

Головне управління Держпродспоживслужби в Одеській області (далі - Замовник), що має статус неприбуткової організації, в особі начальника Петросянц Марини Миколаївни, яка діє на підставі Положення, яке затверджене наказом Держпродспоживслужби від 24 лютого 2020 № 159, з однієї сторони (Замовник), та **Фізична особа - підприємець Радченко Олексій Володимирович** (далі - Постачальник), яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців, номер запису в ЄДР - 2 556 000 0000 109534 від 25.11.2013 року, з другої сторони, які надалі по тексту іменовані разом як Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (надалі - Договір) про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника, а Замовник - прийняти та оплатити придбання витратних та інших матеріалів до комп'ютерної техніки та оргтехніки згідно з кодом ДК 021:2015 - 30120000-6 «**Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку**» (**картриджі**) (далі - Товар) у загальній кількості - 60 шт.
- 1.2. Постачальник гарантує, що товар належить йому, не перебуває під заборотою відчуження, арештом та не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.
- 1.3. Найменування, асортимент, кількість та ціна Товару, що поставляється згідно з цим Договором, визначені у Специфікації (Додаток № 1 до цього Договору) (далі - Специфікація), яка є невід'ємною частиною цього Договору.
- 1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені Замовником залежно від реального фінансування видатків.
- 1.5 Строк поставки Товару до 20 грудня 2023 року, місце поставки Товару - 65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, буд. 6.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає вимогам Замовника та діючим стандартам.
- 2.2. Товар повинен мати необхідні сертифікати якості, сертифікат відповідності, висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, тощо.
- 2.3. Упаковка, в якій відвантажується Товар, повинна відповідати державним стандартам або технічним умовам, забезпечувати зберігання Товару та його не пошкодження під час транспортування.
- 2.4. Постачальник гарантує якість товару, що поставляється Замовнику за цим Договором. Гарантія якості діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці.
- 2.5. Якщо товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити цей товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати, тощо) несе Постачальник.
- 2.6. У разі виникнення претензій по некомплектності, кількості чи якості Товару, матеріально-відповідальними особами складається Акт. Постачальник згідно Акту, зобов'язаний здійснити поставку непоставленого Товару, замінити Товар неналежної якості протягом 3 (трих) днів.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить **98750,00 грн.** (дев'яносто вісім тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.
Ціна за одиницю Товару зазначена у Специфікації (Додаток №1).
- 3.2. Ціна за одиницю товару за цим Договором може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, а також за письмовою пропозицією Замовника при зниженні ціни, підтвердженої письмовим висновком відповідних установ. У разі відмови Постачальника від зменшення ціни товару встановленої цим Договором за письмовою пропозицією Замовника, Замовник залишає за собою право на одностороннє розірвання цього Договору.
- 3.3. Ціна Товару, яка входить у партію поставки, вказується Сторонами у видатковій накладній на поставку партії Товару. Зміна узгодженої Сторонами ціни Товару після його поставки не допускається.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата за Товар здійснюється, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний в цьому Договорі. Оплата за товар здійснюється згідно Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану (зі змінами), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 № 590.

4.2. Розрахунки проводяться після отримання Замовником Товару, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником оригіналу належним чином оформленої та підписаної Сторонами видаткової накладної.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування Замовника, як бюджетної установи, Замовник має право оплатити Товар постачальника протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання бюджетного фінансування закупівлі на свої реєстраційні рахунки.

V. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Поставка Товару здійснюється Постачальником однією партією за його рахунок за адресою Замовника, тобто: 65042, м. Одеса, вул. 7-а Пересипська, 6, протягом 5 (п'яти) робочих днів від дня одержання заявки від Замовника будь-яким способом (листом, телефонним дзвінком, електронною поштою), але не пізніше 20 грудня 2023 року.

5.2. Одночасно з Товаром, Постачальник зобов'язується передати Замовнику документи на Товар (гарантійний талон, інструкцію з експлуатації, сертифікат якості, сертифікат відповідності, висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи, тощо).

5.3. Перехід права власності на Товар відбувається в момент передачі Товару Замовнику та підписання уповноваженими Сторонами видаткової накладної.

5.4. У випадку виявлення зіпсованості Товару або невідповідної кількості Постачальник зобов'язаний протягом 3-х робочих днів замінити неякісний Товар на Товар належної якості та/або здійснити до- поставку Товару за свій рахунок.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлений Товар, з урахуванням п. 4.3.;

6.1.2. Приймати поставлений Товар належної якості, згідно з видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором;

6.2.2. У разі виявленні недоліків Товару (щодо якості) у процесі використання має право за власним бажанням вимагати від Постачальника: пропорційного зменшення купівельної вартості Товару; відмовитись від виконання цього Договору та вимагати повернення сплачених за Товар грошових коштів; вимагати заміну Товару неналежної якості відповідним Товаром згідно з Договором;

6.2.3. Вимагати від Постачальника виконання всіх умов Договору.

6.2.4. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його не менше, ніж за 5 календарних днів до розірвання Договору у разі: порушення терміну поставки товару згідно заявок Замовника; заміни постачання товару іншого виробника без погодження з Замовником, постачання неякісного товару, товару іншої сортності та розфасовки.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару на загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.6. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.7. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленої партії Товару, що не відповідає умовам за якістю та умовам цього Договору в передбаченому порядку та встановлені строки, за місцем поставки такої партії Товару (пункт 5.1.).

6.2.8. На відшкодування завданих йому прямих, документально підтверджених збитків, відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

6.2.9. Вимагати сплати штрафних санкцій у разі невиконання або неналежного виконання Постачальником зобов'язань за цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку партії Товару у строки та порядку, встановленими цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором та чинними нормативно-правовими актами України для такого Товару.

6.3.3. Належним чином оформлювати документи на товар, проводити звірку взаєморозрахунків із Замовником.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за Товар;

6.4.2. Вимагати від Замовника виконання всіх умов Договору.

6.4.3. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.4. На відшкодування завданих йому прямих, документально підтверджених збитків, відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції, установлені цим Договором:

7.2.1. За поставку партії неякісного Товару з Постачальника на користь Замовника стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) % від вартості неякісного Товару.

7.2.2. За порушення строку поставки, встановленого цим Договором, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % від вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення поставки понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (сім) % вказаної вартості.

7.2.3. За безпідставного прострочення оплати вартості партії поставленого Товару, Замовник зобов'язаний сплатити Постачальнику пеню у розмірі 0,1 % від вартості Товару.

7.3. Постачальник сплачує штрафні санкції та пеню протягом 5 робочих днів, з дати отримання обґрунтованої письмової вимоги Замовника.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.5. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

VIII. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин форс-мажору (обставин непереборної сили), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8.4. У разі, коли строк дії обставин форс-мажору продовжується більше ніж 10 (десять) робочих днів, кожна із сторін вправі розірвати в установленому законом порядку Договір.

8.5. Будь-які карантинні обмеження не є обставинами непереборної сили (форм-мажором) у розумінні цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

X. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей цього Договору законодавством, як давання/одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

10.3. У разі вчинення однією із осіб, визначених у п. 10.1 цього Договору, дій, заборонених у цьому розділі, одна Сторона повідомляє про це іншу Сторону.

XI. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками і діє до 31.12.2023р. включно, а в частині здійснення розрахунків замовником за поставлений Товар - до повного виконання зобов'язань.

11.2. Цей Договір укладається і підписується українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

12.1. Жодна із Сторін не в праві передавати свої права і обов'язки за цим Договором третій особі.

12.2. Закупівля за цим Договором здійснюється за бюджетні кошти.

12.3. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

12.4. Будь-які повідомлення, які направляються електронною поштою Замовником та/або Постачальником, мають юридичну силу. Належним підтвердженням направлення документу та його отримання будь-якою із Сторін є звіт серверу про відправлення електронного повідомлення, тощо.

12.5. Сторони додержуються конфіденційності і не розголошують будь-яку інформацію про другу Сторону, яка стала відома при виконанні умов цього Договору, третім особам.

12.6. Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

12.7. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну або розірвання цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством України відносин.

12.8. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.9. Зміни і доповнення в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору. Зміни і доповнення до цього Договору та тексти його додатків вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені печатками Сторін і є невід'ємною частиною цього Договору.

12.10. В разі зміни поштової адреси, поточного рахунку або інших банківських реквізитів, Сторона цього Договору повинна повідомити іншу Сторону відповідним листом, направленим електронною поштою в 3-денний термін, з подальшим надсиланням оригіналу документу рекомендованим листом.

12.11. Замовник є бюджетною установою, яка фінансується з Державного бюджету України. Постачальник має статус платника податку єдиного податку.

12.12. Сторони визнають, що за цим Договором вони погодили всі істотні умови і надалі не матимуть один до одного ніяких претензій у зв'язку з вищезгаданим.

ХІІІ. ДОДАТКИ:

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1 до цього Договору).

ХІV. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник	Постачальник
Головне Управління Держпродспоживслужби в Одеській області 65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, буд. 6 ЄДРПОУ 40342996 МФО 820172 БАНК : ДКСУ м. Київ р/р: UA368201720343120006000094213 р/р: UA528201720343111006200094213 gudspstender@gmail.com	Фізична особа - підприємець Радченко Олексій Володимирович Юридична адреса: 65000, м. Одеса, Фонтанська дор. буд. 8, корп. 6, кв. 3 Код ЄДРПОУ 3502412713 <u>Банківські реквізити:</u> Р/р UA343282090000026009512604501 в АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «ПІВДЕННИЙ» МФО 305299 Тел. 705-35-05 333-767
 Начальник М.М. Петросянц М.П.	 Фізична особа - підприємець О.В. Радченко М.П.

«Специфікація»

до Договору № 52 від « 13 » листя 2023р.

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару	Ціна, за одиницю товару, грн., без ПДВ	Загальна сума, грн. без ПДВ
1	Картридж BASF для OKI MC760/770/780 Black	шт.	2	1850,00	3700,00
2	Картридж BASF для OKI MC760/770/780 Magenta	шт.	2	1850,00	3700,00
3	Картридж BASF для OKI MC760/770/780 Yellow	шт.	2	1850,00	3700,00
4	Картридж BASF для OKI MC760/770/780 Cyan	шт.	2	1850,00	3700,00
5	Тонер картридж HP 17A LJ Pro M102/ M130 Black	шт.	10	1150,00	11500,00
6	Картридж тон. BASF для HL-L5000D/5100DN, DCP-L5500DN, MFC-L5700DN аналог TN3480 Black	шт.	3	1300,00	3900,00
7	Картридж тон. Pantum для M6500/M6500W Black (PC-211EV)	шт.	19	2450,00	46550,00
8	Туба з тоном BASF для Kyocera Mita P2235dn/P2235dw/M2135dn аналог TK-1150 Black (3000 копій) (BASF-KT-TK1150)	шт.	20	1100,00	22000,00
Всього:			60	-	98750,00

Загальна сума Договору становить **98750,00 грн.** (дев'яносто вісім тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.

Замовник	Постачальник
Головне Управління Держпродспоживслужби в Одеській області 65042, м. Одеса, вул. 7-ма Пересипська, буд. 6 ЄДРПОУ 40342996 МФО 820172 БАНК : ДКСУ м. Київ p/p: UA368201720343120006000094213 p/p: UA528201720343111006200094213 gudspstender@gmail.com	Фізична особа - підприємець Радченко Олексій Володимирович Юридична адреса: 65000, м. Одеса, Фонтанська дор. буд. 8, корп. 6, кв. 3 Код ЄДРПОУ 3502412713 Банківські реквізити: Р/р UA343282090000026009512604501 в АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «ПІВДЕННИЙ» МФО 305299 Тел. 705-35-05 833-76
Начальник  М.М. Петросянц М.П.	Фізична особа - підприємець  О.В. Радченко М.П.