**Додаток 3**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**м. Соледар «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.**

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СОЛЕДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, в особі в. о. начальника Блажей Інни Єгорівни, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Соледарської міської ради від 26.01.2017р. №7/2-55, (далі - «Замовник»),, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – «**Постачальник»**), з іншої сторони, разом – **«Сторони»**, уклали цей Договір про закупівлю про наступне **(далі - Договір**):

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

* 1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику товар: "**Продукти харчування» (цукерки до новорічних свят) (далі - Товар)**, а Замовник – прийняти і оплатити такий Товар в порядку та на умовах, визначених цим Договором. Код ДК 021:2015: 15840000-8 – «Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби».
  2. Найменування, номенклатура, кількість, ціна, загальна вартість Товару зазначається в Специфікації (Додаток 1) до Договору, яка є невід’ємною частиною даного Договору.
  3. Постачальник гарантує, що Товар вільний від прав або претензій з боку третіх осіб незалежно від того існують такі права чи тільки припускаються.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

* 1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику Товар, якість якого відповідає чинним нормативним документам (ДСТУ та ін), встановленим технічним характеристикам та замовленню Замовника (Додаток 1).
  2. Товар має супроводжуватися документами, що підтверджують його походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів.
  3. При поставці Товару повинна дотримуватися цілісність оригінальної упаковки з необхідними реквізитами виробника. Упаковка не повинна бути деформованою або пошкодженою. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути його пошкодження та псування під час транспортування.
  4. Вартість упаковки входить в ціну Товару.
  5. Товар повинен відповідати вимогам Закону України від 14.08.2014р. № 1644-VІІ «Про санкції», Указу Президента України від 15.05.2017р. № 133/2017  «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України  від 28 квітня 2017 року  «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)», Постанови КМУ від 16.12.2015р. № 1035  «Про обмеження поставок окремих товарів(робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію», п/п. 4 п.2 частини першої Розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.09.2014 р. №829-р «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів».
  6. Постачальник зобов’язаний власними силами та за власний рахунок здійснити заміну неякісного Товару протягом 2 (двох) днів з моменту висунення такої вимоги Замовником.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

* 1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок) з/без ПДВ, в тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

* 1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України.
  2. Вартість Товару не може збільшуватись протягом дії цього Договору, навіть якщо під час виконання Договору матимуть місце інфляційні процеси, зміни курсу іноземних валют, зміна біржових коригувань тощо.

**4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

* 1. Замовник здійснює оплату Постачальнику, післяплатою за фактично поставлнений Товар на підставі видаткової накладної протягом 15 банківських днів.
  2. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог чинного законодавства.
  3. До накладної додаються: інші документи, передбачені розділом 2 Договору, оформленні належним чином.
  4. Замовник здійснює оплату за фактично поставлений Товар в межах бюджетного фінансування на 2023 рік.
  5. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично наданий (поставлений) Товар здійснювати протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. При цьому штрафні санкції не застосовуються.
  6. Замовник не несе відповідальності за затримку банком перерахованих (списаних з рахунку Замовника) коштів, які не зараховані на рахунок Постачальника з вини банку.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

* 1. Термін поставки Товару: до 10 грудня 2023 року.
  2. Місце поставки Товару – : 49094, Україна, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Мандриківська, б. 47.
  3. Право власності на Товар переходить до Замовника з моменту підписання видаткової накладної на такий Товар.
  4. У разі поставки Товару, який не відповідає технічним вимогам Замовника, Замовник не приймає такий Товар та не підписує видаткову накладну на його поставку.
  5. Доставка та розвантажувальні роботи Товару здійснюються силами та за рахунок Постачальника в узгоджений із Замовником час.
  6. Постачання Товару повинне здійснюватися Постачальником у відповідності з чинним законодавством України в сфері перевезення харчових продуктів. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують продукти в дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов’язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями).

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

* 1. Замовник зобов’язаний:
     1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за поставлений Товар.
     2. Прийняти поставлений Товар згідно видаткової накладної (у разі відсутності у Замовника претензій щодо якості, кількості, технічних характеристик Товару).
  2. Замовник має право:
     1. У разі невиконання зобов’язань Постачальником достроково розірвати Договір, повідомивши про це Постачальника за 5 днів.
     2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.
     3. Зменшувати обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатківшляхом укладання додаткової угоди, попередивши про це Постачальника протягом трьох робочих днів.
     4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів.
     5. Пред'явити претензію Постачальнику по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Постачальнику у день прийому-передачі Товару.
  3. Постачальник зобов’язаний:
     1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.
     2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору. У разі невідповідності вимогам розділу 2 договору, здійснити заміну Товару за власний рахунок протягом двох діб з моменту виявлення невідповідності.
  4. Постачальник має право:
     1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар, згідно з розділом 4 Договору.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену законами та Договором.
   2. У разі затримки поставки або не поставки Товару в строк Постачальник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого або поставленого несвоєчасно Товару за кожний день затримки.
   3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:
      1. Постачальник за постачання Товару, що не відповідає вимогам встановлених розділом 2 цього Договору сплачує штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків (%) від загальної вартості такого Товару.
      2. У разі поставки Товару, що не відповідає вимогам Розділу 2 Договору, Постачальник здійснює заміну такого Товару за рахунок власних коштів у строк не більше 2 (двох) діб від моменту виявлення невідповідності Товару Замовником. При своєчасній заміні Товару, штрафні санкції, передбачені п. 7.3.1 Договору, до Постачальника не застосовуються.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

* 1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, тощо).
  2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.
  3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентним органом України.
  4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 30 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати  їх  шляхом  взаємних  переговорів  та  консультацій.
   2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

* 1. Договір набирає чинності з моменту підписання сторонами цього Договору та скріплення його печатками сторін та діє до 31 грудня 2023 року, але в будь - якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором, у тому числі до моменту повного здійснення розрахунків.
  2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11.ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ  ДОГОВОРУ**

* 1. Договір може бути доповнений чи змінений тільки за письмовою згодою Сторін відповідно до вимог чинного законодавства України.
  2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:
     1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
     2. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.
     3. Продовження строку дії Договору та строку виконання зобов’язань щодо передачі Товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в п. 3.1. Договору.
     4. Погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товару), у тому числі у разі коливання ціни Товару на ринку.
     5. Зміни ціни в Договорі у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.
  3. Усі зміни та доповнення до Договору узгоджуються Сторонами шляхом укладання додаткової угоди.

**12.МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СОЛЕДАРСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ**  Юридична адреса:  84545, вул. Паркова, 3 А, м. Соледар,  Бахмутський р-н, Донецька обл.  Фактична адреса:  07301, вул. Семена Палія, 2, м. Вишгород,  Вишгородський район, Київська область  ЄДРПОУ 41225596  р/р UА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ  Адреса електронної пошти:  osvita@solerada.gov.ua  **В.о. начальника**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **І.Є.Блажей** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток №1**

**до Договору № \_\_\_від \_\_ 2023р.**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна | Сума |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього:** | | | **Разом** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |
| **УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СОЛЕДАРСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ**  Юридична адреса:  84545, вул. Паркова, 3 А, м. Соледар,  Бахмутський р-н, Донецька обл.  Фактична адреса:  07301, вул. Семена Палія, 2, м. Вишгород,  Вишгородський район, Київська область  ЄДРПОУ 41225596  р/р UА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в ДКСУ м. Київ  Адреса електронної пошти:  osvita@solerada.gov.ua  **В.о. начальника**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **І.Є.Блажей** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |