

ЦИВІЛЬНО-ПРАВОВА УГОДА № 45/2024-18

м. Київ

« 4 » 03 2024 р.

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва (надалі – Замовник), в особі директора Лукаша О.О., діючого на підставі Статуту, з одного боку, та

фізична особа, громадянин України Юдін Дмитро Олександрович (надалі – Виконавець), який діє на підставі власного волевиявлення, з другого боку, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цю угоду (далі – Угода) про наступне.

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання виконання послуг за ДК 021:2015 код 45340000-2 «Зведення огорож, монтаж поручнів і захисних засобів» - Облаштування системи затінення теплиць (690 м²).

1.2. Виконавець надає послуги на свій ризик з використанням власного обладнання та матеріалів Замовника.

1.3. Виконавець надає послуги особисто.

1.4. Місце надання послуг: м. Київ, вул. Новопольова, 95, оранжерея (нова).

1.5. Замовник зобов'язаний своєчасно надати Виконавцю матеріали для надання послуги.

1.6. Термін виконання послуг з “05” березня 2024 року по “15” березня 2024 року (включно).

1.7. Термін здачі послуг Замовнику до “15” березня 2024 року (включно).

1.8. У випадку прийняття наданих послуг без зауважень, Замовник зобов'язаний до “22” березня 2024 року оплатити виконані Виконавцем послуги або надати вмотивовану відмову від прийняття послуг.

1.9. Ця Угода не носить характеру трудового договору і на неї, відповідно, не поширюється дія норм Кодексу законів про працю України та чинного в Україні законодавства про працю. На виконавця не поширюється дія Правил внутрішнього трудового розпорядку, Колективного договору, будь-яких інших внутрішніх документів, наказів, інструкцій, положень, правил, стандартів Замовника.

2. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Підставою для підписання документа, який підтверджує надання послуг Виконавцем за цією Угодою є підписаний Акт приймання виконаних послуг на об'єкті, що підписується по факту надання послуг Виконавцем.

2.2. Загальна вартість послуг, зазначених в п. 1.1 складається з суми вартості наданих послуг, за всіма актами приймання виконаних послуг на об'єкті, підписаними на виконання цієї угоди.

2.3. Вартість виконаного Виконавцем кожного окремого Замовлення зазначається в Акті приймання виконаних послуг на об'єкті, який підписується Сторонами в порядку, передбаченому цією Угодою.

2.4. Загальна вартість послуг за цією Угодою складає: **38 300 грн. 00 коп.** (тридцять вісім тисяч триста гривень 00 копійок).

2.5. Загальна вартість послуг, вказана в п. 2.4 цієї Угоди включає оплату за надані послуги, а також податки та збори, встановлені чинним законодавством України, при виплаті винагороди:

2.5.1. військовий збір -1,5%;

2.5.2. податок на доходи фізичних осіб -18%;

2.5.3. інші обов'язкові платежі.

2.6. Строк оплати наданих Виконавцем послуг протягом одного робочого дня з дати укладення Сторонами Акту приймання виконаних послуг на об'єкті без зауважень. За наявності зауважень зі сторони Замовника, оплата не проводиться до моменту повного їх усунення Виконавцем.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них зобов'язань за цією угодою відповідно до чинного законодавства.

4. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ УГОДИ

4.1. Угоду може бути розірвано за погодженням Сторін.

4.2. У разі порушення однією із Сторін зобов'язань за Угодою інша Сторона має право розірвати Угоду в односторонньому порядку.

5. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПОСЛУГ

5.1. Координація процесу надання послуг покладається на головного інженера Замовника (далі – Координатор).

5.2. Координація полягає в організації процесу надання послуг, контролем за ходом виконання та якістю виконання послуг.

5.3. У випадку неналежного виконання послуг Виконавцем Координатор має право порушувати перед Замовником питання щодо розірвання угоди між сторонами.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У випадку змін податкового законодавства, яке впливає на розмір винагороди, її сума може бути переглянута за взаємною згодою сторін.

6.2. Сторони беруть на себе зобов'язання не розголошувати будь-які відомості, що стали їм відомі в процесі виконання цієї Угоди, а у випадку розголошення цих відомостей винна Сторона зобов'язана відшкодувати всі збитки пов'язані з таким розголошенням.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі суперечки з приводу цієї Угоди розглядаються у порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.2. Цивільно-правову угоду укладено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для Замовника і Виконавця, кожен з яких має рівну юридичну силу.

8. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

8.1. Термін дії угоди з “05” березня 2024 року по “22” березня 2024 р.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне підприємство по
утриманню зелених насаджень
Солом'янського району міста Києва
Юридична та фактична адреса: 03061,
м. Київ, вул. Новопольова, 95
код ЄДРПОУ 31806913
Платіжні реквізити:
UA 42 305299 00000 26007036713613
в ПАТ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро
Свідоцтво платника ПДВ № 36059612
ПІН 318069126585
Тел.(044) 497-50-77

Виконавець:

Юдін Дмитро Олександрович
Паспорт громадянина України серія НК
№ 372057, виданий
Верхньодніпровським РВУ МВС
України в Дніпропетровській області
12.11.1998 р.
Ідентифікаційний номер 2980305470
Адреса реєстрації та поштова адреса:
вул. Плоска, 25, село Бородаївка,
Верхньодніпровського району,
Дніпропетровської області.
Номер рахунку
UA853348510000026208112396539
у відділенні № 20 ПУМБ в м. Києві

Директор



О. ЛУКАШ

Фізична особа

Д. ЮДІН

Додаток № 1
до цивільно-правової угоди № 45/2024-4
від «4» 03 2024 року

ЗРАЗОК

А К Т

Акт приймання виконаних послуг на об'єкті
до цивільно-правової угоди № _____ від «__» _____ 2024 року

м. Київ

«__» _____ 20__ року

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва в особі в особі директора Лукаша О.О., діючого на підставі Статуту, надалі – Замовник, з одного боку,

та фізична особа, громадянин України Юдін Дмитро Олександрович, надалі – Виконавець, який діє на підставі власного волевиявлення, з другого боку, надалі разом – сторони, уклали, склали цей Акт про наступне:

1. Виконавець виконав та передав Замовнику на оранжереї (нова) Замовника наступні послуги:

№ п/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Примітки

2. Сторони засвідчують відсутність зауважень та претензій щодо наданих послуг.

3. Загальна вартість послуг становить:

4. Акт складено українською мовою у двох примірниках – по одному для Замовника та Виконавця, – кожен з яких є автентичним.

5. Даний Акт з моменту підписання Сторонами набирає чинності і є підставою для розрахунків.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне підприємство по
утриманню зелених насаджень
Солом'янського району міста Києва
Юридична та фактична адреса: 03061,
м. Київ, вул. Новопольова, 95
код ЄДРПОУ 31806913
Платіжні реквізити:
UA 42 305299 00000 26007036713613
в ПАТ «ПРИВАТБАНК» м. Дніпро
Свідоцтво платника ПДВ № 36059612
ПІН 318069126585
Тел.(044) 497-50-77

Директор



О.ЛУКАШ

Виконавець:

Юдін Дмитро Олександрович
Паспорт громадянина України серія НК
№ 372057, виданий
Верхньодніпровським РВУ МВС
України в Дніпропетровській області
12.11.1998 р.
Ідентифікаційний номер 2980305470
Адреса реєстрації та поштова адреса:
вул. Плоска, 25, село Бородаївка,
Верхньодніпровського району,
Дніпропетровської області.
Номер рахунку
UA853348510000026208112396539
у відділенні № 20 ПУМБ в м. Києві

Фізична особа

Д.ЮДІН