щодо якості (повноти) наданих Послуг Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих Послуг.

8.3. У випадку порушення строків виконання зобов'язання Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

8.4. Сплата штрафних санкцій та пеню, передбачених цим Договором, здійснюється винною Стороною протягом 10 (десяти) банківських днів від дати отримання від іншої Сторони відповідної претензії.

8.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати взяті на себе зобов'язання за цим Договором.

8.6. Стягнення штрафних санкцій до Замовника не застосовується у разі:

- внесення змін до розпису Державного бюджету України (скорочення видатків) за Загальним фондом бюджетної програми КПКВК 3507010 «Керівництво та управління у сфері податкової політики»;
- безспірного списання коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань;
- тимчасового зупинення операцій з бюджетними коштами у межах поточного бюджетного періоду;
- не проведення платежів органом Державної казначейської служби України;
- відсутності коштів на єдиному казначейському рахунку на здійснення закупівлі Послуг.

8.7. Відповідальність за дотримання правил безпеки та пожежної безпеки а також санітарних вимог визначених законодавством при наданні послуг згідно цього Договору покладається на Виконавця. Якщо внаслідок порушення вимог техніки безпеки при наданні Послуг за цим Договором станеться нещасний випадок, Замовник не несе відповідальності перед потерпілими та третіми особами.

8.8. Виконавець повинен забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Замовника, що знаходиться в місцях надання Послуг, нанесених з вини працівників Виконавця, у визначеному чинним законодавством України порядку.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та вжити всі можливі заходи для виконання зобов'язань, передбачених Договором, та для запобігання збитків.

9.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них як на такі, що унеможливають виконання зобов'язань за цим Договором.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються **Торгово-промисловою палатою України**.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11. Строки дії Договору

11.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими особами Сторін, скріплення їх печатками (у разі наявності) і діє до **31.12.2023 року**.

11.2. У разі невиконання Сторонами умов цього Договору в установленний термін він діє до повного виконання ними своїх зобов'язань, що не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання взятих на себе зобов'язань.

12. Інші умови

12.1. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією зі Сторін без письмової згоди другої Сторони третім особам не допускається.

12.2. Зміни до істотних умов цього Договору можуть бути внесені у разі:

- зменшення обсягів закупівлі зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

12.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони внесені за взаємною згодою Сторін, письмово оформлені як додаткові угоди до Договору та підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, у тому числі банківських, у п'ятиденний строк рекомендованим листом з повідомленням про вручення, а у разі невиконання несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.5. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані даним Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.6. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, угоди та протоколи намірів, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

12.7. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися рекомендованими листами з повідомленням про вручення за підписом керівників Сторін, їхніх заступників або осіб, спеціально уповноважених для оперативного вирішення питань, які виникають.

12.8. Всі додатки до Договору, підписані обома Сторонами, є невід'ємними частинами Договору.

12.9. Кожна із Сторін гарантує, що на момент укладання цього Договору вона не є жодним чином обмеженою законом, іншим нормативним чи правоустановчим актом, судовим рішенням або іншим, передбаченим відповідним чинним законодавством, способом в своєму праві укласти цей Договір та виконувати усі умови, визначені у ньому.

12.10. Цей Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

13.1.1. Додаток 1 – Дефектний акт.

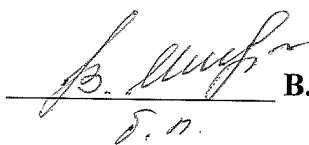
13.1.2. Додаток 2 – Калькуляція.

14. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Манюк Віктор Володимирович
Адреса: Україна, 65481, Одеська обл., м. Южне, проспект Леніна, буд. 25, кв. 29
р/р UA193287040000026008054345692
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Код ЄДРПОУ 2930311419
Тел.: +38(067)-748-54-22,
Email: viktormanyuk@gmail.com

Фізична особа-підприємець Манюк Віктор Володимирович

 **В.В. Манюк**

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС в Одеській області (філія ДПС)
Адреса: 65044, м. Одеса, вул. Семінарська, буд. 5
р/р UA588201720343120001000115715
ДКСУ, м. Київ
Код ЄДРПОУ 44069166
Тел. 300-209
Email: dpsodessa03@ukr.net

Заступник начальника Головного управління ДПС в Одеській області



М.В. Бородюк

№ 92-2023 від 20 . 03 .2023р.

Державна податкова служба України, Головне управління ДПС в Одеській області (філія ДПС).

М.В. Бородюк

« 20 » 03 2023p.

на послуги з поточного ремонту системи опалення з частковою заміною радіаторів в приміщеннях Юженської державної податкової інспекції Головного управління ДПС в Одеській області за адресом: Одеська область, м. Южне, вул. Новобілярська, буд. 24/3

Об'єми послуг

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	Спускання води із системи	10 м трубопроводу	2,47	
2	Демонтаж вентилів діаметром 20мм	шт.	12	
3	Демонтаж радіаторів масою до 80кг	шт.	6	
4	Установлення опалювальних радіаторів сталевих	шт.	6	
5	Кутове підключення радіаторів	шт.	6	
6	Заповнення системи водою з оглядом	10 м трубопроводу	2,47	
7	Промивка системи опалення	10 м трубопроводу	2,47	
8	Гідравлічне випробування трубопроводів	10 м трубопроводу	2,47	

Склав

Перевірю

Замовник: Державна податкова служба України Головне управління ДПС в Одеській області (філія ДПС)

Виконавець: Фізична особа-підприємець Манюк В.В.

послуги з поточного ремонту системи опалення з частковою заміною радіаторів в приміщеннях Южненської державної податкової інспекції Головного управління ДПС в Одеській області за адресом: Одеська область, м. Южне, вул. Новобілярська, буд. 24/3

Калькуляція

№ зп	Найменування послуг та матеріалів	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн.	Сума, грн.
1	Спускання води із системи	10 м трубопроводу	2,47	111,40	275,16
2	Демонтаж вентилів діаметром 20 мм	шт.	12	70,97	851,64
3	Демонтаж радіаторів масою до 80 кг	шт.	6	921,39	5 528,34
4	Установлення опалювальних радіаторів сталевих	шт.	6	2 939,70	17 638,20
5	Радіатор сталевий тип 22 500/400	шт.	2	1 820,00	3 640,00
6	Радіатор сталевий тип 22 500/1000	шт.	2	3 690,00	7 380,00
7	Радіатор сталевий тип 22 500/1100	шт.	2	3 870,00	7 740,00
8	Кутове підключення радіатора	шт.	6	1 430,00	8 580,00
9	Коліно із поліпропілену діам. 20 мм	шт.	12	92,89	1 114,68
10	Американка стальна	шт.	24	56,78	1 362,72
11	Муфта під трубу діам. 20 мм	шт.	24	94,58	2 269,92
12	Заповнення системи водою з оглядом	10 м трубопроводу	2,47	336,55	831,28
13	Промивка системи опалення	10 м трубопроводу	2,47	336,55	831,28
14	Гідравлічне випробування трубопроводів	10 м трубопроводу	2,47	868,29	2 144,68
Всього, грн					60 187,90

Загальна сума за Договором складає **60 187,90 грн** (шістдесят тисяч сто вісімдесят сім гривень 90 коп.) без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Манюк Віктор Володимирович

В. Манюк
В.В. Манюк

В.В. Манюк

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС
в Одеській області (філія ДПС)

М.В. Бородюк

