**Додаток № 2**

**до оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Відомості про учасника процедури закупівлі | |
| Повне найменування учасника |  |
| Юридична та поштова адреса |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ  (за наявності) |  |
| Банківські реквізити(поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО) |  |
| Відомості про особу , яка уповноважена представляти інтереси учасника. (Прізвище, ім’я по батькові, посада, контактний телефон) |  |
| Факс |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подаємо свою пропозицію

(повна назва учасника)

щодо участі у спрощеній закупівлі за предметом: **Послуги з прокладання водопровідної** **мережі по вул. Ужгородській від будинку №35 (Кінотеатр (АВЕНЮ)**) **до будинку №20 (РБК); 45330000-9 – Водопровідні та санітарно-технічні роботи за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування | Од. виміру | Загальна кількість | Ціна за одиницю, грн без ПДВ | Сума, грн без ПДВ |
|  | **Послуги з прокладання водопровідної** **мережі по вул. Ужгородській від будинку №35 (Кінотеатр (АВЕНЮ)**) **до будинку №20 (РБК); 45330000-9 – Водопровідні та санітарно-технічні роботи за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника** | послуга | 1 |  |  |
| **Загальна вартість пропозиції , грн. без ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ:** | | | | |  |
| **Загальна вартість пропозиції , грн. з ПДВ:** | | | | |  |

Якщо ми будемо визнані переможцем, ми беремо на себе зобов’язання підписати Договір із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури, визначеними в оголошення про проведення спрощеної закупівлі.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник підприємства – Учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа |  | **----------------**  *(ініціали та прізвище)* |

**Рекомендації щодо заповнення наданої форми:**

1. Друкується на бланку Постачальника (за наявності).
2. Ціни, ПДВ, що відображаються цифрами у цій формі – визначаються з точністю до другого знаку (другий розряд після коми).
3. Учасник визначає ціну на товар(роботи/послуги), що він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування.
4. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору.