

ДОГОВІР № 21-B
про закупівлю товарів

м. Дрогобич

« 5 » 03 2024 року

Відділ освіти виконавчих органів Дрогобицької міської ради в особі начальника Грицай Романа Миколайовича, що діє на підставі Положення про відділ, (далі – Покупець), з однієї сторони, і фізична особа-підприємець Лутчин Р.І. в особі Лутчина Романа Івановича, який діє на підставі виписки ЄДР (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей Договір (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі/закупівлі ID № UA-2024-02-15-000226-а про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Покупцю товари, зазначені в Специфікації, а Покупець – прийняти і оплатити такі товари на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару Код ДК 021:2015: 15330000-0 Оброблені фрукти та овочі (Оброблені фрукти та овочі).

Кількість товарів: визначена в Специфікації.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість товарів

2.1. Якість Товару повинна відповідати вимогам, що встановлені чинними нормативно-правовими актами (ДСТУ тощо) та підтверджуватися відповідними документами, наявність яких передбачена чинним законодавством (сертифікатами відповідності, документами, що підтверджують якість продукції виданими виробником, декларацією виробника (якісним посвідченням), тощо.

Документи про якість додаються до кожної видаткової накладної.

Поставці підлягає наступний Товар з такими вимогами до якості:

№	Найменування товару	Вимоги до якості Товару
1	Колотий горох	Горох колотий повинен бути розсипчастим, сухим, без домішок, чистий. Смак та запах мають відповідати бобовій культурі даного виду. Без ознак затхлості, плісняви та інших сторонніх запахів, не заражений шкідниками. Фасована у споживчу тару. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника
2	Томатне пюре (томатна паста)	Продукт, який готується зі стиглих томатів (помідорів) шляхом протирання і уварювання їх до концентрованої маси. Зовнішній вигляд та консистенція – однорідна концентрована маса, без темних включень, залишків шкірки, насіння та інших грубих частинок плодів. Колір – червоний, яскраво виражений, рівномірний по всій масі. Смак та запах – властиві томатній пасті, без гіркоти, пригару та інших сторонніх присмаку та запаху. Фасування: скляні банки не більше 0,5 л.. Банки повинні бути герметично закриті з відповідним маркуванням та терміном придатності. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника.
3	Консервованний горох	Горох консервований смак і запах властивий натуральному, молодому, ніжному не крохмалистому консервованому зеленому горошку. Фасування: скляні або металеві банки не більше 0,5 л.. Банки повинні бути герметично закриті з відповідним маркуванням та терміном придатності. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника
4	Квасоля суха (біла мала)	Має бути суха, чиста, у здоровому стані, не зіпріла та без теплового пошкодження під час сушіння. Повинна мати нормальний запах, властивий здоровому зерну (без затхлого, пліснявого, стороннього запаху). Колір властивий здоровому зерну відповідного типу. Без наявності цвілі та пошкоджень шкідниками.

5	Джеми (повидло фруктове)	Повидло - однорідна, густа, перетерта маса без кісточок, без не протертих шматочків шкірочки чи інших рослинних домішок. Смак солодкий або кислувато-солодкий. Гатунок вищий. Розфасоване в ящики, застелені пергаментом, до 6 кг. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника
6	Сухофрукти (сушені яблука)	Сушені яблука мають бути світлого кольору, без сторонніх домішок, добре висушені, не перепалені, смак і запах притаманний даному виду фруктів. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника
7	Сухофрукти (родзинки без кісточки)	Родзинки (виноград сушений) мають бути світлі без кісточок, без сторонніх домішок, добре висушені, сипучі, без грудкування, ягоди без плодоніжок. Сторонні присмаки, запахи та пліснява не допускаються. Смак солодкий, або солодко-кислий. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника.
8	Сухофрукти (чорнослив)	Доброякісні сушені фрукти без кісточок, чисті, сухі пружні, неламкі, солодкувато-кислого або солодкуватого смаку, еластичні, у воді повинні розбухати. Без стороннього присмаку або запаху (дим, затхлості, кислого запаху і т.п.). Відповідність ДСТУ або ТУ виробника.
9	Сухофрукти (курага)	Абрикоси сушені. Плоди повинні бути чисті, сухі, без паразитів, середнього розміру без кісточки, без плісняви, без механічних домішок та сторонніх присмаків. Відповідність ДСТУ або ТУ виробника.

Товар повинен постачатись в неушкодженому пакуванні, яке відповідає характеру, забезпечує цілісність товару та збереженню його якості під час транспортування.

2.2. Постачальник гарантує якість товару, який поставляється, протягом встановленого терміну придатності Товару. Залишок терміну придатності на момент поставки Товару повинен бути не менше 80% від всього терміну придатності.

Товар поставляється Покупцю з гарантією того, що він є придатним до споживання протягом строку, що визначений виробником на упаковці Товару чи в супровідній документації, з таким розрахунком, щоб він міг бути фактично використаний за призначенням до спливу цього строку.

2.3. При виявленні Покупцем дефектів, простроченого терміну придатності товару, будь-якого іншого недоліку, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики товару, Постачальник повинен замінити неякісний Товар, протягом 8 годин з моменту отримання відповідного повідомлення від Покупця.

2.4. Кожна партія Товару передається Покупцю з документами, що підтверджують його походження, якість та безпеку (декларація виробника про якість, ветеринарна довідка/свідоцтво, санітарно-гігієнічні висновки тощо).

Інформація про основні споживчі (якісні) характеристики Товару доводиться до відома Покупця у супровідній документації, що додається Постачальником до кожної партії продукції, на етикетці, а також у маркуванні чи іншим способом (у доступній наочній формі), прийнятним для окремих видів продукції з обов'язковим зазначенням найменування, дати виготовлення, часових характеристик придатності, умов зберігання, найменування виробника/фактичної адреси потужностей об'єкта виробництва, позначки ДСТУ (ГОСТ, ТУ).

Маркування Товару повинно відповідати вимогам діючих стандартів та Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів».

2.5. Транспортні засоби та/або контейнери, що використовуються для перевезення Товару мають відповідати вимогам статей 25, 44 ЗУ «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

Товар поставляється у споживчій тарі (пакуванні), що відповідає вимогам чинного законодавства та забезпечує цілісність, товарний вигляд, а також якість та безпеку під час транспортування і зберігання.

Товар, що надійшов до Покупця розпакованим, або у неналежній упаковці підприємства-виробника, без належного маркування, документів, що засвідчують якість та безпеку, без зазначення строку придатності або зі строком придатності, що минув, прийманню не підлягає.

2.7. Гарантії Постачальника щодо якості Товару Товару не розповсюджуються на випадки недодержання правил зберігання Товару Покупцем.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить: **463035,00 грн (чотириста шістдесят три тисячі тридцять п'ять грн. 00 коп.) без ПДВ.** Видатки здійснюються за **КЕКВ 2230**

3.2. Ціна за одиницю Товару не повинна перевищувати ціни тендерної пропозиції.

3.3. Покупець залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі за цим Договором в залежності від бюджетного фінансування на поточний бюджетний рік.

3.4. Ціна Договору включає в себе вартість Товару та будь-які витрати Постачальника, пов'язані з пакуванням, маркуванням, транспортуванням, вивантаженням, Товару в місці поставки Товару.

3.5. Платіжні зобов'язання за Договором виникають при наявності у Покупця відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань) на 2024 рік.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

- оплата за Товар здійснюється Покупцем на підставі ч. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – оплата за Товар здійснюється лише за фактично отриманий Товар протягом **20 банківських днів** на підставі належним чином оформлених документів Постачальника (рахунку, видаткової накладної) за наявності бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок;

- на кожен партію Товару Постачальником виписується окрема видаткова накладна;

- платіжне доручення банківської установи Покупця обов'язково повинно містити посилання на цей Договір та номер відповідної накладної;

- розрахунки за Товар здійснюються Покупцем у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

5. Поставка товарів

5.1. Товар постачається частинами протягом дії Договору відповідно до потреби Покупця, виходячи з його виробничої необхідності, до 31 грудня 2024 року. Поставка товару здійснюється, з 7-30 год. протягом дня поставки, в кількості відповідно до замовлення, на умовах **DDP - склад Покупця («Інкотермс» у редакції 2010 року)** в упаковці, яка забезпечує збереження товару під час транспортування, вантажно - розвантажувальних робіт та збереження у межах термінів придатності установлених чинними нормативними документами.

В замовленні вказується найменування та кількість Товару, який замовляється, дата та місце поставки. Замовлення направляється Покупцем у будь-якій йому доступній формі (телефоном, письмово, факсом, електронною поштою тощо).

5.2. Місце поставки (передачі) товарів та перелік закладів, яким здійснюється постачання:

ЗДО №2	м.Дрогобич, вул.Б.Лепкого,29;
ЗДО №6	м.Дрогобич, вул.Грушевського, 62
ЗДО №11	м.Дрогобич, вул.Зварицька 75/1
ЗДО №12	м.Дрогобич, вул.І.Чмоли,10
ЗДО №13	м.Дрогобич, вул.В.Великого,25
ЗДО №15	м.Дрогобич, вул.Самбірська,66
ЗДО №19	м.Дрогобич, вул.І.Франка,20
ЗДО №20	м.Дрогобич, вул.В.Великого,60
ЗДО №24	м.Дрогобич, вул.Грушевського,121
ЗДО №27	м.Дрогобич, вул.Чорновола,17
ЗДО №28	м.Дрогобич, вул.Бориславська,28
ЗДО №29	м.Дрогобич, вул.В.Великого,76
ЗДО №30	м.Дрогобич, вул.П.Орлика,8
ЗДО №21	м.Стебник, вул.Калнишевського,1
ЗДО №26	м.Стебник, вул.А.Мельника,17
ЗДО №35	м.Стебник, вул.Куліша,11
ЗДО «Сонечко»	с.Рихтичі, Львівської області вул.Л.Українки,1

Лішнянський НВК 1-3ст.	с.Лішня, Львівської області, вул.І.Франка,2
Медвежанський НВК ім.М.Біласа 1-2ст.	с.Медвежа, Львівської області, вул.Долішня,2
ЗДО «Лис Микита»	с.Нагуєвичі, Львівської області, вул.Шкільна,5
ЗДО «Бджілка»	с.Гаї Бійничі, Львівської області, вул.Николяка,63а

5.3. Постачальник проводить розвантаження поставленого Товару.

5.4. Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов'язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (документи, накладні, акти прийому – передачі, тощо) та перевірити у повному обсязі кількість і якість та належне маркування Товару. Покупець не підписує видаткові накладні у разі виявлення факту передачі неякісного (некількісного) Товару. При виявленні представником Покупця невідповідності якості або кількості отриманого Товару відвантажувальним документам або документам про якість Товару, який поставляється, Постачальник за свій рахунок здійснює заміну Товару належної кількості та якості.

5.5. Разом з Товаром Постачальник надає Покупцю видаткові накладні та документи, що підтверджують якість Товару тощо.

5.6. Право власності Покупця на отриманий Товар виникає з моменту приймання Товару Покупцем. Факт приймання засвідчується відміткою Покупця на відповідній накладній.

5.7. Ризик випадкового знищення або ушкодження Товару, а також обов'язок несення всіх пов'язаних з цим витрат до моменту передачі Товару Покупцю несе Постачальник. З моменту прийняття Товару Покупцем і підписання Сторонами відповідних документів про прийняття - передачу Товару на умовах визначених Договором несе Покупець.

5.8. Транспортування харчових продуктів необхідно проводити в умовах, що забезпечують їх зберігання і запобігання від забруднення та перехресної контамінації, з дотриманням санітарних вимог. Транспортні засоби, що використовується для перевезення харчових продуктів не повинні використовуватися для перевезення інших товарів, бути чистими, герметичними та сухими. При транспортуванні охолоджених та заморожених продуктів постачальники повинні дотримуватися температурних режимів для запобігання розривання температурного ланцюга холоду. Транспорт повинен мати всі необхідні дозвільні документи. Транспортування товару також здійснюється з дотриманням вимог наказу Міністерства транспорту України від 14.10.1997 року №363 «Про затвердження правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні»

5.9. Приймання Товару за кількістю та якістю у всіх випадках, не врегульованих цим Договором, здійснюється згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за кількістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-6 від 15.06.65) та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-7 від 25.04.66) з доповненнями та змінами, які внесені до них згідно з установленим порядком та нормативними актами України щодо цього питання.

Оцінка якості продуктів харчування і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість продуктів - гатунк, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для продуктів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

5.10. Покупець має право вимагати від Постачальника надання висновку акредитованої лабораторії на відповідність будь – якої партії продукції, яка постачається вимогам ДСТУ або ТУ У, витрати Постачальника на проведення експертизи є його особистими витратами та не відшкодовується Покупцем. Товар без надання висновку акредитованої лабораторії (за вимогою Покупця) не приймається, та вважається таким що не поставлений Постачальником.

5.11. Покупець має право відмовитись від поставки замовленого Товару, обов'язково попередивши про це Постачальника, не пізніше ніж за 12 (дванадцять) годин до узгодженої Покупцем і Постачальником дати поставки Товару.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

6.1.2. Приймати поставлений якісний Товар згідно з видатковою накладною шляхом підписання накладної.

6.1.3. Інші обов'язки виконуються згідно з умовами даного Договору.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 7 (сім) днів.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.2.5. Неприйняти Товар при відсутності документів про якість товару та документів, передбачених пунктом 5.5. даного Договору.

6.2.6. Інші права встановлюються відповідно до законодавства України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у кількості визначеній цим Договором, якість якого повинна відповідати за безпекою, пакуванням та маркуванням усім вимогам, що встановлені чинними нормативно-правовими актами та нормативними документами, та підтверджуватися документами про якість на момент поставки Товару, що відповідає умовам Договору та замовленням Покупця, та в строки, встановлені Договором;

6.3.2. Передати Товар у розпорядження представника Покупця разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти Товар на умовах цього Договору;

6.3.3. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості Товару;

6.3.5. Нести всі ризики, яких може зазнати Товар до моменту його передачі представнику Покупця;

6.3.6. Інші обов'язки виконуються згідно цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. Інші права встановлюються відповідно до законодавства України.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

7.2. У разі порушення строку передачі Товару за цим Договором Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.

7.3. За порушення Постачальником умов Договору щодо якості, кількості та асортименту Товару Постачальник сплачує Покупцю штраф в розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (дефектного) Товару, або такого, що не відповідає визначеному асортименту Товару та здійснює його заміну на Товар належної якості протягом 8 годин.

7.4. У разі порушення Постачальником строку заміни Товару, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10% вартості Товару, який підлягає заміні.

7.5. У разі поставки Товару в супереч вимогам ДСТУ та ТУ без тари та пакування, або в неналежній тарі чи пакуванні, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 5% від вартості такого Товару.

7.6. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір відсотків (процентів) та пені, який підлягає відшкодуванню "Покупцем" за несвоєчасність грошових розрахунків за прострочення платежу:

0 (нуль) відсотків (процентів).

7.7. У випадку невиконання Постачальником зобов'язання щодо поставки Товару (відсутність поставки) Покупець має право на стягнення з Постачальника штрафу в розмірі десяти відсотків загальної суми Договору.

Невиконання Постачальником зобов'язання щодо поставки Товару (відсутність поставки), в т.ч. при відмові Покупця щодо зміни ціни за одиницю Товару, є розірванням Договору з вини Постачальника в розумінні Закону України «Про публічні закупівлі».

7.8. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

8. Оперативно-господарські санкції

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (*пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України*).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

— розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку виконання зобов'язань;

— розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі неналежного виконання зобов'язань.

8.3. У разі порушення зобов'язань Постачальником, Покупець має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою на адресу відповідної Сторони.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Покупцю кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку

11. Строк дії договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань, але в будь-якому випадку до 31 грудня 2024 року.

Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в суми, визначеної в даному договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.3. Розірвання Договору оформляється відповідною угодою.

12. Порядок змін умов договору

12.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

12.2. Будь-які зміни, доповнення та додатки до цього Договору внесенні належним чином, є його невід'ємними частинами.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

У разі коливання ціни товару на ринку, зацікавлена сторона ініціює внесення змін у договір щодо зміни ціни за одиницю товару. Факт коливання ціни на ринку підтверджується довідкою (ми) або листом(ми) (завіреніми копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів або установ або організацій, які уповноважені оприлюднювати та/або надавати відповідну інформацію, щодо коливання ціни товару на ринку.

В залежності від коливання ціни товару на ринку, сторони протягом дії договору мають право вносити зміни декілька разів в частині пропорційного збільшення ціни за одиницю товару, кожного разу, з урахуванням попередніх змін за умови, що така зміна не призведе до збільшення загальної вартості, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Покупцем у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

Сторони, за зверненням зацікавленої Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

13. Інші умови договору

13.1. В усьому іншому, що не врегульовано даним договором, Сторони керуються чинним законодавством.

14. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

1. Специфікація.

15. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти виконавчих органів

Дрогобицької міської ради

82100, м. Дрогобич,

вул. Шевченка, 21

Код ЄДРПОУ 02144660

тел./факс :2-35-15

p/p UA798201720344290031000042431

p/p UA958201720344281031200042431

p/p UA068201720344211027200042431

p/p UA878201720344220027000042431

в ГУДКС Львівської області

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Лутчин Роман Іванович

82400, Львівська обл, м. Стрий

вул.Крива, буд.13, кв.2

UA163253650000002600101513595

в АТ КБ «Кредобанк»

МФО 325365

ЄДРПОУ 2655614534

Тел./факс (03248) 5-22-92

Начальник



Роман Грицай

ФОП



Роман Лутчин

Додаток № 1
до договору про закупівлю
№ 218 від « 5 » 03 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. (без ПДВ)	Ціна за одиницю, грн. (з ПДВ)	Загальна вартість, грн. (без ПДВ)
1	Колотий горох	кг	1100	27,80	-	30580,00
2	Томатне пюре (томатна паста)	кг	500	177,20	-	88600,00
3	Консервований горох	кг	1000	103,70	-	103700,00
4	Квасоля суха (біла мала)	кг	300	131,80	-	39540,00
5	Джеми (повидло фруктове)	кг	600	62,20	-	37320,00
6	Сухофрукти (сушені яблука)	кг	1300	89,80	-	116740,00
7	Сухофрукти (родзинки без кісточки)	кг	100	163,40	-	16340,00
8	Сухофрукти (чорнослив)	кг	50	130,70	-	6535,00
9	Сухофрукти (курага)	кг	100	236,80	-	23680,00
Всього						463035,00

ПОКУПЕЦЬ

Відділ освіти виконавчих органів
Дрогобицької міської ради
82100, м. Дрогобич,
вул. Шевченка, 21
Код ЄДРПОУ 02144660
тел./факс :2-35-15
р/р UA798201720344290031000042431
р/р UA958201720344281031200042431
р/р UA068201720344211027200042431
р/р UA878201720344220027000042431
в ТУДКС Львівської області

Начальник



Роман Грицай

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Лутчин Роман Іванович
82400, Львівська обл, м. Стрий
вул. Крива, буд. 13, кв. 2
UA163253650000002600101513595
в АТ КБ «Кредобанк»
МФО 325365
ЄДРПОУ 2655614534
Тел./факс (03248) 5-22-92

ФОП



Роман Лутчин