

ДОГОВІР 13

Купівлі продажу

м. Болград

26. 01. 2024 р.

Болградська міська рада Одеської області надалі "ЗАМОВНИК", в особі Болградського міського голови Димитрієва Сергія Гавриловича, діючого відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з однієї сторони, та:

Фізична особа підприємця Алачева Марина Георгіївна, в особі Алачевої Марини Георгіївни, що діє на підставі ВИПИСКИ з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, надалі «ПОСТАЧАЛЬНИК» з іншої сторони, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується передати ЗАМОВНИКУ продукцію призначену для відзначення та нагородження при проведенні заходів соціального напрямку в Болградській територіальній громаді у 2024 році - товар (перелік товару, кількість та класифікація згідно Таблиці 1.), а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити товар на умовах, визначених цим Договором.

Таблиця 1

№ П/п	Назва товару	Кількість	Вартість за одиницю товару, грн	Всього, грн	Код Дк
1	Хризантеми	70	100,00	7000,00	03120000-8 - Продукція рослинництва, у тому числі тепличного

1.2. Закупівлю здійснено на підставі Розпорядження міського голови №13 від 18.01.2024 р. «Про укладання договорів на придбання продукції, призначеної для відзначення та нагородження при проведенні заходів соціального напрямку в Болградській територіальній громаді у 2024 році».

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ЦІНИ.

2.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України

2.2. Кількість та ціна товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від виділених асигнувань та потреб ЗАМОВНИКА.

2.3. Ціна на товари визначається у накладній.

2.4. Загальна сума Договору складає 7000,00 (Сім тисяч) грн. без ПДВ.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. ПОСТАЧАЛЬНИК надає ЗАМОВНИКУ накладну на товар, що постачається за Договором до оплати.

3.2. Розрахунки за поставлений товар здійснюється на підставі Бюджетного кодексу України за наявності бюджетного фінансування протягом 10 робочих днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання ЗАМОВНИКОМ бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.3. Всі розрахунки за договором проводяться у гривнях.

4. ПОСТАВКА І ДОКУМЕНТАЦІЯ.

4.1. Поставку товару ПОСТАЧАЛЬНИК здійснює протягом дії договору.

4.2. Доставку та розвантаження товару здійснює ПОСТАЧАЛЬНИК своїми силами.

4.3. ПОСТАЧАЛЬНИК разом з продукцією надає ЗАМОВНИКУ накладну на товар, сертифікат якості та всю супровідну документацію на кожну партію товару згідно вимог діючого законодавства.

5. ПАКУВАННЯ.

5.1. **ПОСТАЧАЛЬНИК** забезпечує таке пакування товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення.

6. ГАРАНТІЇ ТА ЯКІСТЬ.

6.1. **ПОСТАЧАЛЬНИК** гарантує, що товар, який постачається за Договором відповідає вимогам якості діючих стандартів.

6.2. **ЗАМОВНИК** негайно повідомляє **ПОСТАЧАЛЬНИКА** в письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з цією гарантією. **ПОСТАЧАЛЬНИК** повинен замінити неякісний товар в термін 2 календарних днів, з дня отримання неякісної продукції.

6.3 Якість, проданого за теперішнім договором, товару повинна в усьому відповідати Держстандартам, повинна бути підтверджена сертифікатом якості виробника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому **ЗАМОВНИКОМ**, **ПОСТАЧАЛЬНИК** сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки. У разі поставки неякісного товару, **ПОСТАЧАЛЬНИК** сплачує штраф у розмірі 5% від суми договору та пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми замовленого та непоставленого товару за кожний день затримки

7.2. **ЗАМОВНИК** має право розірвати Договір достроково у разі порушення **ПОСТАЧАЛЬНИКОМ** договірних зобов'язань (у разі поставки неякісної продукції, недотримання термінів постачання), з обов'язковим попередженням за 5 календарних днів та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 10 робочих днів з дня розірвання Договору. За розірвання **ПОСТАЧАЛЬНИКОМ** Договору в односторонньому порядку, останній сплачує **ЗАМОВНИКУ** штраф у розмірі 20% від суми договору незалежно від інших штрафів передбачених цим договором.

7.3. У разі невиконання зобов'язань по Договору сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору, за винятком випадків, коли виконання таких стає неможливим в силу обставин форс-мажору, зміни законодавства та ін.

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ.

8.1. Сторони по ініціативі **ЗАМОВНИКА** чи **ПОСТАЧАЛЬНИКА** можуть вносити зміни та доповнення до Договору.

8.2. Залежно від реального фінансування **ЗАМОВНИК** має право зменшити обсяг закупівлі.

8.3. Зміни та доповнення до Договору дійсні, якщо вони викладені у письмовій формі і підписані обома сторонами.

9. ВИРІШЕННЯ РОЗБІЖНОСТЕЙ.

9.1. **ЗАМОВНИК** та **ПОСТАЧАЛЬНИК** докладають усіх зусиль для розв'язання шляхом переговорів будь-яких незгод або розбіжностей, що виникають між ними згідно або у зв'язку з виконанням Договору.

9.2. Сторони визнають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті протягом 10 календарних днів з моменту отримання претензії.

9.3. Усі спори, з яких не було досягнуто згоди, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1. Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31.12.2024 р.

11. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Усякі зміни та доповнення до цього договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками обох сторін.

11.2. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України та Положенням про поставки товарів народного споживання, виконання робіт та надання послуг.

11.3. Цей договір складається у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, перший з яких зберігається у ЗАМОВНИКА, а другий - у ПОСТАЧАЛЬНИКА.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа підприємець
Алачева Марина Георгіївна

Код в ПІН 2719601129;
вулиця Віктора Оцерклевича, будинок 36
квартира 12, м. Болград, Одеська область,
Україна, 68702
тел. 0935600992
р/р UA 773204780000026006924899702
Публічне акціонерне товариство акціонерний
банк "Укргазбанк"
МФО 320478

Фізична особа підприємець
Алачева Марина Георгіївна

Марина АЛАЧЕВА

М.П.

ЗАМОВНИК

БОЛГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

68702, Одеська область, м. Болград,
вул. Шпитальна, 45
Код 04057008,
р/р UA 893201720344280031000023341
МФО 820172, Державна казначейська
служба України в м. Київ.
Тел. Факс (04846) 4-12-59
(не платник ПДВ, неприбуткова установа)

Болградський міський голова

Сергій ДИМИТРІЄВ

