

Відділ освіти Врадіївської селищної ради, в особі начальника відділу Василюшини О.В., що діє на підставі Положення (далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **ФОП Юрченко Галина Миколаївна**, що діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру від 17.12.2020р. (далі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує товар (далі - «Товар») - папір А4, фотопапір, скотч ДК 021:2015 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне, а замовник зобов'язується прийняти товар і сплатити за нього певну грошову суму згідно з умовами цього Договору.

1.2. Номенклатура, асортимент, кількість, ціни за одиницю товару встановлюється Сторонами в погоджених Постачальником заявках Замовника.

Бюджетні зобов'язання за даним договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

1.3. Кількість кожної окремої поточної поставки визначається у заявці Замовника та вказується в накладних (товаро-супровідних документах).

II. Якість товару

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовника товар, якість якого відповідає рівню, нормам і стандартам, законодавчо встановленим на території України.

2.2. Якщо протягом строку придатності Товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний усунути виявленні дефекти, або у разі неможливості усунення зазначених недоліків замінити дефектний Товар. Всі витрати, пов'язані із ремонтом, або заміною Товару неналежної якості, несе Постачальник.

2.3. Пакування та маркування повинно бути у відповідності до стандартів та бути таким, що забезпечує можливість завантаження, розвантаження та приймання.

III. Ціна договору

3.1. Загальна вартість договору: 720,00 грн. (Сімсот двадцять грн.. 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, а також у випадку зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

3.2.1. Замовник зобов'язується здійснити оплату за закуплений товар на протязі 10 днів після доставки товару згідно наданої накладної.

3.3. Оплата здійснюється на підставі рахунку та накладної у розмірі повної вартості поставленого товару шляхом безготівкового переказу коштів на поточних рахунок Постачальника, вказаний у реквізитах Постачальника в цьому договорі.

3.4. Ціни встановлюються в національній валюті України.

IV. Поставка товарів

4.1 Строк (термін) поставки товару: до 31.12.2024р.

4.2. Поставка товару здійснюється -згідно замовлення замовника.

4.3. Місце поставки (передачі) товарів - відповідно до заявки замовника

V. Права та обов'язки сторін

5.1 Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар на підставі накладної та договору;

5.1.2. Приймати поставлений товар згідно з належно оформленими товаро-супровідними документами (накладними, тощо);

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк не менше 10 календарних днів до дати розірвання договору.

5.2.2. Вимагати від **Постачальника** здійснити поставку товару відповідно до заявки, умов, що визначені договором. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

5.2.4. Повернути товаро-супровідні документи (накладні, рахунок-фактуру, тощо) **Постачальнику** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

5.2.5. Подавати замовленнями товару через уповноважених осіб **Замовника**.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість та комплектність яких відповідає умовам, установленим цим Договором, а також медико-технічними вимогами, вказаними в документації з конкурсних торгів та пропозиції Постачальника по процедурі закупівлі даного Товару;

5.3.3. Доставляти товар спеціальним транспортом, що відповідає встановленим санітарним нормам для перевезення відповідного товару упакованим та промаркованим згідно умов цього Договору.

5.3.4. Дотримуватись при доставці товару встановлених чинним законодавством України, відповідними стандартами вимог щодо дотримання температурного режиму зберігання, перевезення товару. Надавати документи, що це підтверджують.

5.3.5. При поставці Товару надати **Замовнику** усі технічні, інформативні документи по експлуатації Товару, документи, які підтверджують якість поставленого товару на українській або російській мові.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

5.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням **Замовнику**;

VI. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

6.2. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому **Замовником**, **Замовник** має право вимагати від **Постачальника** сплату пені у розмірі 0,1 відсотка від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару, а за прострочення понад 30 календарних днів додатково штраф у розмірі 7 % від вартості непоставленого (неприйнятого) **Покупцем** товару.

6.3. За порушення виконання зобов'язань за даним Договором, зокрема за відмову в здійсненні поставки чи поставку неякісного, некомплектного товару **Замовник** має право вимагати від **Постачальника** штраф у розмірі 20 % вартості неякісного (некомплектного) Товару.

VII. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5(п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, або по телефону, телефаксу.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати **Постачальник** повертає **Замовникові** кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

VIII. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) розглядатимуться у Господарському суді.

IX. Строк дії договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до **31 грудня 2024 року** або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Цей Договір укладається і підписується у 2(двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

X. Інші умови

10.1. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

10.2. Після укладання договір про закупівлю набуває обов'язкової сили для сторін і має виконуватись ними відповідно до його умов.

10.3. Умови договору зберігають свою силу протягом всього строку дії договору.

10.4. Цей Договір може бути змінено та доповнено (в тому числі продовжено дію) згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.5. Зміни та доповнення до цього Договору, а так само розірвання Договору оформляються в письмовій формі як додаткові угоди до Договору, і дійсні лише в тому випадку, коли вони підписані уповноваженими представниками Сторін та завірені печатками.

10.6. Закінчення строку дії цього договору не звільняє Сторони від обов'язку завершити виконання тих зобов'язань, які були визначені (розпочаті, прийняті до виконання) ними до моменту припинення договору та провести остаточні взаєморозрахунки.

10.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.9. Сторони зобов'язані негайно письмово повідомляти одна одну у випадку зміни банківських чи поштових реквізитів.

XI. Місцезнаходження, банківські реквізити та підписи Сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК:	ЗАМОВНИК:
ФОП Юрченко Галина Миколаївна Адреса: 56301 Миколаївська обл., смт Врадіївка, вул. Петровського, 25 Банк: ПАТ ПАТ КБ «ПриватБанк» МФО: 305299 ЄДРПОУ: 2533120607 p/pUA573052990000026004041707781  Юрченко Г.М. М.П.	Відділ освіти Врадіївської селищної ради Адреса: 56301 Миколаївська обл., смт Врадіївка, вул. Незалежності, 104 Банк: ДКСУ, м. Київ МФО: 820172, ЄДРПОУ: 44004664 p/pUA268201720344220004000159062  Василюшина О.В. М.П.