

ДОГОВІР № 9/23 1/11
на послуги з перевірки і очищення вентиляційних каналів

м. Обухів

"15" серпня 2023 р.

Замовник Комунальне некомерційне підприємство Обухівської міської ради «Обухівський міський центр первинної медико-санітарної допомоги» в особі директора Оксани ФЕТИСЕНКО, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та Виконавець ТОВ «Міський житловий центр» в особі генерального директора Любові ВОРОБЕЦЬ, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони, у подальшому разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати протягом дії договору **Послуги з перевірки і очищення вентиляційних каналів (Код ДК 021:2015 90910000-9 - Послуги з прибирання)(Послуги з перевірки і очищення вентиляційних каналів: ДК 90915000-4 - Послуги з чищення печей і димарів)** (далі-Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити належно надані послуги.

1.2. Місце надання послуг: вул. Київська 148 м. Обухів. Перелік об'єктів Замовника, оснащених димовими та вентиляційними каналами: приміщення рентгенкабінету КНП ОМР «Обухівський МЦ ПМСД».

1.3. Виконавець підтверджує, що він має всі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за Договором.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Послуги з перевірки димових та вентиляційних каналів надаються відповідно до Правил безпеки систем газопостачання України (далі- ПБСГ), затверджених наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 № 285.

2.2. При перевірці димових і вентиляційних каналів відповідно п.6.2 ПБСГ визначають прохідність каналів (відсутність засмічення і наявність тяги);

2.3. Послуги з перевірки димових і вентиляційних каналів оформляються актом. Один примірник акту перевірки і очищення димових каналів передається газорозподільному підприємству. Строк зберігання актів - 12 місяців.

2.4. У випадку виявлення несправних та непридатних до подальшої експлуатації димових і вентиляційних каналів. Виконавець зобов'язаний попередити Замовника про необхідність проведення робіт по відновленню димових та вентиляційних каналів.

3. Вартість Договору та порядок розрахунків

3.1. Вартість послуг за цим Договором складає 243,23 (двісті сорок три гривні 23 коп.), без ПДВ.

3.2. Виконавець не пізніше 3 днів з моменту завершення надання послуг надає Замовнику Акти приймання-передачі наданих послуг. Замовник протягом 3 робочих днів після отримання Актів приймання-передачі наданих послуг підписує їх та повертає один примірник Акту приймання-передачі наданих послуг Виконавцю, або в цей же термін надає Виконавцю вмотивовану письмову відмову від прийняття послуг, в якій має право зазначити підстави відмови від підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

3.3. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 7 робочих днів з моменту підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки Виконавця :

4.1.1 Надавати послуги з перевірки димових та вентиляційних каналів з періодичністю та в строки, встановлені Договором.

4.1.2. Надавати послуги власними силами, з використанням власного обладнання, пристроїв, механізмів, спеціального інструменту.

4.1.3. Забезпечити наявність документів, що підтверджують проходження навчання та атестації осіб, які безпосередньо будуть надавати Послуги.

4.1.4. Виконавець несе персональну відповідальність за своєчасне надання зазначених в договорі послуг.

4.2. Обов'язки Замовника:

- 4.2.1. Забезпечувати безпечну експлуатацію димових і вентиляційних каналів.
4.2.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
4.2.3. У разі відсутності мотивованих зауважень до наданих послуг приймати надані послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг;

4.3. Права Виконавця:

- 4.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
4.3.2. Отримувати інформацію від Замовника, необхідну для надання послуг.
4.3.3. На дострокове надання Послуг за погодженням із Замовником.

4.4. Права Замовника:

- 4.4.1. Замовник має право здійснювати контроль за наданням послуг.
4.4.2. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем повідомивши про це його у строк за 30 (тридцять) календарних днів.
4.4.3. Зменшувати обсяг наданих послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У цьому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
4.4.4. Повернути Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів, тощо).
4.4.5. Відмовитись від прийняття наданих послуг, якщо вони не відповідають умовам Договору і вимагати відшкодування збитків, якщо вони виникли з вини Виконавця.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Виконавець і Замовник несуть відповідальність відповідно до вимог законодавства.
5.2. У разі порушення строків оплати наданих послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної ставки НБУ від несвоєчасно сплаченої суми по Договору за кожен день затримки.
5.3. У разі порушення строків надання послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 % вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7% (семи відсотків) вказаної вартості.
5.4. Сплата штрафних санкцій та відшкодування збитків за порушення зобов'язання не звільняє Виконавця від обов'язку виконати зобов'язання за цим Договором в натурі.
5.5. Усі суперечки та розбіжності між сторонами, що виникли під час виконання цього договору, вирішуються шляхом переговорів. Суперечки та розбіжності, що не вирішені шляхом переговорів, вирішуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

6. ДІЇ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 6.1 Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по цьому договору, якщо таке невиконання стало наслідком непереборної сили, тобто подій, настання яких Сторони не в змозі були передбачити та попередити.
6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 10-ти (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, з подальшим наданням підтверджуючих документів.
6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншими компетентними органами.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення, тобто з дня його підписання Сторонами, і діє до 31.12.2023, а в частині розрахунків – його повного виконання.
7.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, якщо такі мали місце під час дії цього Договору.
7.3. У разі порушення Виконавцем зобов'язання щодо строків надання Послуг більше ніж на 5 днів Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Замовника. Договір вважається розірваним з дати, вказаної в повідомленні.
7.4. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:
- зменшення обсягів договору, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- продовження строку дії договору та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі

зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- зміни ціни в договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до змін таких ставок та/або пільг з оподаткування.

7.6. Зміни до договору вносяться за згодою сторін та оформлюються шляхом укладення додаткової угоди. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне некомерційне підприємство
Обухівської міської ради «Обухівський міський центр
первинної медико-санітарної»
Юридична адреса: 08700 м. Обухів,
вул. Каштанова, 52
UA 403052990000026001010115095
У банку АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
ЄДРПОУ 41012405
ІПН 410124010377
Моб. тел. 0673404698 - приймальня
- бухгалтерія
E-mail- Obukhivtermis@ukr.net

Директор



Оксана ФЕТЕСЕНКО

ЗАМОВНИК:

Товариство з обмеженою
відповідальністю "Міський житловий центр"
Юридична адреса:
м. Обухів, вул. Київська, буд.158 кв.4
UA 553348510000000026000112226
у банку АТ «ПУМБ», МФО 334851
ЄДРПОУ 37360998
ІПН 373609910374
Моб.тел. 067-508-94-16
E-mail: tov-mgc@ukr.net

Генеральний директор



Любов ВОРОБЕЦЬ

ТОВ «МІСЬКИЙ ЖИТЛОВИЙ ЦЕНТР»

ЗАТВЕРДЖУЮ:



Генеральний директор

ТОВ «МЖЦ»

Любов ВОРОБЕЦЬ

15 червня 2023 року

А К Т

Цей акт було складено про те, що працівниками ТОВ «МЖЦ» була проведена перевірка вентиляції інструментальним методом в приміщенні рентгенкабінету КНП ОМР «Обухівський МЦПМСД» ОАЗПСМ №5 за адресою: вул.Київська, 148.

При перевірці було встановлено:

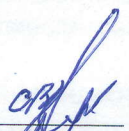
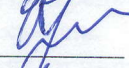
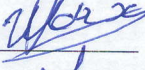
- I. Вентиляція в приміщенні рентгенкабінету автономна, припливно-витяжна.
- II. Кратність повітрообміну при замірі приладом ІС-2 дорівнює-5.
- III. Повітрообмін в приміщеннях рентгенкабінету на день перевірки відповідає нормі.

Головний інженер

Інженер з вентиляції

Чистильник вентиляційних каналів

Директор КНП ОМР „ОМЦПМСД“

 Сергій ЗОЛОТАРЬОВ
 Микола КОЛОДЯЖНИЙ
 Сергій ІВАХІН
 ✓ Оксана ПЕТИСЕНКО