##  ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_

НА ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ОБЛАДНАННЯ

# **м. « » 2023 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** іменоване надалі "Виконавець", в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з одного боку, і **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГАЙСИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ ГАЙСИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»,** іменоване надалі «Замовник», в особіГоловного лікаря Кохана Ігоря Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку (спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), враховуючи введення воєнного стану на території України відповідно до Указу Президента України №64/2022 від 24.02.2022 (зі змінами), керуючись постановою КМУ від 28.02.2022 №169 (зі змінами), враховуючи нагальну потребу у здійсненні закупівлі, уклали цей договір про наступне:

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**1.1**. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе обов'язки з технічного обслуговування медичного обладнання згідно додатку, а саме: томографа комп’ютерного - **системи рентгенівської комп’ютерної томографії всього тіла SUPRIA 32 виробництва Hitachi Ltd, Японія,** (іменованого надалі - «Обладнання»). **Код ДК 021:2015 (CPV): 50420000-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання».**

**1.2.** За додатковою домовленістю Сторін перелік послуг з технічного обслуговування Обладнання може бути розширений з відповідним перерахуванням вартості послуг з технічного обслуговування Обладнання за Договором, що оформляється додатковою угодою, що підписується Сторонами.

**1.3.** Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та/або потреби Замовника.

**2.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

* 1. Виконавець зобов'язується протягом терміну дії цього Договору надавати послуги з технічного обслуговування Обладнання Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги.
	2. Замовник зобов'язується:

**2.2.1**.Забезпечити правильну експлуатацію та використання Обладнання, згідно керівництва користувача, в тому числі не допустити подачу на Обладнання живлення або вхідних напруг з рівнем, що перевищує допустиме значення.

**2.2.2**.Не допускати до роботи на цьому Обладнанні осіб, які не пройшли спеціальну підготовку (вивчення експлуатаційної документації).

**2.2.3.** Не допускати стороннього втручання, порушення заводського монтажу, проведення будь-якого роду удосконалень і доопрацювань Обладнання без узгодження з Виконавцем.

**2.2.4.** Залучати для технічного обслуговування Обладнання тільки фахівців Виконавця, за винятком випадків, коли відповідно до експлуатаційної документації обслуговування повинен виконувати персонал Замовника.

**2.2.5.**У разі виникнення / виявлення несправності Обладнання негайно припинити його експлуатацію.

**2.2.6**.Забезпечувати оперативний доступ фахівців Виконавця до обслуговуваного Обладнання.

**2.2.7**.Створювати для фахівців Виконавця умови роботи, що відповідають вимогам санітарії і техніки безпеки.

**2.2.8**.Призначити особу, відповідальну за прийняття робіт Виконавця.

**2.2.9**.Своєчасно оплачувати послуги на умовах і в порядку передбачених цим Договором.

**2.3.** Замовник має право:

**2.3.1**.У будь-який час контролювати хід і якість надання послуг, що надаються спеціалістом Виконавця, безпосередньо не втручаючись в його діяльність.

**2.4**. Якщо локалізація або усунення несправностей, які не є аварією неможлива в телефонному режимі строк приїзду інженерів складає до трьох робочих днів.

1. **ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**
	1. **Загальна вартість послуг з технічного обслуговування Обладнання складає :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**3.2.**Оплата Замовником за виконані роботи здійснюється протягом 30 (тридцяти) банківських днів, на підставі Акту здачі-приймання наданих послуг.

**3.3.** Додаткові роботи, комплектуючі, необхідні для ремонту та модернізації Обладнання, не входять у вартість послуг і оплачуються окремими рахунками, після підписання Сторонами додаткової угоди до даного Договору.

**3.4.** У разі виявлення при проведенні контрольних перевірок, аудитів, державними контролюючими органами або правоохоронними органами завищення обсягів або вартості наданих послуг чи робіт, виявлення невідповідності останніх державним нормативам та стандартам, сума завищення у безспірному порядку відшкодовується Виконавцем Замовнику на протязі 30 календарних днів.

1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ
	1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання.
	2. Сторони зобов'язуються протягом терміну дії Договору дотримуватися конфіденційності інформації, що відноситься до умов і цінами за Договором, як в цілому, так і в деталях, а також інших відомостей, які можуть бути представлені іншою Стороною з позначенням їх конфіденційності.
2. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ
	1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов’язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами.
	2. Обставинами непереборної сили Сторони погодилися вважати обставини, що знаходяться поза розумним контролем Сторін, а саме: повені, землетруси, пожежі, інші стихійні лиха; війну, воєнні дії, акти тероризму; страйки, що відповідають вимогам законодавства; прийняття органами державної влади та/або місцевого самоврядування нормативних актів або прийняття судами або арбітражними органами рішень, які унеможливлюють виконання Сторонами своїх зобов’язань за Договором (надалі – “Форс-мажор“).
	3. У випадку виникнення обставин Форс-мажору, Сторона, що зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншу Сторону, направивши письмове Повідомлення про настання таких обставин (надалі - «Повідомлення про Форс-мажор»).
	4. Повідомлення про Форс-мажор повинно містити вичерпну інформацію про природу обставин Форс-мажору, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов’язання за Договором та на порядок виконання зобов’язань за Договором, у випадку якщо це можливо.
	5. Коли дія обставин Форс-мажору припиняється, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов’язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту, коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про припинення зазначених обставин, письмово повідомити протилежну Сторону про їх припинення. Таке Повідомлення повинно містити інформацію про час припинення дії таких обставин та вказівку на строк, протягом якого Сторона виконає свої зобов’язання за Договором.
	6. Як тільки це стане можливим, наявність та строк дії обставин Форс-мажору має бути належно підтверджено уповноваженим компетентним органом держави місця існування відповідних обставин.
	7. У випадку, якщо Сторона, що зазнала дії Форс-мажору, не направить або несвоєчасно направить Повідомлення про Форс-мажор, як це визначено у цьому розділі, така Сторона втрачає право посилатися на обставини Форс Мажору як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.
	8. У випадку настання обставин Форс-мажору строк виконання зобов’язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно часу, протягом якого діють такі обставини.
	9. У випадках, коли обставини Форс-мажор діють більше 3 (трьох) місяців або коли при виникненні таких обставин стає очевидним, що такі обставини будуть діяти більше такого строку, будь-яка Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку шляхом направлення відповідного Повідомлення про розірвання не пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати дострокового розірвання.

 **6. ЗДАЧА-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

**6.1.** Фактом, що підтверджує передачу Виконавцем та приймання Замовником наданих Виконавцем послуг, є підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (надалі - "Акт"). Акт складається Виконавцем в 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають бути підписані, скріплені печаткою Виконавця та надані Замовнику не пізніше останнього дня надання послуг.

**6.2**. Замовник зобов’язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з дати одержання від Виконавця відповідного Акту, підписати Акт або направити Виконавцеві письмову мотивовану відмову від прийняття наданих послуг та підписання Акту із зазначенням переліку зауважень та виявлених недоліків у наданих послугах та/або викладенням обставин, які унеможливлюють підписання Акту.

 7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

**7.** Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє протягом дії воєнного стану, а в частині оплати – до здійснення оплати. Уразі продовження дії воєнного стану дія договору автоматично продовжується на період, на який продовжено воєнний стан, але не більше як до 31.12.2023 року.

* 1. Всі попередні домовленості в усній або письмовій формі, що стосуються предмета і умов Договору, втрачають силу після підписання Сторонами цього Договору.
	2. Усі спори, пов'язані з Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У випадку не досягнення згоди, суперечки між ними підлягають передачі на розгляд господарським судом у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
	3. Всі зміни та доповнення вносяться до Договору шляхом складання та підписання Сторонами додаткових угод, які є невід'ємною частиною Договору.
	4. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для Виконавця та Замовника.
	5. Інформація про укладення Договору та використання публічних коштів підлягає оприлюдненню в порядку та обсягах, передбачених Законами України «Про відкритість використання публічних коштів» та «Публічні закупівлі». Сторони надають взаємну згоду використовувати персональні дані , надані один одному з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Сторони повністю розуміють, що вся надана інформація про представників Сторін, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника, котрий погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Сторін для подальшого використання відповідно до положень Господарського кодексу України та для реалізації ділових відносин між Сторонами .

 Персональні дані представників Сторін захищаються Конституцією України та Законом України «Про захист персональних даних». Права представників Сторін регламентуються ст.8 закону України «Про захист персональних даних». Своїм підписом Договору та інших документів представники Сторін підтверджують факт ознайомлення(без додаткового письмового повідомлення) зі змістом ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

8.АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник :** | **Виконавець :** |
| **КНП Гайсинська ЦРЛ ГМР** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Юридична та фактична адреса: 23700,м.Гайсин,Вінницька область, вул. В’ячеслава Чорновола,1.IBAN р/р UA 943204780000026006924855843 В АБ «УКРГАЗБАНК»Код ЄДРПОУ: 36205651ІПН: 362056502042Телефон/факс: 04334 2-50-16 E-mail: gaysin\_crl@ukr.net  | Юридична та фактична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  **Головний лікар** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Кохан**  М.П. (підпис) |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. (підпис) |

**Додаток до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від 2023 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№З/П** | **Найменування послуг (робіт)** | **Од. виміру** | **Кіль- кість** | **Тариф за послугу з ПДВ (грн)** | **Вартість з ПДВ (грн)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Технічне обслуговування медичного обладнання, а саме: томографа комп’ютерного системи рентгенівської комп’ютерної томографії всього тіла SUPRIA 32 виробництва Hitachi Ltd, Японія | послуга | 2 |  |  |
|   | Перелік робіт:  |
| 1.1 | Гентрі:  |
| 1.1.1 | Перевірка ремня динамічної частини Гентрі на наявність тріщин. Перевірка на ослаблення та натяжка ременю, якщо це необхідно. Очищення ременю від забруднень |
| 1.1.2 | Перевірка електромагнітного тормозу |
| 1.1.3 | Перевірка на точність зупинки динамічної частини через кожні 30 градусів. Очищення елементів. Калібрування за необхідністю |
| 1.1.4 | Перевірка сенсорного запобігача |
| 1.1.5 | Перевірка динамічної частини, очищення щіток від забруднень |
| 1.1.6 | Перевірка корректності роботи коліматора, калібрування за необхідністю |
| 1.1.7 | Перевірка всіх кріплень на ослаблення. Затяжка динамометричним ключем, заміна затяжок |
| 1.1.8 | Перевірка системи нахилу гентрі. Заміна мастила за необхідністю |
| 1.1.9 | Очищення від пилу |
| 1.2 | Стіл пацієнта: |
| 1.2.1 | Перевірка поздовжнього і поперечного руху столу. Калібрування столу при виявленні відхилень  |
| 1.2.2 | Перевірка блоку живлення столу на наявність відхилень у вихідних напругах |
| 1.2.3 | Заміна мастила в приводі, який контролює поперечний рух |
| 1.3 | Консоль: |
| 1.3.1 | Очищення повітряних фільтрів та печатних плат від пилу |
| 1.3.2 | Контроль та аналіз списку помилок системи |
| 1.4 | Рентгенівська система, детектор та якість зображень: |
| 1.4.1 | Перевірка елементів детектора. Контроль вібраційного фактора на елементи |
| 1.4.2 | Планеове калібрування генератора, перевірка вихідних напруг і струмів |
| 1.4.3 | Калібрування фокальних пятен  |
| 1.4.4 | Перевірка якості та лінійності зображень (калібрування за необхідністю) |
| 1.4.5 | Перевірка трубки на виникнення електричних дуг. При необхідності виконання процедури поступового нагрівання аноду для досягнення високого ступеня вакууму |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник :** | **Виконавець :** |
| **КНП Гайсинська ЦРЛ ГМР** |   |
| Головний лікар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.В.Кохан М.П. (підпис) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.** М.П. (підпис) |