**ДОДАТОК № 9**

**ПЕРЕЛІК ІНШИХ ДОКУМЕНТІВ,**

**ЯКІ ПОДАЄ УЧАСНИК У СКЛАДІ ПРОПОЗИЦІЇ**

1.Інформаційна довідка учасника в довільній формі, яка містить відомості про службову (посадову) особу учасника (з обов’язковим зазначенням ПІБ (без скорочень), яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури, підписувати документи пропозиції та якій/яким надано право на укладення та підписання договору про закупівлю.

2. Документи, що підтверджують повноваження службової (посадової) особи учасника представляти його інтереси під час проведення процедури, підписувати документи пропозиції, а також інформацію та документи, що підтверджують правомочність службової (посадової) особи/осіб учасника на укладання та підписання договору про закупівлю (оригінал наказу про призначення, довіреність(доручення), оригінал або нотаріальна копія протоколу, тощо).

3. Статут або інший установчий документ (у формі оригіналу або копії), у редакції чинній станом на дату подання Учасником тендерної пропозиції (для юридичних осіб).

У разі, якщо статут юридичної особи встановлює особливий порядок надання згоди уповноваженими на те органами на вчинення певних правочинів залежно від вартості предмета правочину чи інших критеріїв (значні правочини), в тому числі якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів юридичної особи станом на кінець попереднього кварталу, то учасник процедури закупівлі (юридична особа) для підтвердження права підпису договору про закупівлю у складі пропозиції повинен надати належним чином завірену копію, або сканкопію з оригіналу рішення загальних зборів учасників або іншого документу, який підтверджує факт надання згоди уповноваженими на те органами на вчинення значного правочину.

4. Оригінал витягу із реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ)

5. Оригінал витягу із реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку)

**6.** Оригінал довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб)

**7.** Оригінал паспорту (для фізичних осіб).

**8.** Довідка у довільній формі, що підтверджує, що до учасника не застосовано санкції щодо здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції» та чинних на кінцевий строк подання тендерних пропозицій указів Президента України та Рішень РНБО України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)

**9.** Оригінал ліцензії з переліком робіт (при необхідності).

**10.** Оригінал дозволу (дозволів) на виконання робіт підвищеної небезпеки та/або експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки (далі - Дозвіл) та/або декларацію (декларації) відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з охорони праці (далі – Декларація), виданих Учаснику органом Держпраці (Держгірпромнагляду), з наступним переліком:

- вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин та механізмів (та /або роботи, що виконуються за допомогою механічних підіймачів та будівельних підйомників);

- земляні роботи, що виконуються на глибині понад 2 метри або в зоні розташування підземних комунікацій;

- роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 м.

У разі відсутності у Дозволі (-х) та/або Декларації (-х) Учасника позицій, вказаних у переліку, Учасник надає скан-копію Дозволу та/або Декларації субпідрядної організації, яку він планує залучити на цей вид робіт або експлуатувати (застосовувати) машини та/або механізми.

**11**. Оригінал антикорупційної програми та наказу про уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи.

**12.** Оригінал сертифікату ДСТУ EN ISO 9001:2018 (ISO 9001:2015,IDT) «Системи управління якістю. Вимоги».\*

Оригінал сертифікату ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015,IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування».\*

Оригінал сертифікату ДСТУ ISO 45001:2019 (ISO 45001:2018, IDT) «Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці*.* Вимоги та настанови щодо застосування».\*

Оригінал сертифікату ДСТУ ISO 37001:2018 (ISO 37001:2016, IDT)«Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови щодо застосування». \*

Оригінал сертифікату(ів) внутрішнього аудитора систем управління відповідно до ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2019,ISO 37001:2018.

\*Сертифікати мають бути видані на ім'я учасника в цілому, а не окремі його підрозділи, відділи, представництва, тощо. Сертифікація учасника має бути проведена за видом економічної діяльності (КВЕД) 42.11 будівництво доріг і автострад, (КВЕД) 42.13 будівництво мостів та (КВЕД) 42.21 будівництво трубопроводів.

Довідказа підписом керівника або особи уповноваженої учасником на підписання пропозиції, що містить відомості про учасника, за формою, що додається

***ДОВІДКА ПРО УЧАСНИКА***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | *Повне найменування Учасника:*  *Скорочене найменування Учасника:* |
| 2. | *Юридична адреса:*  *Фактична адреса:*  *Поштова адреса:* |
| *Код ЄДРПОУ ( для юридичнихосіб)*:  *Реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичнихосіб, у*  *тому числіфізичних осіб-підприємців)*: |
| 3. | *Телефон:*  *Електронна пошта:* |
| 4. | *Форма власності:*  *Організаційно-правова форма:*  *Юридичний статус:* |
| 5 | *Посада, прізвище, ім’я та по батькові керівника, № телефону:* |
| 6. | *Банківські реквізити для укладання договору про закупівлю:*  *Розрахунковий рахунок, МФО:*  *Банк, який обслуговує учасника:* |
| 7 | *Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник як суб’єкт підприємницької діяльності:* |