

про закупівлю пари, гарячої води та пов'язаної продукції (постачання теплової енергії)

м. Обухів

«22» лютого 2024 року

Комунальне підприємство «Обухіврайтепломережа», надалі – Теплопостачальна організація, в особі директора Мартиненка Євгенія Олексійовича, що діє на підставі Статуту, та

Головне управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області, надалі – Споживач, в особі начальника Головного управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області Черненко Наталі Миколаївни, що діє на підставі Положення, разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі – договір) з дотриманням підпункту 5 пункту 13 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178, про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. За цим Договором Теплопостачальна організація бере на себе зобов'язання на січень-грудень 2024 року поставити Споживачу вчасно та відповідної якості пару, гарячу воду та пов'язану продукцію (постачання теплової енергії), код ДК: 2015 – 09320000-8 «Пара, гаряча вода та пов'язана продукція» (далі – тепла енергія/ пари і гарячої води), а Споживач зобов'язується проводити оплату за поставлені послуги за встановленими тарифами (цінами) в терміни, передбачені цим договором.
- 1.2. Перелік закладів, в які здійснюється теплопостачання: **Головне управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області, що розташоване за адресою м. Обухів, вул. Малишка, 9.**
- 1.3. Характеристика об'єкта надання послуг:
Опалювальна площа – 270,1 м².
- 1.4. Обсяг теплової енергії, що постачається Споживачу, орієнтовно становить – 23,0 Гкал.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

- 2.1. Теплопостачальна організація повинна поставити Споживачу послуги пари і гарячої води; постачання пари та гарячої води, якість якого відповідає вимогам законодавства України.
- 2.2. Усі нові або реконструйовані системи теплопостачання Споживача, до введення їх в роботу, повинні бути прийняті в експлуатацію Теплопостачальною організацією, згідно з вимогами Правил користування тепловою енергією та правил технічної експлуатації теплових установок і мереж з оформленням відповідних документів та законодавства України.

ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна орієнтовна вартість цього договору на дату укладання складає 109875,37 грн. (сто дев'ять тисяч вісімсот сімдесят п'ять гривень 37 коп.) з ПДВ.
- 3.2. Ціна за 1 Гкал на момент укладення договору складає 3 980,99 грн. (три тисячі дев'ятсот вісімдесят гривень 99 коп.) без ПДВ, ПДВ – 796,20 грн. (сімсот дев'яносто шість гривень 20 коп.). Разом 4 777,19 грн. (чотири тисячі сімсот сімдесят сім гривень 19 коп.)
- 3.3. Вартість договору може бути зменшена, в залежності від реальних обсягів фінансування, за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди.
- 3.4. Сторони домовилися, що у разі зміни тарифів, Сторонами в обов'язковому порядку застосовується новий тариф на виробництво, транспортування і постачання теплової енергії. Протягом строку дії цього Договору новий тариф застосовується з моменту його введення в дію шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору. Теплопостачальна організація зобов'язана у строк, що не перевищує 15 робочих днів з дати їх введення у дію, повідомити Споживача з посиланням на рішення відповідного органу. У разі зміни регульованих тарифів, вони є обов'язковими для Сторін за цим Договором з моменту введення їх в дію шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ ТА ОБЛІК

- 4.1. Розрахунки за Послуги з постачання пари та гарячої води, що споживається, проводяться виключно в грошовій формі, відповідно до встановлених тарифів на підставі акту протягом 10 робочих днів з дати отримання його Споживачем.
- 4.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.
- 4.3. Всі розрахунки по даному договору Держгеокадастру у м. Києві та Київській області 14-Т від 22.02.2024 проводяться на основі актів про відпуск теплової енергії та рахунків, що виписуються Теплопостачальною організацією Споживачу.



- 4.4. Споживач, що має прилади обліку, щомісячно до 28 числа подає Теплопостачальній організації звіт про фактичне споживання пари і гарячої води.
- 4.5. При відсутності приладів обліку, або виходу їх з ладу, кількість споживання пари та гарячої води, що відпущена Споживачу, визначається Теплопостачальною організацією, як виняток розрахунковим способом відповідно до «Норм та вказівок по нормуванню витрат палива та теплової енергії на опалення житлових та громадських споруд, а також на господарсько-побутові потреби в Україні» КТМС 204,244-94 України.
- 4.6. Відмова Споживача від підписання акту виконання робіт (наданих послуг) не звільняє його від оплати спожитих ним послуг в установленому порядку.

V. ПОСТАВКА ПАРИ, ГАРЯЧОЇ ВОДИ ТА ПОВ'ЯЗАНОЇ ПРОДУКЦІЇ

- 5.1. Строк поставки пари та гарячої води: на січень-грудень 2024 року.
- 5.2. Строк поставки пари та гарячої води може бути зменшений в залежності від реального обсягу фінансування, за взаємної згодою сторін, про що складається додаткова угода.
- 5.2. Місце поставки товарів: згідно п.1.2. цього Договору

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Споживач зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлену пару і гарячу воду;
- 6.1.2. Приймати поставлену пару і гарячу воду згідно акту виконаних робіт (наданих послуг);
- 6.1.3. Підписувати акт виконання робіт (наданих послуг) та повертати вчасно Теплопостачальній організації другий примірник акту;
- 6.1.4. Повідомити Теплопостачальну організацію про всі об'єкти тепло споживання, підключені до теплових мереж Споживача (найменування, максимальні теплові навантаження, обсяги тепло споживання, займана площа орендарів, тощо);
- 6.1.5. Додержуватись умов та порядку припинення подачі пари та гарячої води (включно з холодоагентами), які передбачені Договором та діючими нормативними документами.
- 6.1.6. Не включати теплоспоживальне обладнання, експлуатація якого була заборонена або не прийнята Теплопостачальною організацією.
- 6.1.7. Письмово сповіщати Теплопостачальну організацію про зміну власного найменування, організаційно-правової форми, місцезнаходження, банківських реквізитів, тощо, а також про зміну користувачів приміщень та теплових мереж Споживача (субспоживачів) не пізніше робочих 5 днів з моменту настання зазначених подій;
- 6.1.8. Призначити особу, відповідальну за справний стан та безпечну експлуатацію власних теплоспоживальних установок і теплових мереж. Обслуговувати своє теплове обладнання підготовленим та атестованим персоналом або спеціалізованими організаціями на підставі, погодженого з Теплопостачальною організацією, договором;
- 6.1.9. Щорічно в міжопалювальний період підготовлювати власне теплове господарство та складати з Теплопостачальною організацією акт про готовність об'єкта до опалювального сезону;
- 6.1.10. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Теплопостачальній організації до тепло камер, тепло пунктів, теплоспоживальних установок та приладів обліку теплової енергії для виконання службових обов'язків;
- 6.1.11. Забезпечувати цілісність приладів обліку та не втручатися в їх роботу.
- 6.1.12. У випадку забруднення зворотної мережної води з вини Споживача та допущення її подачі в мережі Теплопостачальної організації з показниками якості, які перевищують показники якості подавальної мережної води:
- негайно зупинити водопідігрівач до усунення причин забруднення та повідомити про це Теплопостачальну організацію;
 - сплатити Теплопостачальній організації вартість хімічно очищеної води (та тепла в ній), яка йде на заміщення забрудненої.
- 6.1.13. Дотримуватися вимог ЗУ "Про теплопостачання", "Правил користування тепловою енергією", "Правил експлуатації теплових установок і мереж" та інших нормативно правових актів.
- 6.1.14. Своєчасно вжити заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.
- 6.1.15. За власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини.
- 6.1.16. У разі виявлення Теплопостачальною організацією несанкціонованого втручання в роботу приладів обліку відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством.
- 6.1.17. Проводити держпівірку приладів обліку (тепло лічильник, водолічильник) в терміни, визначені чинним законодавством України та надавати Теплопостачальній організації відповідну копію Акта повірки.



6.1.18. Надати Теплопостачальній організації схему межі балансової відповідальності, узгоджену між Споживачем та власником теплових мереж.

6.1.19. Направляти відповідальну особу за справний стан теплового господарства для участі у складанні акту про порушення за вимогою Теплопостачальної організації;

6.1.20. У разі передачі об'єктів теплопостачання в користування (на баланс) інших Споживачів офіційно сповіщати Теплопостачальну організацію з наданням копій документів, що підтверджують право нового Споживача на об'єкт теплопостачання. Плата попередньому Споживачу нараховується до моменту укладення договору з новим Споживачем;

6.1.21. Самовільна реконструкція систем опалення, вентиляції, а також їх відключення не приводить до зміни значень максимальних теплових навантажень проводиться тільки відповідно проекту реконструкції об'єкту тепло споживання з обов'язковим переукладенням договору.

6.2. Споживач має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Теплопостачальною організацією, письмово повідомивши про це за 14 днів до моменту розірвання цього Договору.

6.2.2. Контролювати поставку теплової енергії (пари і гарячої води) у строки, передбачені цим Договором.

6.2.3. Отримувати вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього Договору.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі теплової енергії (пари і гарячої води) та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.5. Отримувати в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг.

6.2.6. На відстрочку платежу у разі відсутності бюджетного фінансування, або не проведення оплати з вини третьої сторони. У разі затримки фінансування розрахунок за послуги здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Споживачем призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

6.3. Теплопостачальна організація зобов'язана:

6.3.1. Забезпечити поставку пари і гарячої води у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку пари і гарячої води якості якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.3. Повідомляти Споживача письмово або в засобах масової інформації про зміну тарифів.

6.3.4. Здійснювати перевірку роботи приладів обліку, стану теплоспоживального обладнання Споживача із складанням відповідного акта не рідше одного разу на 6 місяців та при необхідності;

6.3.5. Відновлювати надання послуг за заявою Споживача шляхом зняття пломб, при умові відсутності заборгованості перед Теплопостачальною організацією.

6.3.6. Ознайомлювати Споживача з нормативно-правовими актами у сфері послуг щодо постачання пари і гарячої води, у випадку отримання від Споживача письмового запиту.

6.4. Теплопостачальна організація має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену пару і гарячу воду;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Споживачем Теплопостачальна організація має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Споживача за 14 календарних днів;

6.4.3. Доступу в приміщення Споживача для проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань приладів обліку.

6.4.4. Вимагати від Споживача відшкодування збитків, завданих порушеннями, допущеними Споживачем та своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт.

6.4.5. Обмежувати або припиняти постачання пари і гарячої води після письмового попередження, надісланого не пізніше ніж за три робочі дні, в разі заборгованості за спожиті послуги в прядку, встановленому законодавством;

6.4.6. Вносити зміни в Договір, що впливають на розмір плати за послуги, за попереднім погодженням із Споживачем;

6.4.7. Вимагати від Споживача дотримання умов даного Договору, ЗУ "Про теплопостачання", "Правил користування тепловою енергією", "Правил експлуатації теплових установок і мереж" та інших нормативно правових актів.

6.4.8. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань приладів обліку пари і гарячої води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

6.4.9. В односторонньому порядку розірвати даний Договір, попередивши Споживача за 10 календарних днів до розірвання Договору, у разі: - не досягнення згоди на збільшення ціни на поставку пари і гарячої води.



VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоечасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Теплопостачальна організація сплачує Споживачу штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,5% від суми угоди, але не нижче облікової ставки Національного банку України.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжуються більше ніж на 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими особами Сторін і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині проведення розрахунків - до їх повного здійснення. Згідно з частиною третьою статті 631 Цивільного Кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли з 01 січня 2024 року.
- 10.3. Цей договір може бути розірваний достроково за ініціативою Сторін у разі письмового повідомлення про намір його розірвання не пізніше, ніж за 5 робочих днів до дати розірвання.
- 10.4. При розірванні договору Постачальником складається Акт припинення теплопостачання з зазначенням фактичного обсягу спожитої теплової енергії, який є підставою для проведення кінцевих розрахунків за спожиту теплову енергію. У разі внесення Споживачем попередньої оплати за теплову енергію, що підлягає поставці, Постачальник повертає Споживачу надмірно сплачені кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.
- 10.5. Договір припиняє свою дію у випадках:
- закінчення строку на який він був укладений;
 - взаємної згоди сторін на його припинення;
 - прийняття рішення Господарським судом;
 - ліквідації сторін.

XI. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. У випадку, коли Споживач або його субспоживач, використовує підвальне приміщення, як складське, для зберігання матеріальних цінностей, Теплопостачальна організація не несе відповідальності за їх збереження при аварійному підтопленні підвального приміщення мережною водою. Ліквідацію підтоплення та ремонтно-відновлювальні роботи в цьому випадку Споживач виконує своїми силами.
- 11.2. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміни своїх платіжних реквізитів, адрес, номерів телефонів, факсів та інших змін протягом 3 (трьох) днів з дати виникнення відповідних змін.
- 11.3. Для постійного зв'язку з Теплопостачальною організацією та узгодження всіх питань, пов'язаних з виконанням умов цього договору, Споживач призначає свого відповідального за теплове господарство в особі Гаєвський Ігор Володимирович. Робочий телефон 5-61-56
- 11.4. Теплопостачальна організація призначає відповідальних представників в особі майстра Грозана Григорія Олександровича, робочий телефон (04572) 5-10-59
- 11.5. Підключення та відключення Споживача від теплових мереж виконується за рахунок Споживача. Організацію вказаних робіт виконує Споживач.
- 11.6. Внесення змін та доповнень до цього договору здійснюється шляхом укладення додаткових угод, які вступають в дію після підписання обома сторонами.
- 11.7. При зміні ціни на паливно-енергетичні ресурси та в законодавстві України, тарифи можуть коригуватися на протязі поточного року.

ГУ Держгеокадастру у м. Києві та Київській області

14-Г від 22.02.2024

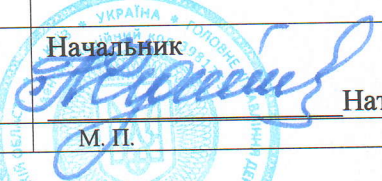


11.8. Оплата товарів та послуг відбувається за діючими на день оплати тарифами (цінами).

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є додаткові угоди, які можуть бути укладені в майбутньому.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ (поштові адреси), ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Теплопостачальна організація	Споживач
КП «Обухіврайтепломережа»	Головне управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області
08700, Київська обл., м. Обухів, вул. Володимира Чаплінського, 3	03115, м. Київ, вул. Серпова, 3/14
р/р UA 803052990000026006020102101 в АТ КБ «Приват банк», МФО 305299 код ЄДРПОУ 32724676 Свідоцтво № 13968532 Індивідуальний податковий номер 3272467101695 тел.(04572)51059, факс: 5-37-93 e-mail teplo_obuhiv@ua.fm	код ЄДРПОУ 39817550 IBAN UA 198201720343100004000090640 банк: Держказначейська служба України, м. Київ тел. (044) 424-22-50 e-mail: buhoblzem@ukr.net
Директор  М. П.  Євгеній МАРТИНЕНКО	Начальник  М. П.  Наталя ЧЕРНЕНКО

