

12 бересня 2023 р.

Немирівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №3 «Дзвіночок» Немирівської міської ради» в особі директора Валентина Віталія Мельничука, діючого на підставі Статуту, надалі іменується «Замовник», з одного боку, Товариство з обмеженою відповідальністю «Наш Хліб Вінниця», в особі директора Пилипчука Ігоря Івановича, діючого на підставі Статуту, надалі іменується «Постачальник», з другого боку уклали даний договір про вищезазначене:

1. Предмет договору

1.1. «Постачальник» зобов'язується поставити і передати у власність «Замовнику» (код ДК 021:2015 15810000-9) Хлібопродукти, свіжовипечені хлібобулочні та кондитерські вироби, а «Замовник» прийняти і оплатити товар на умовах та в порядку, визначених Договором.

1.2. Найменування товару, його асортимент, номенклатура, одиниця виміру товару та його загальна кількість, зазначені в Специфікації.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника» та фактичної потреби «Замовника» у товарі.

2. Об'єм (кількість) та термін постачання.

2.1. «Постачальник» поставляє товар «Замовнику» згідно з поданого замовлення, яке розраховується згідно діючих нормам харчування та спискової кількості дітей в Закладі.

2.2. «Постачальник» постачає, а «Замовник» приймає товар в кількості, що вказана в заявках «Замовник» з урахуванням гарантійного терміну зберігання товару.

2.3. Дозволяється вносити корективи до замовлення в сторону зменшення чи збільшення до 20% від замовлення «Замовника» в межах помісячних асигнувань, доведених на дані цілі та враховуючи фактичне відвідування дітей.

3. Якість товару

3.1. Товар, що постачається, повинен відповідати діючим на території України вимогам до якості, які встановлюються законодавством України, та з урахуванням та дотриманням вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (від 23.12.1997 №771/97-ВР) і Інструкцією з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженою спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 №298/227 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства охорони здоров'я України від 26.02.2013 №202/165).

3.2. «Постачальник» повинен поставити «Замовнику» товар, якість якого відповідає ДСТУ.

3.3. Кожна партія товару має супроводжуватися документами (рахунками, накладними та документами, які засвідчують якість та безпеку товару, що є предметом закупівлі - декларація виробника/сертифікат відповідності/експертний висновок/санітарно-гігієнічний висновок, тощо).

3.4. При встановленні недоброякісності товару, комісією «Замовника» з бракеражу товарів і продовольчої сировини складається акт бракеражу у 2-х примірниках, аналогічно, які на продукти з великим (понад стандартний) відсотком відходів. Недоброякісний товар разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається «Постачальнику». При невиконанні заявки на товар або при надходженні товарів низької якості до «Постачальника» надсилається претензійний лист. У листі вказуються вага товару, нестачу яких встановлено, перелік товарів, які не завезено, або наводяться відомості щодо товару низької якості (до листа обов'язково додається акт бракеражу).

3.5. У разі виникнення сумнівів/суперечки щодо якості поставленого Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях. Оплата вартості експертизи Товару сплачується «Постачальником».

4. Ціна

4.1. Ціна цього Договору становить 19643,00 грн. (дев'ятнадцять тисяч шістьсот сорок три грн. нуль коп.) (з ПДВ), в тому числі загальний фонд 5000,00 грн., спеціальний фонд 14643,00 грн.

4.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4.3. Ціни на товар вказані в Специфікації до Договору (з/без ПДВ) з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені «Постачальником». Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

4.4. Ціна за одиницю товару може бути зменшена або підвищена у разі коливання ціни такого товару на ринку.

4.5. Ціна товару може бути змінена у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок, при зміні встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів.

4.6. Збільшення чи зменшення ціни за одиницю товару, зазначеного в Специфікації, зменшення об'ємів закупівлі із врахуванням фактичної потреби Замовника, узгоджується Сторонами шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

5. Порядок і форма оплати

- 5.1. Розрахунки «Замовника» проводяться за фактично поставлений «Постачальником» товар не пізніше 9 календарних днів з моменту підписання Сторонами накладних про отримання товару.
- 5.2. У разі затримки бюджетного фінансування на строк понад 90 календарних днів, оплата за поставлений товар здійснюється «Замовником» не пізніше 5 робочих днів з дати зарахування бюджетних коштів на відповідний реєстраційний рахунок «Замовника».
- 5.3. Оплата за товар здійснюється у безготівковій формі із реєстраційних рахунків «Замовника».
- 5.4. Платіжні зобов'язання «Замовника» виникають при наявності відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань).
- 5.5. «Замовник» не несе відповідальності за несвоєчасне проведення платежів з боку Державної казначейської служби України.

6. Умови поставки

- 6.1. Постачання товару здійснюється «Постачальником» згідно заявки «Замовника» за місцезнаходженням «Замовника», вказаного у розділі 12 Договору, відповідно до графіку поставки, узгодженого обома Сторонами. Обсяг постачання товару залежать від терміну реалізації товару та кількості дітей, які відвідують заклад.
- 6.2. Доставка товару за місцезнаходженням «Замовника», навантажувальні та розвантажувальні роботи здійснюються силами та спеціалізованим автотранспортом «Постачальника» за рахунок «Постачальника».
- 6.3. Поставка товару здійснюється в фасованому вигляді в пластмасовій або поліетиленовій тарі (ящики, пакети), на кожній одиниці фасування повинна бути інформація (етикетка, бірка, ярлик) і (або) напис на пакуванні з інформацією, що містить назву та адресу підприємства-виробника, вагу нетто, дату виготовлення, термін придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність, відповідність стандартам, які діють на території України.
- 6.4. Тара та упаковка одноразового використання поверненню «Постачальнику» не підлягає. Тара та упаковка багаторазового використання підлягає поверненню «Постачальнику» та не оплачується «Замовником».
- 6.5. Товар, що надійшов без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув, прийманню не підлягає.
- 6.6. Приймання - передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують їх походження, якість та безпеку. Прийом товару по кількості та якості проводиться уповноваженою особою «Замовника» в присутності експедитора «Постачальника».
- 6.7. При виявленні нестачі або надлишку товару матеріально відповідальна особа «Замовника» зобов'язана припинити приймання товару. Подальше приймання товару здійснюється комісією з бракеражу та представника «Постачальника». Результати оформлюються актом приймання у 2-х примірниках: один - для обліку прийнятих товарів, другий - для направлення претензійного листа «Постачальнику». Акт складають того ж дня, коли було виявлено нестачу або надлишок.

7. Права та обов'язки сторін

- 7.1. «Замовник» зобов'язаний:
- 7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.
- 7.1.2. Приймати товар, що відповідає умовам розділу 3 Договору згідно з накладною.
- 7.1.3. Щомісяця, в термін до 25 числа подавати «Постачальнику» замовлення (орієнтовну потребу) у товарі на наступний місяць в письмовому вигляді.
- 7.2. «Замовник» має право:
- 7.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань «Постачальником», повідомивши про це його у строк до 2 днів.
- 7.2.2. Контролювати постачання товару у строки, встановлені у розділі 6 цього Договору.
- 7.2.3. Зменшувати обсяг поставки товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 7.2.4. Повернути накладну «Постачальнику» без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).
- 7.2.5. Вимагати термінової заміни товару «Постачальником» (протягом 3-х годин) в разі невідповідності його вимогам щодо якості, зазначеним у розділі 3 Договору.

8. Відповідальність Сторін

- 8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 8.2. У випадку постачання товару, що не відповідає умовам договору щодо якості поставлених товарів (Розділ 3 Договору), «Постачальник» зобов'язаний замінити його та сплатити «Замовнику» штраф у розмірі 0,1% від суми неякісного товару.
- 8.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товару «Постачальник» сплачує «Замовнику» штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної ставки НБУ від суми не

поставленого товару. Сплата штрафних санкцій не звільняє «Постачальника» від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

8.4. У разі затримки «Замовником» оплати за поставлений товар понад строки, обумовлені в розділі 5 Договору, «Замовник» сплачує «Постачальнику» пеню у розмірі 0,1% від суми заборгованості, за кожен день прострочення, але не більше, ніж 10% від суми заборгованості.

9. Форс – Мажор

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за порушення умов даного Договору у разі форс-мажорних обставин (стихійні лиха, військові дії, заборони експорту та імпорту, карантину). В цих випадках строк виконання зобов'язань по Договору переноситься на термін дії цих обставин. В разі виникнення таких обставин одна сторона зобов'язана інформувати іншу сторону не пізніше трьох днів з початку їх виникнення, Якщо ці обставини діють більше трьох місяців, то сторони мають право відмовитись від подальшого виконання Договору в частині непоставленого товару.

10. Розв'язання спорів

10.1. При виникненні спорів сторони проводять заходи з урегулювання їх шляхом переговорів.

10.2. При неможливості урегулювання спорів шляхом переговорів, вони (спори) вирішуються в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

11. Інші умови

11.1. Шляхом підписання цього Договору, Сторони надають один одному право, безстроково, відповідно до Закону України « Про захист персональних даних», отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати. Поновлювати, використовувати та поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка, відповідно до вимог законодавства становить персональні дані; (іі) заносити таку інформацію до баз персональних даних з подальшим внесенням до Державного реєстру баз персональних даних. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення діяльності та/ або захисту їх інтересів. Підписання цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становлять персональні дані, надана Сторонами на законних підставах і вони мають право її використовувати та розпоряджатися нею.

11.2. Договір складений українською мовою, підписаний у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної з Сторін.

11.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору дійсні, якщо вони підписані обома сторонами. Додатки до цього договору є невід'ємною частиною.

11.4. Розірвання договору в односторонньому порядку з ініціативи «Постачальника» не допускається.

11.5. Строк дії даного Договору – з моменту підписання до 31.12.2023 року.

11.6. Всі виправлення по тексту Договору мають юридичну силу тільки при взаємному їх завіренні представниками двох Сторін в кожному окремому випадку.

11.7. Умови даного Договору застосовуються до правовідносин, які виникли між Сторонами до дати його підписання, відповідно до ч.3 статті 631 Цивільного Кодексу України.

12. Юридичні адреси сторін

Постачальник»

ТОВ «Наш Хліб Вінниця»

Юр. адреса: 21001, м.Вінниця, вул. Д. Нечая, 7

Факт. адреса: 21001, м.Вінниця, вул. Д. Нечая, 7

Код ЄДРПОУ 43594489

р/р UA 053204780000026008924886768

в АБ «Укргазбанк» м. Київ

МФО 320478

ПІН 435944802288

Тел.. (0432) 57-77-08

Ел.адреса: nashhlib@ukr.net

Директор ТОВ «Наш Хліб Вінниця»

Пилипчук М.



«Замовник»

Немирівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №3 «Дзвіночок» Немирівської міської ради

юр. адреса: : 22800, Вінницька область, м. Немирів, вул. Шевченка, 6.

р/р UA

ЄДРПОУ 26228433



до Договору про закупівлю № 113 від «12»
листопада 2023 року

Специфікація

№	Назва товару	Технічна характеристика Товару	Од. виміру	К-сть, од.	Ціна, грн/од. з ПДВ	Сума, грн з ПДВ
1	Хліб цільнозерновий	Виготовлений з цільнозернового та пшеничного борошна вищого гатунку, склад якого передбачений ДСТУ 7517:2014	кг	552,5	33,00	18232,50
2	Хліб пшеничний (Білий подовий)	Виготовлений з пшеничного борошна вищого гатунку, склад якого передбачений ДСТУ 7517:2014	кг	45,5	31,00	1410,50
РАЗОМ				19643,00		

ПОСТАЧАЛЬНИК

Директор

М.П.



Пилипчук І.І./

ПОКУПЕЦЬ

Директор



Вітальона БАКАНО