**Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня»**

**вул. Троїцька, б.48, місто Суми, Сумська область, Україна, 40022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Уповноважена особа**  **Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня»**  Наталья ЛОМАКІНА  Протокольне рішення  № 216 від 26.03.2024 року | | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**Процедура закупівлі:** відкриті торги з особливостями

**Предмет закупівлі:**

**Медичні меблі**

**(ДК № 33190000-8 «Медичне обладнання та вироби**

**медичного призначення різні»)**

**м. Суми 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | | |
| 1 | 2 | | 3 |
| 1. | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (із змінами) (далі – постанова № 1178, Особливості)*.*  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі, Особливостях. |
| 2. | **Інформація про Замовника** | |  |
| 2.1 | Повне найменування Замовника | | Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня» |
| 2.2 | ЄДРПОУ Замовника-ініціатора | | 02000381 |
| 2.3 | Місцезнаходження Замовника | | вул. Троїцька, б.48, місто Суми, Сумська область, Україна, 40022 |
|  | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | | Ломакіна Наталья Анатольевна – економіст з фінансової роботи – Уповноважена особа по проведенню процедур закупівель;  юридична адреса: Україна, 40022, м. Суми, вул. Троїцька, б.48, тел. (095) 373-64-07  адреса електронної пошти: [sokl\_econom@email.ua](mailto:sokl_econom@email.ua), sokl\_econom@ukr.net |
|  | Номер річного плану в електронній системі закупівель: | | UA-P-2024-03-26-003986-a |
| 3. | **Процедура закупівлі** | | відкриті торги з особливостями |
| 4. | **Інформація про предмет закупівлі** | |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | | Медичні меблі |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | вул. Троїцька, 48, м. Суми, Сумська область, Україна, 40022.  Обсяг поставки товару відповідно до Додатку 3 |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | | по 21.12.2024 року |
| 5. | **Недискримінація учасників** | | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  Якщо в процедурі закупівлі від імені юридичної особи приймає участь її відокремлений підрозділ, у складі тендерної пропозиції учасником надається підтверджуючий документ на право відокремленого підрозділу представляти інтереси юридичної особи (у тому числі на право укладання договору).  Документи, що надаються іноземною юридичною особою, мають бути легалізовані у встановленому чинним законодавством України порядку.  Учасники - нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених Додатком 2 цієї документації подають документи, передбачені законодавством держави, де вони зареєстровані з відповідними поясненнями:  - у разі подання аналогу документу або у разі відсутності такого документу та його аналогу, учасник-нерезидент повинен додати пояснювальну записку з посиланням на нормативно-правові акти держави, резидентом якої він є;  - у разі якщо законодавством держави, де зареєстрований учасник-нерезидент, не передбачено надання відповідних документів, учасник надає лист – роз’яснення, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання документів, передбачених Додатком 1 до цієї тендерної документації.  Замовник здійснює закупівлю з урахуванням вимог Закону України «Про санкції». |
| 6. | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.  У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7. | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | | Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.  Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або завірений бюро перекладів або перекладачем (надати документ, що свідчить про кваліфікацію перекладача). Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  Не перекладаються з іноземної на українську мову наступні документи: первинні документи, документи на бланках типових і спеціалізованих форм, текст яких викладено іноземною мовою з одночасним його викладенням українською мовою. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | | |
| 1. | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2. | **Унесення змін до тендерної документації** | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | | |
| 1. | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | | 1.1. Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  1.2. [Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 цих особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=159), а саме:  - інформації та документів, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям - згідно **Додатку 2** до цієї тендерної документації;  - інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі та технічну специфікацію – згідно **Додатку 3** до цієї тендерної документації;  - документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;  - документів, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі);  - проєкту договору про закупівлю - згідно **Додатку 4** до цієї тендерної документації;  - цінової пропозиції - згідно **Додатку 5** до цієї тендерної документації;  - інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї документації.  Документи, що розміщуються учасником в системі, повинні бути належного рівня зображення та доступні до перегляду.  1.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.4. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  1.5. **Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України** [**"Про електронні документи та електронний документообіг"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) **та** [**"Про електронні довірчі послуги"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**, тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис (КЕП) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.6. цієї документації. Перевірити на відповідність кваліфікований електронний підпис можна на сайті Центрального засвідчувального органу у розділі “Перевірити підпис” (https://czo.gov.ua/verify), в якому буде зазначена інформація щодо: типу носія особистого ключа учасника - захищений; типу підпису – кваліфікований; сертифікату – кваліфікований.**  1.6. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  1.7. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  1.8. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, та з урахуванням сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.  1.9. **Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів.** |
| 2. | **Забезпечення тендерної пропозиції** | | Не вимагається. |
|  | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | | Не вимагається. |
| 4. | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | | *Тендерні пропозиції вважаються дійсними 100 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.*  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5. | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.**  **Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 Особливостей.** | | **5.1. Кваліфікаційні критерії:**  *Згідно пункту 28 Особливостей, у тендерній документації відомості, наведені у пункті 2 частини другої статті 22 Закону, визначаються відповідно до вимог, зазначених в абзацах шостому - восьмому цього пункту.*  *У тендерній документації обов'язково зазначаються:*  *один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень цих особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством;*  [*підстави для відмови в участі у відкритих торгах, встановлені пунктом 47 цих особливостей, та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 цих особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=152)[*Законом України "Про доступ до публічної інформації"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t112939?ed=2022_12_13)[*, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=152)  [*Для об'єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об'єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним пунктом 47 цих особливостей.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=153)  Для участі у процедурі закупівлі учасники повинні мати кваліфікаційні дані, які відповідають критеріям, визначеним **Додатком 2** до тендерної документації.  Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати у порядку згідно п. 1 розділу 3 цієї документації всі документи згідно переліку, вказаного у **Додатку 2** до цієї тендерної документації.  *5.2. Згідно пункту 47 Особливостей, замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:*  *1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;*  *2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;*  *3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;*  *4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;*  *5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;*  *6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;*  *7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;*  *8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;*  *9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);*  *10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);*  *11)* [*учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=226)[*у неї*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230952?ed=2023_09_01&an=27)[*публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=226)[*Законом України "Про санкції"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t141644?ed=2023_03_21)[*, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230952?ed=2023_09_01&an=27)[*;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=226)  *12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.*  *Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.*  ***Переможець******процедури закупівлі*** *у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому цього пункту.*  ***Учасник процедури закупівлі*** [*підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=230)  [*Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=231)  [*Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=232)  *У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом.*  ***Учасник процедури закупівлі*** *підтверджує відсутність підстав, зазначених в абзаці чотирнадцятого пункту 47 Особливостей, шляхом надання довідки в довільній формі про те, що між ним та замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким не виконано договірні зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання даного договору.*  *Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*  Проте постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2022 № 263 “Деякі питання забезпечення функціонування інформаційно – комунікаційних систем, електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів в умовах воєнного стану” відповідно до Указу Президента України від 24.02. 2022 № 64 “Про введення воєнного стану в Україні” установлено, що на період дії воєнного стану міністерства, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, державні та комунальні підприємства, установи, організації, що належать до сфери їх управління, для забезпечення належного функціонування інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, публічних електронних реєстрів, володільцями (держателями) та/або адміністраторами яких вони є, та захисту інформації, що обробляється в них, а також захисту державних інформаційних ресурсів, можуть вживати додаткових заходів, зокрема зупиняти, обмежувати роботу інформаційних, інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем, а також публічних електронних реєстрів.  У зв’язку з цим, на час дії воєнного стану в Україні вільний доступ до відомостей, що містяться в таких системах було тимчасово зупинено або обмежено.  Так, зокрема Міністерством юстиції України наказом від 13.04.2022 № 1462/5 “Про зупинення оприлюднення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України”, з метою захисту інформації в умовах воєнного стану на час дії воєнного стану було зупинено оприлюднення інформації у формі відкритих даних, визначеної розділом ІІ Переліку інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 897/5 "Про затвердження Переліку інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником якої є Міністерство юстиції України". Це, зокрема, стосується інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство.  Аналогічно обмежено доступ до інших джерел публічної інформації, у зв’язку з технічними роботами, спрямованими на максимальне посилення захисту особистих даних користувачів в умовах воєнного стану.  З огляду на викладене, під час проведення процедури закупівлі, за відсутності вільного доступу замовника до публічної інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, перевірка замовником інформації щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей здійснюється з урахуванням особливостей законодавства правового режиму воєнного стану, зокрема наявних тимчасових обмежень у вільному доступі до такої інформації.  Згідно роз'яснення Міністерства економіки України від 23.06.2022 № 3323-04/40967-06.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. |
| 6. | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником, надання якої передбачено ст. 23 ЗУ «Про публічні закупівлі».  У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»».  Інформація згідно цієї частини подається у відповідності до **Додатку 3** до цієї тендерної документації. |
| 7. | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | | Надання цієї інформації, передбачено ст. 23 ЗУ «Про публічні закупівлі».  Інформація згідно цієї частини подається у відповідності до **Додатку 3** до цієї тендерної документації. |
| 8. | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | | Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування, код ЄДРПОУ, місце реєстрації та фактичне місцезнаходження щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця, або інформацію у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця. |
| 9. | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції (у разі застосування у тендерній документації вимоги щодо надання учасником забезпечення тендерної пропозиції). Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | |
| 1. | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: **03.04.2024 р.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах. | |
| 2. | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | | *Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.*  *Згідно пункту 35 Особливостей,* [*для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=168)[*статті 30 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1575)[*.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=168)  [*Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183)[*статті 28 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1505)[*(положення абзацу третього*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183)[*частини першої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1506)[*та абзацу другого*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183)[*частини другої статті 28 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1509)[*не застосовуються).*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=183)  *Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.* |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | | |
| 1. | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | | *Згідно пункту 36 Особливостей,* [*Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 цих особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169)[*частин третьої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1512)[*та*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169)[*четвертої статті 28 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1513)[*.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=169)  [*Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*статті 29 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1523)[*(положення*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*частин другої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1526)[*,*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*п'ятої - дев'ятої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1537)[*,*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*одинадцятої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1543)[*,*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*дванадцятої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1544)[*,*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*чотирнадцятої*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1556)[*,*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*шістнадцято*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1566)[*ї, абзаців другого і третього*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)[*частини п'ятнадцятої статті 29 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1562)[*не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 цих особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=170)  [*Якщо замовником встановлені інші, крім ціни, критерії оцінки відповідно до методики оцінки, після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=171)  [*Якщо замовником застосовуються інші, крім ціни, критерії оцінки, у тендерній документації визначається їх вартісний еквівалент або питома вага таких критеріїв у загальній оцінці тендерних пропозицій. Питома вага цінового критерію не може бути нижчою ніж 70 відсотків.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=172)  Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%).  До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  **Тендерні пропозиції учасника, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів до розгляду не приймаються.** |
| 2. | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Наприклад:  1). Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2). Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3). Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4). Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5). У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8). Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9). Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12). Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. |
| 3. | **Інша інформація** | | *3.1. Згідно пункту 2 Особливостей,* [*У цих особливостях терміни вживаються у значенні, наведеному в*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=28)[*Законі України "Про публічні закупівлі"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01)[*(далі - Закон),*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=28)[*постановах Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2016 р. N 166 "Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp160166?ed=2022_10_12)[*(Офіційний вісник України, 2016 р., N 22, ст. 855) та*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=28)[*від 14 вересня 2020 р. N 822 "Про затвердження Порядку формування та використання електронного каталогу"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp200822?ed=2022_06_24)[*(Офіційний вісник України, 2020 р., N 75, ст. 2407).*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=28)  *Згідно пункту 37 Особливостей,* [*Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном "аномально низька ціна тендерної пропозиції" розуміється ціна / приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни / приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни / приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=181)*а*  *Замовник може відхилити**[аномаль](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C" \l "w1_6)но низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє**[аномаль](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C" \l "w1_7)но низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного*[*абзацом першим*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C#n1543)*цієї частини.*  *Обґрунтування**[аномаль](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19?find=1&text=%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C" \l "w1_8)но низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:*  *1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;*  *2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;*  *3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.*  *3.2. Згідно пункту 43 Особливостей,* [якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=188)  [Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=189)  [Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=190)  *Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.*  *Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.*  *Згідно пункту 42 Особливостей, замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.* |
| 4. | **Відхилення тендерних пропозицій** | | 4.1. Згідно пункту 44 Особливостей, замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  *підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;*  [*зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=194)  *не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;*  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  [*не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=197)[*частини чотирнадцятої статті 29 Закону*](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1556)[*/ абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=197)  [*визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=198)  [*є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь/Ісламська Республіка Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь /Ісламська Республіка Іран/, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь/Ісламська Республіка Іран (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=199)[*постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. N 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування"*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp221178?ed=2023_04_18)[*(Офіційний вісник України, 2022 р., N 84, ст. 5176);*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=199)  2) тендерна пропозиція:  *не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;*  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  [*не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=207)  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  [*надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку за0мовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=209)  Згідно пункту 45 Особливостей, Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  4.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  4.3. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі статті 31 Закону.  *А також враховувати, що в Україні* [*замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації / Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорус/Ісламської Республіки Іран/; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь/Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=22)  *У разі, якщо юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації /Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, але активи такої юридичної особи установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати:*  *- ухвалу слідчого судді або ухвала суду про передачу активів в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або*  *- згода самого власника активів про передачу активів, підпис якої нотаріально завірений в установленому законодавством порядку.*  *\* Уразі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, тоді учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку в довільній формі із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду.* |
| **Розділ 6. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю** | | | |
| 1. | **Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся** | | 1.1. Відповідно до пункту 50 Особливостей, Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відповідно до пункту 51 Особливостей, відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). |
|  |
| 2. | **Строк укладання договору** | | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  [У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=240) [Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01) [та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=240) [статтею 33 Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t150922?ed=2023_04_01&an=1624) [та цим пунктом.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=240)  [У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цими особливостями.](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=241)  [*Після оприлюднення в електронній системі закупівель скарги електронна система закупівель автоматично зупиняє початок електронного аукціону (якщо відкриті торги проводяться із застосуванням електронного аукціону) / не розкриває інформацію, зазначену в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформацію про ціну / приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій) (якщо відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону) та не оприлюднює рішення замовника про відміну відкритих торгів, договір про закупівлю і звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=291) |
| 3. | **Проєкт договору про закупівлю** | | *Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 цих особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої - п'ятої, сьомої - дев'ятої статті 41 Закону, та цих особливостей.*  [*Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=105)  *визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;*  *перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;*  *перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.*  [*Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.*](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=103)  Проєкт Договору про закупівлю викладено в **Додатку 4** до цієї тендерної документації. |
| 4. | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | | Відповідно до пункту 19 Особливостей, істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю *та/або* строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону. |
| 5. | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, *установлених пунктом 47 Особливостей*, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом. |
| 6. | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

***Додаток 1***

*до тендерної документації*

***Створення та подання учасником документів пропозиції повинно бути здійснено з урахуванням вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» шляхом накладання на неї кваліфікованого електронного підпису (КЕП).***

***Перевірити на відповідність електронний кваліфікований підпис можна на сайті Центрального засвідчувального органу у розділі “Перевірити підпис” (***[***https://czo.gov.ua/verify***](https://czo.gov.ua/verify)***), в якому буде зазначена інформація щодо:***

***типу носія особистого ключа учасника - захищений;***

***типу підпису – кваліфікований;***

***сертифікату – кваліфікований.***

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ТА ПЕРЕМОЖЦЯ ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ ПУНКТОМ 47 ОСОБЛИВОСТЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Підстава для відмови в участі у процедурі закупівлі | Для учасника | Для переможця |
| 1. | Замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Підтвердження не вимагається | Підтвердження не вимагається |
| 2. | Відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 3. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Якщо на час оголошення процедури закупівлі доступ до відповідного реєстру обмежений, переможець надає витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення |
| 4. | Суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається  Замовник самостійно перевіряє інформацію |
| 5. | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України |
| 6. | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України |
| 7. | Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Підтвердження не вимагається | Підтвердження не вимагається |
| 8. | Учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 9. | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 10. | Юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 11. | [Учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи - учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=226) [у неї](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230952?ed=2023_09_01&an=27) [публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230471?ed=2023_05_12&an=226) [Законом України "Про санкції"](https://ips.ligazakon.net/document/view/t141644?ed=2023_03_21)[, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА](https://ips.ligazakon.net/document/view/kp230952?ed=2023_09_01&an=27) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Підтвердження не вимагається |
| 12. | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції | Витяг про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність/наявність судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством України |

| 13. | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю саме з замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору | Учасник процедури закупівлі надає довідку в довільній формі про те, що між ним та замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким не виконано договірні зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання даного договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним та замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким не виконано договірні зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання даного договору.  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього переможець повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків |
| --- | --- | --- | --- |

***Додаток 2***

*до тендерної документації*

**Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, передбачених**

**ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»**

**1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**

**Для підтвердження інформації учасника про його відповідність кваліфікаційним критеріям учасник подає у складі своєї тендерної пропозиції:**

**1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).**

1.1. Довідка про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (подається Учасником у відповідності до Таблиці 1);

1.2. Видаткову накладну та/або товаро-транспортну накладну та/або акт приймання-передачі, ***що підтверджують виконання договору у повному обсязі***, подаються згідно кожного поданого договору.

*Таблиця 1 до Додатку 2*

*до тендерної документації.*

*Подається у наведеному нижче вигляді.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**Довідка про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквізити договору (номер та дата) | Предмет  Договору | Найменування замовника  (із зазначенням адреси та номеру телефону) | Вартість  договору  (грн.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Додаток 3***

*до тендерної документації*

**Технічна специфікація**

**до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі), відповідно до ст. 23 ЗУ «Про публічні закупівлі»**

**Медико-технічні вимоги на Тумбочка приліжкова з над ліжковим столиком**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметри та вимоги** | **Відповідність ТАК/НІ з обов’язковим посиланням на відповідну сторінку інструкції або паспорту** |
| Призначена для розміщення й зберігання особистих речей пацієнтів у медичних установах. |  |
| При виготовлені тумбочки використовуюються високоякісний алюмінієвий профіль та металокомпозитні панелі товщиною 3 мм. |  |
| Алюмінієвий профіль виготовляється з високоякісного первинного сплаву алюмінію EN AW 6060/6063, це сплав з високою пластичністю, важливі показники якого підвищуються за допомогою термічної обробки, і відомий як сплав AL-Mg-Si. |  |
| Фарбується профіль методом порошкового фарбування, колір RAL 9016. |  |
| Використання алюмінієвого профілю та металокомпозиту забезпечую гігієнічність виробу та стійкість до корозії. |  |
| Ніша, під стільницею, закрита з двох боків |  |
| Робоча поверхня не повинна мати гострих кутів. |  |
| Тумбочка повинна мати рухому полицю з пластика на металевій підкладці розміром 460х360. |  |
| Полиця повинна повертатися на 180° . |  |
| Можливість регулювання висоти полиці 850-1150 мм. |  |
| Полиця повинна витримувати навантаження до 10 кг. |  |
| Дверцята кріпляться на рояльних петлях. |  |
| Для відкривання дверцята обладнано меблевою ручкою, яка виготовлена з металу. |  |
| Для на дійної фіксації в закритому положенні використовується магнітний замок. |  |
| Тумба має бути пересувною. |  |
| Колеса поворотні два, з яких з гальмівною системою, повинні забезпечувати легке пересування тумбочки у різних напрямках. |  |
| Габаритні розміри не повинні перевищувати: |  |
| Ширина 500 мм |  |
| Висота 850 -1150 мм |  |
| Глибина 400 мм |  |
| Вага 17 кг |  |
| Готовий виріб повністю відповідає всім санітарно-гігієнічним вимогам та є стійким до будь-яких методів дезінфекції, які дозволені медичних установах. |  |
| Гарантійне обслуговування повинно бути не менше ніж 12 (дванадцять) місяців. |  |
| Інструкція з експлуатації українською мовою (надати копію). |  |
| Наявність гарантійного листа від виробника або його офіційного представника в Україні про можливість постачання та термін постачання апаратів (надати оригінал відповідного документу). |  |
| Учасник повинен мати сертифікованих виробником спеціалістів для обслуговування та ремонту запропонованого обладнання (надати копію сертифікату). |  |
| Декларація про відповідність вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів. |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-13485:2018 в якому повинно бути зазначено «Проектування , розроблення та виробництво ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію). |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-9001:2015 в якому повинно бути зазначено «Проектування та розроблення, виробництво, реалізація та обслуговування ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію). |  |
| Сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування». |  |
| Сертифікат відповідності ДСТУ ГОСТ 16371:2016 п.п. 5.2.1-5.2.8, 5.2.12, 5.2.21, 5.2.26; ДСТУ ГОСТ 19917:2016 п.п. 4, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.2.2.5, 5.2.3.2, 5.2.5.4, 5.2.6.1, 5.2.8, 5.2.11 (сертифікація продукції, що виготовляється серійно, з обстеженням виробництва). |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар. |  |
| Післягарантійне обслуговування. |  |
| Обов’язково прикріпити у своїй пропозиції фото запропонованого товару, щоб замовник міг об’єктивно оцінювати запропоновані учасником товари. |  |
| Рік виготовлення не раніше 2024. |  |

**Медико-технічні вимоги на Столик маніпуляційний пересувний, столешниця з нержавіючої сталі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметри та вимоги** | **Відповідність ТАК/НІ з обов’язковим посиланням на відповідну сторінку інструкції або паспорту** |
| Столик призначений для розміщення медичних інструментів, витратних і перев'язувальних матеріалів. |  |
| При виготовлені столика використовуюється високоякісний алюмінієвий профіль розміром 16х40 мм та 25х25 мм, метало композитні панелі товщиною 3 мм. |  |
| Алюмінієвий профіль виготовляється з високоякісного первинного сплаву алюмінію EN AW 6060/6063, це сплав з високою пластичністю, важливі показники якого підвищуються за допомогою термічної обробки, і відомий як сплав AL-Mg-Si. |  |
| Фарбується профіль методом порошкового фарбування, колір RAL 9016. |  |
| Використання алюмінієвого профілю забезпечую гігієнічність виробу та стійкість до корозії. |  |
| Столик пересувний. |  |
| Каркас столика розміщено на 4-х колесах |  |
| Колеса самоорієнтовні, металева основа, гумово-пластиковий ролик. |  |
| Два колеса з гальмівною системою. |  |
| Столик обладнано висувною шухлядою. |  |
| Глибина шухляди 140 мм . |  |
| Пластикову ємність, якою обладнана шухляда , при необхідності можна виймати. |  |
| Для більш комфортної роботи , шухляда висовується за допомогою телескопічних направляючих. |  |
| Столешниця виготовлена з нержавіючої сталі товщиною 1 мм розміром 645х455 мм. |  |
| По периметру, з трьох сторін, поверхня столешниці має 3-сантиметрові бортики, які перешкоджають випадінню інструментів. |  |
| Нижня полиця виготовлена з метало композиту товщиною 3 мм. |  |
| Обладнано додатковою скляною полицею товщиною 5 мм . |  |
| Скляна полиця розміщена на полкотримачах (пітті металеві) та є регульованою по висоті. |  |
| Готовий виріб повністю відповідає всім санітарно-гігієнічним вимогам та є стійким до будь-яких методів дезінфекції, які дозволені медичних установах. |  |
| З метою запобігання пошкоджень при транспортуванні столика, столешниця виробу покрита транспортувальною плівкою. |  |
| Габаритні розміри не повинні перевищувати: |  |
| Довжина 450 мм |  |
| Висота 958 мм |  |
| Ширина 646 мм |  |
| Відстань між нижньою полицею та висувною шухлядою 450 мм |  |
| Вага не більше 15 кг |  |
| Гарантійне обслуговування повинно бути не менше ніж 12 (дванадцять) місяців |  |
| Інструкція з експлуатації українською мовою (надати копію). |  |
| Наявність гарантійного листа від виробника або його офіційного представника в Україні про можливість постачання та термін постачання апаратів (надати оригінал відповідного документу) |  |
| Учасник повинен мати сертифікованих виробником спеціалістів для обслуговування та ремонту запропонованого обладнання (надати копію сертифікату) |  |
| Декларація про відповідність вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів. |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-13485:2018 в якому повинно бути зазначено «Проектування , розроблення та виробництво ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію) |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-9001:2015 в якому повинно бути зазначено «Проектування та розроблення, виробництво, реалізація та обслуговування ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію) |  |
| Сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування». |  |
| Сертифікат відповідності ДСТУ ГОСТ 16371:2016 п.п. 5.2.1-5.2.8, 5.2.12, 5.2.21, 5.2.26; ДСТУ ГОСТ 19917:2016 п.п. 4, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.2.2.5, 5.2.3.2, 5.2.5.4, 5.2.6.1, 5.2.8, 5.2.11 (сертифікація продукції, що виготовляється серійно, з обстеженням виробництва) |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар |  |
| Післягарантійне обслуговування |  |
| Обов’язково прикріпити у своїй пропозиції фото запропонованого товару, щоб замовник міг об’єктивно оцінювати запропоновані учасником товари. |  |
| Рік виготовлення не раніше 2024. |  |

**Медико-технічні вимоги на столик Столик анестезіолога, столешниця з нержавіючої сталі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметри та вимоги** | **Відповідність ТАК/НІ з обов’язковим посиланням на відповідну сторінку інструкції або паспорту** |
| Використовується для розміщення медикаментів, інструментів, допоміжних пристосувань, необхідних для роботи в операційній |  |
| Столик представляє собою пересувну каркасну конструкцію з алюмінієвих профілів і композитних матеріалів |  |
| При виготовлені столика використовуюється високоякісний алюмінієвий профіль та металокомпозитні панелі товщиною 3 мм. |  |
| Алюмінієвий профіль виготовляється з високоякісного первинного сплаву алюмінію EN AW 6060/6063, це сплав з високою пластичністю, важливі показники якого підвищуються за допомогою термічної обробки, і відомий як сплав AL-Mg-Si. |  |
| Фарбується профіль методом порошкового фарбування, колір RAL 9016 |  |
| Використання алюмінієвого профілю та металокомпозитних панелей забезпечую гігієнічність виробу та стійкість до корозії. |  |
| Столик обладнано двома висувними ящиками, які висуваються за допомогою телескопічних направляючих |  |
| Розмір ящика 490х320х140 мм |  |
| Ящики оснащено пластиковими контейнерами, які при необхідності, можна витягувати |  |
| Об’єм пластикового контейнера 22 л |  |
| Для зручності роботи медичного персоналу передбачена висувна (по обидва боки)полиця для записів розміром 300х375 мм |  |
| Столешниця виготовлена з нержавіючої сталі товщиною 1 мм та має 3-см захисні бортики |  |
| З метою запобігання пошкоджень при транспортуванні столика, столешниця виробу покрита транспортувальною плівкою. |  |
| Нижня полиця для розміщення додаткового приладдя виготовлена з металокомпозиту |  |
| Обладнано 4-ма самоорієнтованими колесами (типу ролик-гума), два колеса з гальмівною системою |  |
| Габаритні розміри: |  |
| Довжина 465 мм |  |
| Ширина 625 мм |  |
| Висота 810 мм |  |
| Відстань між нижньою полицею до ящика 210 мм |  |
| Готовий виріб повністю відповідає всім санітарно-гігієнічним вимогам та є стійким до будь-яких методів дезінфекції, які дозволені медичних установах. |  |
| Столик поставляється в зібраному вигляді та повністю готовий до експлуатації. |  |
| Гарантійне обслуговування повинно бути не менше ніж 12 (дванадцять) місяців |  |
| Інструкція з експлуатації українською мовою (надати копію). |  |
| Наявність гарантійного листа від виробника або його офіційного представника в Україні про можливість постачання та термін постачання апаратів (надати оригінал відповідного документу) |  |
| Учасник повинен мати сертифікованих виробником спеціалістів для обслуговування та ремонту запропонованого обладнання (надати копію сертифікату) |  |
| Декларація про відповідність вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів. |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-13485:2018 в якому повинно бути зазначено «Проектування , розроблення та виробництво ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію) |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-9001:2015 в якому повинно бути зазначено «Проектування та розроблення, виробництво, реалізація та обслуговування ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію) |  |
| Сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування». |  |
| Сертифікат відповідності ДСТУ ГОСТ 16371:2016 п.п. 5.2.1-5.2.8, 5.2.12, 5.2.21, 5.2.26; ДСТУ ГОСТ 19917:2016 п.п. 4, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.2.2.5, 5.2.3.2, 5.2.5.4, 5.2.6.1, 5.2.8, 5.2.11 (сертифікація продукції, що виготовляється серійно, з обстеженням виробництва). |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар. |  |
| Висновок інституту мікробіології і вірусології ім Д.К. Заболотного НАН України та протокол випробувань, щодо біоцидних властивостей зразків фарби т.м. Mikroton, виданий виробнику меблів. |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на фарбу т.м. Mikroton, про відповідність встановленим медичним критеріям безпеки та показникам. |  |
| Післягарантійне обслуговування |  |
| Обов’язково прикріпити у своїй пропозиції фото запропонованого товару, щоб замовник міг об’єктивно оцінювати запропоновані учасником товари. |  |
| Рік виготовлення не раніше 2024. |  |

**Медико-технічні вимоги на Столик інструментальний**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметри та вимоги** | **Відповідність ТАК/НІ з обов’язковим посиланням на відповідну сторінку інструкції або паспорту** |
| Столик інструментальний представляє собою полегшену мобільну конструкцію багатофункціонального призначення, для використання в медичних установах різного профілю. |  |
| Конструктивно столик складається з двох бічних стійок на колесах, двох основ полиць та двох полиць. |  |
| Бокові стійки та основи полиць з'єднуються за допомогою гайок М8. |  |
| Бокові стійки столика виконані з гнутої металевої труби Ø16 мм та профільної труби 20х20 м |  |
| Основи полиць виконані з гнутого листового металу товщиною 1 мм. |  |
| Бокові стійки та основи полиць пофарбовані білою полімерною фарбою. |  |
| Перед фарбуванням метал проходить цикл хімічної обробки, що забезпечує довговічність та стійкість до корозії. |  |
| Верхня та нижня полиці виготовлені з гнутої нержавіючої сталі. |  |
| Полиці встановлюються на гумові прокладки. |  |
| Колеса самоорієнтовні, металева основа, гумово-пластиковий ролик. |  |
| Габаритні розміри |  |
| Довжина 630 мм |  |
| Ширина 420 мм |  |
| Висота 975 мм |  |
| Відстань між полицями 363 мм |  |
| Розмір полиці 580х380 мм |  |
| Вага не більше 13 кг |  |
| Готовий виріб повністю відповідає всім санітарно-гігієнічним вимогам та є стійким до будь-яких методів дезінфекції, які дозволені медичних установах. |  |
| Післягарантійне обслуговування. |  |
| Гарантійне обслуговування повинно бути не менше ніж 12 (дванадцять) місяців. |  |
| Інструкція з експлуатації українською мовою (надати копію). |  |
| Наявність гарантійного листа від виробника або його офіційного представника в Україні про можливість постачання та термін постачання апаратів (надати оригінал відповідного документу). |  |
| Учасник повинен мати сертифікованих виробником спеціалістів для обслуговування та ремонту запропонованого обладнання (надати копію сертифікату). |  |
| Декларація про відповідність вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів. |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-13485:2018 в якому повинно бути зазначено «Проектування , розроблення та виробництво ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію). |  |
| Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-9001:2015 в якому повинно бути зазначено «Проектування та розроблення, виробництво, реалізація та обслуговування ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99» (надати копію). |  |
| Сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування». |  |
| Сертифікат відповідності ДСТУ ГОСТ 16371:2016 п.п. 5.2.1-5.2.8, 5.2.12, 5.2.21, 5.2.26; ДСТУ ГОСТ 19917:2016 п.п. 4, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.2.2.5, 5.2.3.2, 5.2.5.4, 5.2.6.1, 5.2.8, 5.2.11 (сертифікація продукції, що виготовляється серійно, з обстеженням виробництва). |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар. |  |
| Висновок інституту мікробіології і вірусології ім Д.К. Заболотного НАН України та протокол випробувань, щодо біоцидних властивостей зразків фарби т.м. Mikroton, виданий виробнику меблів. |  |
| Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на фарбу т.м. Mikroton, про відповідність встановленим медичним критеріям безпеки та показникам. |  |
| Післягарантійне обслуговування. |  |
| Обов’язково прикріпити у своїй пропозиції фото запропонованого товару, щоб замовник міг об’єктивно оцінювати запропоновані учасником товари. |  |
| Рік виготовлення не раніше 2024. |  |

***Додаток 4***

*до тендерної документації*

***Проєкт договору подається Учасником у наведеному нижче вигляді у складі тендерної пропозиції Учасника***

**Увага!!! При підготовці та завантаженні до електронної системи форми - Проєкту Договору про закупівлю товару включаючи його Додаток №1 – Учасники процедури закупівлі не зобов’язані заповнювати жодного пункту зазначених документів, тим паче не повинні висвітлювати будь-яку інформацію, що містить відомості про ціну пропозиції Учасника.**

**Проєкт договору (який буде укладено за результатами закупівлі)**

**ПРОЄКТ-Д О Г О В І Р № \_\_\_\_\_\_\_**

м. Суми «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - **Замовник**), з однієї сторони, і **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ "СУМСЬКА ОБЛАСНА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ",** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - **Постачальник**), з іншої сторони, разом - Сторони, на основі положень ЦК України, ГК України , ЗУ «Про публічні закупівлі» та Постанови №1178 (зі змінами ) від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**І. Предмет договору.**

1.1. За договором поставки одна сторона - Постачальник зобов'язується передати (поставити) у встановлені, строки другій стороні - Покупцеві товар, а Замовник зобов'язується прийняти вказаний товар та оплатити вартість останнього за ціною, яка зазначена у Специфікації, що є невід’ємною частиною договору про закупівлю (Додаток № 1)**.**

1.2. Найменування товару **-** **медичні меблі за** ДК 021:2015 № 33190000-8 «Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні» згідно Специфікації**.**

1.3. Право власності на товар та усі ризики пов’язані із цим переходять від Постачальника до Покупця в момент фактичного отримання товару Покупцем відповідно до належним чином завірених документів.

**II. Якість товару.**

2.1. Товар повинен повністю відповідати всім санітарно-гігієнічним вимогам та бути стійким до будь-яких методів дезінфекції, які дозволені медичних установах.

2.2. Післягарантійне обслуговування.

2.3. Гарантійне обслуговування повинно бути не менше ніж 12 (дванадцять) місяців.

2.4. Інструкція з експлуатації повинна бути українською мовою.

2.5. Обов’язкова наявність гарантійного листа від виробника або його офіційного представника в Україні про можливість постачання та термін постачання апаратів.

2.6. Постачальник повинен мати сертифікованих виробником спеціалістів для обслуговування та ремонту запропонованого обладнання.

2.7. Обов’язкова наявність декларації про відповідність вимогам технічного регламенту щодо медичних виробів.

2.8. Виробник повинен мати сертифікат на систему управління якістю ISO-13485:2018 в якому повинно бути зазначено «Проектування , розроблення та виробництво ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99».

2.9. Виробник повинен мати:

- сертифікат на систему управління якістю ISO-9001:2015 в якому повинно бути зазначено «Проектування та розроблення, виробництво, реалізація та обслуговування ліжок та меблів медичних, код ДКПП 32.50.30-50.00; меблів медичних спеціальних код ДКПП 32.50.30-50.99»;

- сертифікат на систему екологічного управління ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015, IDT) «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування»;

- сертифікат відповідності ДСТУ ГОСТ 16371:2016 п.п. 5.2.1-5.2.8, 5.2.12, 5.2.21, 5.2.26; ДСТУ ГОСТ 19917:2016 п.п. 4, 5.2.2.1, 5.2.2.2, 5.2.2.5, 5.2.3.2, 5.2.5.4, 5.2.6.1, 5.2.8, 5.2.11 (сертифікація продукції, що виготовляється серійно, з обстеженням виробництва);

- висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар;

- висновок інституту мікробіології і вірусології ім Д.К. Заболотного НАН України та протокол випробувань, щодо біоцидних властивостей зразків фарби т.м. Mikroton, виданий виробнику меблів;

- висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи на фарбу т.м. Mikroton, про відповідність встановленим медичним критеріям безпеки та показникам;

2.10. Рік виготовлення Товару не раніше 2024.

.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Валютою договору є гривня України. Ціна цього Договору становить : **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн**. **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.)** в т.ч. ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривні \_\_\_\_\_копійка)**

3.2. Ціна, що відпускається згідно даного Договору, включає в себе витрати на транспортування, зберігання, страхування, навантаження, розвантажування, вартість тари, упаковки і маркування, оплату митних тарифів, податків тощо.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за товар здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника, наведений в реквізитах постачальника на підставі видаткових накладних.

4.2. Оплата здійснюється Замовником на умовах відстрочки платежу 30 календарних днів, з моменту відвантаження товару.

4.3. Грошові зобов’язання Замовника перед Постачальником вважаються виконаними в момент зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1.Постачальник забезпечує поставку товару до КНП СОР «Сумська обласна клінічна лікарня» відповідно до специфікації не пізніше 21.12.2024 року.

5.2. Поставка, розвантаження, доставка на склад товару здійснюється за рахунок Постачальника за адресою визначеною Замовником: 40022, м. Суми, вул. Троїцька 48, КНП СОР «Сумська обласна клінічна лікарня» та 40022, м. Суми, вул. Троїцька 48, КНП СОР «Сумська обласна клінічна лікарня».

Постачальник забезпечує при необхідності страхування товару під час доставки його до обласного закладу.

Датою виконання Постачальником зобов’язань щодо поставки товару у повному обсязі вважається дата надходження товару у кількості та якості, що відповідають вимогам цього Договору.

5.3.Приймання-передача товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, (видаткові накладні, реєстр лікарських засобів, копії діючих свідоцтв про державну реєстрацію, завірених печаткою Постачальника та копії сертифікатів якості на кожну партію продукції, завірених печаткою Постачальника)по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість згідно з розділом ІІ Договору.

5.4.Приймання-передача товару оформлюється видатковою накладною Постачальника (в двох екземплярах), яка підписується матеріально-відповідальними особами Постачальника та Замовника. В накладній відповідно до специфікації обов’язково зазначаються номер Договору, назва товару, назва виробника, кількість, ціна за одиницю, загальна вартість поставки.

Після підписання видаткової накладної обома Сторонами товар переходить у власність Замовника.

У разі виявлення:

- недостачі товару складається акт за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу товару;

- товару, якість якого не відповідає вимогам цього Договору або документам, що засвідчують якість, складається акт в присутності представників обох Сторін про виявлені дефекти, який є підставою для повернення усієї серії товару Постачальнику.

Про виявлені порушення умов цього договору щодо кількості та якості товару Замовник письмово повідомляє Постачальника і застосовує санкції згідно з розділом VII цього Договору.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10-ти робочих днів з моменту виявлення невиконання зобов’язань за цим Договором;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Провести заміну товару на якісний в разі порушень діючих вимог та умов поставки товару в термін, що не перевищує 10 днів після попередньої поставки товару.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника, попередивши про це Замовника за 3 дні до поставки;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це його у строк 10-ти робочих днів з моменту виявлення невиконання зобов’язань за цим Договором, крім випадків відсутності фінансування Замовника.

6.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов’язання за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За порушення умов зобов’язання щодо якості та/або комплектності Товару, що передбачено розділом ІІ цього Договору, з Постачальника стягується штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.3. Претензії по кількості заявляються та приймаються в письмовій формі протягом 20 (двадцяти) днів з дати поставки Товару за видатковою накладною згідно пункту 5.4. цього Договору.

7.4. Постачальник повинен дати відповідь на таку претензію не пізніше 5 робочих днів з дати її отримання. В разі, якщо відповідь на претензію не отримана протягом 5 робочих днів з дати отримання претензії, ця претензія вважається такою, що визнана.

7.5. Датою отримання претензії / відповіді на претензію вважатиметься дата, зазначена в документі організації поштового зв’язку про вручення / отримання адресатом претензії / відповіді на претензію, або в разі відмови адресата отримати претензію / відповідь на претензію – дата п’ятого робочого дня з дати документа організації поштового зв’язку, який засвідчує відправлення претензії / відповіді на претензію адресату.

7.6. Претензії по якості приймаються протягом терміну придатності Товару в порядку, передбаченому пунктами 7.4, 7.5 цього Договору.

7.7. При наявності визнаних претензій:

по кількості - Постачальник повинен провести допоставку відповідної недопоставленої кількості Товару протягом 10 днів з дня визнання претензії;

по якості - Постачальник повинен замінити неякісний Товар протягом 10 днів з дня визнання претензії.

7.8. Сплата штрафних санкцій, штрафу не звільняє Постачальника від обов’язку поставити Товар відповідно до умов Договору.

7.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором та від обов’язку відшкодувати збитки. Збитки заподіяні невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань за Договором, відшкодовуються винною Стороною, при цьому суми сплачених штрафних санкцій не зменшують суми, які сплачуються як відшкодування заподіяних збитків.

7.10.У випадку відсутності або припинення бюджетного фінансування та фінансування програми Замовник не несе ніякої майнової відповідальності перед Постачальником.

7.11.У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.12. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за цим Договором.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим на це законами України органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 р., а в частині фінансових зобов’язань до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за даним Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

 10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у данному договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**XІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1.Договір може бути змінено у випадках, передбачених чинним законодавством України.

11.2. Зміна істотних (основних) умов договору може здійснюватися за згодою сторін у випадках, які передбачені п.19 ОСОБЛИВОСТЕЙ здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів, про що укладається відповідна додаткова угода, яка оприлюднюється відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

**XIІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1)

**XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ЗАМОВНИК:** | |  | **Комунальне некомерційне підприємство**  **Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня»** | |  | Юридична адреса: 40022, м. Суми, вул. Троїцька, б.48 | |  | телефакс 0542-66-58-07 | |  | ТВБВ № 10018/0145 філії Сумського обласного управління АТ «Ощадбанк»  р/р UA533375680000026004301929424;  р/р UA168201720344310001000020499  ДКСУ у м. Київ | |  | ЄДРПОУ 02000381 | |  | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Горох | |  |
|  |  |

Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_\_\_ р.

**Специфікація до Договору № \_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Найменування предмета закупівлі | Торгова назва | Одиниця виміру | Кількість | Ціна без ПДВ, грн | ПДВ, грн | Ціна з ПДВ, грн | Сума з ПДВ, грн |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***\*Примітка****:*

*додатки до договору формуються, узгоджуються та заповнюються сторонами при його укладенні*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ЗАМОВНИК:** |  |
|  | **Комунальне некомерційне підприємство**  **Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня»** |  |
|  | Юридична адреса: 40022, м. Суми, вул. Троїцька, б.48 |  |
|  | телефакс 0542-66-58-07 |  |
|  | ТВБВ № 10018/0145 філії Сумського обласного управління АТ «Ощадбанк»  р/р UA533375680000026004301929424;  р/р UA168201720344310001000020499  ДКСУ у м. Київ |  |
|  | ЄДРПОУ 02000381 |  |
|  | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Горох |  |

***Додаток 5***

*до тендерної документації*

*Форма заповнюється Учасником та надається*

*у складі пропозиції Учасника*

**Форма тендерної (цінової ) пропозиції**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.**

Дата та номер оголошення про заплановану закупівлю, оприлюдненого згідно Закону «Про публічні закупівлі»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замовник: **Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Сумська обласна клінічна лікарня»**

Найменування предмета закупівлі або його частини - **медичні меблі за ДК 021:2015 № 33190000-8 «Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні».**

Найменування Учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника)*

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги, на виконання зазначеного замовлення, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та підписати Договір на умовах, зазначених у даній тендерній пропозиції за ціною:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адреса (юридична, поштова) Учасника торгів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс/E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) – для юридичних осіб

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість та індивідуальний податковий номер *–* для Учасника, який є платником податку на додану вартість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Банківські реквізити

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції Учасника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. П.І.Б., зразок підпису, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Цінова пропозиція (заповнити таблицю):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна без ПДВ за одиницю, грн** | **ПДВ за одиницю, грн** | **Ціна з ПДВ за одиницю, грн** | **Загальна вартість з ПДВ, грн** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції з урахуванням ПДВ, грн.** | | | |  |  |  |
| **в тому числі ПДВ** | | | |  |  |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(найменування Учасника)*, пітверджуємо наступне:

1.Ми погоджуємося з проєктом договору, що викладений у Додатку 4 до цієї Тендерної документації (далі – ТД) на закупівлю **медичні меблі за ДК 021:2015 № 33190000-8 «Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні».**

2. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір про закупівлю товарів: **медичні меблі за ДК 021:2015 № 33190000-8 «Медичне обладнання та вироби медичного призначення різні».**

ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю відповідно до вимог Замовника, цієї тендерної документації (далі- ТД) та умов Тендерної пропозиції (далі – ТП) за результатами аукціону не раніше ніж через 5 (п’ять) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 (п’ятнадцять) днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

3. Ми погоджуємося дотримуватися умов нашої ТП протягом 100 (ста) днів з дати розкриття ТП. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і Замовник може прийняти рішення про намір укласти договір про закупівлю у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

4. Ми погоджуємося з тим, що у разі визначення нас переможцем та ненадання у визначений ТД термін договору, ми відмовляємося від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог ТД або укладення договору про закупівлю, а наша ТП підлягає відхиленню.

5. Ми погоджуємося з тим, що у разі визначення нас Переможцем та надання документів згідно з Додатком 1 до цієї тендерної документації з порушенням терміну або вимог, передбачених ТД, переможець вважається таким, що не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених Постановою № 1178.

**Керівник організації – учасник**

**процедури закупівлі або \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**інша уповноважена (посадова) особа** (*підпис) МП \* (ініціали та прізвище)*

*\***Ця вимога не стосується осіб, які не використовують печатки,, згідно з чинним законодавством*