

ДОГОВІР № 36

м. Славутич

«13» грудня 2023 року

Виконавчий комітет Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області, далі – **Замовник**, в особі першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Шевченка Віктора Васильовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами), з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю "БІГ СІТІ ЛАБ"**, далі – **Виконавець**, в особі директорки Тітової Вікторії Сергіївни, яка діє на підставі статуту, з іншої сторони, які разом у подальшому іменуються Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У рамках реалізації Програми «Славутич - безбар'єрне місто» на 2021-2024 роки (в новій редакції), затвердженої рішенням Славутицької міської ради від 30.06.2023 № 856-19-VIII, Виконавець зобов'язується надати Замовнику інформаційну послугу відповідно до Коду ДК 021:2015 79310000-0 «Послуги з проведення ринкових досліджень» (далі – Послуга), а Замовник – прийняти та оплатити Послугу на умовах та в порядку, визначених цим Договором.

1.2. Обсяги і складові Послуги визначаються Сторонами згідно специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1).

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від фактичного обсягу витратків.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна сума Договору становить 26 000 (двадцять шість тисяч) гривень 00 копійок, без ПДВ.

2.2. Ціна на Послугу встановлюється в національній валюті України – гривні.

2.3. Ціна даного Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Виконавця.

2.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін та у відповідності до законодавства про публічні закупівлі. Ціна на надану Послугу зміні не підлягає.

2.5. Зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у разі наявності та виключно в межах затверджених бюджетних призначень, виділених бюджетних асигнувань та фактично отриманих бюджетних коштів, а оплата здійснюється в межах виділених бюджетних асигнувань та фактичного надходження бюджетних коштів.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за Договором здійснюються Замовником за фактично надану Послугу після підписання уповноваженими представниками Сторін Акту наданих послуг.

3.2. Розрахунки здійснюються у формі післяоплати протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання документів, зазначених у п. 3.1 договору, у разі якщо відповідні бюджетні кошти надійшли на рахунок Замовника.

3.3. Замовник здійснює оплату за надану Послугу у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.4. Для здійснення оплати Акт наданих послуг, що надається Виконавцем Замовнику, повинен бути належним чином оформлений.

3.5. Замовник має право повернути Виконавцю Акт наданих послуг на доопрацювання без здійснення оплати, в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів, печатки тощо).

3.6. Оплата здійснюється за рахунок коштів бюджету Славутицької міської територіальної громади.

3.7. Замовник має право на відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування. У разі відсутності бюджетного фінансування (затримки в бюджетному фінансуванні), оплата здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів після надходження коштів на рахунок Замовника.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Місце надання Послуги: 07101, Україна, Київська обл., м. Славутич, Центральна площа, 7.

4.1. Строк надання Послуги – до 31.12.2023 року.

4.2. Зобов'язання за Договором вважаються виконаними Виконавцем і прийнятими Замовником з моменту підписання Замовником Акту наданих послуг.

4.4. Акт наданих послуг, що підлягає підписанню, складається та подається Замовнику у 2-х примірниках Виконавцем протягом 3 (трьох) робочих днів з дати завершення надання Послуг.

4.5. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Акту наданих послуг перевіряє надання Послуг та у випадку відсутності зауважень підписує обидва примірники та один повертає Виконавцю. У випадку наявності зауважень, Замовник в той же строк надає свої зауваження Виконавцю в письмовому вигляді.

4.6. Сторони домовилися, що майнові права інтелектуальної власності, що виникають в результаті надання Послуг, належать спільно Виконавцю і Замовнику з моменту підписання сторонами Акту про надані послуги, якщо інше не вказано в Акті. Немайнові права належать Виконавцю.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати (за наявності бюджетного фінансування) надані за цим Договором Послуги.

5.1.2. Прийняти Послуги, надані Виконавцем згідно з Актом наданих послуг.

5.1.3. Замовник до підписання Акту наданих послуг за участю Виконавця зобов'язаний перевірити надання Послуг, які виконувалися за цим Договором.

5.1.4. При виявленні недоліків складати відповідний акт за участю Виконавця, в якому вказувати характер недоліків, їх обсяги, термін і спосіб їх усунення.

5.1.5. Попередити про можливість зменшення обсягів закупівлі та зменшити обсяги закупівлі Послуги залежно від реального фінансування видатків.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати надання Послуги у строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Відмовитись від підписання Акту наданих послуг в разі виявлення недоліків та/або невідповідності фактичного обсягу наданих Послуг, які виконувалися за цим Договором, а також у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 3.1. розділу 3 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі та загальну суму цього Договору в залежності від потреб та реального фінансування видатків на зазначені цілі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткових угод.

5.2.4. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менш ніж 7 календарних днів.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуги у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам цього Договору та чинному законодавству.

5.3.3. У разі виявлення недоліків Виконавець, за письмовою вимогою Замовника, зобов'язаний усунути за свій рахунок недоліки, що виникли. Перелік недоліків визначається Актом, що складається Сторонами. В Акті в обов'язковому порядку фіксується дата виявлення недоліків і строк їх усунення.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надану Послугу.

5.4.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у строк не менш ніж 7 календарних днів.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та даним Договором.
- 6.2. Виконавець відшкодовує Замовнику всі витрати, пов'язані з порушенням чинного законодавства України, в тому числі, накладені штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня), витрати на вчинення дій на виконання рішень контролюючих органів, оплату судового збору тощо.
- 6.3. Замовник не несе відповідальність за наслідки дії або бездіяльності Виконавця та за шкоду, завдану Виконавцем третім особам.
- 6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов'язань.
- 6.5. Замовник відповідно до абз. 2 ч.1 ст.614 ЦКУ не несе відповідальності за прострочення виконання грошового зобов'язання за цим Договором якщо це сталося внаслідок скорочення обсягу фінансування Замовника та/або несвоєчасного надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок Замовника в органах Державного казначейства.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 7.3. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України.
- 7.4. Строки виконання зобов'язань за цим Договором відкладаються відповідно часу дії обставин непереборної сили.
- 7.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше 30 (тридцяти) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.
- 8.2. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання послуг та іншими способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. При виникненні спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та скріплення їх підписів печатками Сторін і діє до 31 грудня 2023 року, а у частині оплати — до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором.
- 10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його невиконання чи неналежне виконання, яке мало місце під час дії цього Договору.
- 10.3. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться шляхом підписання Сторонами Додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною цього Договору.
- 10.4. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права чи обов'язки за даним Договором третій особі без письмової згоди на це іншої Сторони.
- 10.5. Сторони підтверджують, що вони добровільно уклали Договір, що кожна з них має необхідний і достатній обсяг дієздатності для його укладення, а особи, які його підписали, мають

необхідний і достатній обсяг повноважень. Сторони вступають у правовідносини за Договором на основі рівності і підтверджують повну взаємну адміністративну, публічну, комерційну та будь-яку іншу незалежність. Кожна зі Сторін зобов'язується під час виконання своїх зобов'язань і реалізації своїх прав за Договором або у зв'язку з ним діяти у відповідність до загальноприйнятих принципів добросовісності, справедливості, розумності та чесної ділової практики.

11. ДОДАТКИ ДО ЦЬОГО ДОГОВОРУ

11.1. Додаток 1 «Специфікація».

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	Виконавець
Виконавчий комітет Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області <i>Поштова (юридична) адреса:</i> 07101, Україна, Київська область, м. Славутич, Центральна площа, 7 тел. 0457930011 UA698201720344260033000053937 Державна казначейська служба України, м. Київ код ЄДРПОУ 04527684 vykonkom@slav.gov.ua Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради  Віктор ШЕВЧЕНКО	Товариство з обмеженою відповідальністю "БІГ СІТІ ЛАБ" <i>Поштова (юридична) адреса:</i> Юр.адреса: Україна, 03187, місто Київ, вул. Заболотного Академіка, будинок 48а, код за ЄДРПОУ 42468812 UA863510050000026006878856832 АТ "УкрСиббанк" Є платником єдиного податку третьої групи +380 63 117 94 93 vt@bcl.com.ua, um@bcl.com.ua Директорка  Вікторія Тітова м.п.

Додаток 1
до Договору № 36
від «В» грудня 2023 р.

Специфікація

	Найменування товару/послуги	Одиниця виміру	Загальна кількість	Ціна за одиницю, грн.	Загальна ціна, грн.
I.	Інформаційна послуга, а саме: вивчення безбар'єрного середовища міста з метою інформаційної популяризації архітектурної інклюзії в міських просторах та вивчення архітектурного середовища на предмет доступності для маломобільних груп населення	послуга	1	26 000,00	26 000,00
Результат послуги: сформоване дослідження безбар'єрного середовища міста Славутича у вигляді зверстаного посібника в форматі pdf					
Загальна ціна: двадцять шість тисяч гривень 00 копійок, без ПДВ.					

Замовник	Виконавець
Виконавчий комітет Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області <i>Поштова (юридична) адреса:</i> 07101, Україна, Київська область, м. Славутич, Центральна площа, 7 тел. 0457930011 UA698201720344260033000053937 Державна казначейська служба України, м. Київ код ЄДРПОУ 04527684 vykonkom@slav.gov.ua <i>Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради</i> Віктор ШЕВЧЕНКО	Товариство з обмеженою відповідальністю "БІГ СІТІ ЛАБ" <i>Поштова (юридична) адреса:</i> Юр.адреса: Україна, 03187, місто Київ, вул. Заболотного Академіка, будинок 48а, код за ЄДРПОУ 42468812 UA863510050000026006878856832 АТ "УкрСиббанк" Є платником єдиного податку третьої групи +380 63 117 94 93 vt@bcl.com.ua, um@bcl.com.ua <i>Директор</i> Вікторія Тітова