

ДОГОВІР *131476*
про надання послуг
з технічного обслуговування, ремонту та переобладнання автомобілів

м. Полтава

08 травня 2023р.

Фізична особа – підприсмець Грицюта Володимир Васильович, що діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру № 2588000000045835 від 15.07.2019 р. який являється платником єдиного податку, в подальшому «Виконавець», з однієї сторони, та **Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту Семенівської селищної ради**, в особі Петухової Наталії Миколаївни, що діє на підставі Положення, в подальшому «Замовник», з іншої сторони, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання протягом строку дії договору надавати комплекс послуг з технічного обслуговування, ремонту та переобладнання (далі послуги) транспортних засобів (далі ТЗ) з встановленням запчастин і використанням супутніх товарів, необхідних при проведенні зазначених робіт, за адресою м. Полтава, вул. Сербогіна, 4.

1.2. Послуги, зазначені в п.1.1 Договору, спрямовані на підтримання транспортних засобів Замовника в технічно справному стані, належному технічному вигляді та на виконання вимог нормативних актів щодо надійності, економічності, безпеки руху та екологічної безпеки.

1.3. Послуги надаються Замовнику за умови пред'явлення ним:

- документа, що засвідчує особу Замовника (для фізичних осіб – паспорт, посвідчення; для представників юридичних осіб – довіреність або інший документ, що посвідчує службове становище і повноваження особи);
- оригінал свідоцтва про реєстрацію ТЗ;
- Документа, що підтверджує право Замовника на користування ТЗ, якщо він не є його власником.

Виконавець має право відмовитися від надання послуг Замовнику, якщо пред'явлені ним документи не відповідають вимогам чинного законодавства або викликають сумнів.

1.4. Загальна сума договору складає: 99132,97 грн. За згодою сторін сума договору може бути змінена, про що складається окрема угода, яка є невід'ємною частиною договору.

1.5. Конкретний перелік та вартість послуг, запасних частин та матеріалів, що надаються Замовнику, визначаються при кожному прийманні автомобіля на СТО, узгоджується з Замовником та є підставою для складання рахунків.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ.

2.1. Замовник зобов'язаний самостійно доставити ТЗ на СТО для проведення визначеного комплексу послуг. У випадку неможливості доставити ТЗ у заздалегідь визначений час, Замовник зобов'язаний не пізніше ніж за один день повідомити про це Виконавця і погодити з ним дату початку робіт.

2.2. На обслуговування приймається автомобіль тільки після перевірки технічного стану, виявлення зовнішніх пошкоджень і дефектів.

2.3. Строк виконання робіт визначається в залежності від обсягу та складності робіт згідно технологічного процесу. Про продовження строку виконання робіт Виконавець зобов'язаний засобами телефонного зв'язку повідомити Замовника за 1 день до їх завершення.

2.4. У разі виникнення необхідності виконання робіт, що не були обумовлені при прийманні ТЗ, ці роботи додатково узгоджуються з Замовником.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Вартість послуг та запчастин визначається на підставі тарифів та розцінок, встановлених за домовленістю сторін.

3.2. Замовник здійснює оплату послуг шляхом перерахування коштів у безготівковому порядку на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.3. Замовник зобов'язаний здійснити оплату послуг протягом 5 банківських днів з дати виставлення рахунку фактури та передачі транспортного засобу Замовнику після виконання комплексу передбачених робіт.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1. Права Замовника:

- одержати в усній формі від Виконавця достовірну інформацію про запропоновані роботи, їх види та особливості, про ціну та форми оплати робіт;
- Протягом 7 банківських днів пред'являти претензії щодо виконаних робіт після приймання ТЗ від Виконавця щодо кількості та якості робіт;
- на безоплатний ремонт або заміну запчастин та механізмів у випадку виходу їх з ладу протягом гарантійного строку з вини Виконавця. Гарантія на запасні частини та механізми, що були надані Замовником, не поширюється.

4.2. Виконавець зобов'язується:

- в усній формі надати Замовнику достовірну інформацію про запропоновані роботи, їх види та особливості, про ціну та форму оплати робіт та послуг;
- надати послуги, виконати роботи відповідно до вимог нормативних документів щодо проведення ремонтних, технологічних та експлуатаційних робіт та умов Договору;
- негайно повідомити Замовника про необхідність виконання робіт, не передбачених нарядом – замовленням, і до прийняття узгодженого з Замовником рішення призупинити виконання робіт у разі:
- виявлення дефектів ТЗ чи непридатності для застосування наданих Замовником матеріалів і складових частин ТЗ;
- виникнення непередбачених і незалежних від Виконавця наслідків виконання вимог Замовника щодо робіт з надання послуг.

4.3. Виконавець має право:

- відмовитися від приймання ТЗ від Замовника, якщо той запізнився передати ТЗ Виконавцю більше, ніж на одну годину від визначеного часу;
- на відшкодування Замовником понесених ним витрат по ремонту, обслуговуванню ТЗ, виконання інших робіт і на відшкодування шкоди, заподіяної йому діями Замовника.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. Відповідальність Замовника:

- Замовник несе відповідальність за своєчасну передачу ТЗ для проведення відповідного ремонту і технічного обслуговування;
- за порушення строків оплати, передбачених п.п.3.3. Договору, Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення, але не більше суми платежу;
- за порушення строків прийняття виконаних робіт або відремонтованого ТЗ від Виконавця та у разі затримки звільнення робочого майданчика від ТЗ, що знаходиться на СТО Виконавця, у строк, зазначений у наряді – замовленні, Замовник сплачує Виконавцю плату за перебування ТЗ у розмірі 10 грн. за кожен день такої затримки.

5.2. Відповідальність Виконавця:

- Виконавець відповідає за дбайливе ставлення до наданого для проведення робіт ТЗ на належній йому СТО;
- у разі неякісного виконання робіт з вини Виконавця, зазначених у наряді – замовленні, Виконавець усуває недоліки за власний рахунок. Наявність неякісного виконання робіт з вини Виконавця має бути встановлена Замовником в присутності представника Виконавця зі складенням відповідного Акта;
- Виконавець за власний рахунок здійснює заміну запасних частин та механізмів у разі їх виходу з ладу в межах гарантійного строку;
- Заміна запасних частин та механізмів не здійснюється, якщо їх вихід з ладу викликаний порушенням правил експлуатації ТЗ Замовником.

6. ФОРС-МАЖОР (ДІЯ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

- 6.1. Ні одна із сторін не несе відповідальності перед другою стороною за невиконання обов'язків, обумовлені причинами, які виникли незалежно від волі та бажання сторін і які не можна передбачити або запобігти, включаючи об'явлену або фактичну війну, громадянські хвилювання, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі та інші стихійні лиха.
- 6.2. Документ, виданий відповідним компетентним органом, являється остаточним підтвердженням наявності та невідворотності дії непереборної сили.
- 6.3. Сторона, котра не виконує своїх обов'язків внаслідок дії непереборної сили, повинна негайно повідомити другу сторону про перешкоди і їх впливу на виконання зобов'язань по Договору.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ.

- 7.1. Зміни та доповнення до Договору можуть вноситися тільки за письмовою згодою сторін і діють протягом строку дії даного Договору.
- 7.2. У всіх випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
- 7.3. Даний договір складений українською мовою в двох екземплярах, що мають однакову юридичну силу.
- 7.4. Сторони констатують, що при наданні послуг і виконанні робіт за Договором Виконавець керується Законом України «Про автомобільний транспорт», Наказом № 615 Міністерства Інфраструктури України «Про затвердження Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів» від 28.11.2014 р.; іншими нормативними документами та цим Договором.
- 7.5. Виконавець має статус платника єдиного податку.
- 7.6. Гарантійні зобов'язання Виконавця стосовно виконаних робіт (операцій) з технічного обслуговування і ремонту транспортних засобів та їх складових частин (систем) встановлюються відповідно до «Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів» затверджених Наказом Міністерства Інфраструктури України № 615 від 28.11.2014 р.

8. АРБІТРАЖ.

- 8.1. Можливі суперечки сторони вирішують шляхом переговорів на підставі чинного законодавства України.
- 8.2. Пред'явлення претензії при вирішенні спору в досудовому порядку є обов'язковою умовою.
- 8.3. При недосягненні згоди кожна із сторін для вирішення спору має право звернутися до суду за місцем знаходження відповідача.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

- 9.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до «31» грудня 2023 р.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Фізична особа-підприємець

Грицюта Володимир Васильович

Поштова адреса: 36008, м. Полтава, вул. Серьогіна 4

IBAN: UA823204780000026006924868669

в АБ «УКРГАЗБАНК»

м. Полтава, МФО 320478

Код 2496104359

Тел. (0532)

В.В.Грицюта

«ЗАМОВНИК»

Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту

Семенівської селищної ради

Код ЄДРПОУ – 41715545,

28290, вул. Незалежності, б. 44,

Смт. Семенівка, Полтавська область

р/р

ГУ ДКСУ в Полтавській області

М.П.

Н.М.Петухова