

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧА МІСЬКА ПОЛІКЛІНІКА №6» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, яке є платником податку на додану вартість, в особі директора Горішчака Сергія Петровича, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛАКІ ГРУПП", яке є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі директора Пужкана Олександра Костянтиновича, що діє на підставі Статуту (далі – Підрядник), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір, далі за текстом – «Договір» про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Підрядник бере на себе зобов'язання з надання послуг - виконання робіт **«Поточний ремонт приміщення рентгенологічного кабінету КНП «ДМП №6» ОМР за адресою - м. Одеса, просп. Академіка Глушка, буд. 32А» (код ДК 021:2015 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)** на підставі договірної ціни (додаток 1), а Замовник зобов'язується прийняти результат таких робіт і сплатити Підрядникові їх вартість.

1.2. Підрядник після повного виконання всіх робіт, передбачених цим Договором, зобов'язаний здати Роботи в стані, що не вимагає виконання додаткових робіт.

1.3. Якість виконаних робіт повинна відповідати вимогам кошторисної документації, будівельних норм і правил.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1 Підрядник зобов'язаний:

2.1.1. Виконати роботи у відповідності до дефектного акту та інших вихідних даних для проведення робіт на умовах і в терміни, передбачені цим Договором.

2.1.2. Забезпечити виконання робіт на Об'єкті за цим Договором робітниками і фахівцями необхідної кваліфікації в необхідній кількості та забезпечити їм необхідні безпечні умови роботи.

2.1.3. Забезпечити якість виконуваних робіт у відповідності до вимог чинного в Україні законодавства, які висуваються до подібного роду робіт.

2.1.4. Інформувати Замовника про хід виконання робіт, обставин, які перешкоджають виконанню робіт за цим Договором;

2.1.6. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.

2.1.7. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

2.1.8. Вживати необхідні заходи для недопущення випадкового знищення або пошкодження результату робіт та/або майна Замовника, здійсненого з вини Підрядника, та нести відповідальність за дотримання вказаних зобов'язань перед Замовником шляхом відновлення первісного стану результату робіт та/або майна Замовника або компенсації збитків Замовника в установленій Замовником строк. Після підписання відповідного Акту приймання виконаних робіт відповідальність за збереження цих робіт приймає на себе Замовник.

2.1.9. Суворо дотримуватися вимог діючого законодавства про охорону праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки, санітарної гігієни, вимог природоохоронного законодавства та інших норм діючого законодавства, виконувати правила внутрішнього об'єктного режиму та порядок проведення робіт на об'єкті Замовника і нести повну відповідальність за їх виконання, в тому числі, але не виключно, в разі травми, смерті, під час виконання робіт цього Договору, а також відшкодувати моральні та матеріальні збитки у випадку настання визначених цим пунктом Договору випадків.

2.2 Підрядник має право:

2.2.1. Залучати субпідрядні організації або осіб, які мають право на виконання робіт та відповідну кваліфікацію відповідно до вимог чинного законодавства України, а також самостійно координувати їх діяльність, здійснювати прийом і оплату робіт таких організацій, залишаючись повністю відповідальним перед Замовником за строки та якість робіт, визначених п. 1.1. Договору.

2.2.2. Вимагати оплати робіт за Договором у відповідності до умов Договору.

2.2.3. Підрядник має право достроково виконати роботи, які є предметом Договору.

2.2.4. У випадку порушення Замовником строків передбачених в п. 5.1 даного Договору, Підрядник отримує право на те, щоб притримати результати робіт.

2.2.5. У випадку порушення Замовником строків надання доступу до будівельного майданчика (фронту робіт) для виконання у відповідності до умов цього Договору, Підрядник отримує право на те, щоб автоматично продовжити термін виконання робіт на термін, який відповідає терміну затримки.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Надати Підряднику доступ до будівельного майданчика (фронт робіт).

2.3.2. Передати Підряднику будівельні матеріали, що забезпечується Замовником для виконання робіт.

2.3.3. Прийняти і оплатити роботу Підрядника на умовах і в терміни, передбачені цим Договором.

2.3.4. Для здійснення монтажу забезпечити такі умови:

- підключення до джерел електроживлення та безкоштовне електроживлення для ведення робіт;

- підключення до водопостачання та безкоштовне водопостачання для ведення робіт;

2.4. Замовник має право:

2.4.1. Вимагати у Підрядника інформацію про хід робіт.

2.4.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись в господарську діяльність Підрядника, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами робіт;

2.4.3. Погоджувати з Підрядником вартість і можливість проведення додаткових робіт, про що складається додаткова угода із зазначенням додаткових робіт, обсягів та вартості цих робіт;

2.5. Сторони повинні сприяти одна одній в питаннях пов'язаних з виконанням предмету цього Договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору, згідно погодженої Сторонами твердої Договірної ціни (Додаток 1), становить – **198852,00 грн. (Сто дев'яносто вісім тисяч вісімсот п'ятдесят дві гривні 00 копійок), в тому числі ПДВ 20% -33142,00 грн.**

3.2. Ціна Договору може коригуватися тільки за взаємною згодою сторін. Сторони визначили, що ціна Договору підлягає коригуванню в разі:

- внесення змін до технічних рішень, якщо останнє спричинило необхідність зміни обсягів робіт або необхідність виконання додаткових робіт;

3.3. Коригування ціни Договору здійснюється шляхом підписання Додаткових угод до Договору.

4. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Термін виконання робіт, визначених в п. 1.1. Договору, складає 60 (шістдесят) робочих днів з моменту надання Замовником доступу до будівельного майданчика (фронту робіт).

4.2. Підрядник розпочинає виконання робіт протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надання Замовником доступу до будівельного майданчика (фронту робіт).

4.3. Термін виконання робіт може змінюватися в залежності від будівельної готовності об'єкта, про що сторонами підписується додаткова угода про зміну термінів виконання робіт.

4.4. Термін виконання робіт може змінюватися в залежності від погодних умов, що не дозволяють проводити роботи згідно технологічного процесу, про що сторонами підписується додаткова угода про зміну термінів виконання робіт.

4.5. У разі припинення виконання робіт з вини Замовника, термін виконання робіт переноситься на відповідний період часу затримки.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Замовник сплачує Підряднику визначену п. 3.1 Договірну вартість протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання сторонами Акту приймання-передачі виконаних робіт.

5.2. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання сторонами Договору, перераховує Підряднику попередню оплату (аванс) на придбання матеріалів, в розмірі 59655,60 грн. (п'ятдесят дев'ять тисяч шістсот п'ятдесят п'ять грн. 60 коп.) в тому числі ПДВ - 9942,60 грн.

5.3. Підрядник зобов'язується використати одержану попередню оплату протягом 2-х (двох) місяців після одержання попередньої оплати. По закінченні зазначеного терміну невикористані суми попередньої оплати повертаються Замовнику;

5.4. Вид розрахунку за цим Договором – безготівковий, шляхом перерахування коштів у національній валюті України на поточний рахунок Підрядника.

6. ПРОЄКТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

6.1. Для виконання робіт Замовник погоджує з Підрядником Дефектний акт з переліком та обсягами робіт, а також надає вимоги до застосовуваних матеріалів, особливості конструктивних рішень і кріплень елементів тощо.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Забезпечення робіт матеріальними ресурсами, зокрема – Будівельними матеріалами, виробами, конструкціями тощо здійснюється Підрядником, окрім Будівельних матеріалів, які частково забезпечуються Замовником. Сторони відповідають за якість Будівельних матеріалів, що надаються та/або використовуються ними для виконання робіт, і їх відповідність вимогам, установленим нормативними документами.

7.2. Для виконання робіт за цим Договором Підрядник придбаває Будівельні матеріали у строки, які забезпечують своєчасне виконання робіт Підрядником згідно цього Договору та з урахуванням порядку виробництва робіт.

7.3. Сторони домовилися, що часткове забезпечення виконання робіт Будівельними матеріалами буде здійснюватися Замовником. Перелік Будівельних матеріалів, які Замовник зобов'язується передати Підряднику для виконання робіт, визначений Сторонами у кошторисному розрахунку до Договірної ціни "Відомість ресурсів витрат Замовника".

7.4. Передача Замовником Будівельних матеріалів Підряднику здійснюється на підставі Актів приймання-передачі Будівельних матеріалів, який складається в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один залишається у Замовника, а інший надається Підряднику. Кожен Акт приймання-передачі Будівельних матеріалів складається та підписується Сторонами після фактичного надання (передачі) Будівельних матеріалів (їх частини), та є невід'ємною частиною цього Договору.

7.5. Підрядник несе відповідальність за Будівельні матеріали, вироби, конструкції протягом усього періоду виконання робіт - з моменту їх приймання і до підписання Актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ

8.1. Організація виконання робіт повинна відповідати проектно-кошторисній документації, склад і зміст якої визначається нормативними документами та Договором.

8.2. Замовник виконує загальну підготовчу роботу на Об'єкті, необхідну для проведення робіт Підрядником, та отримує необхідну дозвільну документацію.

8.3. Підрядник зобов'язаний не перешкоджати доступу до Об'єкту Замовника, іншим Субпідрядникам, залученим до виконання робіт, протягом всього строку виконання поточного ремонту.

9. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

9.1. Фактично виконані Підрядником обсяги робіт оформляються Актами приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та довідкою за формою КБ-3.

9.2. Якщо при прийнятті виконаних робіт будуть виявлені істотні недоробки, які виникли з вини Підрядника, то Замовник підписує Акт приймання виконаних будівельних робіт тільки після усунення всіх недоліків і дефектів за рахунок Підрядника.

9.3. При виявленні в процесі прийняття робіт, неякісних робіт, недоробок або дефектів, складається акт з визначенням термінів їх усунення. Неякісно виконані роботи підлягають виправленню, за рахунок Підрядника. Роботи по виправленню недоробок і дефектів Підрядник проводить за свій рахунок.

9.4. У випадку відмови Замовника від підписання Акту приймання за формою КБ-2в та довідкою за формою КБ-3, він зобов'язаний на протязі 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомити Підрядника про відмову із зазначенням причин відмови. Якщо Замовник в зазначений

термін письмово не мотивує відмову від підписання Акту, то на шостий день роботи по Акту приймання виконаних будівельних за формою КБ-2в та довідкою за формою КБ-3 будуть вважатися переданими Підрядником і прийнятими Замовником в повному обсязі.

9.5. Після підписання Акту приймання виконаних будівельних за формою КБ-2в та довідкою за формою КБ-3 і повної їх оплати, Замовник стає власником результатів робіт, встановлених на об'єкті та зазначених в Акті.

10. ЯКІСТЬ РЕЗУЛЬТАТІВ РОБІТ

10.1. Підрядник надає гарантії Замовнику на виконані роботи протягом 12 (дванадцяти) місяців.

10.2. Підрядник гарантує, що предмет цього Договору буде виконаний відповідно до кошторисної документації будівельних норм і правил.

10.3. Гарантійний ремонт проводиться тільки в разі належного виконання Замовником прийнятих на себе за цим Договором платіжних зобов'язань.

10.4. Підрядник несе відповідальність за дефекти виконаних робіт, виявлені в межах гарантійного терміну, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: розумного природного зносу, неправильної експлуатації, неналежного ремонту, який був здійснений Замовником або залученими ним третіми особами.

10.5. Всі виконані Роботи повинні відповідати вимогам державних будівельних норм України. Роботи повинні бути виконані відповідно до кошторисної документації/дефектного акту та вимог чинного законодавства України, умовам цього Договору.

11. ВИКОНАННЯ РОБІТ

11.1. Підрядник зобов'язаний виконувати Роботи відповідно до вимог кошторисної документації, будівельних норм і правил, у термін, вказаний в п. 4.1. Договору.

11.2. Замовник здійснює контроль за якістю та обсягами виконуваних робіт. При виявленні відхилень, Замовник представляє Підряднику письмове розпорядження з вказівкою терміну їх усунення.

11.3. Замовник має право в будь-який час перевіряти хід і якість робіт, не втручаючись в діяльність Підрядника.

11.4. Підрядник зобов'язаний письмово повідомити Замовника про те, що дотримання вказівок Замовника загрожує міцності або придатності виконуваних робіт, а також про обставини, що не залежать від Підрядника, які загрожують якості або придатності результату роботи до виконання таких робіт.

11.5. Замовник зобов'язаний розглянути таке повідомлення і повідомити Підряднику про прийняте рішення протягом 24 годин з моменту отримання повідомлення.

12. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

12.1. За порушення умов цього Договору винна сторона несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

12.2. Будь-які спори між Сторонами, по яких не було досягнуто згоди в процесі переговорів, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

12.3. У разі виникнення розбіжностей чи суперечок Сторони зобов'язуються використати усі можливості для мирного врегулювання конфліктів, у тому числі шляхом переговорів, мирових угод та інше у порядку, передбаченому чинним законодавством України. У разі неможливості мирного врегулювання конфлікту, він підлягає вирішенню у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

12.4. Сторони зобов'язуються протягом 3-х (трьох) календарних днів повідомляти одна одну про зміни адрес їх місцезнаходження, платіжних реквізитів, податкового статусу тощо, а також у разі виникнення обставин, які мають істотне значення для виконання цього Договору.

12.5. Якщо одне з положень цього Договору стає недійсним, то це не порушує інших положень цього Договору. Недійсне положення замінюється іншим, що припускається у правовому відношенні та є близьким за змістом до того, що змінюється.

12.6. За порушення строків виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт, визначеної в п. 3.1. цього Договору за кожен день прострочення.

13. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

13.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне невиконання зобов'язань за цим договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). У цьому разі строк виконання зобов'язань за цим договором продовжується на час дії таких обставин.

13.2. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання внаслідок обставин непереборної сили, передбачених у пункті 13.1 цього договору, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом трьох днів з часу виникнення таких обставин. Невиконання цієї вимоги не дає жодній із Сторін права посилається надалі на вищезазначені обставини.

13.3. Доказом впливу обставин непереборної сили на можливість виконання зобов'язань за договором та строку їх дії є сертифікат Торгово-промислової палати України.

13.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж на 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін має право розірвати цей договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 5 (п'ять) робочих днів до дати такого розірвання.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей Договір набуває чинності і є обов'язковим для виконання Сторонами після його підписання уповноваженими представниками обох Сторін, скріплення їх підписів печатками та діє до "31" грудня 2023 року, а в частині зобов'язань Сторін, що виникли протягом строку його дії – до їх повного виконання.

14.2. Цей Договір може бути змінений, доповнений або достроково розірваний за письмовою згодою Сторін. Зміни та доповнення, які вносяться у Договір, розглядаються Сторонами протягом встановленого законодавством строку. Усі зміни та доповнення до цього Договору укладаються у письмовій формі і оформлюються додатковими угодами.

14.3. Дія цього Договору припиняється у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України. Припинення цього Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, що виникли до припинення дії цього Договору або у зв'язку з ним, до повного їх виконання Сторонами

14.4. Всі доповнення та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

14.5. Цей Договір складений українською мовою, в двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

15. ДОДАТКИ

15.1. Невід'ємною частиною цього договору є

- додаток 1 – Договірна ціна
- додаток 2 – Дефектний акт

16. РЕКВІЗИТИ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧА МІСЬКА
ПОЛІКЛІНІКА №6» ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ**

65022, Одеська область, м. Одеса,
пр. Академіка Глушка, буд. 32А
Код ЄДРПОУ 02774705
ІПН 027747015511
п/р UA59320004780000026004924880694
в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»
Тел. 797-27-28

Директор

М.П.

С.П. Горішак

ПІДРЯДНИК:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ІАКІ ГРУП»**

65007, м. Одеса,
вул. Мала Арнаутська, буд. 88.
Код ЄДРПОУ: 40912086
ІПН 409120815538
п/р UA78 306500 00000 26005300010465
в АТ «АБ «РАДАБАНК»

Директор

М.П.

О.К. Пухкан