**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

смт Велика Писарівка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

Великописарівська селищна рада, в особі селищного голови Бірюкової Людмили Олександрівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – **Замовник)**, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі - **Виконавець**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, надалі кожна окремо – Сторона, а разом – Сторони, уклали даний Договір (далі – Договір), про нижченаведене:

**I. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов’язується протягом строку дії Договору згідно з Технічними вимогами (Додаток №2 до тендерної документації) у порядку та на умовах даного Договору та у визначений Договором строк, надати Замовнику послуги**: Послуги з виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності Великописарівської селищної ради Охтирського району Сумської області з метою формування земельних ділянок та реєстрації права (код ДК 021:2015 – 71250000-5 - Архітектурні, інженерні та геодезичні послуги)** належної кількості та якості, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги (далі – послуги).

1.2. Отриманий за результатами виконання цього Договору результат надання послуг є власністю Замовника.

1.3. Кінцевим результатом надання послуг є передача Замовнику технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності у паперовому та електронному вигляді, оформленої відповідно з Технічними вимогами (Додаток №2 до тендерної документації).

1.4. Замовник може зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків шляхом укладення додаткової угоди, попередивши про це Виконавця за десять робочих днів до укладення такої додаткової угоди.

**II. Якість послуг**

2.1. Виконавець при укладенні Договору повинен надати сертифікати або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого сертифікату або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

2.2. Технічна документація із землеустрою повинна відповідати Технічним вимогам (Додаток №2 до тендерної документації) і має бути розроблена відповідно до норм, правил, стандартів і законодавчих актів, чинних на території України, що застосовуються до таких видів послуг.

**III. Ціна Договору**

3.1. Вартість послуг становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в т.ч. ПДВ.

3.2. Умови виконання Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата наданих послуг здійснюється Замовником на підставі акта наданих послуг протягом 10 (десяти) днів з дня його підписання шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями).

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 5 (п’яти) днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій розрахунковий рахунок.

4.4. Здача-приймання наданих послуг відбувається після надання послуг і оформляється актами наданих послуг. У разі підписання Акта наданих послуг на частину виконаних послуг, вартість таких послуг визначається за формулою:

Вчвп = Вп/Кз\*Квд, де:

Вчвп – вартість частини виконаних послуг;

Вп – вартість всіх послуг;

Кз – загальна кількість ділянок - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , визначена в Технічних вимогах (Додаток №2 до тендерної документації);

Квд – кількість ділянок, за якими послуги виконані в повному обсязі.

4.5. Розрахунки проводяться Замовником з урахуванням частини першої статті 49 Бюджетного кодексу України у національній валюті України у безготівковій формі.

**V. Надання послуг**

5.1. Строк надання послуг не пізніше **01 жовтня 2023 року**.

5.2. Приймання наданих послуг за цим Договором оформляється актом (ми) наданих послуг (далі – акт(-и)). Замовник приймає послуги за відповідними актами наданих послуг, які складаються за результатами виконання частини послуг.

5.3. Після завершення надання послуг в розрізі старостинських округів Попівської сілььскої ради Конотопського району Сумської області Виконавець передає Замовнику акт (-и) наданих послуг у 2-х примірниках та матеріали, передбачені Технічними вимогами (Додаток №2 до тендерної документації).

5.4. Замовник протягом 5 (п’яти) банківських днів з дня одержання матеріалів, передбачених Технічними вимогами, зобов’язаний підписати та направити Виконавцю акт наданих послуг або мотивовану відмову від приймання наданих послуг.

5.5. У разі мотивованої відмови **Замовника** від підписання акта наданих послуг **Сторонами** складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань та термінів їх виконання. **Виконавець** за власний рахунок усуває недоліки, зафіксовані в акті.

5.6. Після усунення вказаних недоліків, **Замовник**, протягом 5 (п’яти) робочих днів, підписує акт наданих послуг.

5.7. У разі прийняття, за взаємною згодою, рішення про припинення надання послуг за даним Договором, **Виконавець** передає **Замовнику** за актом прийому-передачі *технічну документацію із землеустрою*, розрахунок фактичної вартості, що підтверджує вартість наданих послуг, та акт наданих послуг в частині, виконаній на дату припинення надання послуг.

У разі відсутності у **Замовника** претензій до документації, **Замовник** протягом 5 (п’яти) робочих днів зобов’язується підписати Акт наданих послуг.

**Сторони** здійснюють взаєморозрахунки згідно з актом звірки взаємних розрахунків з урахуванням наданих **Виконавцем** послуг та фактично перерахованих **Замовником** коштів.

**VI. Права та обов'язки Сторін**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Протягом трьох робочих днів з дня підписання цього Договору, передати Виконавцю вихідні дані для надання послуг, передбачені Технічними вимогами (Додаток №2 до тендерної документації).

6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за надані послуги.

6.1.3. Приймати якісно надані послуги згідно з актами наданих послуг, підписаними уповноваженими представниками Сторін.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк за 10 (десять) календарних днів до такого розірвання.

6.2.2. Розірвати Договір в односторонньому порядку з наступних підстав:

- у випадку суттєвого порушення якості послуг та порушення строку встановленого в п.5.1 цього Договору;

- у випадку невідповідності наданих послуг вимогам, встановленим даним Договором.

6.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.5. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

**6.3. Виконавець зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. За результатами надання послуг за цим Договором, надати Замовнику матеріали, передбачені Технічними вимогами (Додаток №2 до тендерної документації).

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів, шляхом укладання додаткової угоди.

**VII. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі, що визначений статтею 231 Господарського кодексу України, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.4. За прострочення терміну розрахунків, передбачених Договором, Замовник за кожен день прострочення платежу сплачує Виконавцю пеню у розмірі облікової ставки НБУ, яка діє у період нарахування пені, від суми простроченого платежу.

7.5. Виплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором.

7.6. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.7. Замовник звільняється від відповідальності, передбаченої п. 7.4. цього Договору, якщо прострочення термінів оплати сталося у зв’язку з відсутністю та/або недостатнім бюджетним фінансуванням, відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України та у випадках передбачених у пунктах 4.2, 4.3 цього Договору.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**IX. Вирішення спорів**

* 1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
  2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, відповідно до законодавства Україні.

**X. Строк дії Договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами, скріплюється печатками Сторін **і діє до 31 грудня 2023 року**, але в будь-якому разі – до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

**ХІ. Порядок зміни умов договору про закупівлю**

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов’язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в додатку 3 до цього договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

11.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

11.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одної в письмовій формі.

11.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**XІI. Інші умови**

12.1 Договір про закупівлю укладається у письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі», та з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року №1178 (зі змінами).

12.2 Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування,  та/або зміна системи оподаткування;

сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов’язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;

нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;

зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі;

12.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за послуги здійснюються при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

12.5. За згодою Сторін Договір може бути доповнений особливими, а також додатковими умовами його виконання, що не суперечить чинному законодавству та суті цього Договору. Доповнення чи додаткові умови викладаються у вигляді додаткової угоди до цього Договору, які підписуються обома Сторонами і додаються до даного Договору та є його невід’ємними частинами.

12.6. У питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.7. Цей Договір складається українською мовою і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу, для кожної зі Сторін.

12.8. Усі зміни до цього Договору оформлюються додатковими угодами, які є невід’ємними його частинами.

**XIІІ. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| **Великописарівська селищна рада**  **Охтирського району Сумської області**  Юридична адреса:  42800, Сумська область,  Охтирський район,  смт Велика Писарівка, вул.Незалежності, буд.9а  Код ЄДРПОУ: 04391262,  Р/р UA  в ДКСУ, м. Київ  МФО: 820172  Електрона пошта: vp-selrad@ukr.net  **Селищний**  **голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.О. Бірюкова** |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |