

ДОГОВІР № 05-23
про закупівлю послуг з організації шкільного харчування

м. Львів

«20» листопада 2023 року

Ліцей № 81 імені Петра Сагайдачного Львівської міської ради, в особі директорки Жарської Оксани Василівни, яка діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, та фізична особа – підприємець Невмержицький Микола Миколайович, в особі Невмержицького Миколи Миколайовича, який діє на підставі Виписки з ЄДР (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір (далі – Договір) (далі – Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в пункті 1.2 цього Договору, а Замовник – прийняти та оплатити такі послуги за вартістю, на умовах та у порядку, встановленими цим Договором.

1.2. Предметом Договору є **Послуги з організації шкільного харчування (ДК 021:2015: 55510000-8 - Послуги їдалень)** (далі – Послуги), а саме:

- Забезпечення харчування учнів 1-4 класів, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) учасників бойових дій, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) постраждалих учасників Революції Гідності та Героїв Небесної Сотні, дітей із багатодітних сімей, дітей працівників закладів охорони здоров'я, померлих внаслідок коронавірусної хвороби (COVID-19), дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;

- Забезпечення харчування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей із сімей, які отримують допомогу згідно із Законом України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.3. Послуги надаються відповідно до сформованих узгоджених заявок щодо кількості дітей на харчування.

1.4. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника згідно статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням пункту 19 Особливостей, шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

1.5. Договірні зобов'язання Замовника виникають при наявності відповідних бюджетних асигнувань.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, передбачені цим Договором, якість яких відповідає чинним нормативно-правовим актам України.

2.2. Виконавець зобов'язується щоденно проводити бракераж страв у відповідності з діючим законодавством України.

2.3. Виконавець зобов'язується дотримуватися вимог законодавства щодо санітарно-епідеміологічного стану приміщень, де готуються страви, зберігаються продукти харчування (продовольча сировина), а також вимог законодавства про проходження працівниками санітарного огляду.

2.4. Виконавець зобов'язується проводити закупівлю продуктів харчування та продовольчої сировини, які будуть використовуватися у шкільній їдальні для приготування їжі, що відповідають вимогам законодавства щодо їх безпеки і якості (ГОСТ, ДСТУ, ТУ тощо) та мають документи, які підтверджують якість та походження продуктів харчування (декларація виробника, сертифікат якості товару, висновок санітарно-епідеміологічної експертизи тощо).

2.5. Виконавець зобов'язується при обробленні сировини, виготовленні страв та виробів дотримуватись усіх технологічних процесів та санітарних норм згідно з нормативно-технологічною документацією. Виконавець повинен враховувати пропозиції та зауваження зі сторони адміністрації школи, дітей, батьківського комітету та інших учасників освітнього процесу щодо якості страв та їх асортименту.

2.6. Виконавець зобов'язується під час надання послуг застосовувати заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить **37 000,00 грн. (тридцять сім тисяч гривень 00 копійок)** без ПДВ.

3.2. Будь-які розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України – гривні.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 15 робочих днів після підписання сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, при умові наявності відповідного бюджетного фінансування на вказані цілі.
- 4.2. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки за послуги здійснюються протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі.
- 4.3. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 4.2 цього Договору до Замовника не застосовуються.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Строк надання послуг: з **19.12.2023 року по 31.12.2023 року**.
- 5.2. Місце надання послуг: 79068, Львівська область, м. Львів, вул. Мазепи, буд.1-А.
- 5.3. Вартість послуги:
- харчування учнів 1-4 класів, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) учасників бойових дій, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) постраждалих учасників Революції Гідності та Героїв Небесної Сотні, дітей із багатодітних сімей, дітей працівників закладів охорони здоров'я, померлих внаслідок коронавірусної хвороби (COVID-19), дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів – **33,50 грн./день (тридцять три гривні 50 копійок / день) на одну дитину**;
 - харчування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей із сімей, які отримують допомогу згідно із Законом України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» – **38 грн./день (тридцять вісім гривень 00 копійок/день) на одну дитину**;
- 5.4. Обсяг послуги на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником Замовника відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі дітей у цей день (кількість дітей, які фактично отримують харчування) шляхом подання Замовником заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.
- 5.5. Процес організації харчування складається з визначення форми його організації, відпрацьованого режиму, графіку харчування дітей та з дотриманням графіку завезення Виконавцем продуктів харчування і продовольчої сировини. Харчування учнів, завезення продуктів та інші процеси, пов'язані з організацією харчування, мають відбуватися тільки в робочі дні.
- 5.6. Приготування страв здійснюється з продуктів Виконавця. Виконавець забезпечує суворе дотримання правил приймання продуктів, а також умов і строків зберігання і реалізації продуктів, що швидко псуються.
- 5.7. Режим харчування дітей, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником навчального закладу. Виконавець зобов'язаний надавати послуги з організації харчування дітей відповідно до встановленого у навчальному закладі режиму харчування для вікових, пільгових категорій дітей та у відповідності до потреби організації дієтичного лікувального харчування.
- 5.8. Замовник може проводити перевірку надання послуги за цим Договором в частині якості та обсягів як окремих продуктів, так і готової порції наданої послуги, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників Замовника.
- 5.8.1. За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.
- 5.8.2. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірки надання послуги за цим Договором (наприклад надходження до Замовника повідомлення про порушення, допущені Виконавцем під час надання послуги за цим Договором, виникнення у Замовника сумнівів щодо обсягів та/або якості наданих послуг за будь-який період тощо).
- 5.8.3. Виконавець зобов'язаний підписати Акт, передбачений п. 5.8.1 цього Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому, та зобов'язаний підписати його.
- 5.8.4. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівців та зацікавлених осіб з власної ініціативи або на їх вимогу.

VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за надані послуги відповідно до умов цього Договору.
- 6.1.2. Приймати надані послуги належної якості згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг.
- 6.1.3. Не розголошувати без згоди Виконавця інформацію, що є конфіденційною або становить комерційну таємницю, яка стала відома Замовнику під час виконання Договору.
- 6.1.4. У разі зміни реквізитів повідомити Виконавця письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни;
- 6.1.5. Сприяти представникам громадськості, профспілок, батьківських комітетів, іншим фахівцям та зацікавленим особам в здійсненні громадського контролю за наданням Виконавцем послуги належної якості.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку відповідно до норм законодавства у разі невиконання зобов'язань Виконавцем за цим Договором, письмово повідомивши його за 10 днів до бажаної дати розірвання Договору.
- 6.2.2. Вимагати від Виконавця своєчасного та належного виконання умов цього Договору.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуги та ціну цього Договору з урахуванням фактичного обсягу витрат.
- 6.2.4. Повернути Виконавцю Акт приймання-передачі наданих послуг у разі неналежного його оформлення (відсутності печатки, підписів, наявності арифметичних помилок, недостовірної інформації тощо) та/або у разі надання послуг Виконавцем неналежної якості.
- 6.2.5. Щоденно здійснювати контроль за якістю харчування.
- 6.2.6. Проводити перевірки надання Виконавцем послуги з організації харчування дітей у частині якості та кількості надання послуги.
- 6.2.7. Контролювати обсяги послуг, що надаються за цим Договором, у тому числі шляхом перевірки журналів обліку дітей, які харчуються.
- 6.2.8. Вносити зміни до цього Договору у випадках, передбачених законодавством та цим Договором, за погодженням з Виконавцем.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору.
- 6.3.3. Під час надання послуг дотримуватись примірною чотиритижневого сезонного меню погодженого з Держпродспоживслужбою та директором навчального закладу викладеного у додатку I до Договору (Додаток 1).
- 6.3.4. Забезпечити приміщення, де буде здійснюватися приготування їжі та/або безпосереднє харчування дітей, належним кухонним інвентарем у достатній кількості, миючими засобами тощо, а працівників – відповідним спецодягом відповідно до вимог законодавства.
- 6.3.5. Мати спеціалізований персонал для забезпечення постачання якісної продукції харчування.
- 6.3.6. Забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування, продовольчої сировини у необхідній кількості, дотримуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоків, виконувати норми харчування.
- 6.3.7. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 10 робочих днів з дати їх зміни.

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати кошти за надані послуги відповідно до умов Договору.
- 6.4.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку *відповідно до норм законодавства* у разі невиконання зобов'язань Замовником за цим Договором, письмово повідомивши його за 30 днів до бажаної дати розірвання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.
- 7.2. У разі порушення Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором і Законом Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.
- 7.3. Факт порушення зобов'язання або невиконання умов договору фіксується у Акті про проведення перевірки і є підставою для застосування штрафних санкцій:
 - 7.3.1. Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штрафні санкції у строки та у порядку, визначеному законодавством;
 - 7.3.2. Застосування штрафних санкцій не звільняє Виконавця від обов'язку виконання своїх зобов'язань за цим Договором.
- 7.4. Виконавець несе матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну третім особам під час надання послуг за цим Договором, у тому числі пов'язану з наданням неякісних послуг та іншими негативними наслідками, які можуть настати в процесі виконання цього Договору.

VIII. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (*пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України*).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості надання послуг;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань.

8.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку строків та якості послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не може перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 13.3 цього Договору.

IX. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України "Про торгово-промислові палати в Україні" від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом поштового (електронного – у разі домовленості Сторін) надсилання відповідного листа-повідомлення на адресу вказану у договорі.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідectво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

X. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

XI. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Сторони в порядку ст.631 Цивільного кодексу України домовились, що умови цього договору застосовуються до правовідносин надання послуг з організації шкільного харчування, які виникли між Сторонами цього договору з «30» січня 2023 року

XII. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Договір укладається відповідно до вимог Цивільного і Господарського кодексів України, положень Закону України «Про публічні закупівлі» та з врахуванням Особливостей, затверджених постановою КМУ № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р.

Умови цього Договору можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

12.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 10 робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це другу Сторону.

12.3. Пропозиції щодо внесення змін до цього Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

12.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до цього Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до цього Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.5. Цей Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

ХІІІ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

13.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

13.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

ХІV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

1. Примірне чотиритижневе сезонне меню

ХV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Ліцей № 81 імені Петра Сагайдачного Львівської
міської ради

ЄДРПОУ: 23888666

Юридична адреса: 79068, м. Львів, вул. Мазепи 1-А

Поштова адреса: 79068, м. Львів, вул. Мазепи 1-А

Телефон: (032) 294-08-44

Електронна пошта: licey81lvr@gmail.com

Розрахунковий рахунок:

UA 108201720344200007000020859

в Державній казначейській службі України (м.
Київ)

МФО: 820172



/Оксана ЖАРСЬКА/

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа - підприємець
Невмержицький Микола Миколайович

ЄДРПОУ/РПОКПП: 2452907053

Юридична адреса: 79035, м. Львів, вул. Зелена, 119/31

Поштова адреса: 79035, м. Львів, вул. Зелена, 119/31

Телефон: (067) 89-99-572

Електронна пошта: vlad-lviv27@ukr.net

Розрахунковий рахунок:

UA: 553808050000000026009507472

в АТ «Райфайзен Банк Аваль» у м. Київ

МФО: 380805



ФОП

/Микола НЕВМЕРЖИЦЬКИЙ

ПРИМІРНЕ МЕНЮ			
для харчування учнів у зимово-весняний період:			
I - учнів 1-4 класів, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) учасників бойових дій, учнів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності Львівської міської територіальної громади з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) постраждалих учасників Революції Гідності та Героїв Небесної Сотні, дітей із багатодітних сімей, дітей працівників закладів охорони здоров'я, померлих внаслідок коронавірусної хвороби (COVID-19), дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.			
II - дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей із сімей, які отримують допомогу згідно із Законом України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»			
Дні тижня	Назва страви	Вихід,гр	Вихід,гр
1	2	3	4
		I	II
I ТИЖДЕНЬ			
Понеділок	Салат з капусти з зеленим горошком або кукурудзою	40	40
	Омлет Скрамбл (Є.Кл.)*	50	50
	Каша розсипчаста гречана	100	120
	Чай з лимоном	200	200
	Хліб цільнозерновий	20	30
Вівторок	Салат з буряка з сухариками(Є.Кл.)*	40	40
	Філе курки запечене або чахохбілі (Є.Кл.)*	40	45
	Картопляне пюре з орегано(Є.Кл.)*	100	120
	Чай з мелісою	200	200
	Хліб житній	20	30
Середа	Каша в'язка молочна рисова або вівсяна	150\10	170\10
	з фруктовю поливкою		
	Компот з фруктів і ягід	200	200
	Хліб цільнозерновий	20	30
	Фрукти (банан)	50	70
Четвер	Салат з вареної моркви з насінням соняшника(Є.Кл.)*	40	40
	Курячі нагетси (Є.Кл.)*	40	45
	Каша розсипчаста пшенична з маслом	100	120
	Чай каркаде (Є.Кл.) *	200	200
	Хліб цільнозерновий	20	30
П'ятниця	Салат овочевий з ароматною олією(Є.Кл.)*	40	40
	Риба припущена або тушк.(Є.Кл.)*	40	45
	Рис з кмином (Є.Кл.)*	100	120
	Чай чорний	200	200
	Хліб житній	20	30
II ТИЖДЕНЬ			
Понеділок	Оладі з фруктовю поливкою	100\15	100\15
	або фруктовим кюлі		
	Какао з молоком	200	200
	Фрукти (яблуко або апельсин)	50	70
	Салат з капусти з нас.соняшника(Є.Кл.)*	40	40