

ДОГОВІР № РО-31
про закупівлю товару

м. Кропивницький

13 жовтня 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство "Обласний центр спортивної медицини та фізичної реабілітації Кіровоградської обласної ради" в особі генерального директора Давосира Гора Зіновійовича, який діє на підставі Статуту (далі – **Покупець**), з однієї сторони, і **ФОП Редько Олександра Вікторівна** в особі **Редько Олександра Вікторівна**, який діє на підставі Виписки (далі – **Постачальник**), з іншої сторони, далі разом – Сторони, відповідно до Указу президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. **Постачальник** зобов'язується поставити та передати у власність **Покупця Тренажер універсальний (стіл реабілітаційний) СР-1, Тренажер ротаційний для нижніх кінцівок ТРНГ-1, код 37440000-4 Інвентар для фітнесу** за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника, (далі – товар), визначений в асортименті, якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а **Покупець** зобов'язується прийняти товар та сплатити його вартість.

2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару

2.1. **Постачальник** повинен поставити **Покупцю** товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару даного виду, технічним вимогам, зазначеним у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. **Постачальник** гарантує якість товару протягом 12 (дванадцяти місяців) місяців з моменту поставки.

2.3. **Постачальник** повинен засвідчити якість товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом з товаром.

2.4. Прийняття **Покупцем** неякісного товару не звільняє **Постачальника** від зобов'язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.5. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій ДА СРСР П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з урахуванням змін та доповнень до них.

2.6. **Постачальник** зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення **Покупцем** правил зберігання та експлуатації товару. У разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.7. Строк заміни товару — протягом 12(дванадцяти) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від **Покупця**, але не більше 30 (тридцяти) календарних днів з дня пред'явлення **Покупцем** такої претензії (рекламації).

3. Сума Договору

3.1. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна на товар встановлюється з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить **55 000 грн. 00 коп.** (П'ятдесят п'ять тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування **Покупцем** грошових коштів на поточний рахунок **Постачальника**.

4.2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування попередньої оплати у розмірі 50 % від суми договору протягом 10 календарних днів з моменту отримання рахунку-фактури та 50% вартості по факту поставки Товару шляхом оплати **Покупцем** по безготівковому розрахунку на підставі видаткових накладних (для перерахування попередньої оплати – рахунку-фактури) протягом 15 календарних днів з моменту отримання товару на склад **Покупця**.

5. Поставка товару

5.1. Товар має бути поставлений **Постачальником Покупцю** за замовленням **Покупця**, виходячи з його фінансових можливостей та виробничих потреб. Замовлення направляються **Постачальнику телефоном**.

5.2. Поставка Товару здійснюється протягом терміну дії договору, проте не пізніше 3 місяців з моменту отримання **Постачальником** попередньої оплати на свій розрахунковий рахунок.

5.3. Поставка товару здійснюється на умовах DDP – склад **Покупця** (відповідно до вимог Міжнародних правил «Інкотермс-2010») за адресою: м. Кропивницький, вул. Шевченка 42/29.

5.4. Товар повинен бути спакований **Постачальником** таким чином, щоб забезпечити збереження товару від механічних пошкоджень, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та проведенні навантажувально-розвантажувальних робіт.

5.5. Товар має бути промаркований згідно з умовами чинних нормативних документів.

5.6. Датою поставки партії товару є дата, коли замовлена партія товару була передана у власність **Покупця** в місці поставки.

5.7. Зобов'язання **Постачальника** щодо поставки замовленої партії товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання замовленої партії товару належної якості у власність **Покупця** у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.8. Право власності на товар переходить від **Постачальника** до **Покупця** з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передання товару **Покупцю** у місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. **Покупець** зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. **Покупець** має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань **Постачальником**, повідомивши про це **Постачальника** за 3 (три) робочі дні до бажаної дати розірвання.

6.2.2. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати даний Договір у разі скасування / припинення воєнного стану, в тому числі дострокового, повідомивши про це **Постачальника** шляхом направлення повідомлення на електронну пошту, проте після повного виконання **Покупцем** обов'язків, встановлених пунктом 6.1 цього Договору.

6.2.3. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.4. Залучати фахівців **Покупця** або сторонніх експертів для приймання товару від **Постачальника**.

6.2.5. Повернути неякісний товар **Постачальнику**.

6.2.6. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору залежно від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. **Постачальник** зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Надавати разом з товаром супроводжувальні документи, визначені пунктом 2.3 цього Договору.

6.3.4. Оформляти належним чином *податкові накладні (у разі якщо **Постачальник** є платником податку на додану вартість)* та інші первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства та умов даного Договору.

6.3.5. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. **Постачальник** має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. Накладення штрафних санкцій у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 9 місяців поспіль, даний Договір може бути розірвано в односторонньому порядку **Покупцем** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього Договору.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору.

8.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8.7. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

8.8. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору, письмово повідомляє другу Сторону про неможливість виконання або неможливість належного виконання будь-якого із положень цього Договору внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися **Покупцем** до **Постачальника** за невиконання **Постачальником** своїх зобов'язань перед **Покупцем** в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Покупцем** у разі прострочення строку поставки Товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з **Покупцем** у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення **Постачальником** умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару **Покупець** має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до **Постачальника** оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає **Покупець**, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. **Покупець** повідомляє **Постачальника** про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється **Покупцем** на електронну адресу **Постачальника** _____, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу **Постачальника**, передбачену в Договорі. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені **Покупцем** на адресу **Постачальника**, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки **Постачальник** письмово не повідомить **Покупця** про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання **Покупцем** такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється **Покупцю**, вважається отриманою **Постачальником** не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки **Покупцем** на адресу **Постачальника**, зазначену в Договорі.

11. Порядок змін умов цього Договору

11.1. Зміни до цього Договору про закупівлю можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін Договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору надсилається ініціатором на офіційну електронну та/або поштову адресу іншої Сторони. Пропозиція має містити обґрунтування (в т. ч. документальне підтвердження компетентного органу у разі збільшення ціни) необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. Водночас договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із

14. Додатки до Договору

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1).

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

ПОКУПЕЦЬ

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР
СПОРТИВНОЇ МЕДИЦИНИ ТА
ФІЗИЧНОЇ
РЕАБІЛІТАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ**
25006, м. Кропивницький, вул. Шевченка, 42/29
ЄДРПОУ 13743205
р/р No UA773052990000026006015102581
р/р No UA373052990000026006025106135
в КФ АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, платник ПДВ

Генеральний директор



/Ігор ДАВОСИР/

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Редько Олександра Вікторівна
Адреса: УКРАЇНА, 08520, КИЇВСЬКА
ОБЛАСТЬ, ФАСТІВСЬКИЙ РАЙОН, СМТ.
БОРОВА ВУЛ. ЗАЛІЗНИЧНА, БУД. 19"
"Код ЄДРПОУ : 1730109883
Р/р UA023052990000026003035027445
Назва банку: АТ КБ «ПриватБанк
МФО: 305299



/Олександра РЕДЬКО/
М.П.

Додаток 1
до договору № РД-31
від « 13 » листопада 2023р.

Специфікація товару

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю (без ПДВ), грн.	Загальна вартість (без ПДВ), грн.
1	2	3	4	5	6
1	Тренажер універсальний (стіл реабілітаційний) СР-1	шт	1	43 000,00	43 000,00
2	Тренажер ротаційний для нижніх кінцівок ТРНГ-1	шт	1	12 000,00	12 000,00
Разом без ПДВ					55 000,00
ПДВ					--
Разом з ПДВ					55 000,00

ПОКУПЕЦЬ
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР
СПОРТИВНОЇ МЕДИЦИНИ ТА
ФІЗИЧНОЇ
РЕАБІЛІТАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ
25006, м. Кропивницький, вул. Шевченка, 42/29
ЄДРПОУ 13743205
р/р No UA773052990000026006015102581
р/р No UA373052990000026006025106135
в КФ АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299, платник ПДВ

Генеральний директор



/Ігор ДАВОСИР/

ПОСТАЧАЛЬНИК
ФОП Редько Олександра Вікторівна
Адреса: УКРАЇНА, 08520, КИЇВСЬКА
ОБЛАСТЬ, ФАСТІВСЬКИЙ РАЙОН, СМТ.
БОРОВА ВУЛ. ЗАЛІЗНИЧНА, БУД. 19"
"Код ЄДРПОУ : 1730109883
Р/р UA023052990000026003035027445
Назва банку: АТ КБ «ПриватБанк
МФО: 305299



/Олександра РЕДЬКО/
М.П.

Постачальник

ФОП Редько Олександра Вікторівна
Адреса: УКРАЇНА, 08520, КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ,
ФАСТИВСЬКИЙ РАЙОН, СМТ. БОРОВА ВУЛ.
ЗАЛІЗНИЧНА, БУД. 19

Накладна

Код ЄДРПОУ : 1730109883
Р/р IBAN: UA023052990000026003035027445
Назва банку: АТ КБ «ПриватБанк»
МФО: 305299

№

PO-31

Кореспонденція

Адрес: 03087, м.Київ, вул.Єреванська, буд.14, кв.46
Тел. +38 (063) 143-94-02 ; +38 (098) 06-01-851
E-mail: ua.medapparatura@gmail.com
Сайт: MedApparatura.in.ua

від 13.11 2023р

Одержувач

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ОБЛАСНИЙ
ЦЕНТР СПОРТИВНОЇ МЕДИЦИНИ ТА ФІЗИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Платник

той самий

№	Товар	Од.вим.	Кількість	Ціна	Сума
1	Тренажер універсальний (стіл реабілітаційний) СР-1	шт	1	43000,00	43000,00
2	Тренажер ротаційний для нижніх кінцівок ТРНГ-1	шт	1	12000,00	12000,00
Загальна сума без ПДВ					55000,00

Загальна сума, що підлягає оплаті:

П'ятдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок

Відвантажив:

ФОП Редько О.В



Отримав _____