

м. Торецьк

18 квітня 2023 року.

Торецький професійний ліцей, в особі директора **Чернобровкіної Інни Вікторівни**, що діє на підставі статуту (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **Стефаненко Алла Володимирівна**, в особі **Стефаненко А.В.**, що діє на підставі **виписки з Єдиного реєстра** (далі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей договір про таке (далі - **Договір**):

I. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику товар, зазначений в специфікації (Додаток № 1), що є невід'ємною частиною договору, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.
- 1.2. Товар повинен відповідати технічним вимогам (специфікації) (Додаток № 1)
- 1.3. Предметом поставки за «Єдиним закупівельним словником» ДК-021-2015 (CPV) 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне

II. Якість товару

- 2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чиним законодавством України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів і захисту довкілля.
- 2.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару, по якості несе Постачальник.
- 2.3. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

III. Сума визначена у договорі

- 3.1. Сума визначена у Договорі становить з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника: 13131,00 гривень (Тринадцять тисяч сто тридцять одна гривня 00 копійок)
- 3.2. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (відповідно до діючого законодавства).
- 3.3. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в договорі.

IV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Оплата проводиться після пред'явлення Постачальником рахунку на оплату товару, видаткової накладної на товар та акту приймання-передачі товару, але не пізніше ніж через 10 днів з дня отримання товару Замовником.
- 4.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.
- 4.3. Фінансування здійснюється за кошти загального фонду

V. Поставка Товару

- 5.1. Місце поставки товару: Кіровоградська обл.с.Торговиця, вул.Івана-Сірка 42

видаткову накладну;

акт приймання-передачі товару відпостачальника.

5.3. Передача-приймання товару здійснюється у присутності представників Постачальника та Замовника.

5.4. Факт приймання-передачі товару засвідчується Замовником та Постачальником шляхом підписання видаткової накладної та Акту приймання-передачі в 2-х примірниках (по одному примірнику для Постачальника та Замовника).

5.5. Право власності на поставлений товар переходить від Постачальника до Замовника в момент підписання останнім видаткової накладної та Акту приймання-передачі.

5.6. У випадку встановлення порушення якості товару відповідно до встановлених супровідних документів на нього або нестачі будь-яких його складових Замовником та Постачальником складається окремий Акт, на підставі якого Замовник пред'являє претензійну Стороні. (терміни встановлюються індивідуально)

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання – передачі, видаткової накладної;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про цей факт у строк 10 днів з дня прийняття такого рішення;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар ;

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі порушення термінів постачання Товару Постачальник виплачує Замовнику пеню у розмірі облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення. При постачанні неякісної продукції Постачальник має проводити заміну відповідно до вимог чинного законодавства.

7.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.4. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до **31 грудня 2023 року**, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Постачальника, другий – у Замовника.

XI. Інші умови

11.1. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, зазначених у частині п'ятій статті 40 Закону.

XII. Додатки до договору

12. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1. Специфікація (Додаток № 1);

XIII. Місце знаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник:

Торецький професійний ліцей

Юридична адреса:

85207, м. Торецьк, вул. Онежська, 3а

р/р UA758201720344290004000018201

МФО 820172 ЄДРПОУ 02543168

Директор

І.В. Чернобровкіна

(підпис та печатка)

Постачальник:

Юридична адреса: м. Торецьк вул. Казача 2/1

р/р UA273354960000026003060144635

ДРУ Приват. Банк

МФО 335496 ІПН 2508309981

Тел. № 050-98-00-75-41

ФОП Думирівна

Стефаненко А.В.

(підпис та печатка)

04

Загальна сума

Постачальник:

Торецький професійний ліцей

