

ДОГОВІР № 1

м. Запоріжжя

«02» січня 2023 року

Департамент комунальної власності та приватизації Запорізької міської ради (надалі – Замовник), в особі начальника адміністративного відділу департаменту Сичової Наталі Валентинівни, що діє на підставі Довіреності від 02.01.2023 № 07, з однієї сторони, та

Спеціалізоване комунальне підприємство «Запорізька ритуальна служба» (надалі – Виконавець), в особі головного інженера Глушкова Віктора Михайловича, що діє на підставі Довіреності від 30.12.2022 № 6, з іншої сторони, разом – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали даний Договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Цей договір укладено відповідно до норм Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України, Постанови кабінету міністрів України № 169 від 28.02.2022 року «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами).

1.2. Виконавець зобов'язується надати Замовнику наступні послуги: «98370000-7 Поховальні та супутні послуги (Перевезення експертних трупів)» (надалі – Послуги), а Замовник прийняти та оплатити дані Послуги на умовах даного Договору.

1.3. Обсяг послуг викладений в розрахунку вартості послуг, який є невід'ємною частиною Договору, та викладений в Додатку 1 до Договору.

1.4. Сторони погодили, що обсяги послуг за Договором можуть бути змінені в залежності від реального фінансування видатків Замовника.

2. Ціна договору

2.1. Ціна цього Договору становить 4 988 750,00 грн. (Чотири мільйони дев'яtsel вісімдесят вісім тисяч сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

2.4. Ціна Договору враховує усі витрати Виконавця на виконання предмету Договору.

2.5. Зміна договірної ціни відбувається за взаємною згодою Сторін з дотриманням норм чинного законодавства України. В такому разі, зміна ціни Договору повинна бути оформлена шляхом укладання додаткової угоди з наданням необхідних обґрунтувань та розрахунків, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

3. Порядок здійснення оплати за Договором

3.1. Оплата наданих послуг проводиться шляхом перерахування коштів на зазначений у Договорі розрахунковий рахунок Виконавця на підставі оформленого належним чином Акту виконаних робіт (наданих послуг), підписаного уповноваженими представниками обох сторін, після отримання Замовником бюджетних призначень на підставі ст.ст.48, 49 Бюджетного кодексу України протягом 7 банківських днів з дня отримання бюджетних призначень на предмет даного Договору на свій реєстраційний рахунок.

3.2. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором, покладається на Виконавця.

3.3. Виконавець щомісячно подає Замовнику акти виконаних робіт (наданих послуг) у паперовому вигляді не пізніше 15 числа місяця, що слідує за місяцем, в якому були надані послуги.

3.4. У разі несвоєчасного подання актів виконаних робіт (наданих послуг) Замовник застосовує порядок оплати наданих послуг передбачений п. 3.2. даного Договору.

3.5. При виявленні у розрахунках виконаних робіт (наданих послуг), у тому числі тих, що були відповідно оформленні та оплачені у попередні періоди, безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості послуг, загальна вартість наданих послуг підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок

3.6. Виконавець зобов'язаний перерахувати грошові кошти, зайво отримані від Замовника, на казначейський рахунок Замовника негайно.

3.7. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків з подальшим оформленням акту.

4. Порядок надання та приймання послуг

4.1. Послуги надаються працівниками виконавця цілодобово.

4.2. Послуги надаються Виконавцем після отримання заявки про їх надання від працівників правоохоронних органів, лікувальних закладів чи інших заявників.

4.3. Заявка про надання послуг надається Виконавцю працівниками правоохоронних органів м. Запоріжжя та лікувальних закладів на засіб зв'язку Виконавця, доведений до правоохоронних органів. Отримання заявки Виконавцем має реєструватись у відповідному журналі обліку заявок.

4.4. Послуги надаються в найкоротший термін з моменту отримання заявки.

4.5. Термін надання послуг: з моменту підписання Договору та на період дії Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX до дня закінчення воєнного стану в Україні.

4.6. Місце надання послуг: м. Запоріжжя.

4.7. Приймання послуг Замовником здійснюється шляхом підписання Акту виконаних робіт (наданих послуг).

4.8. Замовник зобов'язаний з моменту отримання Акту виконаних робіт (наданих послуг) перевірити їх на відповідність фактичним даним, протягом 5 днів з моменту одержання та протягом даного строку, у випадку відсутності недоробок або недоліків, прийняти надані послуги.

4.9. Якщо при здачі-прийманні послуг будуть виявлені суттєві порушення або недоліки, що виникли з вини Виконавця, Замовник не приймає та не підписує Акт виконаних робіт (наданих послуг) до усунення виявлених порушень або недоліків.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

5.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом виконаних робіт (наданих послуг), підписаного уповноваженими представниками обох сторін;

5.1.3. Перевіряти та підписувати подані Виконавцем акти виконаних робіт (наданих послуг) або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5-ти робочих днів з дня одержання.

5.2. Виконання зобов'язань Замовника за Договором забезпечується об'ємом фінансування на поточний рік.

5.3. Замовник має право:

5.3.1. Здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю наданих послуг, дотриманням національним стандартам України, нормам і правилам, термінів їх виконання, використанням, Виявлені під час перевірок відступу від законодавчих, нормативно-правових актів підлягають усуненню.

5.3.2. Складати Акт про виявленні порушення щодо надання послуг, а саме порушень вимог законодавчих, нормативно-правових актів Замовником. Вимагати від Виконавця усунення порушень, що виникають з його вини.

5.3.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його не менш як за 20 днів до дати вступу такого рішення в силу зазначивши строк з якого договір є розірваним.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

5.4.1. Забезпечити надання послуг якісно та у строки, встановлені цим Договором;

5.4.2. Обґрунтовувати вартість наданих ним послуг згідно Акту виконаних робіт (наданих послуг) з розрахунками витрат та підтвердженням первинними документами та довідкою КУ «Запорізьке обласне бюро судово-медичної експертизи» ЗОР щодо кількості перевезення експертних трупів;

5.4.3. При виявленні Замовником порушень, Виконавець зобов'язаний ліквідувати їх за свій рахунок.

У разі відмови Виконавця від ліквідації або неможливості ліквідації виявлених недоліків, Виконавець зобов'язаний повернути їх вартість, згідно оплачених Замовником актів виконаних робіт (наданих послуг), у добровільному порядку в повному обсязі з врахуванням штрафних санкцій, передбачених даним Договором та чинним законодавством.

5.4.4. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором терміново повідомити про це Замовника;

5.4.5. Виконувати отримані в ході надання послуг вказівки Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам чинного законодавства та цього Договору.

5.4.6. Надавати на вимогу Замовника необхідні відомості (інформацію та документи) про виконання умов Договору у строки встановлені Замовником.

5.4.7. Виконувати протокольні доручення, отримані в ході нарад, пов'язаних з виконанням даного Договору.

5.4.8. Мати ліцензії та/або інші дозвільні документи, необхідні для виконання цього Договору, та надавати їх Замовнику.

5.4.9. Виконувати інші обов'язки, передбачені діючим законодавством України та цим Договором.

5.5. Виконавець має право:

5.5.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги відповідно до умов цього Договору.

5.5.2. Залучати до виконання послуг по даному Договору 3-х осіб (Субпідрядників) з письмовим погодженням Замовника. При цьому, Виконавець несе відповідальність перед Замовником за якість наданих послуг, та інші дії 3-х осіб, у тому числі, які завдали шкоди предмету Договору.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та Договором.

6.2. У випадку ненадання послуг або надання не в повному обсязі у строки визначені даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1%, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент відповідного прострочення, від суми ненаданих послуг за кожен день прострочення виконання.

6.3. У разі ненадання Виконавцем запитуваних Замовником відомостей про виконання умов Договору, надання їх не у повному обсязі або порушення строків їх надання, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10 000 грн. за кожний випадок ненадання запитуваних відомостей, надання їх не у повному обсязі або порушення строків їх надання.

6.4. У разі виявлення порушень працівниками Виконавця правил охорони праці та техніки виробничої безпеки (в тому числі носіння засобів індивідуального захисту, які не мають маркування про приналежність до організації, з якою працівник перебуває у трудових відносинах та відсутності маркування техніки про приналежність до організації Виконавця) Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 000,00 грн. за перший виявлений факт. При подальшому виявленні фактів порушення зазначених вимог, протягом строку дії даного договору, працівником цього ж Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 000,00 грн. за кожний виявлений факт. Факти, підтверджуються актами, складеними в довільній формі, підписаними представником Замовника, що діє в рамках посадових повноважень, та представником Виконавця, на підставі даних фото та відеофіксації.

6.5. У разі виявлення Замовником фактів порушення працівником Виконавця правил трудового розпорядку, у вигляді вживання алкогольних або наркотичних речовин, знаходження у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, Виконавець сплачує замовнику штраф у розмірі 10 000 грн. за перший виявлений факт. При наступних виявлених фактах порушення вказаних правил Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 000,00 грн. за кожний виявлений факт. Працівники Виконавця, затримані Замовником з ознаками алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння, підлягають огляду у медичному закладі, який визначає Замовник, висновок якого оформлюється протоколом. Отримання висновку медичного закладу та інші дії які пов'язані з отриманням підтверджуючих фактів сп'яніння здійснюються за рахунок Виконавця.

6.6. У разі відмови представників Виконавця від підписання актів про вчинені порушення – акти, підписані лише представниками Замовника вважаються оформленими належним чином і узгодженими представником Виконавця.

6.7. У разі виявлення Замовником та/або органами з питань екології та охорони навколишнього природного середовища, порушень працівниками Виконавця правил охорони праці, охорони навколишнього природного середовища (пошкодження зелених насаджень, газонів, несвоєчасне вивезення сміття та відходів, що утворились в процесі надання послуги), пожежної безпеки, промислової санітарії, встановлених на об'єкті Замовника, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 50 000,00 грн. за перший виявлений факт. При наступних виявлених фактах порушення вказаних правил Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 100 000 грн.

6.8. В разі притягнення Виконавця до відповідальності контролюючими або наглядовими органами внаслідок виконання договірних зобов'язань при наданні послуг, Виконавець ліквідує за власні кошти визначені порушення та в повному обсязі сплачує штрафи висунуті даними органами.

6.9. Замовник має право в односторонньому безумовному порядку (у тому числі після закінчення терміну дії цього Договору) застосовувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію, виражену в утриманні сум пред'явленої Виконавцю неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків з сум, що підлягають до оплати, у тому числі за надані послуги, шляхом відправки Виконавцю відповідного повідомлення із зазначенням утримуваної суми неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків. Утримання неустойки (пені, штрафу, тощо) і розрахованих збитків не тягне за собою зміну вартості послуг за цим Договором. У результаті перерахування Замовником грошових коштів у сумі, що підлягає оплаті Виконавцю після утримання неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків, зазначених у повідомленні, вважаються виконаними в повному обсязі зобов'язання Замовника по перерахуванню грошових коштів у сумі, що підлягала оплаті Виконавцю до утримання неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків, а також зобов'язання Виконавця по сплаті Замовнику неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків, зазначених у повідомленні.

До завершення розгляду по суті виниклих спірних питань Сторонами або судом, утримання Замовником сум пред'явленої Виконавцю неустойки (пені, штрафу, тощо) та розрахованих збитків не є порушенням передбачених цим Договором зобов'язань Замовника по оплаті наданих Виконавцем послуг.

До завершення розгляду по суті виниклих спірних питань Сторонами або судом, Замовник залишає за собою право утримання штрафних санкцій неустойки (пені, штрафу, тощо) шляхом її утримання, з сум, що підлягають оплаті Виконавцю з поданих актів виконаних робіт (наданих послуг).

6.10. Замовник звільняється від відповідальності у разі:

- затримки оплати з боку Управління Державної казначейської служби України у м. Запоріжжі Запорізької області.

При настанні даних обставин нарахування штрафних санкцій, пені, 3% річних та індексу інфляції на вартість наданих послуг не здійснюється.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчих Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі – форс-мажорні обставини).

7.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини, але не більш ніж до кінця бюджетного періоду. Такий строк продовжується шляхом укладання додаткової угоди у порядку та на умовах цього договору.

7.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний договір може бути розірвано в односторонньому порядку Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

7.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

7.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених п.7.7 цього Договору.

7.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин, але до моменту розірвання договору/закінчення строку дії договору.

7.7. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайній, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 року № 2024/02.0-7.1.

7.8. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених п.7.7 цього Договору, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених п.7.7. цього Договору, негайно письмово повідомляє другу Сторону про такі обставини.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими особами Сторін і діє до **31 грудня 2023 року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Дія цього договору припиняється достроково у день та час припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ.

Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.2. Сторони мають право ставити питання про продовження строку дії Договору у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

9.3. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у Договорі, якщо видатки на цю мету затверджені в установленому порядку.

10. Призупинення та розірвання Договору

10.1. Замовник має право у односторонньому порядку розірвати або призупинити Договір у випадках:

- а) відсутності коштів для фінансування наданих послуг Виконавцем;
- б) у разі появи обставин непереборної сили, тощо;
- г) виявлення стійкої фінансової неплатоспроможності Виконавця;
- д) порушень та/або відхилення від умов Договору при наданні послуг Виконавцем;
- Дострокового припинення дії Договору
- е) у випадках передбачених чинним законодавством, цим Договором, але не перерахованих розділом 10 цього Договору.

10.2. Якщо Замовник прийняв рішення про призупинення надання послуг або розірвання Договору він зобов'язаний письмово попередити іншу сторону не менш як за 20 днів до дати вступу такого рішення в силу, зазначивши строк з якого договір є розірваним.

10.3. Виконавець, отримавши пропозицію від Замовника про призупинення чи розірвання договору, у двадцятиденний строк після одержання такої пропозиції повинен повідомити Замовника про результати її розгляду.

У разі не повідомлення Замовника протягом зазначеного терміну про результати розгляду такої пропозиції Договір вважається призупиненим або розірваним в односторонньому порядку на дату, яка була встановлена Замовником.

10.4. У випадку розірвання Договору з вини Виконавця, останній зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки в повному обсязі, понад суми штрафних санкцій.

10.5. Виконавець та Замовник мають право розірвати Договір за взаємною згодою сторін.

11. Охорона праці

11.1. Виконавець за цим Договором зобов'язаний:

11.1.1. Забезпечувати безпечні умови праці для своїх працівників та здійснювати контроль щодо дотримання ними законодавчих, нормативно-правових актів з охорони праці;

11.1.2. Нести відповідальність за порушення вимог щодо охорони праці відповідно до чинного законодавства України;

11.1.3. Нести відповідальність за безпечне надання послуг працівниками Виконавця.

11.1.4. Здійснювати або приймати участь у розслідуванні нещасних випадків, що сталися з працівниками Виконавця. У разі допущення Виконавцем нещасного випадку зі смертельним наслідком зі своїм працівником, Замовник проводить комісійне з'ясування обставин і причин нещасного випадку зі смертельним наслідком з прийняттям рішення про доцільність продовження надання послуг Виконавцем за Договором;

11.1.5. Повідомити Замовника про нещасний випадок, аварію та інше в термін не більше однієї години;

11.1.6. Забезпечувати перевірку і обслуговування, з оформленням відповідної документації, всього обладнання, машин, механізмів, технологічного оснащення та інших засобів, а також засобів індивідуального та колективного захисту, що належать Виконавцю, до того як вони будуть використані для надання послуг.

11.2. Замовник має право дострокового розірвання цього Договору в односторонньому порядку, у разі невиконання Виконавцем вимог про охорону праці, передбачених цим Договором та чинним законодавством.

11.3. Виконавець керується національним законодавством, регіональними та галузевими вимогами в галузі охорони навколишнього середовища.

11.4. Автотранспорт (автомобілі, катафалки, тощо) повинні використовуватися в справному стані, за умови проходження ТО і підтвердження допустимої норми викидів вихлопних газів в навколишнє середовище та мати маркування техніки про приналежність до організації Виконавця.

11.5. При поводженні з пально-мастильними матеріалами (далі - ПММ) виключається попадання їх на ґрунт або в зливову каналізацію. При попаданні на ґрунт пролиті ПММ повинні бути прибрані. При попаданні ПММ у зливову каналізацію, необхідно негайно повідомити керівництво Замовника. Відпрацьовані ПММ, а також промаслена ганчір'я повинні бути зібрані і утилізовані за рахунок Виконавця.

11.6. Збір і складування твердих відходів при наданні послуг здійснюється у відповідності з інструкцією щодо поводження з відходами.

12. Антикорупційні застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати якісь неправомірні переваги або інші неправомірні мети. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються придатним для цілей Договору законодавством, як дача/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень даного розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень цієї Статті контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, які порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути спрямоване протягом десяти робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

12.3. У разі порушення однією Стороною зобов'язань утримуватися від заборонених в даному розділі дій та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку повністю або в частині, направивши письмове повідомлення про розірвання. Сторона, з чия ініціативи був розірваний Договір відповідно до положень даного розділу, має право вимагати відшкодування реального збитку, що виник внаслідок такого розірвання.

13. Оперативно-господарські санкції

13.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

13.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості наданих послуг;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі надання неякісних послуг;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

13.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку надання послуг, якості надання послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

13.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення. Повідомлення

направляється Замовником на електронну адресу Виконавця вказану в Договорі, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція, тощо), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

14. Інші умови

14.1. Даний договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

14.2. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

14.3. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з дотриманням норм чинного законодавства України. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. В такому разі, зміна умов Договору повинна бути оформлена шляхом укладання додаткової угоди, з виконанням необхідних обґрунтувань та розрахунків, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення ціни Договору.

14.4. У разі дострокового розірвання Договору, Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг, на дату розірвання даного Договору.

14.5. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

14.6. Все листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов'язаних з виконанням цього Договору або впливають з нього, повинно спрямовуватися Сторонами безпосередньо на адреси один одного, зазначені в цьому Договорі, відповідно до термінів і порядком, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

14.7. За всіма видами зобов'язань та відповідальності Сторін встановлюється строк позовної давності згідно діючого законодавства.

14.8. У разі зміни будь-яких реквізитів Виконавця (найменування організації, юридичної або поштової адреси, платіжних реквізитів), Виконавець зобов'язаний протягом 3-х календарних днів, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, сповістити Замовника про це в письмовій формі з обов'язковим виконанням копій документів про зміну зазначених реквізитів.

У випадку не дотримання Виконавцем зазначених термінів, заміна Замовником раніше виданих документів не проводиться.

Всі збитки, завдані Замовнику несвоєчасним повідомленням змінених реквізитів, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Виконавець зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою протягом 3-х календарних днів.

14.9. Сторони підтверджують, що фактичний обсяг переданих між Сторонами цього Договору персональних даних відповідає меті обробки та іншим обмеженням, визначеним згодою на обробку персональних даних, які отримано від передавальної персональних даних Стороною Договору від фізичної особи, що є їх власником.

Сторона, яка передала персональні дані зобов'язана по мірі отримання інформації про зміну переданих іншій Стороні переданих даних інформувати про це іншу Сторону протягом 3-х днів з моменту отримання інформації про зміну персональних даних.

Сторона, яка отримала по цьому Договору персональні дані від іншої сторони зобов'язана забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них

згідно з вимогами ст.24 Закону України «Про захист персональних даних» та іншими вимогами, передбаченими чинним законодавством України.

14.10. СКП «Запорізька ритуальна служба» є платником єдиного податку зі сплатою податку 2% на час дії воєнного стану.

14.14. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

15. Додатки до Договору

15.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- розрахунок вартості послуг (додаток 1).

16. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

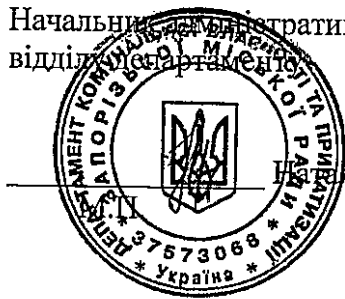
17. ЗАМОВНИК:

Департамент комунальної власності та
приватизації Запорізької міської ради
69105, м. Запоріжжя,
просп. Соборний 206
ЄДРПОУ 37573069
р/р UA028201720344280003000078540
в ДКСУ м. Київ
Тел. : (061) 233-34-22

ВИКОНАВЕЦЬ:

Спеціалізоване комунальне підприємство
«Запорізька ритуальна служба»
69039, м.Запоріжжя, вул.Солідарності, 104
Тел. : (061) 239-70-80
ЄДРПОУ 03345780
IBAN:UA553139570000026002300273473 в
ЗУ АТ «Ощадбанк» м.Запоріжжя
ПІН 033457808301

Начальник адміністративного
відділу департаменту



_____ Ів СИЧОВА

Головний інженер



_____ Віктор ГЛУШКОВ

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ

№ п/п	Найменування послуги	Од. виміру	Кількість	Вартість без ПДВ, грн.
1	98370000-7 Поховальні та супутні послуги (Перевезення експертних трупів)	послуга	3070	4 988 750,00

ЗАМОВНИК:

Департамент комунальної власності та
приватизації
Запорізької міської ради



 М.П. Наталя СИЧОВА

ВИКОНАВЕЦЬ:

Спеціалізоване комунальне
підприємство «Запорізька ритуальна
служба»



 М.П. Віктор ГЛУШКОВ