### ДОДАТОК 3

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ № \_\_\_\_\_\_\_**

м. Запоріжжя «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Підрядник), з однієї сторони, і Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально – реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, в особі ректора Нечипоренко Валентини Василівни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з іншої сторони, разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з врахуванням постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Підрядник зобов'язується відповідно до умов цього Договору надати послуги з поточного ремонту частини покрівлі будівлі педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, розташованої за адресою: м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6 (код ДК 021:2015: 45260000-7 - Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи.), а Замовник зобов’язується прийняти й оплатити надані послуги на умовах даного Договору.

1.2. Склад та обсяг послуг, що доручаються до виконання Підряднику, визначені на підставі Дефектного акту та кошторисної документації.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника. Зміни до обсягів закупівлі здійснюється шляхом укладання додаткової угоди.

1.4. Підрядник надає послуги з поточного ремонту з використанням своїх матеріалів та засобів, вартість яких включена до вартості послуг відповідно до договірної ціни, яка є невід’ємною частиною даного Договору.

**2. Строки та місце виконання робіт (послуг)**

2.1. Підрядник зобов'язується надати послуги після укладання Договору в такі терміни:

- початок: жовтень 2023 року.

- кінець: до 15 листопада 2023 року включно, з правом дострокового виконання.

2.2. Місце надання послуг: м. Запоріжжя, вул. Запорозького козацтва, буд. 6.

**3. Ціна Договору та порядок здійснення оплати**

3.1. Ціна цього Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зазначити прописом), у т.ч. ПДВ - \_\_\_\_грн. (або без ПДВ) відповідно до договірної ціни, яка є невід’ємною частиною Договору.

3.2. Вартість послуг з поточного ремонту у договірній ціні визначається як тверда договірна ціна відповідно до наказу від 01.11.2021 № 281. Кошторисні норми України у будівництві.

3.3. Вартість послуг з поточного ремонту може переглядатися Сторонами у наступних випадках:

* зміна обсягів і складу поточного ремонту;
* призупинення поточного ремонту;
* прийняття нових законодавчих і нормативних актів, які впливають на вартість матеріалів та будівельно-монтажних робіт, які надаються під час поточного ремонту.

3.4. Оплата за надані послуги з поточного ремонту здійснюється Замовником в межах договірної ціни Договору у термін до 30 календарних днів з дати підписаного Сторонами Акту здачі-приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма № КБ-2в), Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (примірна форма № КБ-3). Остаточна оплата по даному Договору здійснюється за надані у повному обсязі послуги з поточного ремонту, за наявності бюджетного фінансування.

3.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

1. Порядок здачі-приймання наданих послуг з поточного ремонту

4.1. Підрядник зобов’язаний протягом 5 днів після завершення поточного ремонту (прийняття об’єкта) звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб з компенсацією Підрядником витрат, понесених Замовником.

4.2. Здача та приймання наданих послуг з поточного ремонту здійснюється на підставі Актів та Довідки (примірні форми КБ-2в та КБ-3).

4.3. Замовник має оглянути надані Підрядником послуги з поточного ремонту протягом 5 робочих днів з дати пред’явлення їх до приймання та підписати акти здачі-приймання виконаних будівельних робіт (примірні форми КБ-2в та КБ-3) або надати обґрунтовані заперечення, у разі не підписання.

4.4. Якщо при прийманні послуг з поточного ремонту Замовником будуть виявлені дефекти і недоліки у роботах, Сторони складають протягом 5 робочих днів акт про наявні дефекти та інші недоліки поточного ремонту, необхідні доопрацювання з вказівкою порядку і строків її усунення. Усі роботи щодо усунення виявлених недоліків виконуються силами і за рахунок Підрядника. У разі ухилення Підрядника від підписання акту про наявні дефекти та інші недоліки поточного ремонту, акт вважається підписаним в редакції Замовника.

4.5. Ризик випадкового знищення чи випадкового пошкодження матеріалів до настання строку здачі Підрядником виконаного поточного ремонту несе Підрядник.

1. Права та обов’язки Сторін

5.1. Обов'язки Підрядника:

5.1.1. своєчасно виконувати поточний ремонт на умовах даного Договору;

5.1.2. виконувати поточний ремонт якісно та згідно з вимогами ДБН, ДСТУ на кожен вид виконуваних робіт у строк, визначений Договором;

5.1.3. дотримуватись і нести відповідальність за правила пожежної безпеки, охорони праці і виробничої санітарії;

5.1.4. своєчасно попередити Замовника:

* про те, що додержання вказівок Замовника загрожує якості або придатності результату поточного ремонту;
* про наявність інших обставин, що не залежать від Підрядника, які загрожують якості або придатності результату поточного ремонту.

5.1.5. повідомляти Замовника про готовність до прийомки наданих послуг з поточного ремонту;

5.1.6. при наявності зауважень з боку Замовника щодо виявлених недоліків та дефектів під час виконання поточного ремонту усунути їх у порядку і в терміни, зазначені в акті про усунення недоліків, власними силами і за свій рахунок.

5.2. Права Виконавця:

5.2.1. отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг з поточного ремонту за даним Договором;

5.2.2. отримувати за надані послуги з поточного ремонту оплату в розмірах і строки, передбачені даним Договором.

5.3. Обов'язки Замовника:

5.3.1. забезпечити готовність об’єкту до початку виконання поточного ремонту;

5.3.2. прийняти від Підрядника надані послуги з поточного ремонту, при відсутності зауважень до наданих послуг з поточного ремонту підписати акти здачі-приймання виконаних будівельних робіт/послуг протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту його одержання;

5.3.3. своєчасно здійснювати оплату, на умовах та в порядку, визначених Договором;

5.4. Права Замовника:

5.4.1. перевіряти у будь-який час хід та якість послуг з поточного ремонту, не втручаючись у діяльність Підрядника;

5.4.2. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання Підрядником зобов’язань, зазначених у цьому Договорі, повідомивши про це Підрядника у строк не раніше ніж за 5 календарних днів до розірвання, та вимагати відшкодування збитків, у разі якщо:

* Підрядник своєчасно не розпочав поточний ремонт чи виконує його настільки повільно, що своєчасне надання послуг з поточного ремонту стає вочевидь неможливим;
* порушив строки надання послуг з поточного ремонту;
* в наданих послугах з поточного ремонту Виконавця наявні суттєві відступлення від умов даного Договору чи інші важливі недоліки.

1. Гарантійні зобов’язання
2. Підрядник дає гарантію на надані за даним Договором послуги з поточного ремонту в частині гарантійного строку на будівельні матеріали - протягом строку, визначеного виробником будівельних матеріалів, в частині якості будівельно-монтажних робіт - протягом 36 місяців з дати підписання актів здачі-приймання виконаних будівельних робіт/послуг.
3. **Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. При порушенні строку надання послуг Підрядник сплачує Замовнику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від договірної ціни за кожний день прострочення, а за прострочення понад п'ятнадцять днів додатково стягується штраф у розмірі 5 (п’яти ) % від суми невиконаних або недовиконаних робіт/послуг .

7.3. За порушення строків оплати обумовлених договором платежів Замовник сплачує Підряднику неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за надані послуги за кожний день прострочення.

7.4. У випадку, якщо невиконання або неналежне виконання умов цього Договору однією зі Сторін завдало збитків іншій Стороні, то винна сторона відшкодовує збитки іншій стороні в повному обсязі.

7.5. Підрядник несе повну відповідальність відповідно до чинного законодавства України за організацію та виконання заходів з охорони праці та техніки безпеки при надання послуг з поточного ремонту, за відповідність працівників виконавця, які залучені до виконання зобов’язань за даним Договором, відповідній кваліфікації, а також за їх дії.

7.6. Сплата неустойки не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов'язань.

**8. форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили)**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

8.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) — це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливлює їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно — епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно — загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, забороною (обмеження) експорту/імпорту тощо.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана не пізніше 10 робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.5. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п’ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

**9. Антикорупційне застереження**

9.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

9.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

* надання невиправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
* надання будь-яких гарантій;
* прискорення існуючих процедур;
* інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов’язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

9.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно — правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

9.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

9.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки — аж до розірвання цього Договору.

9.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом \_\_\_\_\_\_\_\_ робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

9.10. У письмовому повідомленні сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

9.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

**10. Врегулювання спорів**

10.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв’язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

10.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п.10.1. даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення претензії чи позову.

**11. Строк дії Договору**

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині взаєморозрахунків — до повного їх виконання Сторонами. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності).

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. Істотні умови Договору

12.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

**13. Інші умови**

13.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.2. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а один - Підряднику.

13.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

13.4. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

13.5. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом 3 робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

13.6. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.7. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди Сторонами.

13.8. Усі додатки до даного Договору є його невід’ємними частинами. Додатками до цього договору є:

- договірна ціна;

- локальний кошторис;

- підсумкова відомість ресурсів;

- розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису;

- пояснювальна записка;

- дефектний акт.

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| ПІДРЯДНИК: | ЗАМОВНИК:  Комунальний заклад вищої освіти «Хортицька національна навчально – реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради  69017, Україна, м. Запоріжжя,  вул. Наукового містечка, буд. 59  п/р UA098201720344261011200042167,  UA 908201720344270011000042167  ДКСУ м. Київ,  МФО 820172, код ЄДРПОУ 22133718  Тел. (061) 283-20-01  Ректор\_\_\_\_\_ Валентина НЕЧИПОРЕНКО |