

Договір 1186-28
надання послуг

м. Запоріжжя

«26» 12 2023 року

Головне управління Національної поліції в Запорізькій області, далі – Замовник, в особі заступника начальника ГУНП в Запорізькій області Небеського Юрія Сергійовича, який діє на підставі довіреності від 28.08.2023 № 604/01/15-2023, та Товариство з обмеженою відповідальністю «РОМА-СЕРВІС» (далі Виконавець) в особі в особі директора Мороза Сергія Петровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), керуючись пунктом 11 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (зі змінами), Сторони уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати **Послуги з профілактики системних блоків** (далі – Послуги). З використанням матеріалів і обладнання Замовника та Виконавця.

1.2. Перелік послуг визначено у Додатку № 1 (Специфікація), який є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Послуги, що є предметом даного Договору визначено за кодом ДК 021:2015-50320000-4 Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору визначена на підставі Додатку № 1 до даного Договору та складає: 13620,42 грн (тринадцять тисяч шістсот двадцять гривень 42 копійки), ПДВ – 2270,07 грн (дві тисячі двісті сімдесят гривень 07 копійок).

2.2. Вартість Договору включає в себе сплату податків і зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат Виконавця, пов'язаних з наданням Послуг.

2.3. Підставою для оплати за надані Виконавцем Послуги є належним чином оформлений і підписаний уповноваженими представниками Сторін Акт наданих послуг та рахунок Виконавця на надані Послуги.

2.4. Оплата за надані Виконавцем Послуги здійснюється Замовником шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Виконавця, вказаний у даному Договорі, протягом 2 (двох) робочих днів із дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акту наданих послуг та надходження до Замовника рахунку Виконавця.

При цьому Сторони дійшли спільної згоди, що оплата за надані Виконавцем Послуги буде проводитись з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) Державного бюджету на зазначені цілі Замовника.

2.5. Моментом оплати за надані Виконавцем Послуги є дата списання коштів із відповідних рахунків Замовника.

2.6. Загальна ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

3. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Місце надання послуг: 69057, м. Запоріжжя, вул. О. Матросова, буд. 29

3.2. Виконавець зобов'язується надати Послуги в повному обсязі власними силами, засобами, матеріалами та запчастинами тощо в порядку, передбаченому даним Договором та приступає до надання послуг наступного робочого дня після підписання Сторонами Договору на підставі Заявок Замовника (не пізніше трьох робочих днів після отримання Заявки).

Термін надання послуг – до **26.12.2023 р.**

3.3. За результатами надання послуг, передбачених п. 1.1 Договору Виконавець складає Акт наданих послуг (надалі – Акт).

3.4. Якщо при прийманні послуг з'ясовується невідповідність якості та обсягу наданих послуг умовам Договору та вимогам Замовника, останній складає відповідний акт з переліком необхідних доопрацювань.

3.5. Усі розрахунки за Договором здійснюються у Національній валюті України. Замовник оплату послуг здійснює на підставі Акту шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.

3.6. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 3 (трьох) робочих днів після фактичного надання послуг.

3.7. Підписання Акту представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку.

3.8. Датою прийняття наданих Послуг вважається дата підписання уповноваженим представником Замовника Акту наданих послуг.

3.9. Обов'язок по складанню Акта наданих послуг покладається на Виконавця.

4. ЯКІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець гарантує, що Послуги, які є предметом даного Договору, відповідають нормам чинного законодавства та нормативним документам щодо показників якості таких Послуг.

4.2. Якість Послуг, що надаються за цим Договором, має відповідати вимогам законів України, чинних державних стандартів та відповідних дозволів, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості, а також санітарним, гігієнічним та іншим нормам, встановленим чинним законодавством України для надання такого виду Послуг, та має підтверджуватись відповідними посвідченнями, сертифікатами та іншими документами, передбаченими законодавством.

4.3. У разі невідповідності наданих Виконавцем Послуг державним стандартам, Технічним характеристикам (умовам) та/або умовам даного Договору, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати таких Послуг, а якщо Послуги вже оплачені Замовником – вимагати повернення сплаченої суми від Виконавця.

4.4. Виконавець гарантує, що матеріали та запчастини, які використовуються під час профілактики системного блоку нерадіоактивні, не спричинять в майбутньому будь-яких негативних наслідків та не зашкодять здоров'ю працівників. Замовника

5. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

5.1. Гарантійний строк на надані Виконавцем Послуги складає 12 (дванадцять) місяців із дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акта наданих послуг. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії даного Договору.

5.2. Протягом гарантійного строку Виконавець несе відповідальність за надані Послуги, а також зобов'язаний власними силами, засобами та за свій рахунок усунути недоліки, якщо не доведе, що такі недоліки виникли з вини Замовника чи третьої особи.

5.3. При виявленні недоліків протягом гарантійного строку, Виконавець зобов'язаний усунути їх власними силами та за власний рахунок протягом 7 (семи) робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовника про виявленні недоліки.

5.4. В іншому випадку, Замовник залишає за собою право усунути виявлені недоліки за власний рахунок із залученням третіх осіб. В такому випадку, Виконавець зобов'язаний відшкодувати, Замовнику понесені ним витрати протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника.

5.5. У разі усунення недоліків (дефектів, комплектуючих частин тощо) гарантійний строк продовжується на час, протягом якого відбувалося таке усунення. При заміні комплектуючих, гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

5.6. Гарантія наданих послуг поширюється на все, що становить результат наданих Послуг.

5.7. Гарантійний строк (зобов'язання) не припиняється у разі неможливості виконання такого зобов'язання з причин відсутності необхідних для його виконання матеріалів, комплектуючих, запасних частин тощо.

5.8. Виконавець гарантує, що матеріали та запчастини, які використовуються ним під час надання послуг відповідають вимогам, встановленим чинним законодавством України та Договором, є новини та таким що не був у використанні.

5.9. Гарантія, надана за даним Договором, не поширюється на обладнання, у наступних випадках:

- якщо дефекти обладнання є наслідком порушення правил його експлуатації;
- при наявності механічних ушкоджень устаткування, пломб або маркування;
- ушкодження обладнання внаслідок обставин непереборної сили (пожежа, стихійні дії, блискавка й т.п.);
- використання обладнання не за призначенням.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Обов'язки Виконавця:

6.1.1. Своєчасно виконати та передати Замовнику послуги в обсязі визначеному цим Договором.

6.1.2. Гарантувати належну якість послуг з технічного обслуговування та поточного ремонту системного блоку.

6.1.3. Провести інструктаж та навчання працівникам, які будуть надавати послуги, забезпечити своїх працівників виробничими інструкціями і інструкціями з охорони праці згідно Закону України «Про охорони праці».

6.1.4. Забезпечити надання послуг із врахуванням потреби у комплектуючих, витратних матеріалах та запасних частинах.

6.1.5. негайно повідомити Замовника про обставини, які перешкоджають наданню послуг, передбачених договором, загрожують їх якості та придатності результату послуг.

6.1.6. Складати, підписувати та передавати Замовнику (представнику Замовника) акти наданих послуг.

6.1.7. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.2. Обов'язки Замовника:

6.2.1. Замовник зобов'язаний прийняти надані послуги, підписати надані Виконавцем документи, що підтверджують надання послуг протягом строку, визначеному п.п. 3.6. пункту 3 Договору або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 2 (двох) робочих днів з дня одержання.

6.2.2. Оплатити надані послуги згідно з умовами, визначеними в Договорі.

6.2.3. Надати Виконавцю всю необхідну для виконання умов договору документацію.

6.2.4. Замовник передає, за заявкою Виконавця, в термін 1 робочий день системний блок для встановлення.

6.2.5. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.3. Права Виконавця:

6.3.1. Своєчасно отримати плату за надані послуги.

6.3.2. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України.

6.3.3. На дострокове надання послуг.

6.3.4. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4. Права Замовника:

6.4.1. Своєчасно отримати наданні послуги, якість яких відповідає вимогам чинного законодавства та умовам договору.

6.4.2. Вимагати від Виконавця усунути недоліки, допущені ним під час надання послуг.

6.4.3. Відмовитися від договору у випадку порушення Виконавцем строків надання послуг, невиконання вимог щодо якості послуг або не усунення Замовником допущених недоліків при наданні послуг в строк.

6.4.4. Повернути розрахункові документи (рахунок, акт тощо) Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, передбачених Договором (зазначення неправильного найменування послуг, сторін по договору, відсутність підписів тощо).

6.4.5. Інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.5. Сторони зобов'язані повідомляти одна одну про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В протилежному випадку інша сторона не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення розрахункових документів, проведення розрахунків за договором тощо.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника оплата за надані послуги здійснюється протягом 5 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Факт надходження грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника є моментом настання строку виконання зобов'язання за даним Договором в розумінні абзацу 2 частини першої статті 530 ЦК України при умові наявності підписання Сторонами Акту наданих послуг.

7.2. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати у разі несвочасного бюджетного фінансування та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

7.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

7.4. Виконавець несе відповідальність за обсяги, якість і строки надання послуг.

7.5. За прострочення строків виконання зобов'язань за цим договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1 % від суми простроченого зобов'язання за кожний день прострочення, а за порушення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% від простроченої суми зобов'язання.

7.6. За порушення умов зобов'язання щодо якості наданих послуг, що підтверджується актом виявлених недоліками (дефектів), Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% (двадцяти) відсотків вартості неякісних послуг.

7.7. Сплата пені та штрафів не звільняє Сторони від виконання зобов'язань.

8. ФОРС – МАЖОР ТА ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, військовий стан тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 5-ти робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30-ть (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

8.5. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Виконавця від остаточного виконання даного Договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

9.3. Усі спори між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, вирішуються у відповідності до законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

10.1. Договір набуває чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до 31.12.2023 року.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Договір може бути достроково розірваний у таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін;
- відсутності потреби в надані Послуг;
- за вирішенням суду;
- ліквідації (визнання банкрутом, реорганізації) однієї (обох) сторін по Договору;
- з ініціативи Замовника у випадках, передбачених умовами цього Договору, в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.4. Припинення чи розірвання Договору можливе за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору або за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін на підставі та в порядку, встановлених чинним законодавством України та Договором.

10.5. Замовник вправі розірвати Договір в односторонньому порядку у разі порушення Виконавцем умов Договору, про що письмово повідомляє за 2 (двох) робочих днів до такого розірвання.

11. ІНШІ УМОВИ.

11.1. Договір укладено українською мовою і підписується у 4 (чотирьох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору оформлюються письмово, підписуються уповноваженими представниками Сторін та скріплюються їх печатками і є чинними протягом усього терміну дії Договору, якщо інше не передбачене умовами доповнення або чинним законодавством.

Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (зі змінами) не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі.

11.3. Замовник є бюджетною неприбутковою установою.

11.4. Виконавець є платником єдиного податку 3 групи.

11.5. Виконавець засвідчує, що він **використовує** печатку у своїй діяльності.

11.6. Виконавець є суб'єктом малого підприємництва

11.7. У разі будь-яких змін в статусі платника податків, Сторони зобов'язані повідомити про це одна одну не пізніше п'яти календарних днів з дати такої зміни.

11.8. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством, відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.9. Сторони погоджуються з тим, що інформація про Договір, його умови та виконання, уповноважених представників Сторін та інші відомості, які підлягають оприлюдненню згідно положень Законів України «Про відкритість використання публічних коштів» від 11.02.2015 року №183-VIII, оприлюднюються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

11.10. Усі виправлення за текстом Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені печаткою.

12. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ.

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як пропозиція чи обіцянка неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином

працівників іншої сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.4. Кожна із сторін відмовляється від використання коштів, отриманих за даним Договором, на хабарництво та фінансування терористичної діяльності.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Додаток № 1 – Специфікація.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець

Товариство з обмеженою
відповідальністю «РОМА-СЕРВІС»
69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний, буд.
23
Р/р UA853133990000026004055729540
В ЗАПОРІЗЬКЕ РУ АТ КБ
"ПРИВАТБАНК"
МФО: 313399
Код ЄДРПОУ 32119590
Статус платника:
є платником податку на прибуток на
загальних підставах

Замовник

Головне управління Національної
поліції в Запорізькій області
69057 м. Запоріжжя, вул. О. Матросова, 29
UA 718201720343151001200092623
UA 558201720343160001000092623
Держказначейська служба України
МФО 820172
ЄДРПОУ 40108688
Статус платника:
є неприбутковою бюджетною організацією

Директор



Сергій МОРОЗ

Заступник начальника



Юрій НЕБЕСЬКИЙ

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Послуги з профілактики системного блоку				
1.1	Послуги з профілактики системного блоку що включає Повна розбірка із зняттям системної плати, Очищення від пилу блоку живлення, Очищення від пилу системної плати, очищення від пилу ОЗП, Заміна термоінтерфейсу на центральному процесорі, Заміна термоінтерфейсу графічному процесорі відеокарти, мостах; Впорядкування кабелів.	послуга	33	343,95	11350,35
Загальна сума без ПДВ:					11350,35
ПДВ:					2270,07
Загальна сума з ПДВ:					13620,42

Ціна Договору складає: – 13620,42 грн (тринадцять тисяч шістсот двадцять гривень 42 копійки), ПДВ – 2270,07 грн (дві тисячі двісті сімдесят гривень 07 копійок).

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю «РОМА-СЕРВІС»
69063, м. Запоріжжя, пр. Соборний, буд. 23
Р/р UA853133990000026004055729540
В ЗАПОРІЗЬКЕ РУ АТ КБ
"ПРИВАТБАНК"
МФО: 313399
Код ЄДРПОУ 32119590
Статус платника:
є платником податку на прибуток на загальних підставах

Директор



Сергій МОРОЗ

Замовник

Головне управління Національної поліції в Запорізькій області
69057 м. Запоріжжя, вул. О. Матросова, 29
UA 718201720343151001200092623
UA 558201720343160001000092623
Держказначейська служба України
МФО 820172
ЄДРПОУ 40108688
Статус платника:
є неприбутковою бюджетною організацією

Заступник начальника



Юрій НЕБЕСЬКИЙ

ГМТЗ
до Виконання
Значу

Заступникові начальника
ГУНП в Запорізькій області
полковнику поліції
Юрію НЕБЕСЬКОМУ

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА

З метою належного виконання службових обов'язків підрозділів ГУНП в Запорізькій області виникла нагальна потреба в профілактиці системних блоків.

Враховуючи вищезазначене, а також те, що у період дії воєнного стану в Україні оборонні та публічні закупівлі товарів, робіт і послуг, які проводяться Національною поліцією, а також керуючись пунктом 11 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178, просимо Вашого дозволу на укладення прямого договору на надання послуг з профілактики системних блоків на загальну суму 13620,42 грн з ТОВ «РОМА-СЕРВІС», яких при проведенні моніторингу цін на надання послуг було обрано із запропонованою найменшою ціною.

Начальник ЦЗ ГУНП
в Запорізькій області
підполковник поліції
А-КТ



Андрій РЕЗАНОВ
Дашко Стів