**ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель**

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: Військова частина А2738.

1.2. Код за ЄДРПОУ: 26621573.

1.3. Місцезнаходження: Україна, Хмельницька обл.

1.4. Контактна особа замовника: Мозолюк Ірина Сергіївна, Уповноважена особа військової частини А2738; e-mail: i.s.mozoliuk@post.mil.gov.ua , тел.: (097) 7436194.

**2. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі товару:** 184 000, 00 грн. з урахуванням ПДВ

2.1. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 1 % з урахуванням ПДВ.

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

3.1. Найменування та кількість предмета закупівлі: ***30230000-0 Комп’ютерне обладнання***

Технічні вимоги до предмету закупівлі наведено в Додатку №1

3.2. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: Хмельницька обл.

3.3. Розрахунки за фактично поставлений Товар проводяться шляхом поетапної оплати замовником поставлених йому партій товарів протягом 7 робочих днів після отримання товару на склад Замовника та пред’явлення видаткової накладної Постачальника. До видаткової накладної додаються: Акт приймання-передачі військового майна, який оформлюється Замовником відповідно до додатку 22 Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 17.08.2017 № 440, з відміткою про перевірку його якісного стану.

3.4. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: до 31.05.2024 року.

3.5. Єдиним критерієм оцінки є ціна, питома вага вказаного цінового критерію складає 100%.

3.6. Розмір забезпечення тендерних пропозиції: не надається.

3.7. Розмір забезпечення виконання договору: не надається.

**4. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.**

Учасник повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf або аналогу) в складі своєї пропозиції наступні документи, підписані КЕП/УЕП:

1. Копія статуту (для юридичних осіб).

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та фізичної особи-підприємця) та/або витяг (виписка, відомість) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).

4. Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, та/або протокол та/або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення тощо) (для юридичних осіб).

5. Копія Документа про реєстрацію платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо), за наявності такої реєстрації.

6. Цінова пропозиція (Додаток № 2).

7. Довідка в довільній формі щодо погодження з умовами Договору, наведеного у Додатку №4.

8. Для документального підтвердження відповідності вимогам замовника технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі Учасник надає наступні документи у складі пропозиції:

8.1. Лист від виробника моноблоків або його офіційного представництва в Україні щодо можливості постачання моноблоків у необхідній кількості із зазначенням номеру закупівлі та назви учасника.

8.2. У складі пропозиції Учасник повинен надати копію декларації про відповідність або технічний паспорт виробника на запропоновані моноблоки та принтер.

8.3. Інформацію щодо наявність уповноважених виробником принтера та моноблоків авторизованих сервісних центрів в Україні з правом виконувати гарантійні та післягарантійні ремонти.

**5. Відхилення пропозиції Учасника.**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю;

4) якщо учасник, не виконав вимогу про виправлення невідповідностей в поданих ним документах протягом 24 годин, якщо замовником було висунуто таку вимогу.

**6. Відміна спрощеної закупівлі.**

Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**7. Укладення договору про закупівлю з учасником.**

Учаснику пропонується проект договору, з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору (Додаток №4 цієї документації). Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

**Додатки до документації:**

Додаток №1 – Специфікація.

Додаток №2 – Цінова пропозиція.

Додаток №3 – Проект договору.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уповноважена особавійськової частини А2738 |  | Ірина Мозолюк |

Додаток №1 до документації для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**на закупівлю**

***30230000-0 Комп’ютерне обладнання***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Строки****(терміни) постачання** | **Одиниці виміру** | **Загальна кількість, яку необхідно****постачити,****(к-т., шт.)** | **Ціна за одиницю товару в грн. з врахув. марк., тари (упак.), вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** | **Ціна товару в грн. з врахув. марк., тари (упак) вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** |
|  | **Моноблок ARTLINE Business M63v03** Екран 23.8" IPS (1920x1080) Full HD / Intel Core i3-10105 (3.7 - 4.4 ГГц) / RAM 8 ГБ / SSD 240 ГБ / Intel UHD Graphics 630 / без ОД / LAN / кардрідер / веб-камера / ОС Windows 11 Pro | До 31.04.2024 включно | шт | 7 |  |  |
|  | **Принтер Canon LBP 325х** | До 31.04.2024 включно | шт | 1 |  |  |
| **Ціна товару без ПДВ** |  |
| **крім того, ПДВ 0,0%** |  |
| **Ціна товару з ПДВ**  |  |

Звертаємо увагу, що дана закупівля є спрощеною. Згідно з ч.4 ст.14 ЗУ №922 «Про публічні закупівлі»: «Вимоги до предмета закупівлі, визначені замовником, можуть зазначатися шляхом завантаження окремих файлів до оголошення про проведення спрощеної закупівлі або в електронній формі з окремими полями в електронній системі закупівель. У вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник **може** вказати, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників».

Таким чином, зазначення аналогу та/або еквіваленту не є обов’язковим для проведення спрощених закупівель. Вказані вимоги в документації спрощеної закупівлі не є дискримінаційними.

**Оголошенням не передбачено можливість пропонувати еквівалент/аналог.**

1. Якість товару повинна повністю відповідати діючим в Україні державним стандартам та технічним умовами встановленим для кожного виду товару.

2. Пакування товару повинне бути виготовлене з матеріалів, дозволених для використання в Україні, та таким що забезпечить зберігання Товару під час транспортування, а також збереження Товару від зовнішнього впливу.

3. Всі основні компоненти товару повинні бути оригінальними, заміна компонентів на не оригінальні забороняється.

4. Доставка, встановлення, введення в експлуатацію та підключення обладнання здійснюється за рахунок Постачальника.

Строк постачання – до 31.04.2024 р.

Адреса поставки – Хмельницька обл.

Контактна особа – Ірина Мозолюк

Телефон – 097 7436 194.

Поставка товару виконується з використанням власного автотранспорту або з використанням служб доставки на склад Замовника .

Додаток №2 до документації для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі в аукціоні на закупівлю ДК 021: 2015 код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Вивчивши опис предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Строки****(терміни) постачання** | **Один. виміру** | **Загальна кількість, яку необхідно****постачити,****(к-т., шт.)** | **Ціна за одиницю товару в грн. з врахув. марк., тари (упак.), вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** | **Ціна товару в грн. з врахув. марк., тари (упак) вант. робіт у місцях завантаження та трансп. витрат****(без ПДВ)** |
|  | **Моноблок ARTLINE Business M63v03** Екран 23.8" IPS (1920x1080) Full HD / Intel Core i3-10105 (3.7 - 4.4 ГГц) / RAM 8 ГБ / SSD 240 ГБ / Intel UHD Graphics 630 / без ОД / LAN / кардрідер / веб-камера / ОС Windows 11 Pro | До 31.04.2024 включно | шт | 7 |  |  |
|  | **Принтер Canon LBP 325х** | До 31.04.2024 включно | шт | 1 |  |  |
| **Ціна товару без ПДВ** |  |
| **крім того, ПДВ 0,0%** |  |
| **Ціна товару з ПДВ**  |  |

2. Вартість пропозиції включає: сплату податків та інших обов’язкових платежів, тощо.

3. Якщо наша пропозиція буде прийнята, ми візьмемо на себе зобов’язання укласти Договір про закупівлю ДК 021: 2015 код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 ***(Підпис уповноваженої особи, завірений печаткою(за наявності))***