

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КАЛУСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ КАЛУСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (далі – **Замовник**), в особі директора Гаврилишина Михайла Богдановича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСТРИУМ» (далі – **Виконавець**), в особі директора Степченка Віталія Ігоровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про-такє (далі - Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується протягом 2023 року надати **Послуги з сервісного технічного обслуговування** (надалі – «**Послуги**») **рентгенівської діагностичної системи типу Radrex (серійний номер W4D0692368)** (надалі – «**Обладнання**»), які зазначені у Специфікації (Додаток №1 до Договору), що є невід'ємною частиною договору, а Замовник зобов'язується оплатити надані послуги.

Найменування послуг згідно ДК 021:2015 ЄЗС: код 50420000-5 - «Послуги з ремонту і технічного обслуговування медичного та хірургічного обладнання», а саме: **Послуги з сервісного технічного обслуговування рентгенівської діагностичної системи типу Radrex.**

1.3. Строк надання послуг: протягом 2023 року.

1.4. Місце надання Послуг: м. Калуш, вул. Богдана Хмельницького, 32

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна цього Договору становить **50 400,00 грн.** (п'ятдесят тисяч чотириста гривень 00 копійок), в т. ч. ПДВ 20% - **8 400,00 гривень.**

2.2. Оплата вартості послуг за цим Договором здійснюється Замовником на поточний банківський рахунок Виконавця протягом 5 робочих днів від дати підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

2.3. Розрахунки проводяться в національній валюті України (гривні), шляхом перерахування коштів на поточний банківський рахунок Виконавця.

2.4. Датою платежу вважається дата надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1 Виконавець надає Послуги згідно Специфікації (Додаток №1).

3.2 Сторони між собою погоджують відповідний робочий час, коли Виконавець надає послуги.

3.3 Замовник під час надання послуг зобов'язаний забезпечити:

- безперешкодний допуск фахівців та/або представників Виконавця до приміщень де буде надано Послуги за місцезнаходженням Обладнання, до самого Обладнання;

- збереження майна Виконавця та/або майна фахівців Виконавця від втрати та/або пошкодження, що відбулося з вини та на території Замовника;

- дотримання передбачених законодавством заходів безпеки з охорони праці, протипожежної безпеки та/або санітарних вимог, що стосуються приміщення та/або обладнання, в місці надання послуг. Шкода, заподіяна персоналу Виконавця каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я при наданні Послуг, в місці надання Послуг з вини Замовника, відшкодовується Замовником відповідно до чинного законодавства у повному обсязі.

- стан приміщень де знаходиться Обладнання та/або саме Обладнання повинні бути в належному стані, який би дозволяв Виконавцю виконувати договірні зобов'язання. Під час надання Послуг у приміщенні не повинно бути сміття та/або інших предметів чи речей, які перешкоджають або ускладнюють надання послуг Виконавцем належним чином. У разі невідповідності стану приміщень зазначеним вище вимогам, Виконавець має право не розпочинати надання Послуг, або їх виконання призупинити та вимагати від Замовника невідкладного приведення стану приміщень до зазначених вимог.

*забезпечити подачу електроенергії та освітлення, необхідних для надання Послуг Виконавцем.

3.4 Виконавець надає Послуги при 8-годинній тривалості робочого дня з 09:00 до 17:00 години.

3.5 За результатом наданих Послуг Сторони підписують Акт приймання-передачі наданих послуг (надалі - Акт). Вказаний Акт складається Виконавцем та надається Замовнику в двох екземплярах. Останній зобов'язаний впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту підписати його і один екземпляр повернути Виконавцю або надати письмову вмотивовану відмову від підписання. У випадку неотримання Виконавцем від Замовника, в зазначений термін, підписаного екземпляру Акту або письмової вмотивованої відмови від підписання, вважається що Замовник узгодив такий Акт у повному обсязі, тобто прийняв надані Послуги без зауважень в обсязі та вартості, які вказані в Акті.

3.6. Послуги надаються Виконавцем лише за умови наявності у Замовника відповідної Ліцензії Державної інспекції ядерного регулювання України.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Надати Послуги в строк та на умовах, передбачених цим Договором.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату та вимагати від Замовника належного виконання умов Договору.

4.2.2. На дострокове надання Послуг.

4.2.3. Якщо в ході надання послуг Виконавцем встановлено, що з метою забезпечення належного надання послуг, та/або нормальної роботи Обладнання необхідно надати додаткові Послуги, і вартість, у зв'язку з цим, збільшується, Виконавець повинен до надання таких Послуг узгодити з Замовником необхідність надання цих Послуг, вартість та порядок замовлення необхідних додаткових запасних частин/комплектуючих, та загальну вартість таких Послуг та запасних частин із Замовником.

4.2.4. Достроково розірвати цей Договір повідомивши письмово про це Замовника за 30 календарних днів до запланованої дати припинення дії Договору. У випадку дострокового розірвання Договору за ініціативою Виконавця.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату відповідно до умов цього Договору.

4.3.2. Прийняти надані Послуги та підписати Акти приймання-передачі наданих послуг.

4.3.4. Замовник зобов'язаний дотримуватися всіх умов та вимог експлуатації Обладнання.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Контролювати процес надання Послуг згідно з цим Договором, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

4.4.2. На здійснення дострокової оплати за надані Послуги.

4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Виконавцем, Замовник має право достроково розірвати цей Договір повідомивши письмово про це Виконавця за 30 календарних днів до запланованої дати розірвання дії Договору, та оплатити вартість фактично наданих послуг до дати розірвання Договору.

4.5. Сторони мають право:

4.5.1. Вимагати та отримувати від іншої сторони інформацію та документи, необхідні для виконання своїх зобов'язань, обумовлених даним Договором.

4.5.2. Вимагати та отримувати інформацію про хід та стан виконання іншою Стороною обов'язків по даному Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони відповідають за невиконання або неналежне виконання зобов'язань відповідно до чинного законодавства України та умов Договору.

5.2. У випадку порушення строків надання послуг більш ніж на 10 (десять) календарних днів, до Виконавця зможуть бути застосована пеня в розмірі облікової ставки НБУ від вартості послуг за цим Договором, за кожний день прострочення.

5.3. За порушення строків проведення розрахунків за Договором, Замовник має сплатити Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від розміру заборгованості за кожний день прострочення.

5.4. Сплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє сторону від виконання зобов'язання за Договором, якщо інше не передбачено Договором.

5.5. Сторони залишають за собою право не застосовувати до іншої Сторони штрафні санкції, передбачені даним Договором.

5.6. Виконавець не надає послуги з діагностики, ремонту та сервісного обслуговування систем документування AGFA, Kodak, Codonics, Sony, Fuji, систем введення контрасту Medrad, Sumitomo, Tусо, а також систем кондиціонування.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором, якщо це стало наслідком дії обставин непереборної сили, яку Сторони не мали можливості ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

6.2. Сторона, на виконання зобов'язань якої вплинули обставини непереборної сили, повинна негайно, але не пізніше десяти робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити іншу Сторону про виникнення таких обставин. Не пізніше тридцяти календарних днів з моменту їх виникнення така Сторона повинна надіслати іншій Стороні належні документи, що підтверджують виникнення обставин непереборної сили. Належними документами Сторони вважають документи, видані Торговельно-Промисловими Палатами або відповідними державними органами у місці їх виникнення.

6.3. Після припинення дії обставин непереборної сили Сторона повинна повідомити про це іншу Сторону із наданням відповідних документів та приступити до виконання своїх обов'язків за цим Договором, якщо вони не втратили своєї актуальності.

6.4. Якщо термін дії обставин непереборної сили (п.6.1.) буде більшим за дев'яносто календарних днів, кожна Сторона має право відмовитись від подальшого виконання цього Договору, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

6.5 Форс-мажорне застереження. Виникнення зазначених у п.6.1. обставин непереборної сили або інших обставин не є підставою для відмови Замовника від сплати коштів за Послуги, що були надані до їх виникнення.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023 та в будь-якому випадку до повного виконання зобов'язань за Договором.

7.2. Одностороння відмова від виконання покладених на сторону зобов'язань не допускається.

7.3. Дія Договору може бути припинена достроково в таких випадках:

- за взаємною згодою сторін;
- у випадку, передбаченому п.6.4. даного Договору;
- у випадку ліквідації або банкрутства однієї або обох Сторін;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством та/або цим Договором.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Спори, що виникають при виконанні цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

8.2. Якщо сторони не дійдуть згоди, в досудовому порядку спір передається на розгляд і вирішення в господарський суд в установленому законодавством порядку.

8.3. Усі претензії за цим Договором повинні будуть розглянуті протягом 10 робочих днів з моменту отримання претензії.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані сторонами.

9.2. Про усі зміни в юридичній, фактичній адресі, номерах телефонів чи банківські реквізити Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу сторону в триденний строк з моменту набрання чинності таких змін.

9.3. Даний Договір укладений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.4. Права та обов'язки Сторін по цьому Договору не можуть бути передані третім особам, окрім прав та обов'язків Виконавця, які останній може передати своєму законному правонаступнику або представнику.

9.5. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору є недійсними, поки вони не оформлені в письмовій формі та не підписані сторонами Договору.

9.6. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, регулюються згідно з чинним законодавством України.

9.7. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI Сторони надають одна одній дозвіл на обробку персональних даних та доступ до них уповноважених на те третіх осіб.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.9. Виконавець має статус платника податку на додану вартість, платник ПДВ.

9.10. Замовник має статус неприбуткової організації.

9.11. Сторони засвідчують та гарантують, що будь-які персональні дані про будь-яку фізичну особу, які були або будуть передані Сторонам у зв'язку з виконанням або невиконанням цього договору, були отримані та знаходяться у користуванні сторони правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10. Невід'ємною частиною Договору є Додаток №1 – Специфікація.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «КАЛУСЬКИЙ
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-
САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ КАЛУСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ»

Юридична адреса: 77300, Україна,
Івано-Франківська обл., місто Калуш,
вул.Б.Хмельницького, 32
Код ЄДРПОУ: 26482717
р/р: UA923366770000026001052532430,
в ІФФ ПАТ КБ ПРИВАТБАНК,
МФО 336677
Неприбуткова організація
Тел./факс: (03472) 6-24-74 kmcprmsd@ukr.net



Директор

Михайло ГАВРИЛИШИН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСТРИУМ»

01032, м. Київ,
вул. Саксаганського, 120, оф. 24
Код ЄДРПОУ 33603690
ІПН 336036926595
IBAN: UA853204780000026001924434128
МФО 320478
Банк АБ «Укргазбанк»
тел. (044) 466-77-65
e-mail: office@astrium.com.ua



Директор

Віталій СТЕПЧЕНКО

Додаток №1
до Договору № 68
від 7.02 2023 року

Специфікація

№ з/п	Назва	Од. виміру	Кількість	Ціна за од., грн. (без ПДВ)	Сума, грн. (без ПДВ)
1.	Послуги з сервісного технічного обслуговування рентгенівської діагностичної системи Radrex	послуга	1	42 000,00	42 000,00
Всього без ПДВ, грн.:					42 000,00
ПДВ-20%:					8 400,00
Всього з ПДВ, грн.:					50 400,00

Загальна вартість договору: 50 400,00 грн. (п'ятдесят тисяч чотириста гривень 00 копійок), в т. ч. ПДВ 20% - 8 400,00 гривень.

ЗАМОВНИК

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО КАЛУСЬКИЙ
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-
САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ КАЛУСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ



Директор

М.П.

Михайло ГАВРИЛИШИН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АСТРИУМ»



Директор

(підпис)

М.П.

Віталій СТЕПЧЕНКО