**Додаток № 3**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

Предмет закупівлі: ДК 021:2015 код 79820000-8 «Послуги, пов’язані з друком» (**Послуги з висвітлення діяльності Ямпільської міської ради друкованими засобами масової інформації**)

Кількість послуг – 1 послуга.

Обсяг закупівлі: 77000 см2

Строк надання послуг: з дати укладання договору по 31.12.2024 року.

Місце надання послуг: м. Ямпіль та населені пункти Ямпільської міської територіальної громади.

Виконавець повинен надати Замовнику послуги у відповідності до положень Законів України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», інших актів чинного законодавства України.

Поширення інформації про діяльність Ямпільської міської ради здійснюється державною мовою.

Для надання послуг з висвітлення діяльності Ямпільської міської ради друкованим засобом масової інформації (далі ЗМІ) в останнього має бути:

* сфера розповсюдження: місцева (м. Ямпіль та населені пункти Ямпільської міської територіальної громади);
* державна реєстрація: місцева реєстрація друкованого засобу масової інформації;
* мова видання: українська;
* періодичність видання: не менше 1 разу на тиждень;
* номера сторінок видання, на яких будуть розміщуватись матеріали: всі сторінки;
* цільове призначення і тематична спрямованість: громадсько-політичне та (або) інформаційне;
* спосіб розповсюдження: по м. Ямполю та населених пунктах Ямпільської міської територіальної громади за передплатою та у роздріб

Матеріали публікуються кеглем, зручним для читання та використання у роботі.

Виконавець розміщує матеріали власного виробництва та надані для публікації Ямпільською міською радою на будь-яких сторінках ЗМІ.

Вартість фактично наданих послуг визначається на підставі вартості 1 см2 друкованої площі.

Висвітлення діяльності Ямпільської міської ради (далі - Замовника) через друковані засоби масової інформації включає:

1. Забезпечення медіа супроводу діяльності Замовника, його окремих ініціатив та проектів:

- оперативне реагування по висвітленню незапланованих подій (надзвичайні пригоди, аварії, природні лиха тощо);

- супроводження участі у публічних заходах представників Замовника (включаючи виїзний журналістський супровід).

2. Редакційна підготовка, копірайтинг, рерайтинг, адаптація матеріалів для публікації:

- збір та/або виготовлення необхідної інформації (в тому числі ілюстраційної та / або контекстної, жанрової, репортажної фотографії), літературне редагування, вичитка та коректура;

* верстання: статей та ілюстраційних матеріалів, актів Замовника (нормативно-правових та індивідуально-правових актів); звітів про виконання актів Замовника; статистичних даних про соціально-економічний розвиток рагіону, офіційних повідомлень Замовника тощо;
* святкових матеріалів з нагоди визначних подій та дат, інші матеріали.

План кожного макету матеріалів має бути погоджений з Замовником.

Погодження здійснюється шляхом електронного листування. Замовник має право вносити зміни в макет своєї інформації, яка оприлюднюється, не пізніш як до 12.00 дня здачі номера до друку.

Готові тексти матеріалів надаються Замовником Виконавцю в електронному вигляді не пізніш як за добу до дня здачі номеру до друку ЗМІ.

Виконавець також здійснює самостійне і за власний рахунок направлення Замовнику в день видання ЗМІ 1 (одного) примірника друкованої продукції з публікацією Замовника.

Учасник визначає ціну на послугу, яку він пропонує надати за Договором про закупівлю з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені. Не врахована учасником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його тендерної пропозиції. Загальна вартість пропозиції (ціна тендерної пропозиції) і всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені.

Учасник повинен надати вартість розміщеного матеріалу на шпальті.

*Примітка*

*У разі посилання у викладеній інформації на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва - слід вважати в наявності вираз «або еквівалент\*».*

*\*При пропозиції Учасником еквіваленту зазначених послуг за Предметом закупівлі, обов’язкове надання порівняльної таблиці та підтвердження, що запропонований еквівалент відповідає вимогам Замовника, тобто не гірше за технічними та якісними характеристиками.*

*Уповноважена особа Учасника (посада, ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)*

*Дата: „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.*